

На основу члана 6. Споразума о организовању заједничких докторских студија математике и оснивању Докторске школе математике, Веће Докторске школе математике, на седници одржаној 6.4.2016. године донело је

ПРАВИЛНИК О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАЈЕДНИЧКИХ ДОКТОРСКИХ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА МАТЕМАТИКЕ

Општа начела

.Члан 1

Овим Правилником ближе се регулишу услови остваривања заједничких докторских академских студија из математике, под називом Докторске студије математике, у оквиру Докторске школе математике (у даљем тексту студије), које реализују: Универзитет у Новом Саду - Природно-математички факултет, Универзитет у Нишу - Природно-математички факултет, Универзитет у Крагујевцу - Природно-математички факултет и Државни Универзитет у Новом Пазару (у даљем тексту –установе).

.Члан 2

Установе обезбеђују коришћење библиотечног фонда из својих или других извора (књиге, монографије, научни часописи и друга периодична издања) у складу са могућностима, а у обиму потребном за остварење програма студија. Студенти студија имају приступ установама доступним базама података које су неопходне за израду докторских дисертација и за научно истраживачки рад. За извођење студија установе обезбеђују одговарајући простор за извођење наставе и опрему базирану на савременим информационо-комуникационим технологијама.

Упис на студијски програм

.Члан 3

Веће Докторске школе математике (у даљем тексту Веће) предлаже број студената за упис и услове за упис на заједничке докторске студије математике, у складу са акредитацијом и дозволом за рад. Предлог броја студената садржи укупан број студената који ће бити уписани на свакој установи, као и број буџетских и самофинансирајућих студената. Предлог укључује висину школарине за самофинансирајуће студенте.

Одговарајући органи установа разматрају предлог и доносе одлуку о расписивању конкурса за сваки универзитет.

.Члан 4

Веће формира јединствену Комисију за спровођење уписа на свим универзитетима. Надлежности ове Комисије се односе на активности везане за пријем студената и формирање ранг листе описане у члановима 5-9 овог Правилника.

.Члан 5

На докторске академске студије математике у оквиру Докторске школе математике, у даљем тексту докторске студије, могу се уписати лица која су завршила основне или мастер академске студије у области математике и тиме су укупно остварила најмање 300 ЕСПБ, или су завршила еквиваленте студије у области математике.

Лица која се уписују на студијски програм морају поседовати доказ о знању енглеског језика.

Лица која су завршила студије сродне математици, али не математику, полажу пријемни испит.

Докторске студије математике могу уписати лица која се рангирају у оквиру броја за упис прописаног конкурсом.

.Члан 6

Ранг листа кандидата за упис формира се на основу области претходно завршених студија, укупне просечне оцене остварене на овим студијама, дужине студирања, као и пријемног испита за кандидате који нису завршили претходне студије математике. Кандидат на пријемном испиту може освојити највише 100 поена. Сматра се да је кандидат положио пријемни испит ако оствари најмање 50 поена на пријемном испиту.

Сваком кандидату за упис студијског програма додељују се поени на следећи начин:

- 1) Број поена **U** рачуна по формули:

$$U = 10 * (P - (D - D_0) / D_0) ,$$

при чему: **P** је просечна оцена остварена на претходним нивоима академских студија (заокружена на две децимале), **D** је укупна дужина студирања на претходним нивоима студија (изражена у годинама, заокружена на две децимале), **D₀** је укупна дужина трајања студијских програма.

Уколико студент није задовољан оствареним бројем поена, има право полагања пријемног испита и рангира се по броју бодова са пријемног испита.

Укупан број година студирања обухвата период који је кандидат провео у статусу студента на студијама у циљу стицања услова за упис докторских академских студија.

- 2) За све остале кандидате укупан број поена **U** једнак је броју поена оствареном на пријемном испиту, максимално 100.
- 3) Године мировања се не рачунају у године студирања.

.Члан 7

Сродне области математици, којима се стиче право уписа на докторске студије према Члану 5., јесу: рачунарске науке, астрономија, астрофизика, механика, физика, електротехника, машинство. Комисија за упис може самостално проценити сродност претходно завршених студија, уколико студије нису идентичне областима наведеним у овом члану.

