



Broj: 0601-51/12-26

**PRIRODNO-MATEMATIČKI FAKULTET**  
Univerzitet u Novom Sadu

**FACULTY OF SCIENCES**  
University of Novi Sad

---

TRG DOSITEJA OBRADOVIĆA 3, 21000 NOVI SAD, SRBIJA (SERBIA)

tel +381.21.455.630 fax +381.21.455.662 e-mail [dekan@pmf.uns.ac.rs](mailto:dekan@pmf.uns.ac.rs) web [www.pmf.uns.ac.rs](http://www.pmf.uns.ac.rs)

PIB 101635863 MB 08104620

## **KONKURSNA DOKUMENTACIJA**

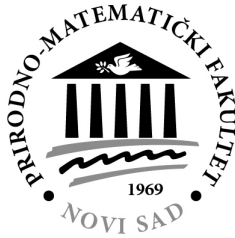
**OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE, PO PARTIJAMA**

**NABAVKA DOBARA**

**RAČUNARI I RAČUNARSKA OPREMA, PO PARTIJAMA, ZA POTREBE  
PRIRODNO-MATEMATIČKOG FAKULTETA U NOVOM SADU**

**Broj 10/2015**

Novi Sad, oktobar 2015. godine



Na osnovu člana 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS” broj 124/12, 14/15 i 68/15),(u daljem tekstu: Zakon), člana 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl.glasnik RS” broj 29/13 i 104/13), Odluke o pokretanju otvorenog postupka javne nabavke, po partijama, broj 0601-51/12-10 od 15.10.2015. godine, i Rešenja o obrazovanju Komisije za sprovođenje otvorenog postupka javne nabavke, po partijama, broj 0601-51/12-11 od 15.10.2015. godine, Komisija za sprovođenje otvorenog postupka javne nabavke, po partijama, pripremila je:

KONKURSNU DOKUMENTACIJU  
za javnu nabavku dobara

- 30213300 Stoni računari (desktop), 30213100 Prenosivi računari, 30216110 skeneri i računari, 30230000 računarska oprema, 30231000 Kompjuterski ekrani i konzole, 30237000 delovi, pribor i materijal za računare, 31154000 uređaji za neprekidno napajanje električnom energijom, 38652100 Projektori, -

Računari i računarska oprema, po partijama, za potrebe Prirodno-matematičkog fakulteta u Novom Sadu  
JAVNA NABAVKA BROJ 10/2015

Konkursna dokumentacija sadrži:

<b>Poglavlje</b>	<b>Naziv poglavlja</b>	<b>strana</b>
I	Opšti podaci o javnoj nabavci	3
II	Podaci o predmetu javne nabavke	4
III	Vrsta, tehničke karakteristike, količina i opis dobra, kvalitet, isporuke dobara	4
IV	Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75. i 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	9
V	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu	12
VI	Obrazac ponude za partiju 1	19
	Obrazac ponude za partiju 2	23
	Obrazac ponude za partiju 3	27
	Obrazac ponude za partiju 4	30
	Obrazac ponude za partiju 5	34
	Obrazac ponude za partiju 6	38
VII	Model ugovora za partiju 1	44
	Model ugovora za partiju 2	48
	Model ugovora za partiju 3	52
	Model ugovora za partiju 4	56
	Model ugovora za partiju 5	60
	Model ugovora za partiju 6	64
VIII	Obrazac strukture cene za partiju 1 sa uputstvom kako da se popuni	68
	Obrazac strukture cene za partiju 2 sa uputstvom kako da se popuni	70
	Obrazac strukture cene za partiju 3 sa uputstvom kako da se popuni	72
	Obrazac strukture cene za partiju 4 sa uputstvom kako da se popuni	73
	Obrazac strukture cene za partiju 5 sa uputstvom kako da se popuni	75
	Obrazac strukture cene za partiju 6 sa uputstvom kako da se popuni	77
IX	Obrazac izjave o troškovima pripreme ponude	79
X	Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi	80
XI	Obrazac izjave o poštovanju obaveza iz čl. 75. st. 2. Zakona	81
XII	Obrazac izjave o finansijskom obezbeđenju	82
XIII	Obrazac izjave o registrovanom predstavištvu - servisu	83

U Novom Sadu, oktobar 2015. godine

Računari i računarska oprema

## I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

### 1. Podaci o naručiocu

UNIVERZITET U NOVOM SADU PRIRODNO-MATEMATIČKI FAKULTET

Novi Sad, Trg Dositeja Obradovića 3

PIB: 101635863

Matični broj: 08104620

Internet stranica: [www.pmf.uns.ac.rs](http://www.pmf.uns.ac.rs)

### 2. Vrsta postupka javne nabavke

Predmetna javna nabavka se sprovodi u otvorenom postupku, po partijama, u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke, Zakonom o obligacionim odnosima i propisima koji regulišu predmetnu materiju.

### 3. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke su dobra - računari i računarska oprema.

### 4. Napomena ukoliko je u pitanju rezervisana javna nabavka

Predmetna javna nabavka nije rezervisana.

### 5. Cilj postupka

Postupak javne nabavke se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

### 6. Kontakt

Lice za kontakt: Slavko Ćurčić, službenik za javne nabavke, izvršni direktor za opšte i zajedničke poslove, telefon 021/ 485 27 13. E-mail: [radmila.djordjevic@pmf.uns.ac.rs](mailto:radmila.djordjevic@pmf.uns.ac.rs).

## II PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

### 1. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke broj 10/2015 su dobra - Računari i računarska oprema.

### 2. Partije

Predmet javne nabavke je oblikovan po partijama, i to:

- partija broj 1 – Desktop računari
- partija broj 2 – Prenosni računari
- partija broj 3 – Monitori
- partija broj 4 – Štampači, skeneri i projektori
- partija broj 5 – UPS uređaji
- partija broj 6 – Dodatna oprema

## III VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KOLIČINA I OPIS DOBRA, KVALITET, ROK ISPORUKE DOBARA

### TEHNIČKE KARAKTERISTIKE

#### Za partiju broj 1 -Desktop računari

Redni broj	Minimalno zahtevane karakteristike opreme	Količina
D1	<b>Brand name računar Dell OptiPlex 3020 ili odgovarajući (Fujitsu, HP, Lenovo)</b> CPU: Intel Pentium G3250 dual core 4 GB RAM, 500 GB SATA HDD, DVD-RW SFF kućište sa active PFC napajanjem efikasnosti 80 PLUS gold , miš i tastatura istog proizvođača kao i računar Energy Star, EPEAT, WEEE, EU RoHS	21
D2	<b>Brand name računar Dell OptiPlex 3020 ili odgovarajući (Fujitsu, HP, Lenovo)</b> CPU: Intel Core i3-4160 dual core 4 GB RAM, 500 GB SATA HDD, DVD-RW SFF kućište sa active PFC napajanjem efikasnosti 80 PLUS gold , miš i tastatura istog proizvođača kao i računar Energy Star, EPEAT, WEEE, EU RoHS	10
D3	<b>Brand name računar Dell OptiPlex 3020 ili odgovarajući (Fujitsu, HP, Lenovo)</b> CPU: Intel Core i5-4590, quad core 4 GB RAM, 500 GB SATA HDD, DVD-RW SFF kućište sa active PFC napajanjem efikasnosti 80 PLUS gold , miš i tastatura istog proizvođača kao i računar Energy Star, EPEAT, WEEE, EU RoHS	18
D4	<b>Brand name all-in-one računar Lenovo IdeaCentre C50-30 ili odgovarajući (Dell, Fujitsu, HP)</b> CPU: Intel i3-4005U 4 GB RAM, 1TB SATA HDD 7200rpm, DVD-RW 23" ekran, 1920x1080, miš i tastatura istog proizvođača kao i računar	6
D5	<b>Brand name all-in-one računar Lenovo IdeaCentre C260 ili odgovarajući (Dell, Fujitsu, HP)</b> CPU: Intel Celeron J1800 4 GB RAM, 500GB SATA HDD 7200rpm 19.5" ekran, 1600x900, Touchscreen, Wireless LAN, miš i tastatura istog proizvođača kao i računar	3
D6	<b>Desktop računar:</b> <b>CPU:</b> Intel i7-4770K, 3.50GHz BOX 22nm <b>RAM:</b> 16 GB (2 * 8 GB) 3000MHz <b>HDD:</b> 5 TB SATA3	1

<p><b>SSD:</b> 240 GB SATA3, 555/510MB/s  <b>GPU:</b> 4 GB GDDR3, VGA/DVI/HDMI/128bit  DWD-RW, miš i tastatura, napajanje 600W  <b>MB: LGA1150 Z97</b> PCIe/DDR3/SATA3/GLAN/USB3.0/HDMI/7.1  Maksimalna količina memorije 32GB  Broj podržanih memorija 4  Radni takt RAM memorije 3000(O.C.) / 2933(O.C.) / 2800(O.C.) / 2666(O.C.) / 2600(O.C.) / 2500(O.C.) / 2400(O.C.)  PCI (32-bitni) slot 2  PCI-Express 16xslot 2  PCI-Express 1xslot 3  PS/2 portovi 1  USB priključci sa zadnje strane 4x USB 3.0 3x USB 2.0  Interni USB priključci 1x USB 3.0 (up to 2) 2x USB 2.0 (up to 4)  Serijski portovi 1 uz odgovarajući breket  SATA konektori 6x Sata 3  Serial/ATA RAID modovi RAID 0, RAID 1, RAID 5, and RAID 10</p>	
---	--

### Za partiju broj 2 – Prenosni računari

Redni broj	Minimalno zahtevane karakteristike opreme	Količina
L1	<b>Dell Inspiron 5558 ili odgovarajući</b> CPU: Intel Core i3-5005U 4 GB RAM, 1 TB SATA HDD, DVD-RW Nvidia GeForce 920M 2 GB GDDR3, 15.6" LED ekran, 1366x768	3
L2	<b>Dell Inspiron 5558 ili odgovarajući</b> CPU: Intel Core i5-5200U 8 GB RAM, 1 TB SATA HDD, DVD-RW Intel HD5500 + nVidia GeForce 820M, 15.6" LED ekran, 1366x768	11
L3	<b>Lenovo E31-70 ili odgovarajući</b> CPU: Intel Core i3-4005U 4 GB RAM, 128 GB SSD Intel HD Graphics 4400, 13.3" LED ekran, antiglare, 1366x768	2
L4	<b>Dell Inspiron 5547 ili odgovarajući</b> CPU: Intel Core i5-4210U, 1.7 GHz, turbo 2.7 GHz 4 GB RAM, 500 GB SATA HDD, bez optičkog uređaja AMD Radeon HD R7 M265, 2 GB DDR3, 15.6" LED ekran, 1366x768 mreža: 10/100 Mbps, Wi-Fi 802.11b/g/n, Bluetooth 4.0 1x HDMI, 2x USB 3.0, 1 USB 2.0, 1x RJ45, 1x 3.5mm kombo audio	1
L5	<b>Lenovo IdeaPad G50-80 ili odgovarajući</b> CPU: Intel Core i3-4005U 4 GB RAM, 1 TB HDD, Intel HD Graphics 4400 + AMD Radeon R5 M330 2GB 15.6" LED ekran, 1366x768	1
L6	<b>Laptop Lenovo IdeaPad B5030 ili odgovarajući</b> CPU: Intel Celeron N2840 2.16GHz 4 GB RAM, 500 GB SATA HDD, DVD-RW Intel HD graphic, 15.6" LED ekran, 1366x768	2
L7	<b>Tablet iPad Air 32 GB, WiFi/cellular ili odgovarajući</b> težina 500g 9.7" retina ekran, 2048x1536 A7 chipset, 64-bit + M7 baterija 8820mAh, do 10 sati operativni sistem IOS7 podrška za App Store	2
L8	<b>Tablet Samsung Galaxy Tab S 10.5 LTE (T805) ili odgovarajući</b> CPU: QC Cortex-A15 + QC Cortex-A7, Exynos 5 Octa 5420 Memorija: 3 GB RAM, 16 GB storage, microSD Ekran: 10.5", 2560x1600 Mreže: WiFi, Bluetooth, LTE OS: Android 4.4.2, upg. 5.0.2	1

### Za partiju broj 3 - Monitori

Redni broj	Minimalno zahtevane karakteristike opreme	Količina
M1	<b>Monitor 19.5" Philips 200V4LAB/00 ili odgovarajući</b> LED, 1600x900 VGA, DVI	32
M2	<b>Monitor 21.5" Dell E2214H ili odgovarajući</b> LED, 1920x1080 VGA, DVI	27
M3	<b>Monitor 23" LG 23MP67VQ-P ili odgovarajući</b> IPS, 1920x1080 VGA, DVI, HDMI	7

### Za partiju broj 4 - Štampači, skeneri i projektori

Redni broj	Minimalno zahtevane karakteristike opreme	Količina
S1	<b>HP LaserJet P1102 ili odgovarajući</b> Format: A4, Brzina: 18 PPM, vreme do prve strane: 8.5 s 2 MB memorije, 266 MHz CPU	2
S2	<b>HP LaserJet M201dw ili odgovarajući</b> Format: A4, Brzina: 25 PPM 128 MB memorije, 750 MHz CPU duplex, mreža, wireless, PCL, PCLm, PS, PDF	5
S3	<b>HP LaserJet M401dn ili odgovarajući</b> Format: A4, Brzina: 33 PPM 256 MB memorije, 800 MHz CPU duplex, gigabitna mreža, PCL, PS, PDF 1.7	5
S4	<b>HP LaserJet M225dn ili odgovarajući</b> Multifunkcijski, Format: A4, Brzina: 26 PPM 256 MB memorije, 600 MHz CPU ADF, duplex, mreža, PCL, PCLm, PS, PDF	4
S5	<b>HP LaserJet P3015dn ili odgovarajući</b> Format: A4, Brzina: 40 PPM, vreme do prve strane: 7.5 s Rezolucija: 1200x1200 128 MB memorije, 540 MHz CPU duplex, mreža, PCL, PS, PDF 1.4 mesečni obim stampe 100000 strana	2
S6	<b>Skener Epson GT-1500 ili odgovarajući</b> A4, Flatbed Rezolucija: 4.800dpi (softverska), 2.400dpi x 1.200dpi (optička), 600dpi x 600dpi (ADF) Dubina boja: 48bit color, 16bit grayscale Brzina skeniranja, monohromatsko: 18 stranica u minuti Brzina skeniranja, u boji: 12 stranica u minuti Automatic Document Feeder	3
S7	<b>HP ScanJet 5000 L2715A ili odgovarajući</b> A4, ADF 50 strana, brzina 25/50 strana kolor/mono, 600 DPI, 1500 strana/dan duty cycle, podrzava PDF (searchable, MRC, PDF/A).	2
S8	<b>Skener A4 HP ScanJet 300 ili odgovarajući</b> A4 Flatbed 4800x4800dpi 48bit Optička rezolucija: 4800dpi, Boje: 48-bit Povezivanje: USB 2.0	2
S9	<b>Projektor LG PB62G ili odgovarajući</b> LED, 1280x800, 500 ANSI Lm	7
S10	<b>Projektor Epson EB-X25 ili odgovarajući</b> 3LCD, XGA 1024x768, 3500 ANSI, 10000:1, HDMI, mreža	1

### Za partiju broj 5 - UPS uređaji

Redni broj	Minimalno zahtevane karakteristike opreme	Količina
U1	<b>UPS Eaton PowerWare 9125 3000 VA RackMount ili odgovarajući</b> 3000 VA / 2100 W, rackmount Ulazni napon: 160-288 V, nominalni napon 208/230/240 V Online UPS topology, sine wave output Start-on-battery, hot-swappable batteries Output Connections: 4xIEC 320-C13 (10A), 1xIEC 320-C19 (16 A)	1
U2	<b>UPS Eaton 5E 650i USB ili odgovarajući</b> 650 VA / 360 W, AVR, USB interfejs, 4x C13 priključak	6
U3	<b>UPS Eaton 5S 700i ili odgovarajući</b> 700 VA / 420 W, USB interfejs, ECO control, 6x C13 priključak	6
U4	<b>APC Smart-UPS 1.500VA USB &amp; Serial 230V ili odgovarajući</b> Output Power Capacity 980 Watts / 1500 VA Nominal Output Voltage 230V Output Voltage Distortion Less than 5% at full load Output Frequency (sync to mains) 47 - 53 Hz for 50 Hz nominal Topology: Line Interactive, Waveform Type: Sine wave Input voltage range for main operations 160 - 286V Input voltage adjustable range for mains operation 151 - 302V Battery recharge time 3 hour(s) Replacement Battery RBC7 RBC Quantity 1 Interface Port(s) DB-9 RS-232, SmartSlot, USB Available SmartSlot™ Interface Quantity 1 Surge Protection and Filtering Surge energy rating 480 Joules Filtering Full time multi-pole noise filtering : 0.3% IEEE surge let-through : zero clamping response time : meets UL 1449 Maximum Width 170.00 mm, Maximum Depth 439.00 mm, Form factor: Tower	1
U5	<b>APC Back-UPS 1100VA ili odgovarajući</b> Output Power Capacity 660 Watts / 1100 VA Max Configurable Power 660 Watts / 1100 VA Nominal Output Voltage 230V Output Frequency (sync to mains) 50/60Hz +/- 3 Hz Topology Line Interactive Waveform Type Typical recharge time 8 hour(s) Replacement Battery APCRBC113 Surge energy rating 273 Joules Data Line Protection RJ-11 Modem/Fax/DSL protection (two wire single line)	1

### Za partiju broj 6 - Dodatna oprema

Redni broj	Minimalno zahtevane karakteristike opreme	Okvirna količina
01	<b>Video I/O kartica Blackmagic Design DeckLink 4K Extreme ili odgovarajuća</b> Connections:SDI Video Input, SDI Video Output, Analog Video Input, Analog Video Output, HDMI Video Input, HDMI Video Output Computer Interface: PCI Express 4 lane generation 2, compatible with 4, 8 and 16 lane PCIe Codecs Supports: AVC-Intra, AVCHD, Canon XF MPEG2, Digital SLR, DV-NTSC, DV-PAL, DVCPRO50, DVCPROHD, DPX, HDV, XDCAM EX, XDCAM HD, XDCAM HD422, Apple ProRes 4444, Apple ProRes 422 HQ, Apple ProRes 422, Apple ProRes LT, Apple ProRes 422 Proxy, Uncompressed 8-bit 4:2:2, Uncompressed 10-bit 4:2:2, Uncompressed 10 bit 4:4:4. Supports Software: Premiere Pro, After Effects Operating Systems Support: Windows 7 64-bit or Windows 8 64-bit	1

02	Eksterni hard disk, USB, 1 TB	20
03	Eksterni hard disk, USB, 2 TB	10
04	USB flash memorija, 16 GB	30
05	USB flash memorija, 32 GB	20
06	USB flash memorija, 64 GB	10
07	Tastatura, USB, Logitech K120 ili odgovarajuća	5
08	Tastatura, USB, Logitech K280E ili odgovarajuća	3
09	Tastatura, wireless, Logitech K270 ili odgovarajuća	3
010	Miš optički, rezolucija 800 DPI, USB, Logitech ili odgovarajući	5
011	Miš optički, rezolucija 800 DPI, wireless, Logitech ili odgovarajući	3
012	Web Kamera HD Logitech C270 ili odgovarajuća	5
013	Zvučnici 2.0 Logitech S-120 ili odgovarajući	5
014	Zvučnici 2.1 Logitech Z-313 ili odgovarajući	3
015	Slušalice sa mikrofonom (headset)	10

Oprema koja je predmet ove javne nabavke mora biti nova, fabrički zapakovana, na visokom nivou kvaliteta i sa priloženom odgovarajućom dokumentacijom.

Rok isporuke dobara je najkasnije do 10. decembra 2015. godine, osim za pozicije, odnosno ponuđena dobra, za koja ponuđač uz ponudu priloži dokaz (u pisanoj formi) zvaničnog distributera, da ponuđenu opremu nije moguće isporučiti do 10. decembra 2015. godine, za koju će ponuđač ponuditi rok isporuke koji ne može biti duži od 60 (šezdeset) kalendarskih dana od dana zaključenja ugovora.

**POSEBNA NAPOMENA:**

Za partiju broj 6 – Dodatna oprema iskazane su okvirne količine, dok će se nabavka vršiti sukcesivno u količinama iskazanim u skladu sa potrebama i finansijskim mogućnostima Naručioca.

Ukoliko se ukaže potreba za opremom koja nije specificirana u tehničkoj specifikaciji i obrascu ponude, nabavka će se realizovati po posebnoj konkretnoj ponudi Ponuđača na koju Naručilac daje saglasnost.



