

Број: 0601-506/21-2
Датум: 16.12.2021.

На основу члана 159. став 3. Статута Универзитета у Новом Саду, Природно-математичког факултета (пречишћен текст), број: 0601-408/14 од 27.01.2021. године, Наставно-научно веће Факултета на 4. седници од 16.12.2021. године, донело је

СТРАТЕГИЈА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА УНИВЕРЗИТЕТА У НОВОМ САДУ, ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКОГ ФАКУЛТЕТА

Члан 1.

Стратегија обезбеђења квалитета (у даљем тексту: Стратегија) је стратешки развојни документ из области обезбеђења квалитета академског и струковног високог образовања на Универзитету у Новом Саду, Природно-математичком факултету (у даљем тексту: Факултет), која дефинише основне приоритете високог образовања у области обезбеђења квалитета, као и начин њиховог остварења.

Овај документ је документ Факултета који ће се периодично преиспитивати и мењати, односно допуњавати и служити као основ за израду акционих планова у области обезбеђења квалитета.

Мисија

Члан 2.

Факултет је високообразовна научна институција која своју мисију реализује наставним, научним, образовним и стручним радом и истраживањима.

Мисија Факултета је да шири, унапређује и промовише знање и учење, да представља интелектуални изазов, мотивише креативност и подржи жељу за усавршавањем и стицањем знања у циљу конкретног и мерљивог друштвено-економског развоја и повећања укупног фонда знања у најширем контексту, за добробит целокупног човечанства. У циљу остварења своје мисије, Факултет:

- негује и константно унапређује истраживачки рад у основним природним наукама, математици и рачунарству, са посебним акцентом на међународним и регионалним пројектима;
- подстиче интердисциплинарне, примењене научне, развојне и стручне пројекте у сарадњи са различитим државним институцијама, индустријом, приватним и цивилним сектором у земљи и региону, у циљу давања доприноса укупном одрживом друштвено-економском развоју Града, Покрајине, Републике и региона;
- одржава завидно висок ниво и флексибилност основних академских, основних струковних, мастер академских, интегрисаних академских и докторских студија по међународним стандардима, које ће пратити европске трендове и иницијативе и промовисати интердисциплинарност, узимајући у обзир опште потребе друштва за кадровима одређених профила.

Визија

Члан 3.

Факултет ће као један од водећих факултета у земљи и даље служити за пример осталим институцијама сличног типа, настојаће да се својим истраживачким и образовним активностима, програмима и концепцијом даље афирмише и буде препознатљив на

регионалном и међународном плану, као научна, истраживачка, стручна и високообразовна институција. У циљу остварења ове визије, Факултет ће:

- неговати култ знања;
- пробудити студентима трајну мотивацију за учење и усавршавање;
- подржавати истраживачки и испитивачки дух студената, наставника и сарадника;
- промовисати отвореност и разноликост;
- подстицати мобилност студената и запослених, као и повезивање са научним и образовним установама у земљи и иностранству;
- повећати интердисциплинарност у образовном и научно-истраживачком раду;
- доприносити новим научним открићима, општем фонду знања и развоју друштва у целини.

Циљ

Члан 4

Циљеви Факултета као високообразовне и научне установе су: образовање висококвалитетног кадра у области природних и друштвених наука, математике, информатике и осталих области за које је Факултет акредитован; висок ниво и унапређивање научноистраживачког рада, реализација међународних и националних научних и стручних пројеката; промовисање мултидисциплинарности; давање доприноса укупном друштвеноекономском развоју; остваривање сарадње са различитим државним институцијама, индустријом, приватним и цивилним сектором у земљи и иностранству.

Члан 5.

Циљ Стратегије јесте остваривање Законом постављених циљева високог образовања и визије даљег развоја високог образовања на Факултету. Дугорочни циљеви који се остварују спровођењем Стратегије су:

- континуирано унапређење квалитета високог образовања на Факултету;
- повећање ефикасности студија применом мера за обезбеђење квалитета;
- континуирано унапређење квалитета студијских програма;
- континуирано унапређење квалитета наставе и наставног процеса;
- континуирано унапређење научноистраживачког рада;
- континуирано унапређење квалитета простора и опреме;
- континуирано унапређење квалитета управљања и пословођења Факултетом и квалитета ненаставне подршке;
- обезбеђивање значајне улоге студената у процесу обезбеђења и континуираног унапређења квалитета;
- систематско праћење, периодична провера и континуирано унапређење система квалитета на Факултету.

Члан 6.

Полазну основу за израду Стратегије чине следећа документа:

- Лисабонска конвенција о признавању квалификација из области високог образовања у европском региону;
- Болоњска декларација;
- Закон о високом образовању;
- Правилник о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма;
- Правилник о стандардима и поступку за спољашњу проверу квалитета високошколских установа;

- Правилник о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа;
- Правилник о стандардима и поступку за акредитацију студијских програма;
- Статут Универзитета у Новом Саду Природно-математичког факултета;
- Политика обезбеђења квалитета Универзитета у Новом Саду Природно-математичког факултета.

