



Природно-математички факултет  
Универзитет у Новом Саду

Трг Доситеја Обрадовића 3, 21000 Нови Сад, Србија

тел 021.455.630 факс 021.455.662 e-mail dekan@pmf.uns.ac.rs web www.pmf.uns.ac.rs

ПИБ 101635863 МБ 08104620

Број: 0601-383/df

Датум:

22-04-2015

На основу Закона о патентима („Службени гласник“ бр. 99/2011 од 27.12.2011. године) и члана 59. став 1. тачка 20. Статута Природно – математичког факултета у Новом Саду, Савет Природно –математичког факултета у Новом Саду, на седници одржаној дана 09. априла 2015. године донео је следећи

## П Р А В И Л Н И К О ЗАШТИТИ ПРОНАЛАСКА ИЗ РАДНОГ ОДНОСА

### ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

1). Овим Правилником ближе се уређује:

- појам патента
- појам проналаска из радног односа,
- право на заштиту проналаска,
- органи за спровођење поступка заштите,
- поступак заштите проналаска,
- приходи и накнада за проналазак,
- обавеза чувања тајности података.

2). Овај Правилник односи се на сва лица која су запослена на Факултету.

### ПОЈАМ ПАТЕНТА

#### Члан 2.

1). Патент је право које се признаје за проналазак из било које области технике, који је нов, који има инвентивни ниво и који је индустријски применљив.

- а). Проналазак се сматра новим ако није садржан у стању технике и није у употреби.
- б). Проналазак има инвентивни ниво ако решење одређеног проблема за стручњаке из одређене области стања технике не произилази на очигледан начин.
- в). Проналазак се сматра индустријски применљивим ако се предмет проналаска може произвести или применити у било којој грани индустрије, укључујући и пољопривреду.

### ПОЈАМ ПРОНАЛАСКА ИЗ РАДНОГ ОДНОСА

#### Члан 3.

Проналаском из радног односа сматра се:

- 1) Проналазак који запослени створи извршавајући своје редовне радне обавезе или посебно наложене послове у вези са научно – техничким истраживањем и развојем,

као и проналазак који настане у извршавању уговора о истраживачком раду закљученог са послодавцем.

- 2) Проналазак који није обухваћен ставом 1 овог члана, а који запослени створи у вези са активностима послодавца или коришћењем материјално – техничких средстава, информација и других услова које је обезбедио послодавац.
- 3) Проналазак који запослени створи у року од годину дана од дана престанка радног односа код послодавца, а који би да је створен у току радног односа представљао проналазак из става 1 и става 2 овог члана.

#### Члан 4.

- 1). Проналазач ужива морална и материјална права у вези свог проналаска.
- 2). Морална права су права која одржавају личну везу између проналазача и његовог проналаска ( право да буде наведен у пријави проналаска, као и свим другим списима, регистрима, исправама, публикацијама о проналаску..).
- 3). Материјална права су права која штите имовинске интересе проналазача у погледу коришћења његовог проналаска ( право на новчану накнаду у вези са материјалним искоришћавањем проналаска).

### ПРАВО НА ЗАШТИТУ ПРОНАЛАСКА

#### Члан 5.

- 1) Право на заштиту проналаска из члана 3, став 1 овог правилника има послодавац, осим уколико Уговором између проналазача и послодавца није другачије одређено.
- 2) Ако је проналазак заштићен на име послодавца проналазач има морална права у вези са проналаском, као и новчану накнаду за економско искоришћавање проналаска.
- 3) Проналазачу припада новчана накнада и у случају када послодавац пренесе право или лиценцу за искоришћавање заштићеног проналаска на треће лице.

#### Члан 6.

- 1) Право на заштиту проналаска из члана 3. став 2 овог правилника има проналазач, а послодавац има право на економско искоришћавање проналаска, с тим што је у обавези да исплати новчану накнаду проналазачу, а у складу са Уговором.
- 2). Уколико проналазак садржи неку пословну тајну послодавца, послодавац је дужан да исплати новчану накнаду проналазачу, а проналазач не сме проналазак пријавити за заштиту.

### ОРГАНИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ЗАШТИТЕ ПРОНАЛАСКА ИЗ РАДНОГ ОДНОСА

#### Члан 7.

- 1) Органи за спровођење поступка заштите су:
  - Декан Факултета
  - Комисија за проналаске из радног односа (у даљем тексту: Комисија)
- 2) Комисија има пет чланова, од којих је један председник Комисије.
- 3) Комисија се бира на период од три године.
- 4) Комисија се именује тако што се са сваког департмана бира један члан, а они међу собом бирају председника Комисије.
- 5) Чланови Комисије бирају се тако што директор сваког Департмана доставља предлог члана са свог Департмана, а на основу тих предлога декан доноси Одлуку о именовању чланова Комисије.

- 6) Комисија може да доноси одлуке већином гласова укупног броја чланова, а уколико је на Седници присутна већина чланова.
- 7) У случају одсутности Председника Комисије, замењује га члан кога он овласти.
- 8) Надлежност Комисије је да:
  - утврди да ли је проналазач поднео Извештај о проналаску,
  - утврди да ли је поднети Извештај уредан или садржи формалне недостатке,
  - утврди да ли је проналазач уредио Извештај у року из члана 8, став 5 овог Правилника,
  - утврди да ли предметни проналазак представља проналазак у смислу члана 3 став 1 и став 2 овог Правилника и да своје мишљење о проналаску,
  - води евиденцију о проналасцима из радног односа код послодавца, на одговарајућем обрасцу,
  - прати спровођење заштите и економско искоришћавање проналаска,
  - решава све спорове између проналазача и Факултета у вези са моралним правима проналазача.
- 9) Евиденција о проналасцима се чува трајно, а њен саставни део чини:
  - Извештај о проналаску
  - Уговор између Факултета и проналазача
  - Мишљење Комисије о проналаску
  - Изјава о чувању тајности проналаска
  - Патентна пријава

## ПОСТУПАК ЗАШТИТЕ

### Члан 8.

- 1) Запослени који сматра да је остварио проналазак дужан је да одмах о томе поднесе писмени извештај Комисији.
- 2) Извештај из става 1 овог члана мора да садржи следеће елементе:
  - Име и презиме запосленог као проналазача,
  - потпун и тачан опис проналаска,
  - скице и идејни пројекат проналаска,
  - оптимални начин примене проналаска,
  - послове које је обављао запослени у моменту проналаска,
  - начин на који је настао проналазак,
  - подаци о средствима и информацијама послодавца која је запослени користио у поступку стварања проналаска,
  - процена да ли је у питању проналазак из радног односа,
- 3) Уз Извештај из става 1 овог члана проналазач је дужан да достави Изјаву да је предметни проналазак искључиво дело потписаних лица.
- 4) Уколико је у предметном проналаску учествовало више проналазача дужни су да у Извештају из става 1 овог члана одреде своје уделе у проналаску.
- 5) Уколико Комисија утврди да Извештај садржи недостатке, позваће проналазача да их отклони у року од пет дана.
- 6) Комисија може на захтев проналазача продужити рок из става 5 овог члана, а најдуже до 15 дана.
- 7) Уколико проналазач у остављеном року не исправи Извештај, Комисија може предложити Декану Факултета да се даљи поступак заштите проналаска обустави.
- 8) Декан на основу предлога Комисије доноси Одлуку о обустави даљег поступка заштите проналаска.
- 9) Уколико је поднети Извештај уредан, Комисија је дужна да у року од два месеца од дана пријема Извештаја обавести проналазача да ли његов проналазак представља проналазак у смислу члана 3, став 1 и став 2 овог Правилника.

