



Број: 0601-50/45-18

Природно-математички факултет
Универзитет у Новом Саду

Трг Доситеја Обрадовића 3, 21000 Нови Сад, Србија

тел 021.455.630 факс 021.455.662 e-mail dekan@pmf.uns.ac.rs web www.pmf.uns.ac.rs

ПИБ 101635863 МБ 08104620

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА –
ЗАМРЗИВАЧ ЗА ДУБОКО ЗАМРЗАВАЊЕ ЗА ПОТРЕБЕ
ДЕПАРТМАНА ЗА ХЕМИЈУ, БИОХЕМИЈУ И ЗАШТИТУ
ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Редни број 0601-50/45

септембар 2017. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке, број 0601-50/45-4 од 29.8.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку, број 0601-50/45-5 од 29.8.2017. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку јавне набавке мале вредности

за јавну набавку добара – набавка замрзивача за дубоко замрзавање за потребе Департамента за хемију, биохемију и заштиту животне средине
редни број јавне набавке 0601-50/45

Конкурсна документација садржи:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
2. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА, ВРСТА, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА	4
3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	6
4. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ	11
5. ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ	12
6. МОДЕЛ УГОВОРА	26
7. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	32

Укупан број страна конкурсне документације: 41

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА

Природно-математички факултет Универзитета у Новом Саду, Трг Доситеја Обрадовића 3, Нови Сад, www.pmf.uns.ac.rs.

Природно-математички факултет Универзитета у Новом Саду, као Наручилац, ће спровести поступак јавне набавке и закључити уговор о јавној набавци.

2. ВРСТА ПОСТУПКА

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је добро.

Предмет јавне набавке је замрзивач за дубоко замрзавање за потребе Департмана за хемију, биохемију и заштиту животне средине.

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

Предмет јавне набавке је детаљније дефинисан у Поглављу 2.ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА, ВРСТА, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА.

Шифра из Општег речника набавке: 39711120 замрзивачи.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора.

4. КОНТАКТ

Особа за контакт: Славко Ђурчић, стручни сарадник за послове јавних набавки.

Електронска пошта: nabavke@pmf.uns.ac.rs

Радно време Наручиоца је од 08,00 до 12,00 часова, од понедељка до петка.

5. ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе за јавне набавке и интернет странице Наручиоца - www.pmf.uns.ac.rs.

6. ПОДАЦИ О МЕСТУ И РОКУ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Рок за достављање понуда је до 15.9.2017. године до 09,00 часова.

Понуде се достављају на адресу Наручиоца: Природно-математички факултет Универзитета у Новом Саду, Трг Доситеја Обрадовића 3, Нови Сад, Деканат, приземље - канцеларија бр. 5, сваког радног дана у радно време Наручиоца, од 08,00 до 12,00 часова.

7. ОБАВЕШТЕЊЕ О МЕСТУ, ДАНУ И САТУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Јавно отварање понуда обавиће се 15.9.2017. године у 10,00 часова, у просторијама Наручиоца, Трг Доситеја Обрадовића 3, Нови Сад, II спрат, клуб Департмана за математику и информатику и Департмана за физику.

Значење појмова који су коришћени у изради предметне конкурсне документације, дефинисано је чланом 3. ЗЈН.

2. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА, ВРСТА, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА

Техничка спецификација замрзивача:

- замрзивач за дубоко замрзавање (распон температуре од –50 до –86 степени °Ц), запремине 550-580 литара, без рекова и кутија
- димензије (ш×д×в): мах 103×86×194 цм
- 4 полице, тј. 5 одељака, сваки са посебним унутрашњим вратима
- унутрашње полице и зидови од нерђајућег челика
- изолација: полиуретанска пена
- дебљина зидова до 130 мм
- без CFCs (хлорофлуорокарбона) и HCFCs (хидрохлорофлуорокарбона)
- вентил за загревање онемогућава формирање вакуума, тако да се спољашња врата лако отварају у сваком тренутку
- контролни панел на вратима, са LED екраном у висини очију
- аудио и визуелни аларм за: нижу или вишу температуру од сетоване, низак проценат батерије, нестанак електричне енергије, блокаду филтера
- сигурност: прекидач за рад замрзивача и за батерију налази се у посебној касети која се закључава, ручка на спољним вратима се закључава, приступ задатој температури уз пасворд
- Прикључци за температурне пробе и убацивање CO₂
- потрошња електричне енергије највише 11 KWh/дневно
- време постизања температуре –85 °C од собне: до 6h
- капацитет складиштења узорака од 1,5/2ml: минимално 40.000

НАПОМЕНЕ:

- Опрема која је предмет ове јавне набавке мора бити нова, у оригиналном фабричком паковању, упакована у амбалажи и на начин који опрему мора да обезбеди од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу, са приложеном одговарајућом документацијом, укључујући упутство за употребу и одржавање и гарантни лист.
- Рок испоруке не може бити дужи од 45 (четрдесетпет) дана рачунајући од дана закључења уговора.
- Гарантни рок не може бити краћи од 24 (двадесетчетири) месеца од дана пуштања опреме у функционалан рад (испоруке, инсталације, пуштања у пробни рад и подешавања).
- Понуђач је дужан да у гарантном периоду врши превентивно (према упутству произвођача), ванредно одржавање по позиву Наручиоца и да обезбеди резервне делове и потрошни материјал, о свом трошку, ради отклањања недостатака/кварова, поправки и замене резервних делова.
- Понуђач је дужан да се одазове на позив Наручиоца у року до 24 (двадесетчетири) часа од момента пријаве недостатка/квара и да приступи утврђивању и отклањању недостатка/квара, у року од 48 (четрдесетосам) часова од момента пријаве.