.Члан 8

Уколико постоје кандидати за упис који су у обавези да полажу пријемни испит у складу са чланом 5. овог Правилника, онда ови кандидати полажу исти пријемни испит на свим универзитетима.

.Члан 9

Ранг листа се формира за сваку установу посебно, према броју поена.

Ранг листа се објављује на сајтовима и огласним таблама свих установа, и сајту Докторске школе у року прописаном конкурсом.

Кандидат има право приговора на ранг листу за упис, укључујући и резултате евентуалног пријемног испита у року прописаном конкурсом.

Приговор се подноси установи на коју се кандидат пријавио за упис. Приговори се разматрају и решавају у складу са општим актима установе, уз прибављено мишљење руководиоца Докторске школе математике.

Након решавања евентуалних приговора, објављују се коначне ранг листе за све установе.

Студент се уписује на једну од установа које реализују докторске студије, по објављивању коначне ранг листе.

.Члан 10

Кандидати, који су завршили магистарске студије из математике, уписују се одмах на трећу годину докторских студија из математике. Овим кандидатима се признају положени испити и остварени ЕСП бодови одлуком Комисије за пријем, а у складу са делом овог Правилника који се односи на поменути проблематику. Овим кандидатима се може затражити полагање неких испита са прве или друге године студијског програма.

Реализација студијског програма

.Члан 11

Студијски програм је обима 180 ЕСПБ.

.Члан 12

Приликом уписа школске године докторских студија, буџетски студент се опредељује за онолико предмета којима може остварити најмање 60 ЕСП бодова, док се самофинансирајући студент опредељује за онолико предмета којима може остварити најмање 37 ЕСП бодова.

Студент може у току школске године остварити и више од 60 ЕСПБ.

По завршетку зимског семестра, студент може заменити предмет који је изабрао за летњи семестар текуће школске године.

Школарина се уплаћује установи на којој је студент уписан. Студенту се може омогућити уплата школарине на више рата. Одлуку о томе доноси декан, односно ректор установе на којој је студент уписао студије.

.Члан 13

По упису на студијски програм студенту се одређује саветник из редова наставника на студијском програму. Саветник прати рад студента, помаже студенту у избору предмета, упућује га на контакт са одговарајућим наставницима, у складу са интересовањима студента, помаже у избору ментора за докторску дисертацију. Саветник је у редовном контакту са студентом, бар једном месечно.

Студент може самостално предложити саветника. Коначну одлуку о одређивању саветника доноси руководилац Докторске школе математике.

Приликом пријављивања теме за израду докторске дисертације, кандидат предлаже и ментора. По доношењу одлуке надлежног органа установе о одређивању ментора, ментор преузима и дужност саветника.

.Члан 14

Настава из свих предмета се изводи на српском или енглеском језику.

У зависности од броја пријављених кандидата за сваки предмет, настава се изводи коришћењем видео линка, или се организује блок настава у одређеном периоду.

Наставници су доступни за консултације једном недељно у трајању од два сата. У случају да студент постави питања електронском поштом, наставник је у обавези да одговори на сва постављена питања у року од седам дана, а најкасније 5 дана пре полагања испита.

.Члан 15

Током студирања сваки студент је обавезан да проведе 3 месеца на стручном усавршавању у другој установи која реализује заједничке докторске студије математике, или у другој одговарајућој научној установи у земљи или иностранству.

Програм боравка саставља саветник, ментор или руководилац Докторске школе математике.

.Члан 16

Испити се полажу писмено и/или усмено, у складу са програмом предмета.

Студијски истраживачки рад полаже се усмено, при чему је студент у обавези да припреми рад на задату тему у писаној форми, на енглеском језику, обима не мањег од 30 страна. Урађени студијски истраживачки рад чува се у библиотеци установе на који је студент уписан, као и на сајту Докторске школе математике.

Испити и студијски истраживачки радови оцењују се оценама:

- 10 (десет), изузетан
- 9 (девет), одличан
- 8 (осам), врло добар
- 7 (седам), добар
- 6 (шест), довољан
- 5 (пет) – недовољан

Све оцене, осим оцене 5 (пет), улазе у просечну оцену, која се уписује у дипломи.

Одређивање листе наставника и листе ментора

.Члан 17

На почетку школске године Веће Докторске школе одређује Листу наставника који ће изводити наставу на докторским студијама.