#### **IV USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA**

##### **1.OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. ZAKONA I DOKAZI O ISPUNJENOSTI USLOVA**

- 1) Da je ponuđač registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (član 75. stav. 1. tačka 1) Zakona);  
Dokaz:  
ZA PRAVNA LICA I PREDUZETNIKE:  
- izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda;  
ZA FIZIČKO LICE: ---
- 2) Da ponuđač i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare(član75. stav 1. tačka 2) Zakona);  
ZA PRAVNA LICA:  
- izvod iz Kaznene evidencije – Uverenje Posebnog odeljenja (za organizovani kriminal) Višeg suda u Beogradu, kojim se potvrđuje da ponuđač nije osuđivan za neko od krivičnih dela organizovanog kriminala.  
- izvod iz Kaznene evidencije – Uverenje Osnovnog suda na čijem području je sedište domaćeg pravnog lica ili ogranka stranog pravnog lica, kojim se potvrđuje da ponuđač nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.  
ZA ZAKONSKE ZASTUPNIKE PRAVNIH LICA:  
- Izvod iz kaznene evidencije, odnosno nadležne Policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova (prema mestu rođenja ili mestu prebivališta) da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.  
NAPOMENA: ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika, dužan je da dostavi dokaz za svakog od njih.  
ZA PREDUZETNIKE I FIZIČKA LICA:  
- Izvod iz kaznene evidencije, odnosno nadležne Policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova (prema mestu rođenja ili mestu prebivališta) da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.
- 3) Da je ponuđač izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (člana 75. stav 1. tačka 4) Zakona);  
Dokaz:  
ZA PRAVNA LICA I PREDUZETNIKE:  
- Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija Republike Srbije da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda ili potvrda nadležnog organa da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije.  
ZA FIZIČKA LICA:  
- Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija Republike Srbije da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda.
- 4) Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje

proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine (član 75. stav 2. Zakona).

Dokaz:

- Izjava o poštovanju obaveza iz člana 75. stav 2. Zakona.

Dokaz iz stava 1. tač. 2) i 3) ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.

Dokaze od tačke 1. do tačke 3. ponuđač dostavlja za podizvođače, odnosno dostavljaju svi članovi grupe ponuđača.

## **2, DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 76. ZAKONA**

### **POSLOVNI KAPACITET PONUĐAČA:**

Ponuđač nudi opremu proizvođača koji ima registrovano predstavništvo i za koju postoji ovlašćeni servis na teritoriji Republike Srbije.

Dokaz: Izjava o postojanju predstavništva i servisa, sa podacima o nazivu, adresi i broju telefona predstavništva i servisa.

### **FINANSIJSKI KAPACITET PONUĐAČA:**

Ponuđač je u prethodnih 5 (pet) godina, računajući do dana objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki zaključio najmanje 5 (pet) ugovora za isporuku opreme (istovetne ili slične) kao što je oprema koja je predmet ove nabavke, ukupne vrednosti najmanje 13.000.000,00 dinara

Dokaz: kopije ugovora.

Ukoliko ponuđač nastupa sa podizvođačem, u obzir će se uzeti samo ugovori ponuđača, a ne i podizvođača.

**Ugovori o isporuci računara i računarske opreme sa Naručiocem (Prirodno-matematički fakultet u Novom Sadu) neće se uzeti u obzir u ovom postupku.**

### **TEHNIČKI KAPACITET PONUĐAČA:**

Ponuđač u momentu podnošenja ponude poseduje – koristi minimum jedno vozilo za transport dobara koji su predmet javne nabavke.

Dokaz: - kopija saobraćajne dozvole ili kopija ugovora o lizingu i saobraćajne dozvole ili - kopija ugovora o zakupu (najmu) i saobraćajne dozvole.

### **KADROVSKI KAPACITET PONUĐAČA:**

Ponuđač ima minimum 2 (dva) zaposlena lica (na neodređeno ili određeno vreme), koja su u radnom odnosu kod ponuđača minimum 30 dana pre objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki, na poslovima koji su u neposrednoj vezi sa predmetom javne nabavke.

Dokaz: kopije radnih knjižica i M obrazaca

**Ako ponuđač ne dostavi sve zahtevane dokaze, njegova ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.**

***Ukoliko Naručilac ima sumnje o dokazima da li ponuđač ispunjava neki od uslova utvrđenih konkursnom dokumentacijom, Naručilac može od ponuđača tražiti da podnese odgovarajuće dokumente kojima potvrđuje ispunjenost uslova, kao i da izvrši proveru/uvid na licu mesta.***

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, u skladu sa članom 80. Zakona, podizvođač mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, svaki ponuđač iz grupe ponuđača, mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

#### **NAČIN DOSTAVLJANJA DOKAZA**

Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja komisije za javnu nabavku ocenjena kao prihvatljiva, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza. Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 (pet) dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

**Lica koja su upisana u Registar ponuđača nisu dužna da prilikom podnošenja ponude dokazuju ispunjenost obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke, propisane članom 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona o javnim nabavkama. Naručilac će na internet stranici Agencije za privredne registre da proveri da li je lice koje podnese ponudu upisano u registar ponuđača. Ponuđač u svojoj ponudi mora jasno da navede da se nalazi u registru ponuđača.**

**Naručilac neće odbiti ponudu kao neprihvatljivu, ukoliko ne sadrži dokaz određen konkursnom dokumentacijom, ako ponuđač navede u ponudi internet stranicu na kojoj su podaci koji su traženi u okviru uslova javno dostupni.**

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveri da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države. Ako ponuđač nije mogao da pribavi tražena dokumenta u roku za podnošenje ponude, zbog toga što ona do trenutka podnošenja ponude nisu mogla biti izdata po propisima države u kojoj ponuđač ima sedište i ukoliko uz ponudu priloži odgovarajući dokaz za to, naručilac će dozvoliti ponuđaču da naknadno dostavi tražena dokumenta u primerenom roku.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju dokazi iz člana 77. Zakona o javnim nabavkama, ponuđač može, umesto dokaza, da priloži svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću, overenu pred sudskim ili organom uprave, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države. Navedena izjava, ukoliko nije izdata na srpskom jeziku, mora biti prevedena na srpski jezik i overena od strane sudskog tumača.

Ponuđač je dužan da, bez odlaganja, pismeno obavesti Naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, do momenta zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

## V UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

### 1. PODACI O JEZIKU NA KOJEM PONUDA MORA DA BUDE SAČINJENA

Ponuda mora da bude sačinjena na srpskom jeziku.

### 2. NAČIN NA KOJI PONUDA MORA DA BUDE SAČINJENA

Ponuđač može da dostavi ponudu za jednu ili više partija.

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u jednom primerku, na obrascu iz konkursne dokumentacije i mora biti jasna i nedvosmislena, čitko popunjena – otkucana ili napisana neizbrisivim mastilom, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko ponuđač načini grešku u popunjavanju, dužan je da grešku, odnosno pogrešan tekst obeli ili precrta jednom horizontalnom crtom i pravilno popuni, tj. upiše novi tekst, a mesto načinjene greške parafira i overi pečatom.

Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije. Podaci koji nisu upisani u priložene obrasce, odnosno podaci koji su upisani mimo obrazaca neće se uvažiti, i takva ponuda će biti odbijena.

Ponuda sa pripadajućom dokumentacijom, dostavlja se neposredno ili putem pošte, u zapečaćenoj koverti, na adresu naručioca - Univerzitet u Novom Sadu, Prirodno-matematički fakultet Novi Sad, Trg Dositeja Obradovića broj 3, sa naznakom na licu koverta »PONUDA ZA JAVNU NABAVKU DOBARA - RAČUNARI I RAČUNARSKA OPREMA, BROJ 10/2015, PARTIJA BROJ \_\_\_ - NE OTVARATI«, poštom ili lično preko pisarnice, svakog radnog dana od 09 – 12 sati, soba broj 5, prizemlje. Na poledini koverta obavezno navesti naziv i adresu ponuđača, broj telefona, ime i prezime lica za kontakt. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na poledini koverta je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi, broj telefona, ime i prezime lica za kontakt.

Koverta mora biti tako zatvorena da se, prilikom otvaranja, sa sigurnošću može utvrditi da se otvara prvi put.

Naručilac će po prijemu određene ponude, na koverti u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno, naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu, naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca do utvrđenog roka.

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Naručilac će odbiti sve neblagovremene ponude, koje će nakon okončanja postupka otvaranja ponuda, neotvorene vratiti ponuđaču sa naznakom na koverti ponude da je neblagovremena.

#### **Obavezna sadržina ponude.**

Prilikom podnošenja ponude ponuđač je dužan da, uz ponudu, dostavi:

- popunjen, potpisan i pečatom overen Obrazac ponude sa tabelom (Obrazac broj 1.);
- Model ugovora, popunjen na svim mestima gde je to predviđeno, potpisan i pečatom overen na poslednjoj strani modela ugovora, čime ponuđač potvrđuje da prihvata elemente modela ugovora.
- popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Struktura cene (Obrazac broj 2);
- popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave o troškovima pripremanja ponude (obrazac broj 3.) (nije obavezan);
- popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi (Obrazac broj 4.);
- popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave o poštovanju obaveza iz člana 75. stav 2. Zakona (Obrazac broj 5.);
- popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave o o finansijskom obezbeđenju (Obrazac broj 6) i
- popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave o registrovanom predstavništvu – servisu (Obrazac broj 7)-

### 3. PARTIJE

Predmet javne nabavke je oblikovan po partijama:

- partija broj 1 – Desktop računari
- partija broj 2 – Prenosni računari
- partija broj 3 – Monitori
- partija broj 4 – Štampači, skeneri i projektori
- partija broj 5 – UPS uređaji
- partija broj 6 – Dodatna oprema.

Ponuđač je dužan da navede da li se ponuda odnosi na jednu ili na više partija.

Ako ponuđač odluči da podnese ponude za više partija, one moraju biti podnete tako da se mogu ocenjivati za svaku partiju posebno.

### 4. PONUDA SA VARIJANTAMA

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

### 5. NAČIN IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA PONUDE

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja. Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu Naručioca – Univerzitet u Novom Sadu, Prirodno-matematički fakultet Novi Sad, Trg Dositeja Obradovića broj 3, sa naznakom: „**Izmena ponude za javnu nabavku dobra – Računari i računarska oprema, JN br. 10/2015 – NE OTVARATI**” ili „**Dopuna ponude za javnu nabavku dobra – Računari i računarska oprema, JN br. 10/2015 – NE OTVARATI**”

„**Opoziv ponude za javnu nabavku dobra – Računari i računarska oprema, JN br. 10/2015 – NE OTVARATI**” ili

„**Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku dobra – Računari i računarska oprema, JN br. 10/2015 – NE OTVARATI**”.

Na poleđini koverta navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da opozove niti da menja svoju ponudu.

### 6. UČESTVOVANJE U ZAJEDNIČKOJ PONUDI ILI KAO PODIZVOĐAČ

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

U Obrascu ponude ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, sa podizvođačem ili kao zajedničku ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje kao podizvođač ili u zajedničkoj ponudi, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

Naručilac će odbiti sve ponude koje su podnete suprotno zabrani iz prethodnog stava ove tačke. (član 87. stav 5. Zakona)

### 7. PONUDA SA PODIZVOĐAČEM

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da u Obrascu ponude, navede da ponudu podnosi sa podizvođačem, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač u Obrascu ponude navodi naziv i sedište podizvođača, ukoliko će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru o javnoj nabavci.

Ponuđač je dužan da za svakog podizvođača dostavi izjavu o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

## **8. ZAJEDNIČKA PONUDA**

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1. do 4.

Zakona, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Grupa ponuđača je dužna da dostavi izjave o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, sastavni deo zajedničke ponude mora biti sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke iz člana 81. stav 4, i to:

- o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem i opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora,

- sporazum takođe mora da sadrži i podatke o:

- ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor,
- ponuđaču koji će izdati račun i
- računu na koji će biti izvršeno plaćanje.

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.

Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime, za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa zakonom.

Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara, za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

## **9. NAČIN, ROK I USLOVI PLAĆANJA, GARANTNI ROK, KAO I DRUGE OKOLNOSTI OD KOJIH ZAVISI PRIHVATLJIVOST PONUDE**

Način plaćanja: virmanom, na račun ponuđača.

Rok i uslovi plaćanja:

- po isporuci, u roku do 15. decembra 2015. godine, za dobra koja ponuđač isporuči do 10. decembra 2015. godine, na osnovu ispravne fakture

- avans 100%, po zaključenju ugovora, na osnovu ispravnog predračuna - avansnog računa, za dobra koja ponuđač ne može da isporuči do 10. decembra 2015. godine.

Rok i uslovi plaćanja za partiju broj 6 – Dodatna oprema: - po svakoj pojedinačnoj isporuci u roku koji ne može biti kraći od 15 ni duži od 45 kalendarskih dana od dana prijema ispravne fakture.

Garantni rok: ne može biti kraći od proizvođačke garancije za tržište Republike Srbije.

Rok važenja ponude: ne može biti kraći od 60 (šezdeset) kalendarskih dana od dana otvaranja ponude.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da, u pisanom obliku, zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

## **10. VALUTA I NAČIN NA KOJI MORA DA BUDE NAVEDENA I IZRAŽENA CENA U PONUDI**

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzeti u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost.

Cena mora biti fiksna i ne može se menjati.

Izuzetno, za partiju broj 6 – Dodatna oprema, cene se mogu menjati u slučaju promene cena na tržištu, s tim da se cene ne mogu povećati više od stope rasta potrošačkih cena prema poslednjim objavljenim podacima Republičkog zavoda za statistiku, računajući od datuma zaključenja ugovora, odnosno od poslednje promene cena, isključivo uz pisanu saglasnost Naručioca na zahtev Isporučioca za promenu cena.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.

Ako ponuđena cena uključuje uvoznu carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima.

## **11. PODACI O DRŽAVNOM ORGANU ILI ORGANIZACIJI, ODNOSNO ORGANU ILI SLUŽBI TERITORIJALNE AUTONOMIJE ILI LOKALNE SAMOUPRAVE GDE SE MOGU BLAGOVREMENO DOBITI ISPRAVNI PODACI O PORESKIM OBAVEZAMA, ZAŠTITI ŽIVOTNE SREDINE, ZAŠTITI PRI ZAPOŠLJAVANJU, USLOVIMA RADA I SL., A KOJI SU VEZANI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI**

Podaci o poreskim obavezama se mogu dobiti u Poreskoj upravi, Ministarstva finansija i privrede.

Podaci o zaštiti životne sredine se mogu dobiti u Agenciji za zaštitu životne sredine i u Ministarstvu energetike, razvoja i zaštite životne sredine.

Podaci o zaštiti pri zapošljavanju i uslovima rada se mogu dobiti u Ministarstvu rada, zapošljavanja i socijalne politike.

## **12. PODACI O VRSTI, SADRŽINI, NAČINU PODNOŠENJA, VISINI I ROKOVIMA OBEZBEĐENJA ISPUNJENJA OBAVEZA PONUĐAČA**

Izabrani ponuđač se obavezuje da, u momentu zaključenja ugovora, za svaku partiju za koju mu bude dodeljen ugovor, preda naručiocu jednu blanko solo menicu, menično ovlašćenje i kopiju depo kartona, koja će biti sa klauzulom „bez protesta“ i rokom dospeća „po viđenju“, na iznos od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a, sa rokom važnosti koji je 10 (deset) dana duži od ugovorenog roka isporuke opreme, kao sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla. Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost menice za dobro izvršenje posla mora da se produži za isti broj dana za koji će biti produžen rok isporuke opreme. Naručilac će unovčiti menicu za dobro izvršenje posla u slučaju da ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom. Podneta menica ne može da sadrži dodatne uslove za isplatu, kraće rokove, manji iznos ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova.

U slučaju da traži avansno plaćanje, izabrani Ponuđač je dužan da, za svaku partiju za koju mu bude dodeljen ugovor, takođe u momentu zaključenja ugovora, dostavi naručiocu još jednu menicu, za povraćaj avansnog plaćanja u visini avansa, sa rokom dospeća na dan okončanja isporuke opreme.

Ukoliko ponuđač ne dostavi tražena sredstva obezbeđenja u momentu zaključenja ugovora, ugovor neće biti zaključen, obzirom da će Naručilac poništiti odluku o dodeli ugovora i ugovor može da dodeli prvom sledećem najpovoljnijem ponuđaču.

Menice moraju biti registrovane u registru menica Narodne Banke Srbije, a kao dokaz ponuđač mora da dostavi i kopiju zahteva za registraciju menica, koji je overen od strane poslovne banke ponuđača.

Menice morju biti neopozive, bezuslovne i naplative na prvi poziv Naručioca.

Naručilac će menice vratiti po isteku navedenog roka, na pisani zahtev ponuđača.

U slučaju da Isporučilac ne izvrši svoje ugovorne obaveze, izvrši ih delimično ili kasni sa izvršenjem ugovornih obaveza, Naručilac će aktivirati menice.

U slučaju realizacije menice, Isporučilac je dužan da, bez odlaganja, dostavi Naručiocu novu blanko solo menicu, sa odgovarajućim priložima.

### **13. ZAŠTITA POVERLJIVOSTI PODATAKA KOJE NARUČILAC STAVLJA PONUĐAČIMA NA RASPOLAGANJE, UKLJUČUJUĆI I NJIHOVE PODIZVOĐAČE**

Predmetna nabavka ne sadrži poverljive informacije koje naručilac stavlja na raspolaganje.

Naručilac je dužan da:

1. čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi, koji su posebnim propisom utvrđeni kao poverljivi i koje je kao takve ponuđač označio u ponudi,
2. odbije davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi,
3. čuva kao poslovnu tajnu imena ponuđača, do isteka roka predviđenog za otvaranje ponuda.

### **14. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNENJA U VEZI SA PRIPREMANJEM PONUDE**

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku [putem pošte na adresu naručioca, elektronske pošte e-mail.. [radmila.djordjevic@pmf.uns.ac.rs](mailto:radmila.djordjevic@pmf.uns.ac.rs).....ili faksom na broj.455-662, tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže Naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac će u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odnosno ukazivanja na nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, odgovor objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Zahtev za dodatne informacije ili pojašnjenja upućuje se na adresu naručioca, sa napomenom, „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, **JN broj 45/2015**”.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 (osam) ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Ako naručilac odgovor, odnosno izmenu ili dopunu konkursne dokumentacije, pošalje elektronskim putem ili faksom, zahtevaće od zainteresovanog lica da na isti način potvrdi prijem odgovora, što je zainteresovano lice dužno da učini.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

### **15. DODATNA OBJAŠNENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA I KONTROLA KOD PONUĐAČA ODNOSNO NJEGOVOG PODIZVOĐAČA I DOPUŠTENE ISPRAVKE**

Posle otvaranja ponuda naručilac može, prilikom stručne ocene ponuda, da, u pisanom obliku, zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

### **16. VRSTA KRITERIJUMA ZA DODELU UGOVORA, ELEMENTI KRITERIJUMA NA OSNOVU KOJIH SE DODELJUJE UGOVOR I METODOLOGIJA ZA DODELU BODOVA ZA SVAKI ELEMENT KRITERIJUMA**

Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom kriterijuma najniže ponuđene cene.



### **17. ELEMENTI KRITERIJUMA NA OSNOVU KOJIH ĆE NARUČILAC IZVRŠITI DODELU UGOVORA U SITUACIJI KADA POSTOJE DVE ILI VIŠE PONUDA SA JEDNAKIM BROJEM BODOVA ILI ISTOM PONUĐENOM CENOM**

Ukoliko dve ili više ponuda budu imale jednaku najnižu ponuđenu cenu, ugovor će biti dodeljen onom ponuđaču koji je ponudio kraći rok isporuke.

### **18. KORIŠĆENJE PATENTA I ODGOVORNOST ZA POVREDU ZAŠTIĆENIH PRAVA INTELEKTUALNE SVOJINE TREĆIH LICA**

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

### **19. NAČIN I ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA**

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice, ili poslovno udruženje u njihovo ime.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu. Primerak zahteva za zaštitu prava podnosioc istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se dostavlja neposredno, elektronskom poštom na e-mail. [radmila.djordjevic@pmf.uns.ac.rs](mailto:radmila.djordjevic@pmf.uns.ac.rs)....ili faksom na broj.455-662 ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom.Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 (dva) dana od dana prijema zahteva.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije 3 (tri) dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja. U navedenom slučaju podnošenja zahteva za zaštitu prava dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz člana 108. Zakona ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz člana 109. Zakona, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 5 (pet) dana od dana prijema odluke.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva iz člana 149. stav 3. Zakona, a podnosioc zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosioc zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Članom 151. Zakona propisano je da zahtev za zaštitu prava mora da sadrži, između ostalog, i potvrdu o uplati takse iz člana 156. Zakona.

Podnosioc zahteva za zaštitu prava dužan je da na određeni račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu propisanom članom 156. Zakona.

Kao dokaz o uplati takse, u smislu člana 151. stav 1. tačka 6) Zakona, prihvaćiće se:

#### **1. Potvrda o izvršenoj uplati takse iz člana 156. Zakona koja sadrži sledeće elemente:**

- (1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;
- (2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da potvrda mora da sadrži podatak da je nalog za uplatu takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga.
- (3) iznos 80.000,00 dinara;
- (4) broj računa: 840-30678845-06;
- (5) šifru plaćanja: 153 (nalog za uplatu) ili 253 (nalog za prenos);
- (6) poziv na broj; podaci o broju ili oznaci javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;
- (7) svrha: ZZP; naziv naručioca; broj ili oznaka javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;

- (8) korisnik: budžet Republike Srbije;  
(9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse;  
(10) potpis ovlašćenog lica banke.

## **20. ROK U KOJEM ĆE UGOVOR BITI ZAKLJUČEN**

Ugovor o javnoj nabavci Naručilac će dostaviti Ponuđaču kojem je dodeljen ugovor, u roku od 8 (osam) dana od dana protoka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

Ponuđač kojem je dodeljen ugovor, dužan je da potpisan i overen ugovor vrati Naručiocu u roku od 8 (osam) dana od dana prijema ugovora.

U slučaju da ponuđač kome je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor, Naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda, naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5.) Zakona.