- Понуђач је дужан да, након истека гарантног рока, обезбеди сервисну и техничку подршку за испоручену опрему (сервисирање и набавка и уградња резервних делова и потрошног материјала).
- Понуђач је дужан да обезбеди да инсталирање и одржавање опреме, која је предмет јавне набавке, врше искључиво сервисери који поседују важећи сертификат или потврду (или други одговарајући документ), издат од стране произвођача понуђене опреме.
- Место испоруке је лабораторија у седишту Наручиоца.

Понуђач је у обавези да поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом.

ПОСЕБНА НАПОМЕНА:

Понуђач је дужан да уз понуду достави и каталог/извод из каталога са техничким карактеристикама опреме коју нуди. Каталог/извод из каталога треба да садржи карактеристике опреме које су тражене техничком спецификацијом. У супротном, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 4. у поглављу 5. ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, и то:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	
	-Понуђачу рачун није био у блокади више од 10(десет) дана непрекидно у последња три месеца од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки	Потврда Народне банке Србије да понуђач, у периоду од 04.6.2017. године до 04.9.2017. године, није био великвидан више од 10(десет) дана непрекидно, с тим да понуђач није у обавези да доставља овај доказ уколико је податак јавно доступан на интернет страници Народне банке Србије
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	-Понуђач је у претходних 5(пет) година испоручио и инсталирао најмање 3(три)иста или слична добра која су предмет јавне набавке	Копије уговора о испоруци добара које је закључио у наведеном периоду
3.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	-Понуђач има ангажованог, по основу радног односа или рада ван радног односа (уговор о делу, уговор о обављању привремених и повремених послова, уговор о допунском раду или други уговор који је правни основ ангажовања од стране понуђача), најмање једног сервисера, који поседује важећи сертификат или потврду или други одговарајући документ, издат од стране произвођача понуђене опреме, којим се доказује да је наведено лице оспособљено да врши инсталирање и одржавање опреме	-уговор о ангажовању (по основу радног односа или рада ван радног односа) и М образац или други одговарајући образац -важећи сертификат или потврда или други одговарајући документ, издат од стране произвођача понуђене опреме, да је наведено лице оспособљено да врши инсталирање и одржавање опреме

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- ❖ Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу **обавезних услова** под редним бројем 1, 2, 3 и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу **додатних услова** под редним бројем 1, 2, 3. и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 4. у поглављу 5. ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- ❖ **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 5. у поглављу 5. ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом,
- ❖ **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно (у том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 4. у поглављу 5. ове конкурсне документације*)), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом,
- ❖ Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- ❖ Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености **обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке** (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:
 - **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**
 - 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
 - Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
 - Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
 - 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци, који су тражени у оквиру услова, јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

4. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

4.1 Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

4.2 Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти најдужи гарантни рок, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико ни након примене горе наведених резервних елемената критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти најдужи гарантни рок и исти најкраћи рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, ставити их у одвојене коверте, које ће затворити и одложити у провидну кутију, одакле ће извући само један коверат у којем се налази само један папир. Понуђачу чији назив буде на папиру у извученом коверту, ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник са извлачења путем жреба.

5. ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде са структуром цене(Образац 1);
- 2) Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
- 3) Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- 4) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 4);
- 5) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН(Образац 5), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- 6) Образац изјаве понуђача о достављању средстава финансијског обезбеђења (Образац 6);
- 7) Образац меничног овлашћења за озбиљност понуде(Образац 7).

ОБРАЗАЦ 1)**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ**

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара – замрзивач за дубоко замрзавање за потребе Департмана за хемију, биохемију и заштиту животне средине, редни број 0601-50/45, наручиоца Универзитет у Новом Саду, Природно-математички факултет Нови Сад, улица Трг Доситеја Обрадовића, број 3.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

На основу позива за подношење понуда за јавну набавку добара - замрзивач за дубоко замрзавање за потребе Департмана за хемију, биохемију и заштиту животне средине, редни број 0601-50/45, за потребе наручиоца Универзитет у Новом Саду, Природно-математички факултет Нови Сад, улица Трг Доситеја Обрадовића, број 3, објављеног на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, у складу са условима из Позива за подношење понуда и конкурсном документацијом, спремни смо да понудимо:

Ред. број	Назив добра	Назив добра које се нуди (произвођач, марка, тип, ознака)	Јединица мере	Количина	Цена по јединици мере (у динарима без ПДВ-а)	Укупна цена (у динарима без ПДВ-а)	Цена по јединици мере (у динарима са ПДВ-ом)	Укупна цена (у динарима са ПДВ-ом)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	Замрзивач за дубоко замрзавање		КОМ	1				

ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ:

Рок испоруке (не може бити дужи од 45 дана)	_____ дана од дана закључења уговора
Рок и начин плаћања	По испоруци, вирмански, у року од 45 дана од дана службеног пријема исправног рачуна
Гарантни рок (не може бити краћи од 24 месеца)	_____ месеца од дана пуштања предметног добра у функционалан рад(испорука, инсталација, пуштање у пробни рад и подешавање)
Рок важења понуде (не може бити краћи од 60 дана)	_____ дана од дана отварања понуда

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Упутство за попуњавање:

- Колона 3: уписати назив добра које се нуди (произвођач, марка, тип, ознака)
- Колона 6: уписати цену по јединици мере без ПДВ
- Колона 7: уписати укупну цену без ПДВ
- Колона 8: уписати цену по јединици мере са ПДВ
- Колона 9: уписати укупну цену са ПДВ

У табелу „Елементи понуде“ унети податке за рок испоруке, гарантни рок и рок важења понуде.