Студијски истраживачки радови су поверени свим наставницима који се налазе на Листи наставника.

Приликом избора наставника за реализацију студијских програма, Веће Докторске школе води рачуна о стручности и искуству предложених наставника.

На студијском програму има најмање 50% наставника са установа које реализују заједничке докторске студије. Преостали наставници могу бити са осталих факултета и института у земљи, или могу бити гостујући професори из иностранства.

Сваки наставник у писаној форми потврђује да ће изводити поверену наставу из повереног предмета или студијског истраживачког рада.

Услов да се наставнику може поверити студијски истраживачки рад је да наставник има објављених најмање 5 научних радова из области математике у часописима категорије M21, M22 или M23, у последњих 10 година. Објављивање научне монографије или два поглавља у монографији из научне области којом се наставник бави у светски познатој и у науци признатој издавачкој кући се може сматрати као замена за два рада из наведених категорија.

Услов да се наставнику може поверити извођење наставе из појединог предмета јесте да наставник има објављених најмање 8 научних радова из области математике у часописима категорије M21, M22, или M23, у последњих 10 година. Објављивање научне монографије или два поглавља у монографији из научне области којом се наставник бави у светски познатој и у науци признатој издавачкој кући се може сматрати као замена за два рада из наведених категорија.

Квалитет научних публикација наставника мора да задовољава светске стандарде. Квалитет подразумева савременост истраживања, познавање и праћење области математике прихваћених у најзначајнијим центрима као и заснивање нових праваца истраживања. Уколико наставник испуњава законом утврђене критеријуме али не испуњава повишене критеријуме из претходна два става, а по општем уверењу колега поседује изузетне квалитете и у науци и у настави, Веће докторске школе може донети одлуку да се наставник уврсти у листу наставника и поверити му делатности из претходна два става.

.Члан 18

На почетку школске године Веће одређује Листу ментора. Сви ментори морају бити на листи наставника.

Приликом формирања Листе ментора посебно се води рачуна о стручности и искуству предложених ментора.

Наставник може бити ментор на докторским студијама под истим условима који се траже за извођење наставе на докторским студијама у Члану 17.

Студент, приликом пријаве теме докторске дисертације, у писаној форми предлаже и ментора.

Студент може одабрати два ментора, од којих је најмање један ментор на Листи ментора Докторске школе.

Други ментор не мора бити на листи ментора, али мора бити запослен на некој научној установи у земљи или иностранству, или члан САНУ, и при томе мора испуњавати услове предвиђене ставом 3 овог члана.

Избор ментора који није на листи ментора Докторске школе математике, одобрава Веће.

Сви ментори које предложи студент морају писмено потврдити своју сагласност са предлогом студента. Уколико предложени ментори не потврде сагласност, Веће предлаже једног ментора или два ментора из математичке дисциплине из које је пријављена тема докторске дисертације.

Студент се може одредити за израду и одбрану докторске дисертације без ментора.

Докторска дисертација

.Члан 19

Докторска дисертација представља оригинални научни допринос студента у области математике.

Студент може пријавити тему за израду докторске дисертације након што је положио испите и урадио студентске истраживачке радове од најмање 60 ЕСПБ.

Студент може одбрани докторску дисертацију ако има објављене, или прихваћене за објављивање, најмање два научна рада у научним часописима категорија M21, M22 или M23, са резултатима из докторске дисертације. Уколико кандидат има прихваћен или објављен један научни рад из наведених категорија у часопису са изузетном опште-прихваћеном репутацијом (не обавезно по позицији или импакту фактору часописа), а ментор (ментори) и Комисија за оцену тезе сматрају да се ради о изузетном делу, на основу одговарајућег предлога Комисије за оцену докторске дисертације, Веће докторске школе може предложити одбрану докторске дисертације.

.Члан 20

Студент доставља предлог назива теме докторске дисертације, као и образложење теме, на српском и енглеском језику. Предложена тема је доступна на сајту Докторске школе математике. Уз пријаву теме доставља и писану сагласност предложеног ментора или предложених ментора.

Веће Докторске школе предлаже формирање комисије за оцену подобности теме, кандидата и ментора од најмање 3 члана из математичке дисциплине којој припада пријављена тема докторске дисертације. Ментор, односно ментори, не могу бити чланови комисије за оцену подобности.