**VI OBRAZAC PONUDE**  
**ZA PARTIJU BROJ 1. DESKTOP RAČUNARI- 30213300 stoni računari (desktop),**

Ponuda broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.2015. godine za javnu nabavku dobra- Računari i računarska oprema za potrebe Prirodno-matematičkog fakulteta , JN broj 10/2015.

**1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU**

Naziv ponuđača	
Adresa ponuđača	
Matični broj ponuđača	
Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB)	
Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost	
Obveznik PDV (DA/NE)	
Ime i prezime osobe za kontakt	
Elektronska adresa ponuđača	
Telefon	
Telefaks	
Broj računa ponuđača i naziv banke	
Direktor, vlasnik, osnivač	
Ime i prezime i funkcija lica ovlašćenog za potpisivanje ugovora	
Ponuđač je upisan u registar ponuđača kod APR (DA/NE)	
Internet stranica nakojoj su podaci za ponuđača javno dostupni	

**2) PONUDU PODNOSI:**

<b>A) SAMOSTALNO</b>
<b>B) SA PODIZVOĐAČEM</b>
<b>V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU</b>

**Napomena:** zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

## PARTIJA BROJ 1. DESKTOP RAČUNARI

R.br.	Minimalno zahtevane karakteristike opreme	Naziv proizvođača Karakteristike ponuđene opreme	Količina	Jedinična cena (bez PDV)	Iznos PDV u dinarima	Ukupan iznos (sa PDV)
D1	<b>Brand name računar Dell OptiPlex 3020 ili odgovarajući (Fujitsu, HP, Lenovo)</b> CPU: Intel Pentium G3250 dual core 4 GB RAM, 500 GB SATA HDD, DVD-RW SFF kućište sa active PFC napajanjem efikasnosti 80 PLUS gold , miš i tastatura istog proizvođača kao i računar Energy Star, EPEAT, WEEE, EU RoHS		21			
D2	<b>Brand name računar Dell OptiPlex 3020 ili odgovarajući (Fujitsu, HP, Lenovo)</b> CPU: Intel Core i3-4160 dual core 4 GB RAM, 500 GB SATA HDD, DVD-RW SFF kućište sa active PFC napajanjem efikasnosti 80 PLUS gold , miš i tastatura istog proizvođača kao i računar Energy Star, EPEAT, WEEE, EU RoHS		10			
D3	<b>Brand name računar Dell OptiPlex 3020 ili odgovarajući (Fujitsu, HP, Lenovo)</b> CPU: Intel Core i5-4590, quad core 4 GB RAM, 500 GB SATA HDD, DVD-RW SFF kućište sa active PFC napajanjem efikasnosti 80 PLUS gold , miš i tastatura istog proizvođača kao i računar Energy Star, EPEAT, WEEE, EU RoHS		18			
D4	<b>Brand name all-in-one računar Lenovo IdeaCentre C50-30 ili odgovarajući (Dell, Fujitsu, HP)</b> CPU: Intel i3-4005U 4 GB RAM, 1TB SATA HDD 7200rpm, DVD-RW 23" ekran, 1920x1080, miš i tastatura istog proizvođača kao i računar		6			
D5	<b>Brand name all-in-one računar Lenovo IdeaCentre C260 ili odgovarajući (Dell, Fujitsu, HP)</b> CPU: Intel Celeron J1800 4 GB RAM, 500GB SATA HDD 7200rpm 19.5" ekran, 1600x900, Touchscreen, Wireless LAN, miš i tastatura istog proizvođača kao i računar		3			

D6	<b>Desktop računar:</b> <b>CPU:</b> Intel i7-4770K, 3.50GHz BOX 22nm <b>RAM:</b> 16 GB (2 * 8 GB) 3000MHz <b>HDD:</b> 5 TB SATA3 <b>SSD:</b> 240 GB SATA3, 555/510MB/s <b>GPU:</b> 4 GB GDDR3, VGA/DVI/HDMI/128bit DWD-RW, miš i tastatura, napajanje 600W <b>MB: LGA1150 Z97</b> PCIe/DDR3/SATA3/GLAN/USB3.0/HDMI/7.1 Maksimalna količina memorije 32GB Broj podržanih memorija 4 Radni takt RAM memorije 3000(O.C.) / 2933(O.C.) / 2800(O.C.) / 2666(O.C.) / 2600(O.C.) / 2500(O.C.) / 2400(O.C.) PCI (32-bitni) slot 2 PCI-Express 16xslot 2 PCI-Express 1xslot 3 PS/2 portovi 1 USB priključci sa zadnje strane 4x USB 3.0 3x USB 2.0 Interni USB priključci 1x USB 3.0 (up to 2) 2x USB 2.0 (up to 4) Serijski portovi 1 uz odgovarajući breket SATA konektori 6x Sata 3 Serial/ATA RAID modovi RAID 0, RAID 1, RAID 5, and RAID 10		1			
----	---	--	---	--	--	--

**U koloni 3. moraju biti upisane stvarne karakteristike ponuđene opreme (tačna marka i tip opreme, oznake i karakteristike ponuđenih uređaja). Ponuda koja ne obuhvati sve tražene proizvode zahtevanih karakteristika, odnosno kod koje ne budu upisane tražene karakteristike opreme, smatraće se neodgovarajućom i biće odbijena.**

1.) Ukupna vrednost ponude iznosi \_\_\_\_\_ dinara, (slovima: \_\_\_\_\_) bez  
*(upisati iznos – brojevima i slovima)*

uračunatog poreza na dodatu vrednost, odnosno \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_) sa uračunatim porezom na dodatu vrednost.

2.) Garantni period je:

- za stavku D1: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 36 meseci)
- za stavku D2: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 36 meseci)
- za stavku D3: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 36 meseci)
- za stavku D4: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 36 meseci)
- za stavku D5: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 36 meseci)
- za stavku D6: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 36 meseci)

*(upisati broj meseci)*

**3.) Uslovi plaćanja:**

- po isporuci, u roku do 15. decembra 2015. godine, za dobra koja ponuđač isporuči do 10. decembra 2015. godine, na osnovu ispravne fakture,
- avans 100%, po zaključenju ugovora, na osnovu ispravnog predračuna - avansnog računa, za dobra koja ponuđač ne može da isporuči do 10. decembra 2015. godine.

**4.) Servis - vreme otklanjanja kvara je \_\_\_\_\_ kalendarskih dana, od početka servisiranja.**

*(upisati broj dana)*

**5.) Rok isporuke je: najkasnije do 10. decembra 2015. godine, osim za pozicije, odnosno ponuđena dobra, za koja ponuđač uz ponudu priloži dokaz (u pisanoj formi) zvaničnog distributera, da ponuđenu opremu nije moguće isporučiti do 10. decembra 2015. godine, za koju opremu je rok isporuke \_\_\_\_\_ koji ne može biti duži od 60 (šezdeset) kalendarskih dana od dana zaključenja ugovora**

*(upisati broj dana)*

**6.) Rok važenja ponude je \_\_\_\_\_ kalendarskih dana, od dana otvaranja ponude.**

*(upisati broj dana, koji ne može biti manji od 60 kalendarskih dana)*

U \_\_\_\_\_

Dana: \_\_\_\_\_ 2015. godine

M.P.

PONUĐAČ

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

**VI OBRAZAC PONUDE**  
**ZA PARTIJU BROJ 2. PRENOSNI RAČUNARI - 30213100 prenosivi računari**

Ponuda broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.2015. godine za javnu nabavku dobra- Računari i računarska oprema za potrebe Prirodno-matematičkog fakulteta , JN broj 10/2015.

**1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU**

Naziv ponuđača	
Adresa ponuđača	
Matični broj ponuđača	
Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB)	
Šifra registrirane delatnosti i osnovna delatnost	
Obveznik PDV (DA/NE)	
Ime i prezime osobe za kontakt	
Elektronska adresa ponuđača	
Telefon	
Telefaks	
Broj računa ponuđača i naziv banke	
Direktor, vlasnik, osnivač	
Ime i prezime i funkcija lica ovlašćenog za potpisivanje ugovora	
Ponuđač je upisan u registar ponuđača kod APR (DA/NE)	
Internet stranica nakojoj su podaci za ponuđača javno dostupni	

**2) PONUDU PODNOSI:**

<b>A) SAMOSTALNO</b>
<b>B) SA PODIZVOĐAČEM</b>
<b>V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU</b>

**Napomena:** zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

## PARTIJA BROJ 2. PRENOSNI RAČUNARI

R.br.	Minimalno zahtevane karakteristike opreme	Naziv proizvođača Karakteristike ponudene opreme	Količina	Jedinična cena (bez PDV)	Iznos PDV u dinarima	Ukupan iznos (sa PDV)
L1	<b>Dell Inspiron 5558 ili odgovarajući</b> CPU: Intel Core i3-5005U 4 GB RAM, 1 TB SATA HDD, DVD-RW nVidia GeForce 920M 2 GB GDDR3, 15.6" LED ekran, 1366x768		3			
L2	<b>Dell Inspiron 5558 ili odgovarajući</b> CPU: Intel Core i5-5200U 8 GB RAM, 1 TB SATA HDD, DVD-RW Intel HD5500 + nVidia GeForce 820M, 15.6" LED ekran, 1366x768		11			
L3	<b>Lenovo E31-70 ili odgovarajući</b> CPU: Intel Core i3-4005U 4 GB RAM, 128 GB SSD Intel HD Graphics 4400, 13.3" LED ekran, antiglare, 1366x768		2			
L4	<b>Dell Inspiron 5547 ili odgovarajući</b> CPU: Intel Core i5-4210U, 1.7 GHz, turbo 2.7 GHz 4 GB RAM, 500 GB SATA HDD, bez optičkog uređaja AMD Radeon HD R7 M265, 2 GB DDR3, 15.6" LED ekran, 1366x768 mreža: 10/100 Mbps, Wi-Fi 802.11b/g/n, Bluetooth 4.0 1x HDMI, 2x USB 3.0, 1 USB 2.0, 1x RJ45, 1x 3.5mm kombo audio		1			
L5	<b>Lenovo IdeaPad G50-80 ili odgovarajući</b> CPU: Intel Core i3-4005U 4 GB RAM, 1 TB HDD, Intel HD Graphics 4400 + AMD Radeon R5 M330 2GB 15.6" LED ekran, 1366x768		1			
L6	<b>Laptop Lenovo IdeaPad B5030 ili odgovarajući</b> CPU: Intel Celeron N2840 2.16GHz 4 GB RAM, 500 GB SATA HDD, DVD-RW Intel HD graphic, 15.6" LED ekran, 1366x768		2			
L7	<b>Tablet iPad Air 32 GB, WiFi/cellular ili odgovarajući</b> težina 500g 9.7" retina ekran, 2048x1536 A7 chipset, 64-bit + M7 baterija 8820mAh, do 10 sati operativni sistem IOS7 podrška za App Store		2			



L8	<b>Tablet Samsung Galaxy Tab S 10.5 LTE (T805) ili odgovarajući</b> CPU: QC Cortex-A15 + QC Cortex-A7, Exynos 5 Octa 5420 Memorija: 3 GB RAM, 16 GB storage, microSD Ekran: 10.5", 2560x1600 Mreže: WiFi, Bluetooth, LTE OS: Android 4.4.2, upg. 5.0.2		1			
----	---	--	---	--	--	--

**U koloni 3. moraju biti upisane stvarne karakteristike ponuđene opreme (tačna marka i tip opreme, oznake i karakteristike ponuđenih uređaja). Ponuda koja ne obuhvati sve tražene proizvode zahtevanih karakteristika, odnosno kod koje ne budu upisane tražene karakteristike opreme, smatraće se neodgovarajućom i biće odbijena.**

**1.)** Ukupna vrednost ponude iznosi \_\_\_\_\_ dinara, (slovima: \_\_\_\_\_ bez  
*(upisati iznos – brojevima i slovima)*

uračunatog poreza na dodatu vrednost, odnosno \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_) sa uračunatim porezom na dodatu vrednost.

**2.)** Garantni period je:

- za stavku L1: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 36 meseci)
- za stavku L2: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 36 meseci)
- za stavku L3: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 36 meseci)
- za stavku L4: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 36 meseci)
- za stavku L5: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 36 meseci)
- za stavku L6: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 36 meseci)
- za stavku L7: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 24 meseca)
- za stavku L8: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 24 meseca)

*(upisati broj meseci)*

**3.)** Uslovi plaćanja:

- po isporuci, u roku do 15. decembra 2015. godine, za dobra koja ponuđač isporuči do 10. decembra 2015. godine, na osnovu ispravne fakture,
- avans 100%, po zaključenju ugovora, na osnovu ispravnog predračuna - avansnog računa, za dobra koja ponuđač ne može da isporuči do 10. decembra 2015. godine.

**4.)** Servis - vreme otklanjanja kvara je \_\_\_\_\_ kalendarskih dana, od početka servisiranja.

*(upisati broj dana)*



**VI OBRAZAC PONUDE**

ZA PARTIJU BROJ 3. MONITORI - 30231000 kompjuterski ekrani i konzole

Ponuda broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.2015. godine za javnu nabavku dobra- Računari i računarska oprema za potrebe Prirodno-matematičkog fakulteta , JN broj 10/2015.

**1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU**

Naziv ponuđača	
Adresa ponuđača	
Matični broj ponuđača	
Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB)	
Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost	
Obveznik PDV (DA/NE)	
Ime i prezime osobe za kontakt	
Elektronska adresa ponuđača	
Telefon	
Telefaks	
Broj računa ponuđača i naziv banke	
Direktor, vlasnik, osnivač	
Ime i prezime i funkcija lica ovlašćenog za potpisivanje ugovora	
Ponuđač je upisan u registar ponuđača kod APR (DA/NE)	
Internet stranica nakojoj su podaci za ponuđača javno dostupni	

**2) PONUDU PODNOSI:**

<b>A) SAMOSTALNO</b>
<b>B) SA PODIZVOĐAČEM</b>
<b>V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU</b>

**Napomena:** zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

## PARTIJA BROJ 3. MONITORI

R.br.	Minimalno zahtevane karakteristike opreme	Naziv proizvođača Karakteristike ponuđene opreme	Količina	Jedinična cena (bez PDV)	Iznos PDV u dinarima	Ukupan iznos (sa PDV)
M1	Monitor 19.5" Philips 200V4LAB/00 ili odgovarajući LED, 1600x900 VGA, DVI		32			
M2	Monitor 21.5" Dell E2214H ili odgovarajući LED, 1920x1080 VGA, DVI		27			
M3	Monitor 23" LG 23MP67VQ-P ili odgovarajući IPS, 1920x1080 VGA, DVI, HDMI		7			

**U koloni 3. moraju biti upisane stvarne karakteristike ponuđene opreme (tačna marka i tip opreme, oznake i karakteristike ponuđenih uređaja). Ponuda koja ne obuhvati sve tražene proizvode zahtevanih karakteristika, odnosno kod koje ne budu upisane tražene karakteristike opreme, smatraće se neodgovarajućom i biće odbijena.**

1.) Ukupna vrednost ponude iznosi \_\_\_\_\_ dinara, (slovima: \_\_\_\_\_) bez  
(upisati iznos – brojevima i slovima)

uračunatog poreza na dodatu vrednost, odnosno \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_) sa uračunatim porezom na dodatu vrednost.

2.) Garantni period je:

- za stavku M1: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 24 meseca)
- za stavku M2: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 36 meseci)
- za stavku M3: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 36 meseci)

(upisati broj meseci)

3.) Uslovi plaćanja:

- po isporuci, u roku do 15. decembra 2015. godine, za dobra koja ponuđač isporuči do 10. decembra 2015. godine, na osnovu ispravne fakture,
- avans 100%, po zaključenju ugovora, na osnovu ispravnog predračuna - avansnog računa, za dobra koja ponuđač ne može da isporuči do 10. decembra 2015. godine.

4.) Servis - vreme otklanjanja kvara je \_\_\_\_\_ kalendarskih dana, od početka servisiranja.

(upisati broj dana)



**VI OBRAZAC PONUDE**

ZA PARTIJU BROJ 4.ŠTAMPAČI, SKENERI I PROJEKTORI -30216110 skeneri i računari, 38652100 projektori

Ponuda broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.2015. godine za javnu nabavku dobra- Računari i računarska oprema za potrebe Prirodno-matematičkog fakulteta , JN broj 10/2015.

**1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU**

Naziv ponuđača	
Adresa ponuđača	
Matični broj ponuđača	
Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB)	
Šifra registrirane delatnosti i osnovna delatnost	
Obveznik PDV (DA/NE)	
Ime i prezime osobe za kontakt	
Elektronska adresa ponuđača	
Telefon	
Telefaks	
Broj računa ponuđača i naziv banke	
Direktor, vlasnik, osnivač	
Ime i prezime i funkcija lica ovlašćenog za potpisivanje ugovora	
Ponuđač je upisan u registar ponuđača kod APR (DA/NE)	
Internet stranica nakojoj su podaci za ponuđača javno dostupni	

**2) PONUDU PODNOSI:**

<b>A) SAMOSTALNO</b>
<b>B) SA PODIZVOĐAČEM</b>
<b>V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU</b>

**Napomena:** zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

**PARTIJA BROJ 4. ŠTAMPAČI, SKENERI I PROJEKTORI**

R.br.	Minimalno zahtevane karakteristike opreme	Naziv proizvođača Karakteristike ponuđene opreme	Količina	Jedinična cena (bez PDV)	Iznos PDV u dinarima	Ukupan iznos (sa PDV)
S1	<b>HP LaserJet P1102 ili odgovarajući</b> Format: A4, Brzina: 18 PPM, vreme do prve strane: 8.5 s 2 MB memorije, 266 MHz CPU		2			
S2	<b>HP LaserJet M201dw ili odgovarajući</b> Format: A4, Brzina: 25 PPM 128 MB memorije, 750 MHz CPU duplex, mreža, wireless, PCL, PCLm, PS, PDF		5			
S3	<b>HP LaserJet M401dn ili odgovarajući</b> Format: A4, Brzina: 33 PPM 256 MB memorije, 800 MHz CPU duplex, gigabitna mreža, PCL, PS, PDF 1.7		5			
S4	<b>HP LaserJet M225dn ili odgovarajući</b> Multifunkcijski, Format: A4, Brzina: 26 PPM 256 MB memorije, 600 MHz CPU ADF, duplex, mreža, PCL, PCLm, PS, PDF		4			
S5	<b>HP LaserJet P3015dn ili odgovarajući</b> Format: A4, Brzina: 40 PPM, vreme do prve strane: 7.5 s Rezolucija: 1200x1200 128 MB memorije, 540 MHz CPU duplex, mreža, PCL, PS, PDF 1.4 mesečni obim stampe 100000 strana		2			
S6	<b>Skener Epson GT-1500 ili odgovarajući</b> A4, Flatbed Rezolucija: 4.800dpi (softverska), 2.400dpi x 1.200dpi (optička), 600dpi x 600dpi (ADF) Dubina boja: 48bit color, 16bit grayscale Brzina skeniranja, monohromatsko: 18 stranica u minuti Brzina skeniranja, u boji: 12 stranica u minuti Automatic Document Feeder		3			
S7	<b>HP ScanJet 5000 L2715A ili odgovarajući</b> A4, ADF 50 strana, brzina 25/50 strana kolor/mono, 600 DPI, 1500 strana/dan duty cycle, podržava PDF (searchable, MRC, PDF/A).		2			

S8	<b>Skener A4 HP ScanJet 300 ili odgovarajući</b> A4 Flatbed 4800x4800dpi 48bit Optička rezolucija: 4800dpi, Boje: 48-bit Povezivanje: USB 2.0		2			
S9	<b>Projektor LG PB62G ili odgovarajući</b> LED, 1280x800, 500 ANSI Lm		7			
S10	<b>Projektor Epson EB-X25 ili odgovarajući</b> 3LCD, XGA 1024x768, 3500 ANSI, 10000:1, HDMI, mreža		1			

**U koloni 3. moraju biti upisane stvarne karakteristike ponuđene opreme (tačna marka i tip opreme, oznake i karakteristike ponuđenih uređaja). Ponuda koja ne obuhvati sve tražene proizvode zahtevanih karakteristika, odnosno kod koje ne budu upisane tražene karakteristike opreme, smatraće se neodgovarajućom i biće odbijena.**

1.) Ukupna vrednost ponude iznosi \_\_\_\_\_ dinara, (slovima: \_\_\_\_\_) bez  
(*upisati iznos – brojevima i slovima*)

uračunatog poreza na dodatnu vrednost, odnosno \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_) sa uračunatim porezom na dodatnu vrednost.

2.) Garantni period je:

- za stavku S1: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 24 meseca)
- za stavku S2: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 24 meseca)
- za stavku S3: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 24 meseca)
- za stavku S4: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 24 meseca)
- za stavku S5: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 24 meseca)
- za stavku S6: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 24 meseca)
- za stavku S7: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 24 meseca)
- za stavku S8: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 24 meseca)
- za stavku S9: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 24 meseca)
- za stavku S10: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 24 meseca)

*upisati broj meseci*



3.) Uslovi plaćanja:

- po isporuci, u roku do 15. decembra 2015. godine, za dobra koja ponuđač isporuči do 10. decembra 2015. godine, na osnovu ispravne fakture,
- avans 100%, po zaključenju ugovora, na osnovu ispravnog predračuna - avansnog računa, za dobra koja ponuđač ne može da isporuči do 10. decembra 2015. godine.