Напомене:

1. **Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.**
2. **Образац понуде и остали обрасци из конкурсне документације морају бити попуњени у потпуности, потписани од стране овлашћеног лица понуђача и оверени печатом. Уколико су понуда и обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је, уз понуду, доставити овлашћење за потписивање за то лице, издато од стране овлашћеног лица понуђача.**
3. **Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац се попуњава, потписује и оверава печатом, у складу са заједничким споразумом који је саставни део понуде.**

ПОСЕБНА НАПОМЕНА:

- **Цена понуђене опреме обухвата испоруку, инсталацију, пуштање у пробни рад, подешавање и пуштање у функционални рад, шпедитерске и царинске трошкове, трошкове обуке особља Наручиоца за рад са предметном опремом, као и све друге трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.**
- **Понуђач је дужан да уз понуду достави и каталог/извод из каталога са техничким карактеристикама опреме коју нуди. Каталог/извод из каталога треба да садржи карактеристике опреме које су тражене техничком спецификацијом. У супротном, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.**

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара - замрзивач за дубоко замрзавање за потребе Департмана за хемију, биохемију и заштиту животне средине, број 0601-50/45, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

(ОБРАЗАЦ 4)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ
И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара - замрзивач за дубоко замрзавање за потребе Департамана за хемију, биохемију и заштиту животне средине, број 0601-50/45, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 5)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке добара - замрзивач за дубоко замрзавање за потребе Департамента за хемију, биохемију и заштиту животне средине, број 0601-50/45, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 6)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА
ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача _____ [навести назив понуђача],
дајем следећу

**ИЗЈАВУ
О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА
ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Изјављујем, да ћу, у случају да ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке мале вредности добара – замрзивач за дубоко замрзавање за потребе Департамента за хемију, биохемију и заштиту животне средине, број 0601-50/45, доставити Наручиоцу, као средство финансијског обезбеђења:

- у тренутку потписивања уговора, оригинал сопствену бланко меницу, оверену и потписану од стране одговорног или овлашћеног лица понуђача, за добро извршење посла, и менично овлашћење, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за испоруку предметног добра,
- на дан примопредаје предметног добра, оригинал сопствену бланко меницу, оверену и потписану од стране одговорног или овлашћеног лица понуђача, за отклањање грешака у гарантном року, и менично овлашћење, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног гарантног рока,
- копију депо картона,
- потврду о регистрацији меница односно листинг са сајта НБС.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: У случају подношења заједничке понуде, Изјаву потписује и оверава члан групе који је споразумом одређен да ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.

(ОБРАЗАЦ 7)

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр.104/46 и 18/58, „Сл. лист СФРЈ“, бр.16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр.46/96 и „Сл. лист СЦГ“, бр.1/2003-Уст.Повеља

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО
ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ _____**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште и адреса	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	Универзитет у Новом Саду, Природно-математички факултет
Седиште и адреса	Нови Сад, Трг Доситеја Обрадовића број 3
Матични број:	08104620
ПИБ:	101635863
Текући рачун:	840-1711666-19, Управа за јавна плаћања

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја _____, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за озбиљност понуде** број _____, од _____, који је Менични дужник поднео Меничном повериоцу у поступку јавне набавке добара – замрзивач за дубоко замрзавање за потребе Департмана за хемију, биохемију и заштиту животне средине, бр. ЈН: 0601-50/45.

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (тридесет) дана дужим од дана истека рока важења понуде.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ до _____ (_____) динара, што представља 2% од вредности достављене понуде, без ПДВ, уколико:

- менични дужник повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног у обрасцу понуде;

- менични дужник, након што је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише уговор или не достави средство обезбеђења за добро извршење посла.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке, код којих има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења понуде, обезбедићемо продужење важења меничног овлашћења и то најмање за број дана за који је продужен рок важења понуде.

Датум издавања овлашћења
менице-дужник

Издавалац

М.П.

Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду – образац се попуњава, оверава печатом и потписује у складу са Споразумом који је саставни део понуде

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке
мале вредности редни број 0601-50/45*

(ОБРАЗАЦ 8)

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр. 104/46 и 18/58, „Сл. лист СФРЈ“, бр.106/46, 16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр.46/96 и „Сл. лист СЦГ“, бр.1/2003-Уст.Повеља

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ _____**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште и адреса	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	Универзитет у Новом Саду, Природно-математички факултет
Седиште и адреса	Нови Сад, Трг Доситеја Обрадовића број 3
Матични број:	08104620
ПИБ:	101635863
Текући рачун:	840-1711666-19, Управа за јавна плаћања

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја _____, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за добро извршење посла** у складу са Уговором, бр. _____, од _____, који је Менични дужник закључио са Меничним повериоцем у поступку јавне набавке добара – замрзивач за дубоко замрзавање за потребе Департмана за хемију, биохемију и заштиту животне средине, бр. ЈН: 0601-50/45.