Чланови комисије из Србије морају бити најмање са два различита универзитета који организују студијски програм.

Комисија се одређује на одговарајућој установи, према процедури установе.

Након формирања комисије за оцену подобности теме докторске дисертације, студент јавно представља предложену тему и очекиване резултате. Јавна презентација се заказује у року од 15 дана од формирања комисије.

Јавној презентацији обавезно присуствују чланови комисије из Србије, ментор односно ментори и други заинтересовани наставници, као и студенти докторских студија.

Након јавне одбране, чланови Комисије пишу извештај о подобности теме, ментора или ментора, као и кандидата.

Сваки члан комисије пише засебан извештај, који доставља у року од 30 дана од дана одређивања комисије. Извештај мора бити написан на српском и енглеском језику. Изузетно, уколико члан комисије није у могућности да напише извештај на српском језику, онда установа обезбеђује превод извештаја на српски језик.

Сви извештаји су трајно доступни на сајту Докторске школе математике и установе на којој је студент уписан.

На приложене извештаје могуће је доставити приговоре, у складу са општим актима установе на којој је студент уписан.

Веће Докторске школе разматра пристигле извештаје и евентуалне приговоре.

Одлуке Већа гласи: Предлаже се одобравање теме, или Предлаже се неодобравање теме. Уколико Веће Докторске школе предлаже одобравање теме, предлог може садржати евентуално и промену назива теме докторске дисертације.

Уколико је одговарајући орган установе одобрио тему докторске дисертације, студент може приступити изради докторске дисертације, односно може предати урађену докторску дисертацију под условима прописаним овим Правилником, као и правилима установе на којој је студент уписан.

Уколико тема није одобрена, студент више нема право да поднесе захтев за одобрење исте теме.

Уколико студент није задовољан одлуком установе на којој је уписан, има право подношења приговора. Приговор се решава у складу са општим актима те установе, уз прибављено мишљење руководиоца Докторске школе.

.Члан 21

Студент може да поднесе урађену докторску дисертацију ако је положио све предвиђене испите и све студијске истраживачке радове.

Студент доставља урађену докторску дисертацију у одговарајућем броју примерака, на енглеском језику. Докторска дисертација мора испуњавати све стандарде прописане правилницма установе на којој је студент уписан.

Дисертација се доставља у штампаној и електронској форми. Штампана форма је на увиду у библиотеци установе, а електронска форма дисертације се налази на сајту Докторске школе и сајту установе.

Студент потписаном изјавом потврђује да је електронска верзија дисертације идентична штампаној верзији.

У дисертацији се налази и потписана изјава студента да су добијени резултати оригинални и да су сва ауторска права испоштована у изради и тексту дисертације.

Веће Докторске школе предлаже формирање комисије од најмање 3 члана из уже научне области из које је достављена докторска дисертација. Ментор, односно ментори, не могу бити чланови комисије.

Члан комисије је најмање једно лице из иностранства, запослено на реномираној научној институцији у свету.

Чланови комисије из Србије морају бити најмање са два различита универзитета на којима се организује студијски програм.

Веће Докторске школе математике одређује форму у којој је потребно доставити извештаје.

Сваки члан комисије пише засебан извештај, који доставља у року предвиђеном правилима установе на којој је студент уписан. Извештај мора бити написан на српском и енглеском језику. Изузетно, уколико члан комисије није у могућности да напише извештај на српском језику, онда установа обезбеђује превод извештаја на српски језик.

Извештај мора садржати експлицитно исказан став: Дисертација се прихвата, или Потребна је дорада дисертације, или Дисертација се одбија.

У случају да је бар један од чланова комисије исказао мишљење да је потребна дорада дисертације, текст дисертације се не сматра коначним. У том случају дисертација се враћа кандидату на дораду.

Кандидат је дужан да исправи недостатке које су уочили чланови комисије у року од 90 дана и преда нови текст дисертације. Нови текст дисертације је коначан и доставља се члановима комисије који у предвиђеном року пишу коначни извештај са експлицитно наведеним ставом - Дисертација се прихвата, или Дисертација се одбија.

Веће ће сматрати да су извештаји достављени, ако је достављено више од половине тражених извештаја. Уколико то није учињено у предвиђеном периоду, Веће предлаже разрешавање чланства у комисији лица која нису доставила извештаје, и уместо њих предлаже именовање нових чланова.