4.) Servis - vreme otklanjanja kvara je \_\_\_\_\_ kalendarskih dana, od početka servisiranja.  
(upisati broj dana)

5.) Rok isporuke je: najkasnije do 10. decembra 2015. godine, **osim za pozicije, odnosno ponuđena dobra, za koja ponuđač uz ponudu priloži dokaz (u pisanoj formi) zvaničnog distributera, da ponuđenu opremu nije moguće isporučiti do 10. decembra 2015. godine, za koju opremu je rok isporuke \_\_\_\_\_ koji ne može biti duži od 60 (šezdeset) kalendarskih dana od dana zaključenja ugovora**  
(upisati broj dana)

6.) Rok važenja ponude je \_\_\_\_\_ kalendarskih dana, od dana otvaranja ponude.  
(upisati broj dana, koji ne može biti manji od 60 kalendarskih dana)

U \_\_\_\_\_

Dana: \_\_\_\_\_ 2015. godine

M.P.

PONUĐAČ

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

**VI OBRAZAC PONUDE**

ZA PARTIJU BROJ 5. UPS uređaji, 31154000 uređajiza neprekidno napajanje električnom energijom

Ponuda broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.2015. godine za javnu nabavku dobra- Računari i računarska oprema za potrebe Prirodno-matematičkog fakulteta , JN broj 10/2015.

**1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU**

Naziv ponuđača	
Adresa ponuđača	
Matični broj ponuđača	
Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB)	
Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost	
Obveznik PDV (DA/NE)	
Ime i prezime osobe za kontakt	
Elektronska adresa ponuđača	
Telefon	
Telefaks	
Broj računa ponuđača i naziv banke	
Direktor, vlasnik, osnivač	
Ime i prezime i funkcija lica ovlašćenog za potpisivanje ugovora	
Ponuđač je upisan u registar ponuđača kod APR (DA/NE)	
Internet stranica nakojoj su podaci za ponuđača javno dostupni	

**2) PONUDU PODNOSI:**

<b>A) SAMOSTALNO</b>
<b>B) SA PODIZVOĐAČEM</b>
<b>V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU</b>

**Napomena:** zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

## PARTIJA BROJ 5. UPS UREĐAJI

R.br.	Minimalno zahtevane karakteristike opreme	Naziv proizvođača Karakteristike ponuđene opreme	Količina	Jedinična cena (bez PDV)	Iznos PDV u dinarima	Ukupan iznos (sa PDV)
U1	<b>UPS Eaton PowerWare 9125 3000 VA RackMount ili odgovarajući</b> 3000 VA / 2100 W, rackmount Ulazni napon: 160-288 V, nominalni napon 208/230/240 V Online UPS topology, sine wave output Start-on-battery, hot-swappable batteries Output Connections: 4xIEC 320-C13 (10A), 1xIEC 320-C19 (16 A)		1			
U2	<b>UPS Eaton 5E 650i USB ili odgovarajući</b> 650 VA / 360 W, AVR, USB interfejs, 4x C13 priključak		6			
U3	<b>UPS Eaton 5S 700i ili odgovarajući</b> 700 VA / 420 W, USB interfejs, ECO control, 6x C13 priključak		6			
U4	<b>APC Smart-UPS 1.500VA USB &amp; Serial 230V ili odgovarajući</b>  Output Power Capacity 980 Watts / 1500 VA Nominal Output Voltage 230V Output Voltage Distortion Less than 5% at full load Output Frequency (sync to mains) 47 - 53 Hz for 50 Hz nominal Topology: Line Interactive, Waveform Type: Sine wave Input voltage range for main operations 160 - 286V Input voltage adjustable range for mains operation 151 - 302V Battery recharge time 3 hour(s) Replacement Battery RBC7 RBC Quantity 1 Interface Port(s) DB-9 RS-232, SmartSlot, USB Available SmartSlot™ Interface Quantity 1 Surge Protection and Filtering Surge energy rating 480 Joules Filtering Full time multi-pole noise filtering : 0.3% IEEE surge let-through : zero clamping response time : meets UL 1449 Maximum Width 170.00 mm, Maximum Depth 439.00 mm, Form factor: Tower		1			

U5	<b>APC Back-UPS 1100VA ili odgovarajući</b> Output Power Capacity 660 Watts / 1100 VA Max Configurable Power 660 Watts / 1100 VA Nominal Output Voltage 230V Output Frequency (sync to mains) 50/60Hz +/- 3 Hz Topology Line InteractiveWaveform Type Typical recharge time 8 hour(s) Replacement Battery APCRBC113 Surge energy rating 273 Joules Data Line Protection RJ-11 Modem/Fax/DSL protection (two wire single line)		1			
----	--	--	---	--	--	--

**U koloni 3. moraju biti upisane stvarne karakteristike ponuđene opreme (tačna marka i tip opreme, oznake i karakteristike ponuđenih uređaja). Ponuda koja ne obuhvati sve tražene proizvode zahtevanih karakteristika, odnosno kod koje ne budu upisane tražene karakteristike opreme, smatraće se neodgovarajućom i biće odbijena.**

**1.)** Ukupna vrednost ponude iznosi \_\_\_\_\_ dinara, (slovima: \_\_\_\_\_) bez  
(uraditi iznos – brojevima i slovima)  
uračunatog poreza na dodatnu vrednost, odnosno \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_) sa uračunatim porezom na dodatnu vrednost.

**2.)** Garantni period je:  
- za stavku U1: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 36 meseci)  
- za stavku U2: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 36 meseci)  
- za stavku U3: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 36 meseci)  
- za stavku U4: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 24 meseci)  
- za stavku U5: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 24 meseci)  
(uraditi broj meseci)

**3.)** Uslovi plaćanja:  
- po isporuci, u roku do 15. decembra 2015. godine, za dobra koja ponuđač isporuči do 10. decembra 2015. godine, na osnovu ispravne fakture,  
- avans 100%, po zaključenju ugovora, na osnovu ispravnog predračuna - avansnog računa, za dobra koja ponuđač ne može da isporuči do 10. decembra 2015. godine.

**4.)** Servis - vreme otklanjanja kvara je \_\_\_\_\_ kalendarskih dana, od početka servisiranja.  
(uraditi broj dana)

5.) Rok isporuke je: najkasnije do 10. decembra 2015. godine, osim za pozicije, odnosno ponuđena dobra, za koja ponuđač uz ponudu priloži dokaz (u pisanoj formi) zvaničnog distributera, da ponuđenu opremu nije moguće isporučiti do 10. decembra 2015. godine, za koju opremu je rok isporuke \_\_\_\_\_ koji ne može biti duži od 60 (šezdeset) kalendarskih dana od dana zaključenja ugovora  
(upisati broj dana)

6.) Rok važenja ponude je \_\_\_\_\_ kalendarskih dana, od dana otvaranja ponude.  
(upisati broj dana, koji ne može biti manji od 60 kalendarskih dana)

U \_\_\_\_\_

Dana: \_\_\_\_\_ 2015. godine

M.P.

PONUĐAČ

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

**VI OBRAZAC PONUDE**

ZA PARTIJU BROJ 6. DODATNA OPREMA, 30237000 delovi, pribor i materijal za računare

Ponuda broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_.2015. godine za javnu nabavku dobra- Računari i računarska oprema za potrebe Prirodno-matematičkog fakulteta , JN broj 10/2015.

**1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU**

Naziv ponuđača	
Adresa ponuđača	
Matični broj ponuđača	
Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB)	
Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost	
Obveznik PDV (DA/NE)	
Ime i prezime osobe za kontakt	
Elektronska adresa ponuđača	
Telefon	
Telefaks	
Broj računa ponuđača i naziv banke	
Direktor, vlasnik, osnivač	
Ime i prezime i funkcija lica ovlašćenog za potpisivanje ugovora	
Ponuđač je upisan u registar ponuđača kod APR (DA/NE)	
Internet stranica nakojoj su podaci za ponuđača javno dostupni	

**2) PONUDU PODNOSI:**

<b>A) SAMOSTALNO</b>
<b>B) SA PODIZVOĐAČEM</b>
<b>V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU</b>

**Napomena:** zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

## PARTIJA BROJ 6. DODATNA OPREMA

R.br.	Minimalno zahtevane karakteristike opreme	Naziv proizvođača Karakteristike ponuđene opreme	Okvirna količina	Jedinična cena (bez PDV)	Iznos PDV u dinarima	Ukupan iznos (sa PDV)
01	<b>Video I/O kartica Blackmagic Design DeckLink 4K Extreme ili odgovarajuća</b> Connections:SDI Video Input, SDI Video Output, Analog Video Input, Analog Video Output, HDMI Video Input, HDMI Video Output Computer Interface: PCI Express 4 lane generation 2, compatible with 4, 8 and 16 lane PCIe Codecs Supports: AVC-Intra, AVCHD, Canon XF MPEG2, Digital SLR, DV-NTSC, DV-PAL, DVCPRO50, DVCPROHD, DPX, HDV, XDCAM EX, XDCAM HD, XDCAM HD422, Apple ProRes 4444, Apple ProRes 422 HQ, Apple ProRes 422, Apple ProRes LT, Apple ProRes 422 Proxy, Uncompressed 8-bit 4:2:2, Uncompressed 10-bit 4:2:2, Uncompressed 10 bit 4:4:4. Supports Software: Premiere Pro, After Effects Operating Systems Support: Windows 7 64-bit or Windows 8 64-bit		1			
02	Eksterni hard disk, USB, 1 TB		20			
03	Eksterni hard disk, USB, 2 TB		10			
04	USB flash memorija, 16 GB		30			
05	USB flash memorija, 32 GB		20			
06	USB flash memorija, 64 GB		10			
07	Tastatura, USB, Logitech K120 ili odgovarajuća		5			

08	Tastatura, USB, Logitech K280E ili odgovarajuća		3			
09	Tastatura, wireless, Logitech K270 ili odgovarajuća		3			
010	Miš optički, rezolucija 800 DPI, USB, Logitech ili odgovarajući		5			
011	Miš optički, rezolucija 800 DPI, wireless, Logitech ili odgovarajući		3			
012	Web Kamera HD Logitech C270 ili odgovarajuća		5			
013	Zvučnici 2.0 Logitech S-120 ili odgovarajući		5			
014	Zvučnici 2.1 Logitech Z-313 ili odgovarajući		3			
015	Slušalice sa mikrofonom (headset)		10			

**U koloni 3. moraju biti upisane stvarne karakteristike ponuđene opreme (tačna marka i tip opreme, oznake i karakteristike ponuđenih uređaja). Ponuda koja ne obuhvati sve tražene proizvode zahtevanih karakteristika, odnosno kod koje ne budu upisane tražene karakteristike opreme, smatraće se neodgovarajućom i biće odbijena.**

**1.)** Ukupna vrednost ponude iznosi \_\_\_\_\_ dinara, (slovima: \_\_\_\_\_ bez  
(*upisati iznos – brojevima i slovima*)

uračunatog poreza na dodatu vrednost, odnosno \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_) sa uračunatim porezom na dodatu vrednost.

**2.)** Garantni period je:

- za stavku 01: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 24 meseca)
- za stavku 02: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 36 meseci)



- za stavku 03: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 36 meseci)
- za stavku 04: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 36 meseci)
- za stavku 05: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 36 meseci)
- za stavku 06: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 36 meseci)
- za stavku 07: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 36 meseci)
- za stavku 08: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 36 meseci)
- za stavku 09: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 36 meseci)
- za stavku 010: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 36 meseci)
- za stavku 011: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 36 meseci)
- za stavku 012: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 24 meseca)
- za stavku 013: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 36 meseci)
- za stavku 014: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 36 meseci)
- za stavku 015: \_\_\_\_\_ meseci, od dana isporuke. (ne kraći od 24 meseca)

*(upisati broj meseci)*

**3.) Uslovi plaćanja:**

- po svakoj pojedinačnoj isporuci u roku od \_\_\_\_ kalendarskih dana od dana prijema ispravne fakture (ne kraći od 15 ni duže od 45 dana)

**4.) Servis - vreme otklanjanja kvara je \_\_\_\_\_ kalendarskih dana, od početka servisiranja**

*(upisati broj dana)*

**5.) Rok isporuke je do: \_\_\_\_\_ sati od pojedinačne narudžbe (ne duže od 48 sati).**

**6.) Rok važenja ponude je \_\_\_\_\_ kalendarskih dana, od dana otvaranja ponude.**

*(upisati broj dana, koji ne može biti manji od 60 kalendarskih dana)*

**NAPOMENA:**

**U obrascu ponude iskazane su okvirne količine, dok će se nabavka vršiti sukcesivno u količinama iskazanim u skladu sa potrebama i finansijskim mogućnostima Naručioca.**

**Ukoliko se ukaže potreba za opremom koja nije specificirana u tehničkoj specifikaciji i obrascu ponude, nabavka će se realizovati po posebnoj konkretnoj ponudi Ponuđača na koju Naručilac daje saglasnost.**

U \_\_\_\_\_

Dana: \_\_\_\_\_ 2015. godine

M.P.

PONUĐAČ

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

#### 4) PODACI O PODIZVOĐAČU

1)	Naziv podizvođača	
	Adresa	
	Matični broj	
	Poreski identifikacioni broj	
	Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost	
	Ime i prezime osobe za kontakt	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač	
	Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač	
	Telefon	
	Telefaks	
	e-mail	
2)	Naziv podizvođača	
	Adresa	
	Matični broj	
	Poreski identifikacioni broj	
	Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost	
	Ime i prezime osobe za kontakt	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač	
	Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač	
	Telefon	
	Telefaks	
	e-mail	

Datum

M. P.

Ponudač

(potpis ovlašćenog lica)

**Napomena:**

Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko imaju veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

## 5) PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

1)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi	
	Adresa	
	Matični broj	
	Poreski identifikacioni broj	
	Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost	
	Ime i prezime osobe za kontakt	
	Telefon	
	Telefaks	
	e-mail	
	Poslovi koji će biti povereni članu grupe ponuđača	
2)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi	
	Adresa	
	Matični broj	
	Poreski identifikacioni broj	
	Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost	
	Ime i prezime osobe za kontakt	
	Telefon	
	Telefaks	
	e-mail	
	Poslovi koji će biti povereni članu grupe ponuđača	

Datum

M. P.

Ponuđač

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

### **Napomena:**

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko je veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

## VII MODEL UGOVORA

### **UGOVOR ZA NABAVKU DOBARA – RAČUNARI I RAČUNARSKA OPREMA – PARTIJA BROJ 1 DESKTOP RAČUNARI - 30213300 stoni računari (desktop),**

Zaključen između:

UNIVERZITETA U NOVOM SADU, PRIRODNO-MATEMATIČKOG FAKULTETA, sa sedištem u Novom Sadu, Trg Dositeja Obradovića broj 3, PIB 101635863, Matični broj 08104620, broj računa: 840-1711666-19, Uprava za javna plaćanja, telefon 021/455-630, Telefaks 021/455-662, koga zastupa dekan prof. dr Milica Pavkov Hrvojević, redovni profesor (u daljem tekstu: Naručilac).

i

..... sa sedištem u ....., ulica i broj .....,  
PIB:..... Matični broj ..... Broj računa: ..... Naziv  
banke:....., Telefon:.....Telefaks \_\_\_\_\_ koga zastupa..... (u  
daljem tekstu: Isporučilac)

Sa podizvođačem/podizvođačima	
Sa zajedničkim ponuđačem/ponuđačima	

(Popuniti u slučaju da se nastupa sa podizvođačem ili u grupi ponuđača)

Ugovorne strane saglasno konstatuju:

- da je Naručilac, na osnovu Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" broj 124/12, 14/15 i 68/15) i podzakonskih akata kojima se uređuje postupak javne nabavke, sproveo otvoreni postupak javne nabavke, broj 10/2015, čiji su predmet dobra – računari i računarska oprema, po partijama, **za partiju broj 1 Desktop računari 30213300 stoni računari (desktop)**,
- da je Isporučilac dostavio ponudu, broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_2015 godine,
- da je Naručilac doneo Odluku o dodeli ugovora, broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_2015. godine.

#### Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka računara i računarske opreme (u daljem tekstu: oprema) za partiju broj 1. Desktop računari za potrebe Prirodno-matematičkog fakulteta u Novom Sadu, prema konkursnoj dokumentaciji Naručioca br. 0601-51/12-\_\_ od oktobra 2015. godine i prihvaćenoj ponudi Isporučioca br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_2015. godine, koje čine sastavni deo ovog ugovora, u iznosu od \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_ i 00/100), bez obračunatog poreza na dodatu vrednost, odnosno \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_ i 00/100), sa uračunatim porezom na dodatu vrednost.

#### Član 2.

Ugovorne strane su saglasne da će se nabavka opreme vršiti prema specifikaciji koja je sastavni deo ugovora po jediničnim cenama iskazanim u ponudi Isporučioca iz člana 1. ovog ugovora. Ugovorene jedinične cene su fiksne i ne podležu promenama.

### Član 3.

Isporučilac se obavezuje da garantuje kvalitet opreme u svemu prema uslovima utvrđenim u zahtevima Naručioca navedenim u konkursnoj dokumentaciji – nov originalan proizvod odgovarajućih karakteristika i obeležja.

### Član 4.

Isporučilac se obavezuje da, bez posebne naknade, isporuči Naručiocu originalnu tehničku dokumentaciju, uputstvo za upotrebu i održavanje opreme.

### Član 5.

Sve troškove obezbeđenja potrebne dokumentacije, uvoza, carine, špedicije, osiguranja i transporta opreme do ugovorene lokacije isporuke, snosi Isporučilac.

### Član 6.

Isporučilac se obavezuje da isporuku opreme, koja je predmet ovog ugovora, izvrši u roku od \_\_\_\_ kalendarskih dana od dana zaključenja ugovora, odnosno najkasnije u roku do 10. decembra 2015. godine, osim za pozicije, odnosno ponuđena dobra, za koja je ponuđač uz ponudu priložio dokaz (u pisanoj formi) zvaničnog distributera, da ponuđenu opremu nije moguće isporučiti do 10. decembra 2015. godine, za koju opremu je rok isporuke \_\_\_\_\_ dana, odnosno najkasnije do 60 (šezdeset)

*(upisati broj dana)*

kalendarskih dana od dana zaključenja ugovora.

### Član 7.

Naručilac se obavezuje da ugovoreni iznos sredstava iz člana 1. ovog ugovora plaća Isporučiocu preko računa broj: \_\_\_\_\_ kod \_\_\_\_\_ banke, prema utvrđenoj dinamici:

- po isporuci, u roku do 15. decembra 2015. godine, za opremu koju ponuđač isporuči do 10. decembra 2015. godine, na osnovu ispravne fakture,
- avans 100%, po zaključenju ugovora, na osnovu ispravnog predračuna - avansnog računa, za opremu koju ponuđač ne može da isporuči do 10. decembra 2015. godine.

### Član 8.

Isporučilac se obavezuje da isporuku opreme vrši na adresu Naručioca.

Ugovorne strane su saglasne da se isporuka, odnosno prijem opreme, vrši u prisustvu ovlašćenih predstavnika Naručioca i Isporučioca, o čemu će se sačiniti zapisnik.

Ugovorne strane su takođe saglasne da prijem opreme sa uočenim nedostacima neće biti izvršen.

Isporučilac se obavezuje da odmah, a najkasnije sutradan, izvrši zamenu opreme po zahtevanim karakteristikama, shodno članu 3. ovog ugovora.

### Član 9.

Isporučilac se obavezuje da će izvršiti isporuku svih ugovorenih količina opreme, ugovorenog kvaliteta, u ugovorenom roku.

Ukoliko ne izvrši obavezu iz stava 1. ovog člana, Isporučilac je saglasan da Naručiocu, na ime ugovorne kazne, plati iznos u visini od 1% (jedan procenat) ugovorene vrednosti neisporučenih količina za svaki dan kašnjenja isporuke, s tim da iznos tako određene kazne ne može biti veći od 10% (deset procenata) ukupne ugovorene vrednosti.

Delimično izvršenje ugovora, u utvrđenom roku, ne isključuje obavezu Isporučioca da plati ugovornu kaznu.

Pravo Naručioca na naplatu ugovorne kazne ne utiče na pravo Naručioca da zahteva naknadu štete.

Ukoliko, krivicom Isporučioca ne dođe do realizacije ovog ugovora, Isporučilac je dužan da Naručiocu vrati celokupan iznos uplaćenih novčanih sredstava, uvećan za redovnu i zateznu kamatu, od dana uplate sredstava do konačne isplate.

### Član 10.

Isporučilac se obavezuje da za isporučenu opremu obezbedi:

Računari i računarska oprema

- garanciju, odnosno potpunu funkcionalnost i kvalitet delova opreme i opreme u celini, u vremenskom trajanju utvrđenom u ponudi,
- potpunu kompatibilnost opreme sa svetskim standardima, kao i da oprema, u momentu isporuke, bude nova i testirana, prema svim karakteristikama navedenim u ponudi Isporučioca i bez nedostataka u materijalu i izradi;
- obezbeđene potrebne rezervne delove, na nivou kompatibilnosti, u garantnom periodu, koji će se nabavljati prema potrebama Naručioca.

#### Član 11.

Isporučilac se obavezuje da, u garantnom roku, započne sa opravkom ili zamenom i otklanjanjem kvarova i nedostataka na isporučenoj opremi, u najkraćem mogućem roku, u dogovoru sa Naručiocem, i kvar - nedostatak otkloni u roku od \_\_\_ kalendarskih dana, računajući od početka servisiranja.

Ukoliko Isporučilac ne pristupi otklanjanju kvarova i nedostataka, Naručilac ima pravo da sam otkloni kvarove i nedostatke ili da ovaj posao poveri trećem licu i da račun o nastalim troškovima ispostavi Isporučiocu, bez gubitka garancije.

