

Број:  
Датум:

(ПРИЛОГ 2)

**ЗАХТЕВ**  
**ЗА ПОКРЕТАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**  
у случају када се јавне набавке спроводи за потребе Департмана  
Департман за \_\_\_\_\_

Назив набавке: \_\_\_\_\_

**Обликована по партијама** (попуњава корисник јавне набавке - департман) (заокружити одговарајућу опцију):

1. Да (број партија \_\_\_\_)
2. Не (дати образложење зашто није обликована када је то потребно)

**Извор средстава** (попуњава корисник јавне набавке - департман): \_\_\_\_\_

**Врста предмета јавне набавке** (попуњава корисник јавне набавке – департман):  
(заокружити одговарајућу опцију)

- а. Добра,    б. Услуге,    в. Радови

**Опис предмета јавне набавке** (за добра и услуге ) природа и обим радова и основна обележја радова (за радове): (попуњава корисник јавне набавке – департман): \_\_\_\_\_

**Процењена вредност јавне набавке без ПДВ-а** (попуњава корисник):

Укупна процењена вредност јавне набавке: \_\_\_\_\_

Процењена вредност по партијама:

Партија 1. \_\_\_\_\_

Партија 2. \_\_\_\_\_

Конто: \_\_\_\_\_, Позиција: \_\_\_\_\_

**Врста, техничке карактеристике, квалитет и опис добара, услуга и радова који су предмет** (доставља корисник јавне набавке – департман):

Дато у прилогу <sup>1</sup>( врста, техничке карактеристике, квалитет и опис добара, услуга и радова који су Предмет јавне набавке, са потребним количинама се **ОБАВЕЗНО** достављају у прилогу)

Име и презиме лица које је сачинило техничку спецификацију:  
\_\_\_\_\_ (попуњава се уколико јн није обликована по партијама)

ПАРТИЈА 1:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

ПАРТИЈА 2:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

**Предлог чланова и заменика чланова комисије** (корисник јавне набавке – департман/продекан

за организаицију и финансије):

Члан:	Заменик члана:
1.	1.
2.	2.
3.	3.

**Лице/а задужено за праћење реализације уговора:**

_____ (попуњава се уколико јн није обликована по партијама) Партија 1 - _____ Партија 2 - _____
---

**Рок испоруке добара, односно извршења услуга или извођења радова** (попуњава корисник јавне набавке - департман):

**Период важења уговора, односно период за који се спроводи јавна набавка** (попуњава корисник јавне набавке - департман):

**Начин плаћања:** \_\_\_\_\_

**Гарантни рок:** \_\_\_\_\_

**Остали захтеви** (уколико је предмет јавне набавке специфичан неопходно је да корисник набавке – департман да службенику за јавне набавке инструкције у погледу посебних захтева који би омогућили што ефикаснију и сврсисходнију набавку предмета јавне набавке):

НАПОМЕНА:

**Директор департмана**

\_\_\_\_\_

**Обавештен:**

**Службеник за јавне набавке**

\_\_\_\_\_

**Сагласност:**  
**Продекан за организаицију и финансије**

\_\_\_\_\_

**Захтев одобрава:**  
**Декан**

\_\_\_\_\_