Сви извештаји су трајно доступни на сајту Докторске школе математике.

По пристизању свих извештаја, руководилац Докторске школе математике обавештава јавност о могућности достављања приговора на извештаје, у складу са прописима установе на којој је студент уписан.

Веће Докторске школе разматра пристигле извештаје и евентуалне приговоре.

Одлука Већа гласи: предлаже се одобравање одбране докторске дисертације, или предлаже се неодобравање одбране докторске дисертације (са прецизно наведеним разлогом одбијања докторске дисертације).

Предлог одлуке Већа налази се на сајту Докторске школе. Коначну одлуку доносе одговарајући органи установе на коју је студент уписан, на основу предлога одлуке Већа.

Уколико је одобрена одбрана докторске дисертације, приступа се њеној одбрани.

Уколико није одобрена одбрана докторске дисертације, студент има право приговора. Приговор се решава у складу са општим актима установе, по прибављеном мишљењу руководиоца Докторске школе.

Члан 22

По доношењу одлуке о одобравању одбране докторске дисертације, приступа се њеној усменој одбрани. Усмена одбрана се одвија по правилима установе на коју је студент уписан.

Одбрањена докторска дисертације се трајно чува у библиотекама установе, као и у електронској форми на сајту Докторске школе математике, свих универзитета и свих факултета.

Прелазак са сродних студијских програма

Члан 23.

Студент може прећи на докторске академске студије, ако је претходно био студент другог сродног студијског програма истог нивоа, и уколико на новом студијском програму има упражњених места у оквиру броја одобреног за упис студената.

Руководилац Већа Докторске школе формира комисију која предлаже омогућавање преласка на докторске академске студије.

Захтев за прелазак на нови студијски програм студент подноси студентској служби до 30.9. текуће године.

Уз захтев за прелазак на нови студијски програм, студент је у обавези да поднесе:

- 1) план и програм претходног студијског програма;
- 2) уверење о положеним испитима са назначеним бројем ЕСПБ које положени испити носе (уколико постоје ЕСПБ бодови);
- 3) индекс.

Студентска служба упућује захтев студента за прелаз на нови студијски програм одговарајућем председнику комисије из овог члана.

Комисија може затражити додатне информације о претходном студијском програму.

Комисија у року 10 дана од дана подношења захтева решава о преласку студента на нови студијски програм. По добијању свих тражених информација комисија доноси предлог одлуке о преласку студента на нови студијски програм, у року 10 дана од дана подношења захтева.

Комисија може донети одлуку да је претходни студијски програм сродан новом студијском програму и извршити упис кандидата. Уколико комисија констатује да студијски програми нису сродни, не може се извршити упис кандидата.

Уколико комисија констатује да кандидат може прећи на нови студијски програм, онда је у обавези да састави извештај водећи рачуна о следећем:

А) Признају се сви положени испити на претходном студијском програму, укључујући остварене оцене и број ЕСПБ бодова на том студијском програму. Ове оцене и ЕСПБ бодови се укључују у додатак дипломе као ПРИЗНАТИ испити. Уколико не постоје ЕСПБ бодови за испите, онда комисија одређује бодовање у складу са фондом часова и програмом сваког предмета, имајући у виду важеће бодовање за исте или сличне предмете на Факултету.

Б) Формира се листа предмета које студент не може полагати на новом студијском програму, јер је већ положио исте или сличне предмете на претходном студијском програму.

В) Формира се листа обавезних предмета које студент мора положити на новом студијском програму. При томе, комисија води рачуна да сви обавезни предмети морају бити положени, осим обавезних предмета који се налазе на листи Б).

Г) Формира се листа изборних предмета које студент може полагати у складу са правилима студирања.

Збир ЕСПБ бодова остварен у листама А), В) и Г) мора бити најмање 180.

Извештај комисије може садржати и друге релевантне податке.

Одлуку о преласку на студијски програм доноси декан или ректор установе којој је кандидат поднео захтев за прелазак.

Реализација дела студијског програма на другој високошколској установи

Члан 24.

Студент може у току студирања захтевати да део студијског програма реализује на другој акредитованој високошколској установи у земљи или иностранству. Студијски програм на другој високошколској установи мора бити истог нивоа као програм који је студент уписао.