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (тридесет) дана дужим од дана истека рока важења уговора.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ до _____ (_____) динара, што представља 10% од уговорене вредности, без ПДВ, у случају да изабрани понуђач не извршава уговорну обавезу под уговореним условима, у уговореном року и на уговорени начин и уколико се повреде понављају и поред писменог упозорења наручиоца.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке, код којих има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења уговора, обезбедићемо продужење важења меничног овлашћења и то најмање за број дана за који је продужен рок важења уговора.

Датум издавања овлашћења
менице-дужник

Издавалац

М.П.

Напомена: достављање овог обрасца уз понуду није обавезно

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке
мале вредности редни број 0601-50/45*

(ОБРАЗАЦ 9)

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“, бр. 104/46 и 18/58, „Сл. лист СФРЈ“, бр.106/46, 16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“, бр.46/96 и „Сл. лист СЦГ“, бр.1/2003-Уст.Повеља

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО
ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО
МЕНИЦЕ
СЕРИЈСКИ БРОЈ МЕНИЦЕ _____**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК	
Седиште и адреса	
Матични број:	
ПИБ:	
Текући рачуни:	
Банке:	

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	Универзитет у Новом Саду, Природно-математички факултет
Седиште и адреса	Нови Сад, Трг Доситеја Обрадовића број 3
Матични број:	08104620
ПИБ:	101635863
Текући рачун:	840-1711666-19, Управа за јавна плаћања

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја _____, која је безусловна, платива на први позив и без приговора.

Меница и менично овлашћење се издају као **финансијска гаранција за отклањање грешака у гарантном року** у складу са Уговором бр. _____, од _____, који је Менични дужник закључио са Меничним повериоцем у поступку јавне набавке добара – замрзивач за дубоко замрзавање за потребе Департмана за хемију, биохемију и заштиту животне средине, бр. ЈН: 0601-50/45.

Меница и Менично овлашћење се издају са роком важности 30 (тридесет) дана дужим од дана истека гарантног рока.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ до _____ (_____) динара, што представља 10% од уговорене вредности без ПДВ, уколико Додатак, у току трајања гарантног рока, у примереном року који одреди Наручилац (од дана пријема рекламације) не изврши оправку или замену неисправне опреме, односно не усклади квалитет испоручене опреме са захтевима Наручиоца (исправан рад).

Менични дужник овим изричито овлашћује банке, код којих има отворен рачун, да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна.

Датум издавања овлашћења
менице-дужник

Издавалац

М.П.

Напомена: достављање овог обрасца уз понуду није обавезно.

6. МОДЕЛ УГОВОРА

1. УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ, ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКИ ФАКУЛТЕТ, са седиштем у Новом Саду, Трг Доситеја Обрадовића, број 3, матични број 08104620, ПИБ 101635863, број рачуна 840-1711666-19, Управа за јавна плаћања, телефон 021/455-630, телефакс 021/455-662, кога заступа декан проф. др Милица Павков Хрвојевић, редовни професор (у даљем тексту: **Наручилац**) и

2. _____, са седиштем у _____, улица _____, број _____, матични број _____, ПИБ _____, број рачуна _____, назив банке _____, телефон _____, телефакс _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: **Добављач**),

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима/подизвршиоцима:

- а) _____
б) _____

(ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати "са подизвођачима/подизвршиоцима", ако наступа са подизвођачима прецртати "са понуђачима из групе понуђача" и поунити податке).

з а к љ у ч у ј у:

УГОВОР О НАБАВЦИ ДОБАРА – ЗАМРЗИВАЧ ЗА ДУБОКО ЗАМРЗАВАЊЕ ЗА ПОТРЕБЕ ДЕПАРТМАНА ЗА ХЕМИЈУ, БИОХЕМИЈУ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Уговорне стране констатују:

- Да је Наручилац на основу чл. 39, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15 – у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, дана2017. године, спровео поступак јавне набавке мале вредности добара – замрзивач за дубоко замрзавање за потребе Департмана за хемију, биохемију и заштиту животне средине, редни број 0601-50/45,
- Да је Добављач у својству понуђача доставио понуду број _____ од _____ 2017. године (у даљем тексту: Понуда), која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог уговора,
- Да је Наручилац, у складу са чланом 108. став 3. Закона, на основу понуде Добављача и Одлуке о додели уговора, број: _____ од _____ 2017. године, доделио уговор о јавној набавци Добављачу.

Члан 1.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са набавком замрзивача за дубоко замрзавање за потребе Департмана за хемију, биохемију и

заштиту животне средине, у свему у складу са Понудом и Техничком спецификацијом које су саставни део Уговора.

У складу са Понудом, Добављач ће реализацију уговора делимично поверити (навести назив и седиште, ПИБ сваког ангажованог подизвођача) уколико је понуђач у Понуди наступио са подизвођачем/има):

1. _____,
2. _____

Члан 2.

