

На основу члана 233. Статута Природно-математичког факултета у Новом Саду, Наставно-научно веће Факултета на седници XXIX седница од 29. марта 2012. године, донело је

ПРАВИЛНИК О СТАНДАРДИМА ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА НА ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКОМ ФАКУЛТЕТУ УНИВЕРЗИТЕТА У НОВОМ САДУ

Члан 1.

(1) Овим Правилником утврђују се стандарди и поступци за обезбеђивање квалитета и самовредновање рада Природно-математичког факултета Универзитета у Новом Саду (у даљем тексту: Факултет) и студијских програма основних академских, мастер и докторских студија.

Члан 2.

(1) У складу са стандардима за спољашњу проверу квалитета високошколских установа и стандардима за акредитацију високошколских установа и студијских програма које је донео Национални савет за високо образовање, као и са Стратегијом обезбеђења квалитета рада Факултета, Факултет утврђује стандарде и поступке за обезбеђивање квалитета у следећим областима:

1. студијски програми,
2. наставни процес,
3. научноистраживачки и стручни рад,
4. наставници и сарадници,
5. студенти,
6. уџбеници, литература, библиотечки и информатички ресурси,
7. управљање Факултетом и ненаставна подршка,
8. простор и опрема,
9. учешће студената у самовредновању и провери квалитета,
10. финансирање.

Члан 3.

(1) Квалитет студијских програма обезбеђује се систематским праћењем и редовним преиспитивањем студијских програма, као и преиспитивањем усаглашености студијских програма са мисијом и визијом Факултета, при чему се посебна пажња поклања следећим елементима: структура и садржај студијског програма, радно оптерећења студената изражено у ЕСПБ бодовима, исходи и квалификације свршених студената, могућност за запошљавање и даље школовање; савременост и међународна усклађеност студијских програма, услови уписа, оцењивања и напредовања студената.

Члан 4.

(1) Квалитет наставног процеса обезбеђује се:

1. ангажовањем одговарајућег броја наставника и сарадника за реализацију студијског програма према препорукама Националног савета за високо образовање и Комисије за акредитацију и проверу квалитета,
2. благовременим утврђивањем и објављивањем плана извођења наставе (радног календара), распореда часова предавања, распореда испита, термина за консултације, термина за колоквијуме, као и других облика рада,
3. поштовањем планова рада по предметима,
4. континуираним праћењем квалитета наставе,
5. омогућавањем наставницима и сарадницима да у наставном процесу користе савремена наставна средства,

6. усклађивањем рада стручних служби са наставним процесом.

Члан 5.

- (1) Квалитет научноистраживачког и стручног рада обезбеђује се:
 1. успостављањем јединствености образовног, научноистраживачког и стручног рада,
 2. организовањем научноистраживачких, стручних и других програма и пројеката националног и међународног карактера (научни скупови, стручни рад са наставницима, рад са надаредим средњошколцима итд),
 3. учествовањем на домаћим и иностраним конкурсима за финансирање научноистраживачких, стручних и других програма и пројеката,
 4. обављањем издавачке делатности.

Члан 6.

- (1) Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се:
 1. спровођењем избора наставника и сарадника у наставна, научна и сарадничка звања складу са Законом о високом образовању и општим актима Универзитета у Новом Саду и Факултета,
 2. доследном применом критеријума вредновања резултата научноистраживачког рада наставника и сарадника у поступку избора у одговарајуће звање,
 3. систематским праћењем, оцењивањем и подстицањем научноистраживачке и педагошке активности наставника и сарадника,
 4. утврђивањем и спровођењем дугорочне политике квалитетне селекције младих кадрова,
 5. организовањем и спровођењем различитих врста научног и стручног усавршавања наставника и сарадника,
 6. подстицањем наставника и сарадника на перманентну едукацију и усавршавање путем студијских боравака, специјализација, учешћа на научним и стручним скуповима у земљи и иностранству,
 7. вредновањем педагошког рада и успешног повезивања рада у образовању са радом на пројектима у другим областима друштвеног живота приликом унапређивања наставника и сарадника.

Члан 7.

