



Природно-математички факултет  
Универзитет у Новом Саду

Трг Доситеја Обрадовића 3, 21000 Нови Сад, Србија

тел 021.455.630 факс 021.455.662 e-mail [dekan@pmf.uns.ac.rs](mailto:dekan@pmf.uns.ac.rs) web [www.pmf.uns.ac.rs](http://www.pmf.uns.ac.rs)

ПИБ 101635863 МБ 08104620

Број: 0601-638/4  
Датум: 30.09.2016.

На основу члана 60. став 1. тачка 18. Статута Природно-математичког факултета у Новом Саду, Савет Факултета на 9. седници одржаној дана 30. 09. 2016. године доноси

### ПРАВИЛНИК О РАДУ НАСТАВНИХ РАДИОНИЦА

#### Члан 1.

Наставне радионице су организационе јединице Департмана за географију, туризам и хотелијерство (у даљем тексту Радионице) у којима се организује и изводи практична настава за поједине образовне профиле или модуле Департмана, и то: припремна, зимска и летња пракса из предмета Стручна пракса, практичне вежбе из апликативно стручних наставних предмета по годинама студија и израда практичног дела завршних радова студената хотелијерства, гастрономије и туризма.

#### Члан 2.

Наставне радионице чине: 1) Наставна радионица Угоститељства, и 2 ) Наставна радионица Туризма. Обе радионице обављају образовну и привредну делатност и организоване су у саставу Департмана.

#### Члан 3.

Студенти у Радионицама савладавају поједине операције, технике и поступке из предмета: Технологија животних намирница, Основи гастрономије, Ресторатерство, Услуге у угоститељству, Хотелска продаја и рецепцијско пословање, Менаџмент смештаја и хотелског домаћинства и друге предмете који имају у програму практичан рад у угоститељству и туризму.

#### Члан 4.

Материјална средства, за које је задужена Радионица од стране Природно-математичког факултета, чине простори у којима се обавља практична настава и у којима је смештено особље наставних радионица, ситан инвентар и опрема за извођење практичне наставе, новчана средства намењена извођењу вежби, новчана средства остварена реализацијом студентске праксе као и средства остварена привредном делатношћу наставних радионица. Просторима наставних радионица се сматрају и простори угоститељских и туристичких организација ван седишта Факултета, где студенти обављају праксу, а са којима је Факултет склопио Уговор о сарадњи и извођењу овог облика наставе.

#### Члан 5.

Кадровску структуру наставних радионица чине најмање један наставник из редова професора образовних профила односно модула за који је организована Радионица, одређен

број наставника вештина, стручних сарадника и лабораната. Структура кадрова и број извршилаца ће се утврдити Систематизацијом радних места коју ће донети Декан на образложени предлог Директора Департмана и иницијативу Шефова наставних радионица. Наставници вештина, који по систематизацији представљају кадровску структуру Радионица, ће бити чланови Катедри којој практична дисциплина припада.

#### Члан 6.

Наставници вештина са студентима увежбавају практичне операције процесе и вештине дисциплина на основу Планава практичних вежби, припремне наставе, феријалне праксе као и књига предмета Практичне наставе за одговарајуће године студија. Предводе групе студената и увежбавају их и у објектима ван седишта факултета. Врше припрему и учествују у такмичењима студената. Предлажу распоред студената за праксу, прате и оцењују њихов рад. Предлажу планове набавке средстава неопходних за реализацију свих облика практичне наставе. За свој рад су одговорни Шефу наставних радионица.

#### Члан 7.

Радом радионица руководе Шефови радионица који су по правилу професори предмета из којих се изводи пракса. Шефови радионица планирају, организују и координирају рад свих облика извођења практичне наставе. Предлажу критеријуме за испуњеност услова објеката у којима се ради пракса, предлажу елементе Уговора о извођењу праксе, потписују Упуте студената на праксу по потписаним Уговорима. Предлажу и прате реализацију планова за набавку и планове прихода делова наставних радионица који се баве привредном делатношћу, иницирају покретање поступка за избор наставника вештина и предлажу систематизацију и измене систематизације радних места у Наставним радионицама. За свој рад одговарају Декану Природно-математичког факултета и Директору департмана.

#### Члан 8.

Шефове радионица и заменике шефова на иницијативу Директора Департмана, предлаже Веће Департмана а Декан доноси Решење о именовању. Радионице које својом делатношћу покривају праксу више образовних модула имају заменика шефа Наставних радионица. Заменик и шеф Радионица не могу бити са истог образовног модула или смера.

#### Члан 9.

За време реализације свих облика практичне наставе студенти се ослобађају других наставних обавеза. Студенти су у обавези да за време праксе воде прописан Дневник рада у који се уписују оцене. Дневници морају бити оверени од надлежних лица, као услов полагања испита из предмета Стручна пракса.

#### Члан 10.

Студенти, наставници вештина као и сарадници који учествују у реализацији Стручне праксе у оквиру Наставне радионице Угоститељства, морају поседовати радну одећу и то: бела одела капе и кецеље за Гастрономију, односно, црне панталоне, бела кошуља, машна, прслук и сако за сервис хране и пића.

#### Члан 11.

Наставне радионице, поред образовне могу обављати и привредну делатност кроз организовање различитих облика привређивања. Такве делатности се морају регистровати и пословати у складу са важећим прописима, те одредити лица одговорна за законито материјално и финансијско пословање. Опис послова рачунополагача регулисаће се актом о Систематизацији радних места Факултета. Декан ће своја овлаштења везана за одобравање

норматива хране и пића, ценовника, минималне марже и друге документације, пренети на Директора Департамента за географију, туризам и хотелијерство.

Члан 12.

Регистрацију промета, уплату пореза и књиговодствено рачуноводствено књижење задужења и раздужења те закониту уплату пазара организационих делова Наставних радионица које се баве привредном делатношћу, вршиће Рачуноводство Факултета. Праћење реализације планова вршиће лице одређено актом о систематизацији Наставних радионица.

Члан 13.

Правилник о раду наставних радионица ступа на снагу 8 (осам) дана од дана објављивања на огласној табли Факултета.

Члан 14.

Даном ступања на снагу овог Правилника о раду наставних радионица, престаје да важи Правилник о раду наставних радионица број 0601-440/6 од 11.11.2014 године.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА  
Природно-математичког факултета

Др Неда Мимица Дукић, редовни професор