Укупно уговорена вредност набавке предметног добра износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом, а у складу са јединичном ценом исказаном у Понуди Добављача.

Јединична цена предметног добра из Понуде Добављача је фиксна и неће се мењати ни по ком основу током извршења уговора.

У јединичну цену из Понуде Добављача (без ПДВ-а) урачунати су сви трошкови Добављача (испорука, инсталација, пуштање у пробни рад, подешавање и пуштање у функционалан рад, шпедитерски и царински трошкови, обука лица запослених код Наручиоца за рад са предметном опремом, као и сви други трошкови које Добављач има у реализацији предметне јавне набавке), на паритету - Фцо лабораторија Наручиоца у Новом Саду, Трг Доситеја Обрадовића број 3.

Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши по окончаној испоруци, након пуштања опреме у функционалан рад и извршеној записничкој примопредаји, у износу од _____ динара са ПДВ-ом, у року од 45(четрдесетпет) дана од дана службеног пријема исправног рачуна, потписаног и обострано заведеног, а сачињеног на основу обострано оверене отпремнице, овереног гарантног листа, записника о примопредаји предметног добра и јединичне цене из Понуде.

Плаћање се врши на рачун Добављача, број _____ код _____ банке (попуњава Добављач, уколико је у питању заједничка понуда, УПИСАТИ БРОЈЕВЕ РАЧУНА СВИХ ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, уколико је уговором између чланова групе понуђача предвиђено да се плаћање врши на више различитих рачуна).

Добављач се обавезује да, уз рачун из става 1. овог члана, достави Наручиоцу бланко соло менишу за отклањање грешака у гарантном року.

Добављач је сагласан да, имајући у виду да се предметна набавка финансира средствима буџета Републике Србије - Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, Наручилац плаћање износа средстава из става 1. овог члана, по извршеној записничкој примопредаји, изврши у складу са динамиком преноса/пријема средстава од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије на рачун Наручиоца.

Члан 4.

Добављач се обавезује да добро из члана 1. овог уговора испоручи Наручиоцу у року од _____ дана од дана потписивања уговора.

Под роком испуњења уговорне обавезе, сматра се дан испоруке уговорене опреме, овереног гарантног листа, обострано оверене отпремнице и сачињеног и обострано потписаног Записника о примопредаји опреме-добра.

Члан 5.

Добављач се обавезује да испоручи добро према прописаном квалитету и карактеристикама, који су одређени у захтеву Наручиоца и према техничким условима из Техничке спецификације.

У супротном, Добављач је сагласан да Наручиоцу надокнади сву претрпљену штету која услед тога настане.

Члан 6.

Добављач је одговоран за квалитет и квантитет испорученог добра, сагласно стандардима који важе за наведено добро.

Добро мора бити упаковано на начин који је прописан за ову врсту добра и на тај начин обезбеђено од делимичног или потпуног оштећења при уговару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

Квантитативни и квалитативни пријем добра врши одговорно лице које одреди Наручилац приликом испоруке од стране Добављача.

За све уочене недостатке на испорученом добру Наручилац ће писану рекламацију доставити Добављачу одмах по утврђивању недостатака, а најкасније у року од 3 (три) дана од момента када је уочио недостатак.

Добављач се обавезује да најкасније у року од 3 (три) дана по пријему рекламације изврши исправку и испоручи ново добро које је у складу са траженом спецификацијом добра, тј. отклони недостатке, о свом трошку.

Члан 7.

Добављач гарантује квалитет и исправан рад испорученог и инсталираног добра у року од ____ месеца од дана пуштања опреме у функционалан рад (испоруке, инсталације, пуштања у пробни рад и подешавања), у ком року гарантује отклањање свих недостатака и кварова који умањују могућност експлоатације.

Дан примопредаје испорученог и инсталираног добра констатује се Записником, који потписују присутни представници уговорних страна.

Записник из става 2. овог члана чини обавезну пратећу документацију уз издати рачун.

Добављач је дужан да у гарантном року из става 1. овог члана обезбеди стручне и материјалне услове за одржавање испоручене и инсталиране опреме у оперативном стању и резервне делове, као и да се одазове позиву Наручиоца у року од 24 (двадесетчетири) сата од пријаве недостатка/квара и све евентуалне недостатке/кварове отклони одмах без накнаде, а најкасније у року од 48 (четрдесетосам) часова од момента пријаве.

Уколико Добављач не отклони недостатке/кварове настале у гарантном року ни у року од 3 (три) дана од дана пријема поновљеног позива Наручиоца, Наручилац има право да активира средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико је отклањање недостатака/кварова потребно извршити ван седишта Наручиоца, Добављач се обавезује да након извршене поправке опрему врати и инсталира у седишту Наручиоца, односно да опрему врати у првобитно стање, без накнаде.

Добављач је дужан да, након истека гарантног рока, обезбеди сервисну и техничку подршку за испоручену опрему (сервисирање и набавка резервних делова и потрошног материјала).

Добављач је дужан да обезбеди да инсталирање и одржавање и сервисирање опреме, која је предмет овог уговора, врше искључиво сервисери који поседују важећи сертификат или потврду (или други одговарајући документ), издат од стране произвођача понуђене опреме.

Члан 8.