Troškove popravke u garantnom periodu snosi Isporučilac.

#### Član 12.

Isporučilac se obavezuje da u trenutku zaključenja ovog ugovora dostavi Naručiocu jednu blanko solo menicu, na iznos od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV, koja predstavlja sredstvo finansijskog obezbeđenja i kojom garantuje uredno ispunjenje svih svojih ugovornih obaveza, odnosno uredno izvršenje ugovorenog posla i eventualno plaćanje ugovorne kazne.

Menica treba da bude sa klauzulom „bez protesta“ i rokom dospeća „po viđenju“ i rokom važenja 10 (deset) dana dužim od ugovorenog roka isporuke opreme, s tim da eventualni produžetak roka ima za posledicu produženje roka važnosti menice i meničnog ovlašćenja za isti broj dana za koji će biti produžen rok.

Isporučilac se takođe obavezuje da, u slučaju iz člana 7. ovog ugovora, takođe u momentu zaključenja ugovora, dostavi Naručiocu još jednu menicu za povraćaj avansnog plaćanja, u visini avansa, sa rokom dospeća na dan okončanja isporuke opreme.

Istovremeno, Isporučilac se obavezuje da Naručiocu preda kopiju kartona sa deponovanim potpisom ovlašćenog lica Isporučioca, ovlašćenje za Naručioca da menice može popuniti u skladu sa ovim ugovorom, i kopiju zahteva Isporučioca za registraciju menica u Registru menica Narodne Banke Srbije i ovlašćenja, koji je overen od strane poslovne banke Isporučioca.

Menice moraju biti neopozive, bezuslovne i naplative na prvi poziv Naručioca.

Naručilac se obavezuje da menice vrati Isporučiocu po isteku navedenih rokova, na pisani zahtev Isporučioca.

U slučaju da Isporučilac ne izvrši svoje ugovorne obaveze, izvrši ih delimično ili kasni sa izvršenjem ugovornih obaveza, Naručilac će aktivirati menice.

U slučaju realizacije menice, Isporučilac je dužan da, bez odlaganja, dostavi Naručiocu novu blanko solo menicu, sa odgovarajućim priložima.

#### Član 13.

Ugovorne strane su saglasne da se ovaj ugovor raskida u sledećim slučajevima:

- ako Isporučilac ne isporuči opremu po kvalitetu, količini, ceni i u roku kako je predviđeno ugovorom, u kom slučaju će biti naplaćena menica na ime naknade troškova Naručioca, a sva isporučena oprema biće vraćena Isporučiocu;
- ako Naručilac ne izmiri svoje obaveze shodno ugovoru, u kom slučaju će Isporučilac biti oštećen tako da će se za neblagovremenu uplatu obračunati kamata u iznosu rasta cena na malo na mesečnom nivou;
- ukoliko se usled nepredviđenih okolnosti, nastalih nakon zaključenja ovog ugovora (većih poremećaja na tržištu i slično), ne može ostvariti svrha Ugovora, i
- sporazumom ugovornih strana.

#### Član 14.

Ovaj ugovor se zaključuje za period do okončanja isporuke opreme, u skladu sa ugovorenim rokovima.

Ugovorne strane su saglasne da svaka ugovorna strana ima pravo da jednostrano otkáže ugovor, u svako doba i bez otkaznog roka, ako druga ugovorna strana ne izvršava obaveze na ugovoreni način i u ugovorenim rokovima, o čemu, u pisanoj formi, obaveštava drugu ugovornu stranu.

#### Član 15.

Ugovorne strane su saglasne da se na pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom, neposredno primenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih propisa kojima je regulisana predmetna materija.

#### Član 16.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove rešavaju sporazumno.

Ukoliko to nije moguće, ugovaraju mesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Novom Sadu.

#### Član 17.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetna primeraka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primerka.

ZA ISPORUČIOCA

ZA NARUČIOCA  
D e k a n

profesor

Dr Milica Pavkov Hrvojević, redovni

#### NAPOMENA:

- Model ugovora ponuđač mora da popuni, potpiše (ovlašćeno lice) i overi pečatom, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, model ugovora potpisuje i overava pečatom ponuđač, a u slučaju podnošenja zajedničke ponude, ugovor potpisuje i overava pečatom onaj ponuđač koji je ovlašćen u ime svih ponuđača iz grupe ponuđača, saglasno sporazumu koji je grupa ponuđača dostavila uz ponudu.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, odnosno zajedničke ponude, u modelu ugovora moraju biti navedeni svi ponuđači iz grupe ponuđača, odnosno svi podizvođači.

#### DODATNA NAPOMENA:

**Ako ponuđač, bez opravdanih razloga, odbije da zaključi ugovor, nakon što mu je ugovor dodeljen, Naručilac će upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference.**

## VII MODEL UGOVORA

### **UGOVOR ZA NABAVKU DOBARA – RAČUNARI I RAČUNARSKA OPREMA – PARTIJA BROJ 2 PRENOSNI RAČUNARI - 30213100 prenosivi računari**

Zaključen između:

UNIVERZITETA U NOVOM SADU, PRIRODNO-MATEMATIČKOG FAKULTETA, sa sedištem u Novom Sadu, Trg Dositeja Obradovića broj 3, PIB 101635863, Matični broj 08104620, broj računa: 840-1711666-19, Uprava za javna plaćanja, telefon 021/455-630, Telefaks 021/455-662, koga zastupa dekan prof. dr Milica Pavkov Hrvojević, redovni profesor (u daljem tekstu: Naručilac).

i

..... sa sedištem u ....., ulica i broj .....,  
PIB:..... Matični broj ..... Broj računa: ..... Naziv  
banke:....., Telefon:.....Telefaks \_\_\_\_\_ koga zastupa..... (u  
daljem tekstu: Isporučilac)

Sa podizvođačem/podizvođačima	
Sa zajedničkim ponuđačem/ponuđačima	

(Popuniti u slučaju da se nastupa sa podizvođačem ili u grupi ponuđača)

Ugovorne strane saglasno konstatuju:

da je Naručilac, na osnovu Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" broj 124/12, 14/15 i 68/15) i podzakonskih akata kojima se uređuje postupak javne nabavke, sproveo otvoreni postupak javne nabavke, broj 10/2015, čiji su predmet dobra – računari i računarska oprema, po partijama, **za partiju broj 2 Prenosni računari 30213100 prenosivi računari**

- da je Isporučilac dostavio ponudu, broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_ 2015 godine,
- da je Naručilac doneo Odluku o dodeli ugovora, broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_ 2015. godine.

#### Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka računara i računarske opreme (u daljem tekstu: oprema) za partiju broj 2 Prenosni računari za potrebe Prirodno-matematičkog fakulteta u Novom Sadu, prema konkursnoj dokumentaciji Naručioca br. 0601-51/12-\_\_ od oktobra 2015. godine i prihvaćenoj ponudi Isporučioca br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2015. godine, koje čine sastavni deo ovog ugovora, u iznosu od \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_ i 00/100), bez obračunatog poreza na dodatu vrednost, odnosno \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_ i 00/100), sa uračunatim porezom na dodatu vrednost.

#### Član 2.

Ugovorne strane su saglasne da će se nabavka opreme vršiti prema specifikaciji koja je sastavni deo ugovora po jediničnim cenama iskazanim u ponudi Isporučioca iz člana 1. ovog ugovora. Ugovorene jedinične cene su fiksne i ne podležu promenama.



### Član 3.

Isporučilac se obavezuje da garantuje kvalitet opreme u svemu prema uslovima utvrđenim u zahtevima Naručioca navedenim u konkursnoj dokumentaciji – nov originalan proizvod odgovarajućih karakteristika i obeležja.

### Član 4.

Isporučilac se obavezuje da, bez posebne naknade, isporuči Naručiocu originalnu tehničku dokumentaciju, uputstvo za upotrebu i održavanje opreme.

### Član 5.

Sve troškove obezbeđenja potrebne dokumentacije, uvoza, carine, špedicije, osiguranja i transporta opreme do ugovorene lokacije isporuke, snosi Isporučilac.

### Član 6.

Isporučilac se obavezuje da isporuku opreme, koja je predmet ovog ugovora, izvrši u roku od \_\_\_ kalendarskih dana od dana zaključenja ugovora, odnosno najkasnije u roku do 10. decembra 2015. godine, osim za pozicije, odnosno ponuđena dobra, za koja je ponuđač uz ponudu priložio dokaz (u pisanoj formi) zvaničnog distributera, da ponuđenu opremu nije moguće isporučiti do 10. decembra 2015. godine, za koju opremu je rok isporuke \_\_\_\_\_ dana, odnosno najkasnije do 60 (šezdeset)

*(upisati broj dana)*

kalendarskih dana od dana zaključenja ugovora.

### Član 7.

Naručilac se obavezuje da ugovoreni iznos sredstava iz člana 1. ovog ugovora plaća Isporučiocu preko računa broj: \_\_\_\_\_ kod \_\_\_\_\_ banke, prema utvrđenoj dinamici:

- po isporuci, u roku do 15. decembra 2015. godine, za opremu koju ponuđač isporuči do 10. decembra 2015. godine, na osnovu ispravne fakture,
- avans 100%, po zaključenju ugovora, na osnovu ispravnog predračuna - avansnog računa, za opremu koju ponuđač ne može da isporuči do 10. decembra 2015. godine.

### Član 8.

Isporučilac se obavezuje da isporuku opreme vrši na adresu Naručioca.

Ugovorne strane su saglasne da se isporuka, odnosno prijem opreme, vrši u prisustvu ovlašćenih predstavnika Naručioca i Isporučioca, o čemu će se sačiniti zapisnik.

Ugovorne strane su takođe saglasne da prijem opreme sa uočenim nedostacima neće biti izvršen.

Isporučilac se obavezuje da odmah, a najkasnije sutradan, izvrši zamenu opreme po zahtevanim karakteristikama, shodno članu 3. ovog ugovora.

### Član 9.

Isporučilac se obavezuje da će izvršiti isporuku svih ugovorenih količina opreme, ugovorenog kvaliteta, u ugovorenom roku.

Ukoliko ne izvrši obavezu iz stava 1. ovog člana, Isporučilac je saglasan da Naručiocu, na ime ugovorne kazne, plati iznos u visini od 1% (jedan procenat) ugovorene vrednosti neisporučenih količina za svaki dan kašnjenja isporuke, s tim da iznos tako određene kazne ne može biti veći od 10% (deset procenata) ukupne ugovorene vrednosti.

Delimično izvršenje ugovora, u utvrđenom roku, ne isključuje obavezu Isporučioca da plati ugovornu kaznu.

Pravo Naručioca na naplatu ugovorne kazne ne utiče na pravo Naručioca da zahteva naknadu štete.

Ukoliko, krivicom Isporučioca ne dođe do realizacije ovog ugovora, Isporučilac je dužan da Naručiocu vrati celokupan iznos uplaćenih novčanih sredstava, uvećan za redovnu i zateznu kamatu, od dana uplate sredstava do konačne isplate.

### Član 10.

Isporučilac se obavezuje da za isporučenu opremu obezbedi:

- garanciju, odnosno potpunu funkcionalnost i kvalitet delova opreme i opreme u celini, u vremenskom trajanju utvrđenom u ponudi,
- potpunu kompatibilnost opreme sa svetskim standardima, kao i da oprema, u momentu isporuke, bude nova i testirana, prema svim karakteristikama navedenim u ponudi Isporučioca i bez nedostataka u materijalu i izradi;
- obezbeđene potrebne rezervne delove, na nivou kompatibilnosti, u garantnom periodu, koji će se nabavljati prema potrebama Naručioca.

#### Član 11.

Isporučilac se obavezuje da, u garantnom roku, započne sa opravkom ili zamenom i otklanjanjem kvarova i nedostataka na isporučenoj opremi, u najkraćem mogućem roku, u dogovoru sa Naručiocem, i kvar - nedostatak otkloni u roku od \_\_\_ kalendarskih dana, računajući od početka servisiranja.

Ukoliko Isporučilac ne pristupi otklanjanju kvarova i nedostataka, Naručilac ima pravo da sam otkloni kvarove i nedostatke ili da ovaj posao poveri trećem licu i da račun o nastalim troškovima ispostavi Isporučiocu, bez gubitka garancije.

Troškove popravke u garantnom periodu snosi Isporučilac.

#### Član 12.

Isporučilac se obavezuje da u trenutku zaključenja ovog ugovora dostavi Naručiocu jednu blanko solo menicu, na iznos od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV, koja predstavlja sredstvo finansijskog obezbeđenja i kojom garantuje uredno ispunjenje svih svojih ugovornih obaveza, odnosno uredno izvršenje ugovorenog posla i eventualno plaćanje ugovorne kazne.

Menica treba da bude sa klauzulom „bez protesta“ i rokom dospeća „po viđenju“ i rokom važenja 10 (deset) dana dužim od ugovorenog roka isporuke opreme, s tim da eventualni produžetak roka ima za posledicu produženje roka važnosti menice i meničnog ovlašćenja za isti broj dana za koji će biti produžen rok.

Isporučilac se takođe obavezuje da, u slučaju iz člana 7. ovog ugovora, takođe u momentu zaključenja ugovora, dostavi Naručiocu još jednu menicu za povraćaj avansnog plaćanja, u visini avansa, sa rokom dospeća na dan okončanja isporuke opreme.

Istovremeno, Isporučilac se obavezuje da Naručiocu preda kopiju kartona sa deponovanim potpisom ovlašćenog lica Isporučioca, ovlašćenje za Naručioca da menice može popuniti u skladu sa ovim ugovorom, i kopiju zahteva Isporučioca za registraciju menica u Registru menica Narodne Banke Srbije i ovlašćenja, koji je overen od strane poslovne banke Isporučioca.

Menice moraju biti neopozive, bezuslovne i naplative na prvi poziv Naručioca.

Naručilac se obavezuje da menice vrati Isporučiocu po isteku navedenih rokova, na pisani zahtev Isporučioca.

U slučaju da Isporučilac ne izvrši svoje ugovorne obaveze, izvrši ih delimično ili kasni sa izvršenjem ugovornih obaveza, Naručilac će aktivirati menice.

U slučaju realizacije menice, Isporučilac je dužan da, bez odlaganja, dostavi Naručiocu novu blanko solo menicu, sa odgovarajućim priložima.

#### Član 13.

Ugovorne strane su saglasne da se ovaj ugovor raskida u sledećim slučajevima:

- ako Isporučilac ne isporuči opremu po kvalitetu, količini, ceni i u roku kako je predviđeno ugovorom, u kom slučaju će biti naplaćena menica na ime naknade troškova Naručioca, a sva isporučena oprema biće vraćena Isporučiocu;
- ako Naručilac ne izmiri svoje obaveze shodno ugovoru, u kom slučaju će Isporučilac biti oštećen tako da će se za neblagovremenu uplatu obračunati kamata u iznosu rasta cena na malo na mesečnom nivou;
- ukoliko se usled nepredviđenih okolnosti, nastalih nakon zaključenja ovog ugovora (većih poremećaja na tržištu i slično), ne može ostvariti svrha Ugovora, i
- sporazumom ugovornih strana.

#### Član 14.

Ovaj ugovor se zaključuje za period do okončanja isporuke opreme, u skladu sa ugovorenim rokovima.

Ugovorne strane su saglasne da svaka ugovorna strana ima pravo da jednostrano otkáže ugovor, u svako doba i bez otkaznog roka, ako druga ugovorna strana ne izvršava obaveze na ugovoreni način i u ugovorenim rokovima, o čemu, u pisanoj formi, obaveštava drugu ugovornu stranu.

#### Član 15.

Ugovorne strane su saglasne da se na pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom, neposredno primenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih propisa kojima je regulisana predmetna materija.

#### Član 16.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove rešavaju sporazumno.

Ukoliko to nije moguće, ugovaraju mesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Novom Sadu.

#### Član 17.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetna primeraka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primerka.

ZA ISPORUČIOCA

ZA NARUČIOCA  
D e k a n

profesor

Dr Milica Pavkov Hrvojević, redovni

#### NAPOMENA:

- Model ugovora ponuđač mora da popuni, potpiše (ovlašćeno lice) i overi pečatom, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, model ugovora potpisuje i overava pečatom ponuđač, a u slučaju podnošenja zajedničke ponude, ugovor potpisuje i overava pečatom onaj ponuđač koji je ovlašćen u ime svih ponuđača iz grupe ponuđača, saglasno sporazumu koji je grupa ponuđača dostavila uz ponudu.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, odnosno zajedničke ponude, u modelu ugovora moraju biti navedeni svi ponuđači iz grupe ponuđača, odnosno svi podizvođači.

#### DODATNA NAPOMENA:

**Ako ponuđač, bez opravdanih razloga, odbije da zaključi ugovor, nakon što mu je ugovor dodeljen, Naručilac će upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference.**

## VII MODEL UGOVORA

### **UGOVOR ZA NABAVKU DOBARA – RAČUNARI I RAČUNARSKA OPREMA – PARTIJA BROJ 3 MONITORI - 30231000 kompjuterski ekrani i konzole**

Zaključen između:

UNIVERZITETA U NOVOM SADU, PRIRODNO-MATEMATIČKOG FAKULTETA, sa sedištem u Novom Sadu, Trg Dositeja Obradovića broj 3, PIB 101635863, Matični broj 08104620, broj računa: 840-1711666-19, Uprava za javna plaćanja, telefon 021/455-630, Telefaks 021/455-662, koga zastupa dekan prof. dr Milica Pavkov Hrvojević, redovni profesor (u daljem tekstu: Naručilac).

i

..... sa sedištem u ....., ulica i broj .....,  
PIB:..... Matični broj ..... Broj računa: ..... Naziv  
banke:....., Telefon:.....Telefaks \_\_\_\_\_ koga zastupa..... (u  
daljem tekstu: Isporučilac)

Sa podizvođačem/podizvođačima	
Sa zajedničkim ponuđačem/ponuđačima	

(Popuniti u slučaju da se nastupa sa podizvođačem ili u grupi ponuđača)

Ugovorne strane saglasno konstatuju:

da je Naručilac, na osnovu Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" broj 124/12, 14/15 i 68/15) i podzakonskih akata kojima se uređuje postupak javne nabavke, sproveo otvoreni postupak javne nabavke, broj 10/2015, čiji su predmet dobra – računari i računarska oprema, po partijama, za **partiju broj 3 Monitori 30231000 kompjuterski ekrani i konzole**

- da je Isporučilac dostavio ponudu, broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_2015 godine,
- da je Naručilac doneo Odluku o dodeli ugovora, broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_2015. godine.

#### Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka računara i računarske opreme (u daljem tekstu: oprema) za partiju broj 3 Monitori za potrebe Prirodno-matematičkog fakulteta u Novom Sadu, prema konkursnoj dokumentaciji Naručioaca br. 0601-51/12-\_\_ od oktobra 2015. godine i prihvaćenoj ponudi Isporučioca br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_2015. godine, koje čine sastavni deo ovog ugovora, u iznosu od \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_ i 00/100), bez obračunatog poreza na dodatu vrednost, odnosno \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_ i 00/100), sa uračunatim porezom na dodatu vrednost.

#### Član 2.

Ugovorne strane su saglasne da će se nabavka opreme vršiti prema specifikaciji koja je sastavni deo ugovora po jediničnim cenama iskazanim u ponudi Isporučioca iz člana 1. ovog ugovora. Ugovorene jedinične cene su fiksne i ne podležu promenama.

### Član 3.

Isporučilac se obavezuje da garantuje kvalitet opreme u svemu prema uslovima utvrđenim u zahtevima Naručioca navedenim u konkursnoj dokumentaciji – nov originalan proizvod odgovarajućih karakteristika i obeležja.

### Član 4.

Isporučilac se obavezuje da, bez posebne naknade, isporuči Naručiocu originalnu tehničku dokumentaciju, uputstvo za upotrebu i održavanje opreme.

### Član 5.

Sve troškove obezbeđenja potrebne dokumentacije, uvoza, carine, špedicije, osiguranja i transporta opreme do ugovorene lokacije isporuke, snosi Isporučilac.

### Član 6.

Isporučilac se obavezuje da isporuku opreme, koja je predmet ovog ugovora, izvrši u roku od \_\_\_ kalendarskih dana od dana zaključenja ugovora, odnosno najkasnije u roku do 25. decembra 2015. godine, osim za pozicije, odnosno ponuđena dobra, za koja je ponuđač uz ponudu priložio dokaz (u pisanoj formi) zvaničnog distributera, da ponuđenu opremu nije moguće isporučiti do 25. decembra 2015. godine, za koju opremu je rok isporuke \_\_\_\_\_ dana, odnosno najkasnije do 60 (šezdeset) *(upisati broj dana)* kalendarskih dana od dana zaključenja ugovora.

### Član 6.

Isporučilac se obavezuje da isporuku opreme, koja je predmet ovog ugovora, izvrši u roku od \_\_\_ kalendarskih dana od dana zaključenja ugovora, odnosno najkasnije u roku do 10. decembra 2015. godine, osim za pozicije, odnosno ponuđena dobra, za koja je ponuđač uz ponudu priložio dokaz (u pisanoj formi) zvaničnog distributera, da ponuđenu opremu nije moguće isporučiti do 10. decembra 2015. godine, za koju opremu je rok isporuke \_\_\_\_\_ dana, odnosno najkasnije do 60 (šezdeset) *(upisati broj dana)* kalendarskih dana od dana zaključenja ugovora.