- (1) Квалитет студената обезбеђује се:
 1. правовременим објављивањем релевантних података у вези са условима и критеријумима уписа на студијске програме Факултета,
 2. доследним спровођењем Правилника о упису приликом уписа на студијске програме које реализује Факултет,
 3. обезбеђивањем једнакости и равноправности студената по свим основама, као и адекватних услова за студирање студентима са посебним потребама,
 4. систематичним праћењем и проверавањем пролазности и успешности студената уписаних на студијске програме које реализује Факултет,
 5. обезбеђивањем услова за рад студента продекана и студентског парламента,
 6. омогућавањем студентима да се организују у складу са Законом о високом образовању и општим актима Универзитета у Новом Саду и Факултета,
 7. доследним спровођењем Правила студирања на Факултету, Правилника о безбедности и здрављу студената Факултета, Правилника о докторским студијама Факултета, те Правилника о дисциплинској одговорности студената факултета,
 8. редовним спровођењем анкете којом се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања.

Члан 8.

(1) Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса обезбеђује се:

1. континуираним допуњавањем библиотека свих департмана Факултета уџбеницима и другом литературом неопходном студентима за реализацију студијских програма,
2. старањем да број запослених у библиотекама свих департмана Факултета, као и врста и ниво њихове стручне спреме одговарају потребама наставног процеса и научноистраживачког рада наставника, сарадника и студената,
3. праћењем и оцењивањем рада библиотекара и других запослених у библиотекама департмана Факултета,
4. правовременим обавештавањем студената о режиму рада библиотека свих департмана Факултета,
5. омогућавањем наставницима, сарадницима и студентима да у читаоницама свих департмана Факултета користе релевантне уџбенике и литературу из библиотечког фонда којим располаже Факултет, као и да имају стални приступ релевантним рачунарским базама података,
6. доношењем и спровођењем Правилника о уџбеницима и Правилника о библиотекама Факултета,
7. обезбеђивањем финансијских средстава за штампање уџбеника за предмете за које досад нису обезбеђени уџбеници,
8. континуираним анализирањем доступних рачунарских ресурса, софтвера и приступа релевантним електронским сервисима,
9. старањем да број запослених у рачунским центрима, као и врста и ниво њихове стручне спреме одговарају потребама наставног процеса,
10. праћењем и оцењивањем рада систем аналитичара и других запослених у рачунским центрима Факултета,
11. правовременим обавештавањем студената о рачунарским ресурсима и начину рада рачунских центара Факултета,
12. омогућавањем наставницима, сарадницима и студентима да у рачунским центрима Факултета имају стални приступ интернету и релевантним рачунарским базама података,
13. обезбеђивањем финансијских средстава за иновирање рачунарских ресурса, софтвера и лиценци за приступ релевантним електронским сервисима.

Члан 9.

(1) Квалитет управљања Факултетом и квалитет ненаставне подршке обезбеђује се:

1. утврђивањем органа управљања и органа пословођења, структуре Факултета, организационих јединица, стручних органа и њихових надлежности и одговорности у процесу управљања,
2. утврђивањем и објављивањем услова и поступка заснивања радног односа и напредовања ненаставног особља,
3. ангажовањем одговарајућег броја запослених са адекватним квалификацијама у стручним службама,
4. систематским праћењем и оцењивањем рада управљачког и ненаставног особља,
5. предузимањем мера за унапређење квалитета рада управљачког и ненаставног особља.

Члан 10.

(1) Квалитет простора и опреме обезбеђује се:

1. континуираним праћењем и усклађивањем просторних капацитета и опреме са потребама наставног процеса и бројем студената,
2. омогућавањем свим запосленим и студентима да неометано приступају различитим врстама информација у електронском облику и информационим технологијама, како би се те информације користиле у научно-образовне сврхе,
3. сталним унапређивањем услова боравка и рада у амфитеатрима, учионицама, лабораторијама, рачунским центрима, читаоницама, кабинетима и другим просторијама за извођење различитих облика наставе, у складу са потребама студијских програма које реализује Факултет и одговарајућим степеном хигијенско-техничке безбедности, у складу са Законом.

Члан 11.

(1) Квалитет финансирања обезбеђује се:

1. старањем о дугорочној стабилности финансирања реализације наставног процеса, научноистраживачке делатности и других облика рада Факултета путем самосталног планирања распореда и намене финансијских средстава,
2. јавношћу и транспарентношћу извора финансирања и начина употребе финансијских средстава путем редовне израде извештаја о финансијском пословању и годишњег обрачуна,
3. настојањем да се повећају извори прихода, како кроз разне облике сарадње са привредом, тако и кроз учествовање на домаћим и међународним конкурсима за финансирање научноистраживачких, стручних и других програма и пројеката.

Члан 12.

(1) Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Факултета.

(2) Измене и допуне овог Правилника врше се на начин и по поступку доношења Правилника.

ПРЕДСЕДНИК ННВ
Д Е К А Н
Природно-математичког факултета

Др Неда Мимица Дукић, редовни професор