Добављач је дужан да достави:

- Бланко сопствену меницу (соло меницу) за добро извршење посла, у тренутку потписивања уговора, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, и менично овлашћење, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за испоруку предметног добра. Наручилац може наплатити меницу за случај неизвршавања или несавесног и/или неблагоприятног извршења уговором преузетих обавеза, од стране Добављача.

- Бланко сопствену меницу (соло меницу) за отклањање грешака у гарантном року, на дан примопредаје предметног добра, уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица, и менично овлашћење, у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, у корист наручиоца, која треба да буде са клаузулом "без протеста", роком доспећа "по виђењу" и роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног гарантног рока. Наручилац може наплатити меницу за случај неизвршавања или несавесног и/или неблагоприятног извршења уговором преузетих обавеза, од стране Добављача.

Меница мора бити регистрована у регистру код Народне банке Србије.

Добављач је у обавези да приликом достављања менице и меничног овлашћења преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица Добављача.

У случају да се уговор додели групи понуђача која је поднела заједничку понуду, сваки појединачни понуђач из групе понуђача дужан је да достави оверену сопствену меницу и менично овлашћење.

Меница обавезно мора бити регистрована у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења ("Службени гласник РС", бр. 56/2011). Уз меницу се обавезно доставља и копија интернет странице Народне банке Србије о упису менице у регистар.

Члан 9.

Добављач се обавезује да испоруку предметног добра из члана 1. овог уговора изврши квалитетно и у складу са техничким нормама, карактеристикама и упутствима произвођача, а у складу са овим уговором.

Уколико Добављач не изврши обавезе према одредбама овог уговора, односно не испоручи предметно добро у уговореном року, Наручилац ће извршити наплату уговорне казне у висини од 1% (процент) од укупно уговорене вредности опреме – добра, за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10 % (процент) од укупно уговорене вредности опреме – добра, и то без пристанка Добављача умањењем коначног рачуна.

Наручилац може наплатити средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у случају неизвршавања или несавесног и/или неблагоприятног извршења уговором преузетих обавеза, од стране Добављача, односно уколико Добављач по пријему рекламације не отклони недостатке о свом трошку.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на његово право да захтева накнаду штете.

Члан 10.

Наручилац има право да у било ком тренутку једнострано раскине овај уговор:

- уколико Добављач касни са испоруком опреме дуже од 15 (петнаест) дана,

- уколико испоручена опрема не одговара техничким карактеристикама, прописима или стандардима за ту врсту опреме и квалитету наведеном у понуди Додављача, а Додављач није поступио по примедбама овлашћеног лица Наручиоца.

Раскид уговора наступа по протеку 15 (петнаест) дана од достављања писменог обавештења о раскиду.

У случају битних повреда одредаба овог уговора или повреда које се понављају, уговор може да раскине свака од уговорних страна. Раскид уговора захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 30 (тридесет) дана.

Раскид уговора из става 2. овог члана може да се изврши само уколико је друга уговорна страна претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

Раскид уговора из става 2. овог члана може да изврши само уговорна страна која је своје обавезе из уговора у потпуности и благовремено извршила.

Отказни рок тече од дана пријема отказа.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе закона који регулишу облигационе односе и прописа који регулишу предметну материју.

Члан 12.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 13.

Овај уговор се закључује даном потписивања од стране Наручиоца и Додављача, под условом да је достављено средство обезбеђења за добро извршења посла, наведено у члану 8. овог уговора, од стране Додављача.

У случају да је дан потписивања овог уговора различит, овај уговор ступа на снагу даном потписивања оне уговорне стране која га је касније потписала.

Уколико Додављач не достави тражено средство обезбеђења за добро извршење посла, сматраће се да уговор са њим није ни био закључен.

Члан 14.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Новом Саду.

Члан 15.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 (три) примерка за сваку уговорну страну.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ДОБАВЉАЧА

НАПОМЕНА:

- Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише (овлашћено лице) и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

- У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, модел уговора потписује и оверава печатом понуђач, а у случају подношења заједничке понуде, уговор потписује и оверава печатом онај понуђач који је овлашћен у име свих понуђача из групе понуђача, сагласно споразуму који је група понуђача доставила уз понуду.
- У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, односно заједничке понуде, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

ДОДАТНА НАПОМЕНА:

Ако понуђач, без оправданих разлога, одбије да закључи уговор, након што му је уговор додељен, Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

7.1 ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Уколико је неки од докумената на страном језику, понуђач, поред тог документа, мора да достави и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача, уколико у конкурсној документацији није другачије назначено.

7.2 НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полећини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Универзитет у Новом Саду, Природно-математички факултет Нови Сад, Трг Доситеја Обрадовића, број 3, са знакомом: „**Понуда за јавну набавку добара – замрзивач за дубоко замрзавање за потребе Департмана за хемију, биохемију и заштиту животне средине, редни број 0601-50/45- НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **15.9.2017. године до 09,00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знакомом да је поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда обавиће се дана 15.9.2017. године, са почетком у 10,00 часова, у просторијама наручиоца на адреси Трг Доситеја Обрадовића, број 3, у Новом Саду, сала Клуба Департмана за математику и информатику и Департмана за физику, II спрат, уз присуство овлашћених представника понуђача.

Представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда дужан је да поднесе Комисији наручиоца писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда, које је заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде са структуром цене (Образац 1);
- Каталог/извод из Каталога са техничким карактеристикама опреме коју понуђач нуди;
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 2); ако се понуђач одлучи да искаже трошкове припремања понуде;

*Конкурсна документација у поступку јавне набавке
мале вредности редни број 0601-50/45*

- Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 4);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 5), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Образац изјаве понуђача о достављању средстава финансијског обезбеђења (Образац 6);
- Образац Меничног овлашћења (Образац 7) и средство обезбеђења за озбиљност понуде (финансијска гаранција) у складу са наводима датим у тачки 7.11 овог упутства;
- Модел уговора;
- **Доказе о испуњавању обавезних и додатних услова неведене у поглављу 3. конкурсне документације;**
- **Споразум, у случају подношења заједничке понуде.**

Понудом мора бити доказано испуњење обавезних и додатних услова као и посебних захтева наручиоца у погледу околности од којих зависи прихватљивост понуде.

Понуда мора бити сачињена тако да је из ње могуће утврдити њену стварну садржину и да је могуће упоредити је са другим понудама. У супротном, понуда ће бити одбијена због битних недостатака понуде.

Обрасци који су саставни део конкурсне документације се могу користити искључиво за попуњавање и унос захтеваних података, а њихова садржина и форма се не могу мењати.

У случају да понуђач у својој понуди поднесе неки образац који не одговара оригиналном обрасцу из конкурсне документације, такве ће се понуда сматрати неисправном и као таква ће бити одбијена.

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определи да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

7.3 ПАРТИЈЕ

Предметна набавка није обликована по партијама.

7.4 ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

7.5 НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Универзитет у Новом Саду, Природно-математички факултет Нови Сад, улица Трг Доситеја Обрадовића, број 3, са знаком:

„Имена понуде за јавну набавку добара – замрзивач за дубоко замрзавање за потребе Департмана за хемију, биохемију и заштиту животне средине, редни број 0601-50/45 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – замрзивач за дубоко замрзавање за потребе Департмана за хемију, биохемију и заштиту животне средине, редни број 0601-50/45 - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – замрзивач за дубоко замрзавање за потребе Департмана за хемију, биохемију и заштиту животне средине, редни број 0601-50/45 - НЕ ОТВАРАТИ ” или

„Имена и допуна понуде за јавну набавку добара – замрзивач за дубоко замрзавање за потребе Департмана за хемију, биохемију и заштиту животне средине, редни број 0601-50/45 - НЕ ОТВАРАТИ ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7.6 УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде са структуром цене (*Образац 1. у поглављу 5. ове конкурсне документације*), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7.7 ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде са структуром цене (*Образац 1. у поглављу 5. ове конкурсне документације*) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде са структуром цене наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 3. конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (*Образац 5. у поглављу 5. ове конкурсне документације*).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7.8 ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,
- податке о понуђачу који ће у име групе потписивати обрасце из конкурсне документације,
- податке о члану групе који ће доставити средства финансијског обезбеђења.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (*Образац 4. у поглављу 5. ове конкурсне документације*).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈН.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

7.9 НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

7.9.1 Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Плаћање ће се извршити по окончаној испоруци, након пуштања опреме у функционалан рад и извршеној записничкој примопредаји, уплатом на рачун понуђача, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана службеног пријема исправног рачуна – фактуре понуђача.

Имајући у виду да се предметна набавка финансира средствима буџета Републике Србије - Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, Наручилац ће плаћање износа уговорених средстава, по извршеној записничкој примопредаји, извршити у складу са динамиком преноса/пријема средстава од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије на рачун Наручиоца.

7.9.2 Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за предметно добро не може бити краћи од 24(двадесетчетири) месеца од дана пуштања опреме у функционалан рад (испоруке, инсталације, пуштања у пробни рад и подешавања).

7.9.3 Захтев у погледу рока и места испоруке добра

Рок за испоруку предметног добра не може бити дужи од 45(четрдесетпет) дана од дана закључења уговора.

Место испоруке предметног добра је лабораторија на адреси седишта Наручиоца у Новом Саду, Трг Доситеја Обрадовића број 3.

7.9.4 Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 (шездесет) дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

7.9.5 Рекламација

У случају да Наручилац има примедби на квалитет испорученог добра или неадекватно извршене услуге, Наручилац задржава право да о томе обавести Понуђача који је дужан да отклони евентуалне недостатке у року од 3 (три) дана, од дана пријема обавештења.

За све уочене недостатке на испорученом добру Наручилац ће писану рекламацију доставити Додављачу одмах по утврђивању недостатака, а најкасније у року од 3 (три) дана од момента када је уочио недостатак.

Додављач се обавезује да најкасније у року од 3 (три) дана по пријему рекламације изврши исправку и испоручи ново добро које је у складу са траженом спецификацијом добра, тј. отклони недостатке, о свом трошку.

7.10 ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати током целог периода трајања уговора.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Цена понуђене опреме обухвата испоруку, инсталацију, пуштање у пробни рад, подешавање и пуштање у функционални рад, шпедитерске и царинске трошкове, трошкове обуке особља Наручиоца за рад са предметном опремом, као и све друге трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

7.11 ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

За озбиљност понуде

Понуђач је обавезан да уз понуду достави Наручиоцу, као финансијску гаранцију за озбиљност понуде, бланко меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (што ће се проверити увидом на интернет страници Народне банке Србије), оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, у висини од 2% од процењене вредности партије понуде. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа.