### Član 7.

Naručilac se obavezuje da ugovoreni iznos sredstava iz člana 1. ovog ugovora plaća Isporučiocu preko računa broj: \_\_\_\_\_ kod \_\_\_\_\_ banke, prema utvrđenoj dinamici:

- po isporuci, u roku do 15. decembra 2015. godine, za opremu koju ponuđač isporuči do 10. decembra 2015. godine, na osnovu ispravne fakture,
- avans 100%, po zaključenju ugovora, na osnovu ispravnog predračuna - avansnog računa, za opremu koju ponuđač ne može da isporuči do 10. decembra 2015. godine.

### Član 9.

Isporučilac se obavezuje da će izvršiti isporuku svih ugovorenih količina opreme, ugovorenog kvaliteta, u ugovorenom roku.

Ukoliko ne izvrši obavezu iz stava 1. ovog člana, Isporučilac je saglasan da Naručiocu, na ime ugovorne kazne, plati iznos u visini od 1% (jedan procenat) ugovorene vrednosti neisporučenih količina za svaki dan kašnjenja isporuke, s tim da iznos tako određene kazne ne može biti veći od 10% (deset procenata) ukupne ugovorene vrednosti.

Delimično izvršenje ugovora, u utvrđenom roku, ne isključuje obavezu Isporučioca da plati ugovornu kaznu.

Pravo Naručioca na naplatu ugovorne kazne ne utiče na pravo Naručioca da zahteva naknadu štete.

Ukoliko, krivicom Isporučioca ne dođe do realizacije ovog ugovora, Isporučilac je dužan da Naručiocu vrati celokupan iznos uplaćenih novčanih sredstava, uvećan za redovnu i zateznu kamatu, od dana uplate sredstava do konačne isplate.

### Član 10.

Isporučilac se obavezuje da za isporučenu opremu obezbedi:

Računari i računarska oprema

- garanciju, odnosno potpunu funkcionalnost i kvalitet delova opreme i opreme u celini, u vremenskom trajanju utvrđenom u ponudi,
- potpunu kompatibilnost opreme sa svetskim standardima, kao i da oprema, u momentu isporuke, bude nova i testirana, prema svim karakteristikama navedenim u ponudi Isporučioca i bez nedostataka u materijalu i izradi;
- obezbeđene potrebne rezervne delove, na nivou kompatibilnosti, u garantnom periodu, koji će se nabavljati prema potrebama Naručioca.

#### Član 11.

Isporučilac se obavezuje da, u garantnom roku, započne sa opravkom ili zamenom i otklanjanjem kvarova i nedostataka na isporučenoj opremi, u najkraćem mogućem roku, u dogovoru sa Naručiocem, i kvar - nedostatak otkloni u roku od \_\_\_ kalendarskih dana, računajući od početka servisiranja.

Ukoliko Isporučilac ne pristupi otklanjanju kvarova i nedostataka, Naručilac ima pravo da sam otkloni kvarove i nedostatke ili da ovaj posao poveri trećem licu i da račun o nastalim troškovima ispostavi Isporučiocu, bez gubitka garancije.

Troškove popravke u garantnom periodu snosi Isporučilac.

#### Član 12.

Isporučilac se obavezuje da u trenutku zaključenja ovog ugovora dostavi Naručiocu jednu blanko solo menicu, na iznos od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV, koja predstavlja sredstvo finansijskog obezbeđenja i kojom garantuje uredno ispunjenje svih svojih ugovornih obaveza, odnosno uredno izvršenje ugovorenog posla i eventualno plaćanje ugovorne kazne.

Menica treba da bude sa klauzulom „bez protesta“ i rokom dospeća „po viđenju“ i rokom važenja 10 (deset) dana dužim od ugovorenog roka isporuke opreme, s tim da eventualni produžetak roka ima za posledicu produženje roka važnosti menice i meničnog ovlašćenja za isti broj dana za koji će biti produžen rok.

Isporučilac se takođe obavezuje da, u slučaju iz člana 7. ovog ugovora, takođe u momentu zaključenja ugovora, dostavi Naručiocu još jednu menicu za povraćaj avansnog plaćanja, u visini avansa, sa rokom dospeća na dan okončanja isporuke opreme.

Istovremeno, Isporučilac se obavezuje da Naručiocu preda kopiju kartona sa deponovanim potpisom ovlašćenog lica Isporučioca, ovlašćenje za Naručioca da menice može popuniti u skladu sa ovim ugovorom, i kopiju zahteva Isporučioca za registraciju menica u Registru menica Narodne Banke Srbije i ovlašćenja, koji je overen od strane poslovne banke Isporučioca.

Menice moraju biti neopozive, bezuslovne i naplative na prvi poziv Naručioca.

Naručilac se obavezuje da menice vrati Isporučiocu po isteku navedenih rokova, na pisani zahtev Isporučioca.

U slučaju da Isporučilac ne izvrši svoje ugovorne obaveze, izvrši ih delimično ili kasni sa izvršenjem ugovornih obaveza, Naručilac će aktivirati menice.

U slučaju realizacije menice, Isporučilac je dužan da, bez odlaganja, dostavi Naručiocu novu blanko solo menicu, sa odgovarajućim priložima.

#### Član 13.

Ugovorne strane su saglasne da se ovaj ugovor raskida u sledećim slučajevima:

- ako Isporučilac ne isporuči opremu po kvalitetu, količini, ceni i u roku kako je predviđeno ugovorom, u kom slučaju će biti naplaćena menica na ime naknade troškova Naručioca, a sva isporučena oprema biće vraćena Isporučiocu;
- ako Naručilac ne izmiri svoje obaveze shodno ugovoru, u kom slučaju će Isporučilac biti oštećen tako da će se za neblagovremenu uplatu obračunati kamata u iznosu rasta cena na malo na mesečnom nivou;
- ukoliko se usled nepredviđenih okolnosti, nastalih nakon zaključenja ovog ugovora (većih poremećaja na tržištu i slično), ne može ostvariti svrha Ugovora, i
- sporazumom ugovornih strana.

#### Član 14.

Ovaj ugovor se zaključuje za period do okončanja isporuke opreme, u skladu sa ugovorenim rokovima.

Ugovorne strane su saglasne da svaka ugovorna strana ima pravo da jednostrano otkáže ugovor, u svako doba i bez otkaznog roka, ako druga ugovorna strana ne izvršava obaveze na ugovoreni način i u ugovorenim rokovima, o čemu, u pisanoj formi, obaveštava drugu ugovornu stranu.

#### Član 15.

Ugovorne strane su saglasne da se na pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom, neposredno primenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih propisa kojima je regulisana predmetna materija.

#### Član 16.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove rešavaju sporazumno.

Ukoliko to nije moguće, ugovaraju mesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Novom Sadu.

#### Član 17.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetna primeraka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primerka.

ZA ISPORUČIOCA

ZA NARUČIOCA  
D e k a n

profesor

Dr Milica Pavkov Hrvojević, redovni

#### NAPOMENA:

- Model ugovora ponuđač mora da popuni, potpiše (ovlašćeno lice) i overi pečatom, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, model ugovora potpisuje i overava pečatom ponuđač, a u slučaju podnošenja zajedničke ponude, ugovor potpisuje i overava pečatom onaj ponuđač koji je ovlašćen u ime svih ponuđača iz grupe ponuđača, saglasno sporazumu koji je grupa ponuđača dostavila uz ponudu.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, odnosno zajedničke ponude, u modelu ugovora moraju biti navedeni svi ponuđači iz grupe ponuđača, odnosno svi podizvođači.

#### DODATNA NAPOMENA:

**Ako ponuđač, bez opravdanih razloga, odbije da zaključi ugovor, nakon što mu je ugovor dodeljen, Naručilac će upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference.**

## VII MODEL UGOVORA

### **UGOVOR ZA NABAVKU DOBARA – RAČUNARI I RAČUNARSKA OPREMA – PARTIJA BROJ 4 ŠTAMPAČI, SKENERI I PROJEKTORI -30216110 skeneri i računari, 38652100 projektori**

Zaključen između:

UNIVERZITETA U NOVOM SADU, PRIRODNO-MATEMATIČKOG FAKULTETA, sa sedištem u Novom Sadu, Trg Dositeja Obradovića broj 3, PIB 101635863, Matični broj 08104620, broj računa: 840-1711666-19, Uprava za javna plaćanja, telefon 021/455-630, Telefaks 021/455-662, koga zastupa dekan prof. dr Milica Pavkov Hrvojević, redovni profesor (u daljem tekstu: Naručilac).

i

..... sa sedištem u ....., ulica i broj .....,  
PIB:..... Matični broj ..... Broj računa: ..... Naziv  
banke:....., Telefon:.....Telefaks \_\_\_\_\_ koga zastupa..... (u  
daljem tekstu: Isporučilac)

Sa podizvođačem/podizvođačima	
Sa zajedničkim ponuđačem/ponuđačima	

(Popuniti u slučaju da se nastupa sa podizvođačem ili u grupi ponuđača)

Ugovorne strane saglasno konstatuju:

- da je Naručilac, na osnovu Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" broj 124/12, 14/15 i 68/15) i podzakonskih akata kojima se uređuje postupak javne nabavke, sproveo otvoreni postupak javne nabavke, broj 10/2015, čiji su predmet dobra – računari i računarska oprema, po partijama, za **partiju broj 4 Štampači, skeneri i projektori**, 30216110 skeneri i računari, 38652100 projektori
- da je Isporučilac dostavio ponudu, broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_ 2015 godine,
- da je Naručilac doneo Odluku o dodeli ugovora, broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_ 2015. godine.

#### Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka računara i računarske opreme (u daljem tekstu: oprema) za partiju broj 4 štampači, skeneri i projektori, za potrebe Prirodno-matematičkog fakulteta u Novom Sadu, prema konkursnoj dokumentaciji Naručioaca br. 0601-51/12-\_\_ od oktobra 2015. godine i prihvaćenoj ponudi Isporučioca br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2015. godine, koje čine sastavni deo ovog ugovora, u iznosu od \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_ i 00/100), bez obračunatog poreza na dodatnu vrednost, odnosno \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_ i 00/100), sa uračunatim porezom na dodatnu vrednost.

#### Član 2.

Ugovorne strane su saglasne da će se nabavka opreme vršiti prema specifikaciji koja je sastavni deo ugovora po jediničnim cenama iskazanim u ponudi Isporučioca iz člana 1. ovog ugovora. Ugovorene jedinične cene su fiksne i ne podležu promenama.



### Član 3.

Isporučilac se obavezuje da garantuje kvalitet opreme u svemu prema uslovima utvrđenim u zahtevima Naručioca navedenim u konkursnoj dokumentaciji – nov originalan proizvod odgovarajućih karakteristika i obeležja.

### Član 4.

Isporučilac se obavezuje da, bez posebne naknade, isporuči Naručiocu originalnu tehničku dokumentaciju, uputstvo za upotrebu i održavanje opreme.

### Član 5.

Sve troškove obezbeđenja potrebne dokumentacije, uvoza, carine, špedicije, osiguranja i transporta opreme do ugovorene lokacije isporuke, snosi Isporučilac.

### Član 6.

Isporučilac se obavezuje da isporuku opreme, koja je predmet ovog ugovora, izvrši u roku od \_\_\_\_ kalendarskih dana od dana zaključenja ugovora, odnosno najkasnije u roku do 10. decembra 2015. godine, osim za pozicije, odnosno ponuđena dobra, za koja je ponuđač uz ponudu priložio dokaz (u pisanoj formi) zvaničnog distributera, da ponuđenu opremu nije moguće isporučiti do 10. decembra 2015. godine, za koju opremu je rok isporuke \_\_\_\_\_ dana, odnosno najkasnije do 60 (šezdeset) *(upisati broj dana)* kalendarskih dana od dana zaključenja ugovora.

### Član 7.

Naručilac se obavezuje da ugovoreni iznos sredstava iz člana 1. ovog ugovora plaća Isporučiocu preko računa broj: \_\_\_\_\_ kod \_\_\_\_\_ banke, prema utvrđenoj dinamici:

- po isporuci, u roku do 15. decembra 2015. godine, za opremu koju ponuđač isporuči do 10. decembra 2015. godine, na osnovu ispravne fakture,
- avans 100%, po zaključenju ugovora, na osnovu ispravnog predračuna - avansnog računa, za opremu koju ponuđač ne može da isporuči do 10. decembra 2015. godine.

### Član 8.

Isporučilac se obavezuje da isporuku opreme vrši na adresu Naručioca.

Ugovorne strane su saglasne da se isporuka, odnosno prijem opreme, vrši u prisustvu ovlašćenih predstavnika Naručioca i Isporučioca, o čemu će se sačiniti zapisnik.

Ugovorne strane su takođe saglasne da prijem opreme sa uočenim nedostacima neće biti izvršen.

Isporučilac se obavezuje da odmah, a najkasnije sutradan, izvrši zamenu opreme po zahtevanim karakteristikama, shodno članu 3. ovog ugovora.

### Član 9.

Isporučilac se obavezuje da će izvršiti isporuku svih ugovorenih količina opreme, ugovorenog kvaliteta, u ugovorenom roku.

Ukoliko ne izvrši obavezu iz stava 1. ovog člana, Isporučilac je saglasan da Naručiocu, na ime ugovorne kazne, plati iznos u visini od 1% (jedan procenat) ugovorene vrednosti neisporučenih količina za svaki dan kašnjenja isporuke, s tim da iznos tako određene kazne ne može biti veći od 10% (deset procenata) ukupne ugovorene vrednosti.

Delimično izvršenje ugovora, u utvrđenom roku, ne isključuje obavezu Isporučioca da plati ugovornu kaznu.

Pravo Naručioca na naplatu ugovorne kazne ne utiče na pravo Naručioca da zahteva naknadu štete.

Ukoliko, krivicom Isporučioca ne dođe do realizacije ovog ugovora, Isporučilac je dužan da Naručiocu vrati celokupan iznos uplaćenih novčanih sredstava, uvećan za redovnu i zateznu kamatu, od dana uplate sredstava do konačne isplate.

### Član 10.

Isporučilac se obavezuje da za isporučenu opremu obezbedi:

Računari i računarska oprema

- garanciju, odnosno potpunu funkcionalnost i kvalitet delova opreme i opreme u celini, u vremenskom trajanju utvrđenom u ponudi,
- potpunu kompatibilnost opreme sa svetskim standardima, kao i da oprema, u momentu isporuke, bude nova i testirana, prema svim karakteristikama navedenim u ponudi Isporučioca i bez nedostataka u materijalu i izradi;
- obezbeđene potrebne rezervne delove, na nivou kompatibilnosti, u garantnom periodu, koji će se nabavljati prema potrebama Naručioca.

#### Član 11.

Isporučilac se obavezuje da, u garantnom roku, započne sa opravkom ili zamenom i otklanjanjem kvarova i nedostataka na isporučenoj opremi, u najkraćem mogućem roku, u dogovoru sa Naručiocem, i kvar - nedostatak otkloni u roku od \_\_\_ kalendarskih dana, računajući od početka servisiranja.

Ukoliko Isporučilac ne pristupi otklanjanju kvarova i nedostataka, Naručilac ima pravo da sam otkloni kvarove i nedostatke ili da ovaj posao poveri trećem licu i da račun o nastalim troškovima ispostavi Isporučiocu, bez gubitka garancije.

Troškove popravke u garantnom periodu snosi Isporučilac.

#### Član 12.

Isporučilac se obavezuje da u trenutku zaključenja ovog ugovora dostavi Naručiocu jednu blanko solo menicu, na iznos od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV, koja predstavlja sredstvo finansijskog obezbeđenja i kojom garantuje uredno ispunjenje svih svojih ugovornih obaveza, odnosno uredno izvršenje ugovorenog posla i eventualno plaćanje ugovorne kazne.

Menica treba da bude sa klauzulom „bez protesta“ i rokom dospeća „po viđenju“ i rokom važenja 10 (deset) dana dužim od ugovorenog roka isporuke opreme, s tim da eventualni produžetak roka ima za posledicu produženje roka važnosti menice i meničnog ovlašćenja za isti broj dana za koji će biti produžen rok.

Isporučilac se takođe obavezuje da, u slučaju iz člana 7. ovog ugovora, takođe u momentu zaključenja ugovora, dostavi Naručiocu još jednu menicu za povraćaj avansnog plaćanja, u visini avansa, sa rokom dospeća na dan okončanja isporuke opreme.

Istovremeno, Isporučilac se obavezuje da Naručiocu preda kopiju kartona sa deponovanim potpisom ovlašćenog lica Isporučioca, ovlašćenje za Naručioca da menice može popuniti u skladu sa ovim ugovorom, i kopiju zahteva Isporučioca za registraciju menica u Registru menica Narodne Banke Srbije i ovlašćenja, koji je overen od strane poslovne banke Isporučioca.

Menice moraju biti neopozive, bezuslovne i naplative na prvi poziv Naručioca.

Naručilac se obavezuje da menice vrati Isporučiocu po isteku navedenih rokova na pisani zahtev Isporučioca.

U slučaju da Isporučilac ne izvrši svoje ugovorne obaveze, izvrši ih delimično ili kasni sa izvršenjem ugovornih obaveza, Naručilac će aktivirati menice.

U slučaju realizacije menice, Isporučilac je dužan da, bez odlaganja, dostavi Naručiocu novu blanko solo menicu, sa odgovarajućim priložima.

#### Član 13.

Ugovorne strane su saglasne da se ovaj ugovor raskida u sledećim slučajevima:

- ako Isporučilac ne isporuči opremu po kvalitetu, količini, ceni i u roku kako je predviđeno ugovorom, u kom slučaju će biti naplaćena menica na ime naknade troškova Naručioca, a sva isporučena oprema biće vraćena Isporučiocu;
- ako Naručilac ne izmiri svoje obaveze shodno ugovoru, u kom slučaju će Isporučilac biti oštećen tako da će se za neblagovremenu uplatu obračunati kamata u iznosu rasta cena na malo na mesečnom nivou;
- ukoliko se usled nepredviđenih okolnosti, nastalih nakon zaključenja ovog ugovora (većih poremećaja na tržištu i slično), ne može ostvariti svrha Ugovora, i
- sporazumom ugovornih strana.

#### Član 14.

Ovaj ugovor se zaključuje za period do okončanja isporuke opreme, u skladu sa ugovorenim rokovima.

Ugovorne strane su saglasne da svaka ugovorna strana ima pravo da jednostrano otkáže ugovor, u svako doba i bez otkaznog roka, ako druga ugovorna strana ne izvršava obaveze na ugovoreni način i u ugovorenim rokovima, o čemu, u pisanoj formi, obaveštava drugu ugovornu stranu.

#### Član 15.

Ugovorne strane su saglasne da se na pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom, neposredno primenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih propisa kojima je regulisana predmetna materija.

#### Član 16.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove rešavaju sporazumno. Ukoliko to nije moguće, ugovaraju mesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Novom Sadu.

#### Član 17.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetna primeraka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primerka.

ZA ISPORUČIOCA

ZA NARUČIOCA  
D e k a n

profesor

Dr Milica Pavkov Hrvojević, redovni

#### NAPOMENA:

- Model ugovora ponuđač mora da popuni, potpiše (ovlašćeno lice) i overi pečatom, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, model ugovora potpisuje i overava pečatom ponuđač, a u slučaju podnošenja zajedničke ponude, ugovor potpisuje i overava pečatom onaj ponuđač koji je ovlašćen u ime svih ponuđača iz grupe ponuđača, saglasno sporazumu koji je grupa ponuđača dostavila uz ponudu.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, odnosno zajedničke ponude, u modelu ugovora moraju biti navedeni svi ponuđači iz grupe ponuđača, odnosno svi podizvođači.

#### DODATNA NAPOMENA:

**Ako ponuđač, bez opravdanih razloga, odbije da zaključi ugovor, nakon što mu je ugovor dodeljen, Naručilac će upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference.**

## VII MODEL UGOVORA

### **UGOVOR ZA NABAVKU DOBARA – RAČUNARI I RAČUNARSKA OPREMA – PARTIJA BROJ 5 UPS uređaji – 31154000 uređajiza neprekidno napajanje električnom energijom**

Zaključen između:

UNIVERZITETA U NOVOM SADU, PRIRODNO-MATEMATIČKOG FAKULTETA, sa sedištem u Novom Sadu, Trg Dositeja Obradovića broj 3, PIB 101635863, Matični broj 08104620, broj računa: 840-1711666-19, Uprava za javna plaćanja, telefon 021/455-630, Telefaks 021/455-662, koga zastupa dekan prof. dr Milica Pavkov Hrvojević, redovni profesor (u daljem tekstu: Naručilac).

i

..... sa sedištem u ....., ulica i broj .....,  
PIB:..... Matični broj ..... Broj računa: ..... Naziv  
banke:....., Telefon:.....Telefaks \_\_\_\_\_ koga zastupa..... (u  
daljem tekstu: Isporučilac)

Sa podizvođačem/podizvođačima	
Sa zajedničkim ponuđačem/ponuđačima	

(Popuniti u slučaju da se nastupa sa podizvođačem ili u grupi ponuđača)

Ugovorne strane saglasno konstatuju:

- da je Naručilac, na osnovu Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" broj 124/12, 14/15 i 68/15) i podzakonskih akata kojima se uređuje postupak javne nabavke, sproveo otvoreni postupak javne nabavke, broj 10/2015, čiji su predmet dobra – računari i računarska oprema, po partijama, **za partiju broj 5 UPS uređaji 31154000 uređajiza neprekidno napajanje električnom energijom**
- da je Isporučilac dostavio ponudu, broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_2015 godine,
- da je Naručilac doneo Odluku o dodeli ugovora, broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_2015. godine.

#### Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka računara i računarske opreme (u daljem tekstu: oprema) za partiju broj 5 UPS uređaji, za potrebe Prirodno-matematičkog fakulteta u Novom Sadu, prema konkursnoj dokumentaciji Naručioca br. 0601-51/12-\_\_ od oktobra 2015. godine i prihvaćenoj ponudi Isporučioca br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_2015. godine, koje čine sastavni deo ovog ugovora, u iznosu od \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_ i 00/100), bez obračunatog poreza na dodatu vrednost, odnosno \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_ i 00/100), sa uračunatim porezom na dodatu vrednost.

#### Član 2.

Ugovorne strane su saglasne da će se nabavka opreme vršiti prema specifikaciji koja je sastavni deo ugovora po jediničnim cenama iskazanim u ponudi Isporučioca iz člana 1. ovog ugovora.

Ugovorene jedinične cene su fiksne i ne podležu promenama.

#### Član 3.

Isporučilac se obavezuje da garantuje kvalitet opreme u svemu prema uslovima utvrđenim u zahtevima Naručioca navedenim u konkursnoj dokumentaciji – nov originalan proizvod odgovarajućih karakteristika i obeležja.

#### Član 4.

Isporučilac se obavezuje da, bez posebne naknade, isporuči Naručiocu originalnu tehničku dokumentaciju, uputstvo za upotrebu i održavanje opreme.

#### Član 5.

Sve troškove obezbeđenja potrebne dokumentacije, uvoza, carine, špedicije, osiguranja i transporta opreme do ugovorene lokacije isporuke, snosi Isporučilac.

#### Član 6.

Isporučilac se obavezuje da isporuku opreme, koja je predmet ovog ugovora, izvrši u roku od \_\_\_\_ kalendarskih dana od dana zaključenja ugovora, odnosno najkasnije u roku do 10. decembra 2015. godine, osim za pozicije, odnosno ponuđena dobra, za koja je ponuđač uz ponudu priložio dokaz (u pisanoj formi) zvaničnog distributera, da ponuđenu opremu nije moguće isporučiti do 10. decembra 2015. godine, za koju opremu je rok isporuke \_\_\_\_\_ dana, odnosno najkasnije do 60 (šezdeset) *(upisati broj dana)* kalendarskih dana od dana zaključenja ugovora.

#### Član 7.

Naručilac se obavezuje da ugovoreni iznos sredstava iz člana 1. ovog ugovora plaća Isporučiocu preko računa broj: \_\_\_\_\_ kod \_\_\_\_\_ banke, prema utvrđenoj dinamici:

- po isporuci, u roku do 15. decembra 2015. godine, za opremu koju ponuđač isporuči do 10. decembra 2015. godine, na osnovu ispravne fakture,
- avans 100%, po zaključenju ugovora, na osnovu ispravnog predračuna - avansnog računa, za opremu koju ponuđač ne može da isporuči do 10. decembra 2015. godine.

#### Član 8.

Isporučilac se obavezuje da isporuku opreme vrši na adresu Naručioca.

Ugovorne strane su saglasne da se isporuka, odnosno prijem opreme, vrši u prisustvu ovlašćenih predstavnika Naručioca i Isporučioca, o čemu će se sačiniti zapisnik.

Ugovorne strane su takođe saglasne da prijem opreme sa uočenim nedostacima neće biti izvršen.

Isporučilac se obavezuje da odmah, a najkasnije sutradan, izvrši zamenu opreme po zahtevanim karakteristikama, shodno članu 3. ovog ugovora.

#### Član 9.

Isporučilac se obavezuje da će izvršiti isporuku svih ugovorenih količina opreme, ugovorenog kvaliteta, u ugovorenom roku.

Ukoliko ne izvrši obavezu iz stava 1. ovog člana, Isporučilac je saglasan da Naručiocu, na ime ugovorne kazne, plati iznos u visini od 1% (jedan procenat) ugovorene vrednosti neisporučenih količina za svaki dan kašnjenja isporuke, s tim da iznos tako određene kazne ne može biti veći od 10% (deset procenata) ukupne ugovorene vrednosti.

Delimično izvršenje ugovora, u utvrđenom roku, ne isključuje obavezu Isporučioca da plati ugovornu kaznu.

Pravo Naručioca na naplatu ugovorne kazne ne utiče na pravo Naručioca da zahteva naknadu štete.

Ukoliko, krivicom Isporučioca ne dođe do realizacije ovog ugovora, Isporučilac je dužan da Naručiocu vrati celokupan iznos uplaćenih novčanih sredstava, uvećan za redovnu i zateznu kamatu, od dana uplate sredstava do konačne isplate.

#### Član 10.

Isporučilac se obavezuje da za isporučenu opremu obezbedi:

- garanciju, odnosno potpunu funkcionalnost i kvalitet delova opreme i opreme u celini, u vremenskom trajanju utvrđenom u ponudi,
- potpunu kompatibilnost opreme sa svetskim standardima, kao i da oprema, u momentu isporuke, bude nova i testirana, prema svim karakteristikama navedenim u ponudi Isporučioca i bez nedostataka u materijalu i izradi;
- obezbeđene potrebne rezervne delove, na nivou kompatibilnosti, u garantnom periodu, koji će se nabavljati prema potrebama Naručioca.

#### Član 11.

Isporučilac se obavezuje da, u garantnom roku, započne sa opravkom ili zamenom i otklanjanjem kvarova i nedostataka na isporučenoj opremi, u najkraćem mogućem roku, u dogovoru sa Naručiocem, i kvar - nedostatak otkloni u roku od \_\_\_ kalendarskih dana, računajući od početka servisiranja.

Ukoliko Isporučilac ne pristupi otklanjanju kvarova i nedostataka, Naručilac ima pravo da sam otkloni kvarove i nedostatke ili da ovaj posao poveri trećem licu i da račun o nastalim troškovima ispostavi Isporučiocu, bez gubitka garancije.

Troškove popravke u garantnom periodu snosi Isporučilac.

#### Član 12.

Isporučilac se obavezuje da u trenutku zaključenja ovog ugovora dostavi Naručiocu jednu blanko solo menicu, na iznos od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV, koja predstavlja sredstvo finansijskog obezbeđenja i kojom garantuje uredno ispunjenje svih svojih ugovornih obaveza, odnosno uredno izvršenje ugovorenog posla i eventualno plaćanje ugovorne kazne.

Menica treba da bude sa klauzulom „bez protesta“ i rokom dospeća „po viđenju“ i rokom važenja 10 (deset) dana dužim od ugovorenog roka isporuke opreme, s tim da eventualni produžetak roka ima za posledicu produženje roka važnosti menice i meničnog ovlašćenja za isti broj dana za koji će biti produžen rok.

Isporučilac se takođe obavezuje da, u slučaju iz člana 7. ovog ugovora, takođe u momentu zaključenja ugovora, dostavi Naručiocu još jednu menicu za povraćaj avansnog plaćanja, u visini avansa, sa rokom dospeća na dan okončanja isporuke opreme.

Istovremeno, Isporučilac se obavezuje da Naručiocu preda kopiju kartona sa deponovanim potpisom ovlašćenog lica Isporučioca, ovlašćenje za Naručioca da menice može popuniti u skladu sa ovim ugovorom, i kopiju zahteva Isporučioca za registraciju menica u Registru menica Narodne Banke Srbije i ovlašćenja, koji je overen od strane poslovne banke Isporučioca.

Menice moraju biti neopozive, bezuslovne i naplative na prvi poziv Naručioca.

Naručilac se obavezuje da menice vrati Isporučiocu po isteku navedenih rokova na pisani zahtev Isporučioca.

U slučaju da Isporučilac ne izvrši svoje ugovorne obaveze, izvrši ih delimično ili kasni sa izvršenjem ugovornih obaveza, Naručilac će aktivirati menice.

U slučaju realizacije menice, Isporučilac je dužan da, bez odlaganja, dostavi Naručiocu novu blanko solo menicu, sa odgovarajućim priložima.

#### Član 13.

Ugovorne strane su saglasne da se ovaj ugovor raskida u sledećim slučajevima:

- ako Isporučilac ne isporuči opremu po kvalitetu, količini, ceni i u roku kako je predviđeno ugovorom, u kom slučaju će biti naplaćena menica na ime naknade troškova Naručioca, a sva isporučena oprema biće vraćena Isporučiocu;
- ako Naručilac ne izmiri svoje obaveze shodno ugovoru, u kom slučaju će Isporučilac biti oštećen tako da će se za neblagovremenu uplatu obračunati kamata u iznosu rasta cena na malo na mesečnom nivou;
- ukoliko se usled nepredviđenih okolnosti, nastalih nakon zaključenja ovog ugovora (većih poremećaja na tržištu i slično), ne može ostvariti svrha Ugovora, i
- sporazumom ugovornih strana.

#### Član 14.

Ovaj ugovor se zaključuje za period do okončanja isporuke opreme, u skladu sa ugovorenim rokovima.

Ugovorne strane su saglasne da svaka ugovorna strana ima pravo da jednostrano otkáže ugovor, u svako doba i bez otkaznog roka, ako druga ugovorna strana ne izvršava obaveze na ugovoreni način i u ugovorenim rokovima, o čemu, u pisanoj formi, obaveštava drugu ugovornu stranu.

#### Član 15.

Ugovorne strane su saglasne da se na pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom, neposredno primenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih propisa kojima je regulisana predmetna materija.

#### Član 16.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove rešavaju sporazumno.

Ukoliko to nije moguće, ugovaraju mesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Novom Sadu.

#### Član 17.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetna primeraka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primerka.

ZA ISPORUČIOCA

ZA NARUČIOCA

D e k a n

profesor

Dr Milica Pavkov Hrvojević, redovni

#### NAPOMENA:

- Model ugovora ponuđač mora da popuni, potpiše (ovlašćeno lice) i overi pečatom, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, model ugovora potpisuje i overava pečatom ponuđač, a u slučaju podnošenja zajedničke ponude, ugovor potpisuje i overava pečatom onaj ponuđač koji je ovlašćen u ime svih ponuđača iz grupe ponuđača, saglasno sporazumu koji je grupa ponuđača dostavila uz ponudu.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, odnosno zajedničke ponude, u modelu ugovora moraju biti navedeni svi ponuđači iz grupe ponuđača, odnosno svi podizvođači.

#### DODATNA NAPOMENA:

**Ako ponuđač, bez opravdanih razloga, odbije da zaključi ugovor, nakon što mu je ugovor dodeljen, Naručilac će upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference.**

## VII MODEL UGOVORA

### **UGOVOR ZA NABAVKU DOBARA – RAČUNARI I RAČUNARSKA OPREMA – PARTIJA BROJ 6 DODATNA OPREMA - 30237000 delovi, pribor i materijal za računare**

Zaključen između:

UNIVERZITETA U NOVOM SADU, PRIRODNO-MATEMATIČKOG FAKULTETA, sa sedištem u Novom Sadu, Trg Dositeja Obradovića broj 3, PIB 101635863, Matični broj 08104620, broj računa: 840-1711666-19, Uprava za javna plaćanja, telefon 021/455-630, Telefaks 021/455-662, koga zastupa dekan prof. dr Milica Pavkov Hrvojević, redovni profesor (u daljem tekstu: Naručilac).

i

..... sa sedištem u ....., ulica i broj .....,  
PIB:..... Matični broj ..... Broj računa: ..... Naziv  
banke:....., Telefon:.....Telefaks \_\_\_\_\_ koga zastupa..... (u  
daljem tekstu: Isporučilac)

Sa podizvođačem/podizvođačima	
Sa zajedničkim ponuđačem/ponuđačima	

(Popuniti u slučaju da se nastupa sa podizvođačem ili u grupi ponuđača)

Ugovorne strane saglasno konstatuju:

- da je Naručilac, na osnovu Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" broj 124/12, 14/15 i 68/15) i podzakonskih akata kojima se uređuje postupak javne nabavke, sproveo otvoreni postupak javne nabavke, broj 10/2015, čiji su predmet dobra – računari i računarska oprema, po partijama, za **partiju broj 6 Dodatna oprema, 30237000 delovi, pribor i materijal za računare**
- da je Isporučilac dostavio ponudu, broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_ 2015 godine,
- da je Naručilac doneo Odluku o dodeli ugovora, broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_ 2015. godine.

#### Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka računara i računarske opreme (u daljem tekstu: oprema) za partiju broj 6 Dodatna oprema, za potrebe Prirodno-matematičkog fakulteta u Novom Sadu, prema konkursnoj dokumentaciji Naručioaca br. 0601-51/12-\_\_ od oktobra 2015. godine i prihvaćenoj ponudi Isporučioca br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2015. godine, koje čine sastavni deo ovog ugovora.

Vrednost ponude iznosi \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_ i 00/100), bez obračunatog poreza na dodatu vrednost, odnosno \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_ i 00/100), sa uračunatim porezom na dodatu vrednost.

#### Član 2.

Ugovorne strane su saglasne da će se nabavka opreme vršiti prema specifikaciji koja je sastavni deo ugovora po jediničnim cenama iskazanim u ponudi Isporučioca iz člana 1. ovog ugovora, sukcesivno, po pojedinačnim porudžbinama Naručioaca, u količinama utvrđenim u skladu sa



potrebama i finansijskim mogućnostima Naručioca, a najviše do iznosa procenjene vrednosti iz pozicije plana nabavki.

Ugovorene jedinične cene su fiksne i ne podležu promenama.

Izuzetno, cene se mogu menjati u slučaju promene cena predmetnih dobara na tržištu, s tim da se cene ne mogu menjati više od stope izmene potrošačkih cena prema poslednjim objavljenim podacima Republičkog zavoda za statistiku, računajući od datuma zaključenja ugovora, odnosno od poslednje promene cena, isključivo uz pisanu saglasnost Naručioca na pisani zahtev Isporučioca za promenu cena.

Naručilac je dužan da odgovor na zahtev za promenu cena dostavi Isporučiocu u roku od 7 (sedam) kalendarskih dana od dana prijema zahteva.

Ugovorene cene se neće menjati ukoliko Isporučilac padne u docnju svojom krivicom.

#### Član 3.

Isporučilac se obavezuje da garantuje kvalitet opreme u svemu prema uslovima utvrđenim u zahtevima Naručioca navedenim u konkursnoj dokumentaciji – nov originalan proizvod odgovarajućih karakteristika i obeležja.

#### Član 4.

Isporučilac se obavezuje da, bez posebne naknade, isporuči Naručiocu originalnu tehničku dokumentaciju, uputstvo za upotrebu i održavanje opreme.

#### Član 5.

Sve troškove obezbeđenja potrebne dokumentacije, uvoza, carine, špedicije, osiguranja i transporta opreme do ugovorene lokacije isporuke, snosi Isporučilac.

#### Član 6.

Isporučilac se obavezuje da isporuku opreme, koja je predmet ovog ugovora, izvrši u roku od \_\_\_ sati od pojedinačne narudžbe.

#### Član 7.

U slučaju da se ukaže potreba za opremom koja nije specificirana u tehničkoj specifikaciji i obrascu ponude, Isporučilac će dostaviti Naručiocu posebnu konkretnu ponudu na koju će Naručilac dati saglasnost.

#### Član 8.

Naručilac se obavezuje da plaćanje po ovom ugovoru vrši Isporučiocu preko računa broj: \_\_\_\_\_ kod \_\_\_\_\_ banke, po svakoj pojedinačnoj isporuci, u roku od \_\_\_ kalendarskih dana od dana prijema ispravne fakture.

#### Član 9.

Isporučilac se obavezuje da isporuku opreme vrši na adresu Naručioca.

Ugovorne strane su saglasne da se isporuka, odnosno prijem opreme, vrši u prisustvu ovlašćenih predstavnika Naručioca i Isporučioca.

Ugovorne strane su takođe saglasne da prijem opreme sa uočenim nedostacima neće biti izvršen.

Isporučilac se obavezuje da odmah, a najkasnije sutradan, izvrši zamenu opreme po zahtevanim karakteristikama, shodno članu 3. ovog ugovora.

#### Član 10.

Isporučilac se obavezuje da će vršiti isporuku predmetne opreme, ugovorenog kvaliteta, u ugovorenom roku.

Ukoliko ne bude izvršavao obavezu iz stava 1. ovog člana, Isporučilac je saglasan da Naručiocu, na ime ugovorne kazne, plati iznos u visini od 1% (jedan procenat) ugovorene vrednosti neisporučenih količina za svaki dan kašnjenja isporuke, s tim da iznos tako određene kazne ne može biti veći od 10% (deset procenata) ukupne ugovorene vrednosti.

Delimično izvršenje ugovora, u utvrđenom roku, ne isključuje obavezu Isporučioca da plati ugovornu kaznu.

Pravo Naručioca na naplatu ugovorne kazne ne utiče na pravo Naručioca da zahteva naknadu štete.

Ukoliko, krivicom Isporučioca ne dođe do realizacije ovog ugovora, Isporučilac je dužan da Naručiocu vrati celokupan iznos uplaćenih novčanih sredstava, uvećan za redovnu i zateznu kamatu, od dana uplate sredstava do konačne isplate.

#### Član 11.

Isporučilac se obavezuje da za isporučenu opremu obezbedi:

- garanciju, odnosno potpunu funkcionalnost i kvalitet delova opreme i opreme u celini, u vremenskom trajanju utvrđenom u ponudi,
- potpunu kompatibilnost opreme sa svetskim standardima, kao i da oprema, u momentu isporuke, bude nova i testirana, prema svim karakteristikama navedenim u ponudi Isporučioca i bez nedostataka u materijalu i izradi;
- obezbeđene potrebne rezervne delove, na nivou kompatibilnosti, u garantnom periodu, koji će se nabavljati prema potrebama Naručioca.

#### Član 12.

Isporučilac se obavezuje da u trenutku zaključenja ovog ugovora dostavi Naručiocu jednu blanko solo menicu, na iznos od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV, koja predstavlja sredstvo finansijskog obezbeđenja i kojom garantuje uredno ispunjenje svih svojih ugovornih obaveza, odnosno uredno izvršenje ugovorenog posla i eventualno plaćanje ugovorne kazne.

Menica treba da bude sa klauzulom „bez protesta“ i rokom dospeća „po viđenju“ i rokom važenja 10 (deset) dana dužim od ugovorenog roka isporuke opreme, s tim da eventualni produžetak roka ima za posledicu produženje roka važnosti menice i meničnog ovlašćenja za isti broj dana za koji će biti produžen rok.

Istovremeno, Isporučilac se obavezuje da Naručiocu preda kopiju kartona sa deponovanim potpisom ovlašćenog lica Isporučioca, ovlašćenje za Naručioca da menicu može popuniti u skladu sa ovim ugovorom, i kopiju zahteva Isporučioca za registraciju menice u Registru menica Narodne Banke Srbije i ovlašćenja, koji je overen od strane poslovne banke Isporučioca.

Menica mora biti neopoziva, безусловna i naplativa na prvi poziv Naručioca.

Naručilac se obavezuje da menicu vrati Isporučiocu po isteku navedenih rokova na pisani zahtev Isporučioca.

U slučaju da Isporučilac ne izvrši svoje ugovorne obaveze, izvrši ih delimično ili kasni sa izvršenjem ugovornih obaveza, Naručilac će aktivirati menicu.

U slučaju realizacije menice, Isporučilac je dužan da, bez odlaganja, dostavi Naručiocu novu blanko solo menicu, sa odgovarajućim priložima.

#### Član 13.

Ugovorne strane su saglasne da se ovaj ugovor raskida u sledećim slučajevima:

- ako Isporučilac ne isporuči opremu po kvalitetu, količini, ceni i u roku kako je predviđeno ugovorom, u kom slučaju će biti naplaćena menica na ime naknade troškova Naručioca, a sva isporučena oprema biće vraćena Isporučiocu;
- ako Naručilac ne izmiri svoje obaveze shodno ugovoru, u kom slučaju će Isporučilac biti oštećen tako da će se za neblagovremenu uplatu obračunati kamata u iznosu rasta cena na malo na mesečnom nivou;
- ukoliko se usled nepredviđenih okolnosti, nastalih nakon zaključenja ovog ugovora (većih poremećaja na tržištu i slično), ne može ostvariti svrha Ugovora, i
- sporazumom ugovornih strana.

#### Član 14.

Ovaj ugovor se zaključuje za period od godinu dana, računajući od dana zaključenja ugovora.

Utroškom sredstava Naručioca u iznosu procenjene vrednosti iz pozicije plana nabavki, pre isteka roka iz stava 1. ovog člana, ovaj ugovor prestaje da važi, o čemu Naručilac obaveštava Isporučioca.

Ugovorne strane su saglasne da će obaveze, koje su predmet ovog ugovora, a koje dospevaju u narednoj budžetskoj godini, biti realizovane najviše do iznosa sredstava koja će za tu namenu biti odobrena u toj budžetskoj godini.

Ugovorne strane su saglasne da svaka ugovorna strana može, u pisanoj formi, da otkáže ugovor, pre isteka roka iz stava 1. ovog člana, uz otkazni rok od 30 (trideset) dana.

Otkazni rok teče od dana prijema otkaza.

#### Član 15.

Ugovorne strane su saglasne da se na pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom, neposredno primenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih propisa kojima je regulisana predmetna materija.

#### Član 16.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove rešavaju sporazumno.

Ukoliko to nije moguće, ugovaraju mesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Novom Sadu.