Факултет је стратешки опредељен да се стара о развоју високог образовања и спровођењу Стратегије у складу са претходно наведеним документима.

Члан 7.

Области у којима се обезбеђује, контролише и континуирано унапређује квалитет су:

- студијски програми,
- наставни процес,
- наставно особље,
- студенти
- научноистраживачки рад,
- оцењивање студената у оквиру предиспитних обавеза и на испиту,
- уџбеници и литература,
- библиотека,
- информатички ресурси,
- простор и опрема,
- ненаставно особље,
- процес управљања,
- јавност у раду,
- финансирање.

Члан 8.

Мере за обезбеђење квалитета су:

- утврђивање области обезбеђења квалитета;
- обавезно самовредновање и оцена квалитета студијских програма и установе, у складу са стандардима Националног савета за високо образовање;
- спољашња провера квалитета, у складу са стандардима Националног савета за високо образовање;
- акредитација Факултета у складу са стандардима Националног савета за високо образовање у законом прописаном року;
- остваривање јединства образовног, стручног и научноистраживачког рада чији се садржаји и резултати, односно знања користе у наставном процесу;
- рад на интердисциплинарности образовног процеса и научноистраживачког рада;
- међународна сарадња кроз извођење заједничких студијских програма, размену студената, наставника и сарадника;
- континуирано инвестирање у побољшање простора и техничке опремљености;
- увођење електронских сервиса који подржавају систем квалитета;
- успостављање сталне сарадње са послодавцима и свршеним студентима (Алумни сервис) у циљу добијања повратне информације о квалитету студијских програма и компетенцијама које су стекли свршени студенти завршетком студија;
- установљавање сталних органа за праћење и контролу квалитета на Факултету: Одбор за квалитет и самовредновање, Комисија за оцену квалитета, Комисија за оцену квалитета истраживачког рада и Проректор за докторске студије, акредитацију и обезбеђење квалитета;

- обавеза јавног публикавања резултата вредновања квалитета на интернет страници Факултета;
- стручно усавршавање особља које учествује у изградњи квалитета на Факултету.

Члан 9.

Субјекти обезбеђења и континуираног унапређења квалитета су:

- Савет Факултета,
- Наставно-научно веће Факултета,
- декан Факултета,
- Одбор за квалитет и самовредновање,
- Комисија за оцену квалитета,
- Комисија за оцену квалитета истраживачког рада,
- Продекан за докторске студије, акредитацију и обезбеђење квалитета,
- Наставно-научна већа Департмана,
- директори Департмана,
- координатори студијских програма,
- наставници,
- сарадници,
- ненаставно особље,
- студентске организације,
- студенти.

Субјекти обезбеђења квалитета на Факултету имају право и обавезу да учествују у процесу и поступцима обезбеђења и континуираног унапређења система квалитета.

Члан 10.

Систем обезбеђења квалитета је свеобухватно реализован применом општих аката Факултета.

Општим актима Факултета регулисана су поједина питања везана за рад и процес рада на Факултету кроз чије одредбе су дефинисане мере, поступци и механизми обезбеђења, контроле и унапређења квалитета.

Неки од општих аката Факултета су:

- Статут Универзитета у Новом Саду Природно-математичког факултета;
- Акт о организацији Природно-математичког факултета у Новом Саду;
- Правилник о дисциплинској одговорности студената Природно-математичког факултета у Новом Саду;
- Правилник о употреби печата и штамбиља на Природно-математичком факултету у Новом Саду;
- Правилник о раду наставних радионица;
- Правилник о спровођењу избора за студентски парламент Природно-математичког факултета у Новом Саду;
- Правилник о упису студената на студијске програме Природно-математичког факултета у Новом Саду;
- Правилник о раду одбора за квалитет и самовредновање;
- Правилник о самовредновању Природно-математичког факултета Универзитета у Новом Саду и студијских програма;
- Правилник о начину и поступку стицања звања и заснивања радног односа наставника и сарадника Природно-математичког факултета Универзитета у Новом Саду;
- Правилник о раду библиотека на Универзитету у Новом Саду Природно-математичком факултету;

- Правилник о докторским студијама на Природно-математичком факултету у Новом Саду;
- Правилник о систематском праћењу и оцењивању обима и квалитета истраживачког рада Природно-математичког факултета;
- Правилник о уџбеницима на Природно-математичком факултету у Новом Саду;
- Правилник о издавачкој делатности Природно-математичког факултета у Новом Саду;
- Правилник о безбедности и здрављу на раду;
- Правилник о безбедности и здрављу студената Природно-математичког факултета у Новом Саду;
- Правилник о начину пријаве и процедурама реализације међународних пројеката на Природно-математичком факултету у Новом Саду;
- Правилник о организацији и систематизацији послова на Универзитету у Новом Саду, Природно-математичком факултету;
- Правилник о раду Универзитета у Новом Саду Природно-математичког факултета;
- Правилник о канцеларијском пословању;
- Повеља интерне ревизије Универзитета у Новом Саду Природно-математичког факултета.