Наручилац може да активира финансијску гаранцију за озбиљност понуде у износу од 2% (без ПДВ-а), у случају:

- 1) да понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране понуђача у обрасцу за понуду;
- 2) или ако понуђач, пошто је обавештен о прихватању понуде од стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише уговор или не

достави тражено средство обезбеђења за добро извршење посла.

Финансијска гаранција за озбиљност понуде остаће на снази са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од дана истека рока важења понуде. Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења понуде, обавеза понуђача је да обезбеди продужење важења финансијске гаранције за озбиљност и то најмање за број дана за који је продужен рок важења понуде.

Достављено средство обезбеђења за озбиљност понуде вратиће се изабраном понуђачу након што достави средство обезбеђења за добро извршење посла, након закључења уговора. Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено осталим понуђачима на њихов писани захтев, након закључења уговора.

Менично овлашћење, које понуђач доставља уз понуду, може бити израђено на Обрасцу 7. или предато на сопственом обрасцу, и мора садржати све елементе наведене у Обрасцу 7.

Трошкове прибављања средства обезбеђења за озбиљност понуде сноси Понуђач, осим у случају из члана 88. став 3. ЗЈН.

За добро извршење посла

Понуђач са којим буде закључен уговор, дужан је да приликом потписивања уговора достави бланко меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица, а уз исту мора бити доставити попуњено и оверено менично овлашћење у висини од 10% од укупне вредности уговора (без ПДВ-а). Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа.

Средство обезбеђења за добро извршења посла, остаће на снази са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од дана истека рока важења уговора.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршења посла уколико понуђач не извршава уговорну обавезу под уговореним условима, у уговореном року и на уговорени начин и уколико се повреде понављају и поред писменог упозорења Наручиоца.

Средство обезбеђења за добро извршења посла важи за испуњење свих обавеза по уговору.

Менично овлашћење, које понуђач доставља уз уговор, може бити израђено на Обрасцу 8. или предато на сопственом обрасцу, и мора садржати све елементе наведене у Обрасцу 8.

За отклањање грешака у гарантном року

Понуђач са којим буде закључен уговор, дужан је да, уз издати рачун - фактуру, достави и бланко меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица, а уз исту мора бити доставити попуњено и оверено менично овлашћење у висини од 10% од укупне вредности уговора (без ПДВ-а). Уз меницу мора бити достављена и копија картона депонованих потписа.

Средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року, остаће на снази са роком важења 30 (тридесет) дана дужим од дана истека уговореног гарантног рока.

Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року уколико Понуђач у току трајања гарантног рока, у уговореном року, не изврши оправку или замену неисправне предметне опреме, односно не усклади квалитет инсталиране опреме са захтевима Наручиоца.

Менично овлашћење, које понуђач доставља уз рачун - фактуру, може бити израђено на Обрасцу 9. – Менично или предато на сопственом обрасцу, и мора садржати све елементе наведене у Обрасцу 9.

7.12 ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

7.13 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, на е-маил: nabavke@pmf.uns.ac.rs, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јавна набавка редни број 0601-50/45”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

7.14 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

7.15 КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

7.16 НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail: nabavke@pmf.uns.ac или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3(три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 5(пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;

- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Универзитет у Новом Саду, Природно-математички факултет Нови Сад, улица Трг Доситеја Обрадовића, број 3; јавна набавка број 0601-50/45.
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

7.17 ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Наручилац ће у року од 10 (десет) дана од дана отварања понуда донети одлуку о додели уговора.

Наручилац ће одлуку о додели уговора објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, у року од 3(три) дана од дана доношења.

7.18 УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писани захтев наручиоцу.

Наручилац је дужан да понуђачу који поднесе захтев омогући увид и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева.

7.19 ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ОДУСТАЈАЊЕ ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац задржава право да:

- 1) измени или допуни конкурсну документацију уколико се, у року предвиђеном за достављање понуда, укаже потреба за тим, с тим што је дужан да све новонастале измене или допуне конкурсне документације, објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (сходно члану 63. Закона о јавним набавкама).
- 2) обустави поступак јавне набавке ако установи да ниједна понуда не одговара захтевима из конкурсне документације.
- 3) обустави поступак јавне набавке ако дође до престанка потребе наручиоца за предметним добром.

7.20 ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Уколико понуђач одбије да закључи уговор, Наручилац ће реализовати достављено средство обезбеђења за добро извршења посла.

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен, у року од 8(осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права (члан 113. ЗЈН).

Уколико изабрани понуђач одустане од закључења уговора, Наручилац има право да уговор закључи са првим следећим најповољнијим понуђачем (члан 113. ЗЈН).

Уколико је поднета само једна понуда, Наручилац ће закључити уговор и пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права (члан 112. ЗЈН).

7.21 УГОВОРНА КАЗНА

Регулисано уговором.

7.22 РАСКИД УГОВОР

Регулисано уговором.

7.23 ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица обе уговорне стране и предајом средства финансијског обезбеђења од стране Понуђача.

Максималан рок за извршење уговора од стране Понуђача је 45(четрдесетпет) дана од дана закључења уговора.