#### Član 17.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetna primeraka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primerka.

ZA ISPORUČIOCA

ZA NARUČIOCA  
D e k a n

Dr Milica Pavkov Hrvojević, redovni profesor

#### NAPOMENA:

- Model ugovora ponuđač mora da popuni, potpiše (ovlašćeno lice) i overi pečatom, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, model ugovora potpisuje i overava pečatom ponuđač, a u slučaju podnošenja zajedničke ponude, ugovor potpisuje i overava pečatom onaj ponuđač koji je ovlašćen u ime svih ponuđača iz grupe ponuđača, saglasno sporazumu koji je grupa ponuđača dostavila uz ponudu.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, odnosno zajedničke ponude, u modelu ugovora moraju biti navedeni svi ponuđači iz grupe ponuđača, odnosno svi podizvođači.

#### DODATNA NAPOMENA:

**Ako ponuđač, bez opravdanih razloga, odbije da zaključi ugovor, nakon što mu je ugovor dodeljen, Naručilac će upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference.**

Naziv ponuđača \_\_\_\_\_  
Datum \_\_\_\_\_

Obrazac broj 2.

**PRIRODNO-MATEMATIČKI FAKULTET NOVI SAD**  
**21000 NOVI SAD**  
**Trg Dositeja Obradovića 3**

**VIII STRUKTURA CENE**

sačinjena na osnovu ponude, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2015. godine, za partiju broj 1. -Desktop računari 30213300 stoni računari (desktop), 30231000 kompjuterski ekrani i konzole

Red. broj	Naziv	Jed. mere	Kol.	Jedinična cena						Ukupna cena (cena iz ponude) bez PDV (11=4x9)	Ukupna cena (cena iz ponude) sa PDV (12=4x10)
				Fakturna cena dobavljača	Zavisni troškovi nabavke	Nabavna cena (7=5+6)	Razlika u ceni (8=9-7)	Jedinična cena dobra iz ponude bez PDV (9=7+8)	Jedinična cena dobra iz ponude sa PDV (10=9+PDV)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	D1	kom	21								
2.	D2	kom	10								
3.	D3	kom	18								
4.	D4	kom	6								
5.	D5	kom	3								
6.	D6	kom	1								

- Ponuđene cene izražene su u dinarima.

UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE:

1. U kolonu 5. – upisati fakturnu cenu dobavljača za sva dobra iz ponude – po jedinici;
2. U kolonu 6. – upisati ukupne zavisne troškove nabavke dobara iz ponude (troškovi transporta, carine, špedicije, osiguranja i sl.) – po jedinici;
3. U kolonu 7. – upisati nabavnu cenu za sva dobra iz ponude (zbir fakturne cene dobavljača i zavisnih troškova nabavke) – po jedinici;
4. U kolonu 8. – upisati razliku u ceni između prodajne i nabavne cene – po jedinici;
5. U kolonu 9. – upisati jediničnu cenu iz ponude bez PDV (zbir nabavne cene i razlike u ceni);
6. U koloni 10. – upisati jediničnu cenu sa PDV (jedinična cena iz kolone 9 + PDV);
7. U koloni 11. – upisati ukupnu cenu iz ponude bez PDV (jedinična cena iz kolone 9 x količina) i
8. U koloni 12. – upisati ukupnu cenu iz ponude sa PDV (jedinična cena iz kolone 10 x količina).

M.P.

PONUĐAČ

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

NAPOMENA: Ukupna cena mora da sadrži sve osnovne elemente strukture cene, tako da ponuđena cena pokriva troškove koje ponuđač ima u realizaciji nabavke.

Naziv ponuđača \_\_\_\_\_  
Datum \_\_\_\_\_

Obrazac broj 2.

**PRIRODNO-MATEMATIČKI FAKULTET NOVI SAD  
21000 NOVI SAD  
Trg Dositeja Obradovića 3**

**VIII STRUKTURA CENE**

sačinjena na osnovu ponude, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2015. godine, za partiju broj broj 2 – Prenosni računari – 30213100 prenosivi računari

Red. broj	Naziv	Jed. mere	Kol.	Jedinična cena						Ukupna cena (cena iz ponude) bez PDV (11=4x9)	Ukupna cena (cena iz ponude) sa PDV (12=4x10)
				Fakturna cena dobavljača	Zavisni troškovi nabavke	Nabavna cena (7=5+6)	Razlika u ceni (8=9-7)	Jedinična cena dobra iz ponude bez PDV (9=7+8)	Jedinična cena dobra iz ponude sa PDV (10=9+PDV)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	L1	kom	3								
2.	L2	kom	11								
3.	L3	kom	2								
4.	L4	kom	1								
5.	L5	kom	1								
6.	L6	kom	2								
7.	L7	kom	2								
8.	L8	kom	1								

- Ponudene cene izražene su u dinarima.

UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE:

1. U kolonu 5. – upisati fakturnu cenu dobavljača za sva dobra iz ponude – po jedinici;
2. U kolonu 6. – upisati ukupne zavisne troškove nabavke dobara iz ponude (troškovi transporta, carine, špedicije, osiguranja i sl.) – po jedinici;
3. U kolonu 7. – upisati nabavnu cenu za sva dobra iz ponude (zbir fakturne cene dobavljača i zavisnih troškova nabavke) – po jedinici;
4. U kolonu 8. – upisati razliku u ceni između prodajne i nabavne cene – po jedinici;
5. U kolonu 9. – upisati jediničnu cenu iz ponude bez PDV (zbir nabavne cene i razlike u ceni);
6. U koloni 10. – upisati jediničnu cenu sa PDV (jedinična cena iz kolone 9 + PDV);
7. U koloni 11. – upisati ukupnu cenu iz ponude bez PDV (jedinična cena iz kolone 9 x količina) i
8. U koloni 12. – upisati ukupnu cenu iz ponude sa PDV (jedinična cena iz kolone 10 x količina).

M.P.

PONUĐAČ

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

NAPOMENA: Ukupna cena mora da sadrži sve osnovne elemente strukture cene, tako da ponuđena cena pokriva troškove koje ponuđač ima u realizaciji nabavke.

Naziv ponuđača \_\_\_\_\_  
Datum \_\_\_\_\_

Obrazac broj 2.

**PRIRODNO-MATEMATIČKI FAKULTET NOVI SAD**  
**21000 NOVI SAD**  
**Trg Dositeja Obradovića 3**

**VIII STRUKTURA CENE**

sačinjena na osnovu ponude, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2015. godine, za partiju broj 3 – Monitori, 30231000 kompjuterski ekrani i konzole

Red. broj	Naziv	Jed. mere	Kol.	Jedinična cena						Ukupna cena (cena iz ponude) bez PDV (11=4x9)	Ukupna cena (cena iz ponude) sa PDV (12=4x10)
				Fakturna cena dobavljača	Zavisni troškovi nabavke	Nabavna cena (7=5+6)	Razlika u ceni (8=9-7)	Jedinična cena dobra iz ponude bez PDV (9=7+8)	Jedinična cena dobra iz ponude sa PDV (10=9+PDV)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	M1	kom	32								
2.	M2	kom	27								
3.	M3	kom	7								

- Ponuđene cene izražene su u dinarima.

**UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE:**

1. U kolonu 5. – upisati fakturnu cenu dobavljača za sva dobra iz ponude – po jedinici;
2. U kolonu 6. – upisati ukupne zavisne troškove nabavke dobara iz ponude (troškovi transporta, carine, špedicije, osiguranja i sl.) – po jedinici;
3. U kolonu 7. – upisati nabavnu cenu za sva dobra iz ponude (zbir faktorne cene dobavljača i zavisnih troškova nabavke) – po jedinici;
4. U kolonu 8. – upisati razliku u ceni između prodajne i nabavne cene – po jedinici;
5. U kolonu 9. – upisati jediničnu cenu iz ponude bez PDV (zbir nabavne cene i razlike u ceni);
6. U koloni 10. – upisati jediničnu cenu sa PDV (jedinična cena iz kolone 9 + PDV);
7. U koloni 11. – upisati ukupnu cenu iz ponude bez PDV (jedinična cena iz kolone 9 x količina) i
8. U koloni 12. – upisati ukupnu cenu iz ponude sa PDV (jedinična cena iz kolone 10 x količina).

M.P.

PONUĐAČ

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

**NAPOMENA:** Ukupna cena mora da sadrži sve osnovne elemente strukture cene, tako da ponuđena cena pokriva troškove koje ponuđač ima u realizaciji nabavke.



Naziv ponuđača \_\_\_\_\_  
Datum \_\_\_\_\_

Obrazac broj 2.

**PRIRODNO-MATEMATIČKI FAKULTET NOVI SAD  
21000 NOVI SAD  
Trg Dositeja Obradovića 3**

**VIII STRUKTURA CENE**

sačinjena na osnovu ponude, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2015. godine, za partiju broj 4 – Štampači, skeneri i projektori – 30216110 skeneri i računari, 38652100 projektori

Red. broj	Naziv	Jed. mere	Kol.	Jedinična cena						Ukupna cena (cena iz ponude) bez PDV (11=4x9)	Ukupna cena (cena iz ponude) sa PDV (12=4x10)
				Fakturna cena dobavljača	Zavisni troškovi nabavke	Nabavna cena (7=5+6)	Razlika u ceni (8=9-7)	Jedinična cena dobra iz ponude bez PDV (9=7+8)	Jedinična cena dobra iz ponude sa PDV (10=9+PDV)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	S1	kom	2								
2.	S2	kom	5								
3.	S3	kom	5								
4.	S4	kom	4								
5.	S5	kom	2								
6.	S6	kom	3								
7.	S7	kom	2								
8.	S8	kom	2								
9.	S9	kom	7								

10	S10	kom	1								
----	-----	-----	---	--	--	--	--	--	--	--	--

- Ponuđene cene izražene su u dinarima.

UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE:

1. U kolonu 5. – upisati fakturnu cenu dobavljača za sva dobra iz ponude – po jedinici;
2. U kolonu 6. – upisati ukupne zavisne troškove nabavke dobara iz ponude (troškovi transporta, carine, špedicije, osiguranja i sl.) – po jedinici;
3. U kolonu 7. – upisati nabavnu cenu za sva dobra iz ponude (zbir fakturane cene dobavljača i zavisnih troškova nabavke) – po jedinici;
4. U kolonu 8. – upisati razliku u ceni između prodajne i nabavne cene – po jedinici;
5. U kolonu 9. – upisati jediničnu cenu iz ponude bez PDV (zbir nabavne cene i razlike u ceni);
6. U koloni 10. – upisati jediničnu cenu sa PDV (jedinična cena iz kolone 9 + PDV);
7. U koloni 11. – upisati ukupnu cenu iz ponude bez PDV (jedinična cena iz kolone 9 x količina) i
8. U koloni 12. – upisati ukupnu cenu iz ponude sa PDV (jedinična cena iz kolone 10 x količina).

M.P.

PONUĐAČ

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

NAPOMENA: Ukupna cena mora da sadrži sve osnovne elemente strukture cene, tako da ponuđena cena pokriva troškove koje ponuđač ima u realizaciji nabavke.

Naziv ponuđača \_\_\_\_\_  
Datum \_\_\_\_\_

Obrazac broj 2.

**PRIRODNO-MATEMATIČKI FAKULTET NOVI SAD  
21000 NOVI SAD  
Trg Dositeja Obradovića 3**

**VIII STRUKTURA CENE**

sačinjena na osnovu ponude, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2015. godine, za partiju broj 5 – UPS uređaji, 31154000 uređajiza neprekidno napajanje električnom energijom

Red. broj	Naziv	Jed. mere	Kol.	Jedinična cena						Ukupna cena (cena iz ponude) bez PDV (11=4x9)	Ukupna cena (cena iz ponude) sa PDV (12=4x10)
				Fakturna cena dobavljača	Zavisni troškovi nabavke	Nabavna cena (7=5+6)	Razlika u ceni (8=9-7)	Jedinična cena dobra iz ponude bez PDV (9=7+8)	Jedinična cena dobra iz ponude sa PDV (10=9+PDV)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	U1	kom	1								
2.	U2	kom	6								
3.	U3	kom	6								
4.	U4	kom	1								
5	U5	kom	1								

- Ponuđene cene izražene su u dinarima.

**UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE:**

1. U kolonu 5. – upisati fakturnu cenu dobavljača za sva dobra iz ponude – po jedinici;
2. U kolonu 6. – upisati ukupne zavisne troškove nabavke dobara iz ponude (troškovi transporta, carine, špedicije, osiguranja i sl.) – po jedinici;
3. U kolonu 7. – upisati nabavnu cenu za sva dobra iz ponude (zbir fakturne cene dobavljača i zavisnih troškova nabavke) – po jedinici;

4. U kolonu 8. – upisati razliku u ceni između prodajne i nabavne cene – po jedinici;
5. U kolonu 9. – upisati jediničnu cenu iz ponude bez PDV (zbir nabavne cene i razlike u ceni);
6. U koloni 10. – upisati jediničnu cenu sa PDV (jedinična cena iz kolone 9 + PDV);
7. U koloni 11. – upisati ukupnu cenu iz ponude bez PDV (jedinična cena iz kolone 9 x količina) i
8. U koloni 12. – upisati ukupnu cenu iz ponude sa PDV (jedinična cena iz kolone 10 x količina).

M.P.

PONUĐAČ

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

NAPOMENA: Ukupna cena mora da sadrži sve osnovne elemente strukture cene, tako da ponuđena cena pokriva troškove koje ponuđač ima u realizaciji nabavke.

Naziv ponuđača \_\_\_\_\_  
Datum \_\_\_\_\_

Obrazac broj 2.

**PRIRODNO-MATEMATIČKI FAKULTET NOVI SAD**  
**21000 NOVI SAD**  
**Trg Dositeja Obradovića 3**

**VIII STRUKTURA CENE**

sačinjena na osnovu ponude, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2015. godine, za partiju broj 6 – Dodatna oprema, 30237000 delovi, pribor i materijal za računare

Red. broj	Naziv	Jed. mere	Kol.	Jedinična cena						Ukupna cena (cena iz ponude) bez PDV (11=4x9)	Ukupna cena (cena iz ponude) sa PDV (12=4x10)
				Fakturna cena dobavljača	Zavisni troškovi nabavke	Nabavna cena (7=5+6)	Razlika u ceni (8=9-7)	Jedinična cena dobra iz ponude bez PDV (9=7+8)	Jedinična cena dobra iz ponude sa PDV (10=9+PDV)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	01	kom	1								
2.	02	kom	20								
3.	03	kom	10								
4.	04	kom	30								
5.	05	kom	20								
6.	06	kom	10								
7.	07	kom	5								
8.	08	kom	3								
9.	09	kom	3								
10.	010	kom	5								

11	O11	kom	3								
12	O12	kom	5								
13	O13	kom	5								
14	O14	kom	3								
15	O15	kom	10								

- Ponuđene cene izražene su u dinarima.

**UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE:**

1. U kolonu 5. – upisati fakturnu cenu dobavljača za sva dobra iz ponude – po jedinici;
2. U kolonu 6. – upisati ukupne zavisne troškove nabavke dobara iz ponude (troškovi transporta, carine, špedicije, osiguranja i sl.) – po jedinici;
3. U kolonu 7. – upisati nabavnu cenu za sva dobra iz ponude (zbir fakturane cene dobavljača i zavisnih troškova nabavke) – po jedinici;
4. U kolonu 8. – upisati razliku u ceni između prodajne i nabavne cene – po jedinici;
5. U kolonu 9. – upisati jediničnu cenu iz ponude bez PDV (zbir nabavne cene i razlike u ceni);
6. U koloni 10. – upisati jediničnu cenu sa PDV (jedinična cena iz kolone 9 + PDV);
7. U koloni 11. – upisati ukupnu cenu iz ponude bez PDV (jedinična cena iz kolone 9 x količina) i
8. U koloni 12. – upisati ukupnu cenu iz ponude sa PDV (jedinična cena iz kolone 10 x količina).

M.P.

PONUĐAČ

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

**NAPOMENA:** Ukupna cena mora da sadrži sve osnovne elemente strukture cene, tako da ponuđena cena pokriva troškove koje ponuđač ima u realizaciji nabavke.

**IX OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE**

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, \_\_\_\_\_, dajem  
[Naziv ponuđača]

**IZJAVA O TROŠKOVIMA PRIPREME PONUDE**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću u otvorenom postupku javne nabavke dobara – računari i računarska oprema, po partijama, za potrebe Prirodno-matematičkog fakulteta u Novom Sadu, broj 10/2015, izjavljujem da sam imao sledeće troškove:

<b>VRSTA TROŠKA</b>	<b>IZNOS TROŠKA U RSD</b>
<b>IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE BEZ PDV</b>	
<b>PDV</b>	
<b>UKUPAN IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE SA PDV</b>	

**Napomena:**

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

U slučaju dostavljanja ovog obrasca ovlašćeno lice ponuđača mora da popuni, potpiše i overi pečatom Obrazac, ukoliko nastupa samostalno ili sa podizvođačem.

U slučaju dostavljanja ovog obrasca od strane učesnika zajedničke ponude, grupa ponuđača može da se opredeli da Obrazac popunjavaju, potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti Obrazac uz priloženo ovlašćenje koje potpisuju i overavaju pečatom svi ponuđači iz grupe ponuđača.

**Dodatna napomena:** dostavljanje ove izjave nije obavezno.

Datum:

M.P.

Ponuđač

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(potpis ovlašćenog lica)

## X OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa članom 26. Zakona, \_\_\_\_\_, dajem:  
(Naziv ponuđača)

### IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u otvorenom postupku javne nabavke dobara – računari i računarska oprema, po partijama, za potrebe Prirodno-matematičkog fakulteta u Novom Sadu, broj 10/2015, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum: \_\_\_\_\_

Ponuđač

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

**Napomena:** U slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu, izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice, povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2) Zakona.

Obrazac izjave ovlašćeno lice ponuđača mora da popuni, potpiše i overi pečatom.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem ili zajedničku ponudu, Obrazac izjave mora biti popunjen, potpisan i overen pečatom od strane ovlašćenog lica svakog podizvođača, odnosno svakog ponuđača iz grupe ponuđača. Obrazac Izjave kopirati u dovoljnom broju primeraka.



**XI OBRAZAC IZJAVE O POŠTOVANJU OBAVEZA IZ ČLANA 75. STAV 2. ZAKONA**

U skladu sa članom 75. stav 2. Zakona, \_\_\_\_\_, dajem:  
(Naziv ponuđača)

**IZJAVU  
O POŠTOVANJU OBAVEZA**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam u otvorenom postupku javne nabavke dobara – računari i računarska oprema, po partijama, za potrebe Prirodno-matematičkog fakulteta u Novom Sadu, broj 10/2015, poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nemam zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Datum: \_\_\_\_\_

Ponuđač

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

**Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.**

## XII OBRAZAC IZJAVE O FINANSIJSKOM OBEZBEĐENJU

\_\_\_\_\_, dajem:  
(Naziv ponuđača)

### IZJAVU O FINANSIJSKOM OBEZBEĐENJU

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da ćemo, za svaku partiju za koju nam bude dodeljen ugovor, u trenutku potpisivanja ugovora, u otvorenom postupku javne nabavke dobara – računari i računarska oprema, po partijama, za potrebe Prirodno-matematičkog fakulteta u Novom Sadu, broj 10/2015, dostaviti jednu blanko solo menicu i menično ovlašćenje za dobro izvršenje posla u iznosu od 10% od ukupne vrednosti ugovora, bez uračunatog poreza na dodatu vrednost, u korist naručioca, sa klauzulom “bez protesta”, rokom dospeća “po viđenju” i rokom važenja 10 (deset) dana dužim od ugovorenog roka isporuke opreme i još jednu menicu za povraćaj avansnog plaćanja, u visini avansa, sa rokom dospeća na dan okončanja isporuke opreme (u slučaju primene opcije avansnog plaćanja).

Istovremeno se obavezujemo da ćemo, uz sredstva finansijskog obezbeđenja Naručiocu predati i kopiju kartona sa deponovanim potpisom ovlašćenog lica ponuđača, kao i kopiju zahteva za registraciju menica u Registru menica Narodne Banke Srbije i ovlašćenja, koji je overen od strane naše poslovne banke.

Datum: \_\_\_\_\_

M.P.

P O N U Đ A Č

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlašćenog lica)

#### NAPOMENA:

- Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili sa podizvođačem, izjavu potpisuje i overava pečatom ovlašćeno lice ponuđača.
- Ukoliko ponuđač nastupa sa grupom ponuđača izjavu potpisuje i overava ovlašćeno lice ovlašćenog člana grupe ponuđača ili ovlašćeno lice ponuđača.

**XIII OBRAZAC IZJAVE O REGISTROVANOM PREDSTAVNIŠTVU - SERVISU**

\_\_\_\_\_, dajem:  
(Naziv ponuđača)

**IZJAVU**

**PONUĐAČA O REGISTROVANOM PREDSTAVNIŠTVU - SERVISU**

Izjavljujemo, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da proizvođač, čiju opremu nudimo u otvorenom postupku javne nabavke dobara – računari i računarska oprema, po partijama, za potrebe Prirodno-matematičkog fakulteta u Novom Sadu, broj 10/2015, ima registrovano predstavništvo, odnosno ovlašćeni servis na teritoriji Republike Srbije.

\_\_\_\_\_  
(naziv predstavništva – servisa, adresa, broj telefona)

Datum

M.P.

Ponuđač

.....

.....

(potpis ovlašćenog lica)