Факултет доноси Акциони план о реализацији Стратегије за сваку школску годину на основу општих аката Факултета и у складу са календаром наставе на Факултету. Акциони план о реализацији стратегије за текућу школску годину доноси се најкасније до 31. октобра текуће године.

Структура Акционог плана о реализацији Стратегије за школску годину саставни је део Стратегије као Прилог 1.

Члан 11.

Стратегија је доступна интерним и екстерним корисницима и биће објављена на интернет страници Факултета.

Факултет периодично преиспитује и унапређује Стратегију.

Председник Наставно-научног већа
Природно-математичког факултета

Проф. др Милица Павков-Хрвојевић

Прилог 1. Акциони план реализације Стратегије обезбеђења квалитета на Природно-математичком факултету Универзитета у Новом Саду (ПМФ)

до 31.10.	
Комисија за оцену квалитета	- У терминима дефинисаним од стране Националног савета за високо образовање (у даљем тексту: периодично) предлаже покретање поступка за самовредновање установе и студијских програма, и прилаже списак активних студијских програма на ПМФ. Одлуку доставља Одбору за квалитет и самовредновање.
Одбор за квалитет и самовредновање	- Предлаже календар спровођења анкета и доставља га Наставно-научном већу ПМФ на усвајање. - Периодично усваја Одлуку о покретању поступка за самовредновање установе и студијских програма, која је стигла од Комисије за оцену квалитета.

до 30.11.	
Студентска служба	- Периодично припрема податке неопходне за самовредновање установе и студијских програма и доставља их продекану за докторске студије, акредитацију и обезбеђење квалитета и руководиоцима студијских програма.
Декан ПМФ + Наставно-научно веће ПМФ	- Усваја календар спровођења анкета. - Периодично усваја Одлуку о покретању поступка за самовредновање установе и студијских програма. Одлуку доставља департаментама, студентској служби, продекану за докторске студије, акредитацију и обезбеђење квалитета.

до 31.12.	
Комисија за оцену квалитета	- Припрема годишњи Извештај о резултатима анкетања за претходну школску годину и доставља га Одбору за квалитет и самовредновање.
Одбор за квалитет и самовредновање	- Разматра годишњи Извештај о резултатима анкетања за претходну школску годину и доставља га на усвајање Наставно-научном већу ПМФ. - Периодично разматра Извештај о самовредновању установе и студијских програма ПМФ и доставља предлог за њихово усвајање Наставно-научном већу ПМФ. - Даје мишљење и препоруке у вези са побољшањем студијских програма и свих параметара квалитета установе.
Комисија за оцену квалитета истраживачког рада + Продекан за науку, међународну сарадњу	- Спроводе самовредновање истраживачког рада ПМФ.

и развој	
Продекан за докторске студије, акредитацију и обезбеђење квалитета	<p>- Периодично врши самовредновање установе, уз сарадњу са Комисијом за оцену квалитета, Одбором за квалитет и самовредновање и стручним службама. Извештај о самовредновању установе доставља Одбору за квалитет и самовредновање.</p> <p>- Периодично врши самовредновање студијских програма, уз сарадњу са Комисијом за оцену квалитета, Одбором за квалитет и самовредновање и руководиоцима студијских програма. Извештај о самовредновању студијских програма доставља Одбору за квалитет и самовредновање.</p>
Директори департмана + Руководиоци студијских програма	- Периодично врше самовредновање студијских програма и извештаје за сваки студијски програм достављају Продекану за докторске студије, акредитацију и обезбеђење квалитета.
Декан ПМФ + Наставно-научно веће ПМФ	<p>- Периодично усваја Извештај о самовредновању установе.</p> <p>- Периодично усваја Извештаје о самовредновању студијских програма ПМФ.</p> <p>- Разматра мишљења и препоруке Одбора за квалитет и самовредновање у вези са побољшањем студијских програма и свих параметара квалитета установе и доноси одлуке о унапређењу квалитета наставног и научноистраживачког рада на ПМФ.</p>

до 31.1.	
Комисија за оцену квалитета	- Стара се о спровођењу анкетања студената на крају зимског семестра.
Одбор за квалитет и самовредновање	- Припрема Извештај о свом раду за претходну школску годину и доставља га Наставно-научном већу ПМФ на усвајање.
Комисија за оцену квалитета истраживачког рада + Продекан за науку, међународну сарадњу и развој	- Припремају годишњи Извештај о самовредновању истраживачког рада ПМФ за претходну годину и достављају га Наставно-научном већу ПМФ на усвајање.

до 28.2.	
Декан ПМФ + Наставно-научно веће ПМФ	<p>- Усваја годишњи Извештај о резултатима анкетања.</p> <p>- Усваја годишњи Извештај о раду Одбора за квалитет и самовредновање.</p> <p>- Усваја годишњи Извештај о самовредновању истраживачког рада.</p>

до 30.6.	
Комисија за оцену квалитета	<p>- Стара се о спровођењу анкетања студената на крају летњег семестра.</p> <p>- Сваке друге године стара се о анкетању запослених и ненаставног особља.</p>