Студент је у обавези да поднесе образложени захтев из става 1. овог члана најкасније до 15.9. Захтев студента садржи: назив и интернет сајт институције и жељеног студијског програма, доказ да је студијски програм акредитован од стране овлашћеног тела, период боравка на тој институцији, као и потврду да је друга институција спремна да прихвати студента.

Руководилац Докторске школе формира комисију која процењује оправданост захтева студента.

Комисија може захтевати од студента додатне информације о другом студијском програму или о другој високошколској установи.

По прибављању свих тражених података, комисија у року од 10 дана подноси извештај у коме констатује да ли се одобрава или не одобрава захтев студента.

Уколико се захтев студента прихвати, комисија доноси предлог одлуке која садржи листу предмета које студент може полагати на другој високошколској установи. Листа предмета је праћена фондом часова и бројем ЕСПБ бодова. Ова листа је пропорционална траженом времену студирања на другој високошколској установи. Одлука комисије може садржати и друге релевантне податке.

По завршетку студирања на другој високошколској установи студент доноси уверење о положеним испитима, које укључује оцене и ЕСПБ бодове, фонд часова и програме положених предмета.

Уколико систем оцењивања или бодовања није еквивалентан систему оцењивања и бодовања у Србији, комисија из овог става врши еквиваленцију оцењивања и бодовања.

Уколико је студент положио више предмета од оних који су од њега првобитно захтевани, комисија има право да процени важност ових предмета за студијски програм на Факултету, имајућу у виду програме ових предмета, као и евентуалну сличност са предметима на Факултету.

Извештај Комисије из овог члана садржи:

А) Листу свих положених испита на другој високошколској установи, укључујући остварене оцене и број ЕСПБ бодова на том студијском програму. Ове оцене и

ЕСПБ бодови се укључују у додатак дипломе као ПРИЗНАТИ испити. Предмети са ове листе не могу по садржају бити слични предметима које је студент раније већ положио на Факултету.

Б) Формира се листа предмета које студент не може полагати на текућем студијском програму Факултета, јер је већ положио исте или сличне предмете на другој високошколској установи.

Извештај комисије може садржати и друге релевантне податке.

Одлуку о прихватању извештаја комисије из овог члана доноси декан или ректор установе на којој је студент уписан.

По доношењу одлуке из претходног става овог члана, студент наставља започете студије, у складу са студијским програмом и поменутих извештајем.

Рок за завршетак студија

. Члан 25

Студент је у обавези да академске докторске студије математике на докторској школи заврши у року од 6 година.

Изузетно, на лични захтев, студенту се може одобрити продужење рока за завршетак студија и након истека рока из става 1 овог члана, у складу са општим актима установе на којој је студент уписан.

За време студирања, студент може затражити годину дана мировања, у случају теже болести, служења војног рока, трудничког и породилског боловања. Захтев за годином мировања студент подноси благовремено установи на коју је уписан. За време мировања студент има право да полаже предиспитне обавезе и испите из предмета које је већ слушао.

Уколико је студент користио годину мировања, онда се рок за завршетак студија продужује по аутоматизму.

Стицање дипломе

. Члан 26

Студент стиче право на издавање одговарајуће дипломе о завршеним докторским академским студијама и стицање звања Доктор наука – математичке науке, ако је остварио најмање 180 ЕСПБ бодова, у складу са овим Правилником и другим прописима.

Вођење евиденције и издавање исправа

. Члан 27

Досије студента чува се у архиви установе који је студент уписао. Декан факултета, односно ректор универзитета одређује референта који води рачуна о администрирању овог студијског програма.

Декан факултета, односно ректор универзитета издаје уверења по захтеву студента, у складу са Законом.

Уверење о одбрањеној докторској дисертацији, као и диплому, издаје универзитет који је студент уписао.

Диплому потписују ректор универзитета и декан факултета, односно ректор универзитета на које је студент уписан.

Завршне одредбе

Члан 28.

Правилник ступа на снагу након добијања сагласности од стране сената универзитета који учествују у реализацији докторских студија, а примењује се осмог дана од дана објављивања на огласним таблама установа које учествују у реализацији докторских студија.

Руководилац Докторске школе



Академик Стеван Пилиповић