



Природно-математички факултет
Универзитет у Новом Саду

Трг Доситеја Обрадовића 3, 21000 Нови Сад, Србија

тел 021.455.630 факс 021.455.662 e-mail dekan@pmf.uns.ac.rs web www.pmf.uns.ac.rs

ПИБ 101635863 МБ 08104620

Број: 0601-228/2
Датум: 06.02.2014.

**ПРЕЧИШЋЕН ТЕКСТ ПРАВИЛНИКА
О ДИСЦИПЛИНСКОЈ ОДГОВОРНОСТИ СТУДЕНАТА
ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКОГ ФАКУЛТЕТА У НОВОМ САДУ**

Основни број 0601-489/4 од 03.11.2010. године, са изменом и допуном број: 0601-563/11 од 05.11.2012. године

На основу члана 53. став 1. тачка 10. и члана 93. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ број 76 од 02.09.2005., 100/07 – аутентично тумачење 97/08, 44/2010 и 93/2012), и члана 59. став 1. тачка 14. и члана 145. Статута Природно-математичког факултета у Новом Саду, Савет Факултета на 5. седници одржаној дана 29.октобра 2010. године доноси

**П Р А В И Л Н И К
о дисциплинској одговорности студената
Природно-математичког факултета у Новом Саду**

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

(1) Правилником о дисциплинској одговорности студената Универзитета у Новом Саду Природно-математичког факултета у Новом Саду (у даљем тексту Правилник) утврђују се обавезе студената Универзитета у Новом Саду Природно-математичког факултета у Новом Саду (у даљем тексту: Факултет), лакше и теже повреде обавезе студената, дисциплинске мере, дисциплински органи и правила дисциплинског поступка у којем се одлучује о постојању дисциплинске повреде и изрицању дисциплинске мере.

Члан 2.

(1) Студент Факултета смислу овог Правилника јесте физичко лице уписано на студије на Факултету.

(2) Студентом из става 1. овог члана сматра се и гостујући студент и полазник програма сталног усавршавања који се остварује на Факултету.

Члан 3.

(1) Студенти су дужни на Факултету и ван њега:

1. придржавати се одредби Статута Универзитета у Новом Саду (у даљем тексту: Универзитет), Статута Факултета и других општих акта Универзитета и Факултета,
2. чувати углед студената Факултета и Универзитета.

(2) Повреда дужности става 1. овог члана повлаче дисциплинску одговорност студената.

ДИСЦИПЛИНСКЕ ПОВРЕДЕ

Члан 4.

(1) Дисциплинска повреда је она повреда која је Правилником предвиђена као дисциплинска повреда, која представља повреду одредаба о обавезама студената и која је учињена са намером или крајњом непажњом.

(2) Студенту не може бити изречена дисциплинска мера за дисциплинску повреду која пре него што је учињена, није била предвиђена прописом или општим актом одређена дисциплинска мера.

(3) Правоснажно утврђена одговорност за дисциплинску повреду која има обележја кривичног дела или прекршаја не искључује могућност вођења кривичног или прекршајног поступка

Члан 5.

(1) Врсте дисциплинских повреда су:

- лакша дисциплинска повреда
- тежа дисциплинска повреда.

Члан 6.

(1) Лакше дисциплинске повреде су:

1. Ометање извођења васпитно-образовног рада (на предавањима, вежбама, испитима и другим облицима наставе – теренски рад и теренска настава, стручна пракса студената, практична настава и сл.) које није предвиђено као тежа дисциплинска повреда;
2. Вређање наставника, сарадника и осталих запослених, студената као и гостију Факултета;
3. Ометање рада без тежих последица и недолично понашање у службеним просторијама Факултета,
4. Непридржавање одредаба Правилника о безбедности и здрављу студената,
5. Неовлашћено умножавање материјала за припремање испита (фотокопирање уџбеника и уџбеничког материјала), ради стављања у промет и стицања материјалне или друге добити.

Члан 7.

(1) Теже дисциплинске повреде су:

1. Поседовање и коришћење недозвољених средстава на испиту и предиспитним обавезама (уџбеник, приручник, скрипта, свеска, белешке, пушкице и сл.) и полагање испита противно утврђеним правилима студија;
2. Поседовање и коришћење недозвољених електронских средстава на испиту и предиспитним обавезама (мобилни телефон са слушалицама, силиконска бубица, мобилни телефон без слушалица, џепни персонални рачунар и друга слична електронска помагала) и полагање испита противно утврђеним правилима студија;
3. Полагање испита у корист другог студента или ангажовање другог лица да уместо студента полаже испит;
4. Довођење у заблуду наставника и сарадника, односно органа Факултета у намери да се неосновано остваре права и погодности или имовинска корист;
5. Насилно спречавање одржавања наставе на Факултету;
6. Преправка података уписаних у јавну исправу и уписивање нетачних података у јавну исправу коју издаје Факултет као и њихово коришћење у сврху стицања одређених права или погодности или фалсификовање исти;
7. Преправка података уписаних у евиденције које води Факултет и уписивање нетачних података у евиденције које води Факултет у сврху стицања одређених права или погодности;
8. Долазак студената на Факултет под дејством: алкохола, дрога или других психоактивних супстанци;
9. Употреба алкохола, дрога или других психоактивних супстанци у просторијама Факултета и приликом реализације образовно-васпитног рада (на предавањима, вежбама, испитима и другим облицима наставе – теренски рад и теренска настава, стручна пракса студената, практична настава и сл.);
10. Навођење других лица на употребу алкохола, дрога или психоактивних супстанци или давање или помагање у употреби алкохола, дрога или других психоактивних супстанци;

11. Теже вређање наставника, сарадника и осталих запослених, студената као и гостију Факултета;
12. Безобзиран и неодговоран однос према колегама и запосленима на Факултету;
13. Изазивање туче или учествовање у тучи, као и изазивање нереди у просторијама Факултета или током реализовања наставно-образовног процеса (на предавањима, вежбама, испитима и другим облицима наставе – теренски рад и теренска настава, стручна пракса студената, практична настава и сл.);
14. Наношење материјалне штете средствима Факултета или других објеката приликом извођења васпитно-образовног рада (на предавањима, вежбама, испитима и другим облицима наставе – теренски рад и теренска настава, стручна пракса студената, практична настава и сл.) намерно или крајњом непажњом;
15. Крађа и покушај крађе имовине Факултета или имовине запослених, студената или гостију Факултета извршена у просторијама Факултета;
16. Крађа и покушај крађе имовине Факултета или имовине запослених, студената или трећих лица извршена током реализације васпитно-образовног рада у другим објектима (на вежбама, током теренског рада и теренске наставе, стручне праксе студената, практичне наставе и сл.);
17. Ширење националне, верске, расне и друге нетрпељивости;
18. Политичко, страначко и верско организовање и деловање у просторијама Факултета;
19. Понављање лакше повреде обавеза студената за коју је изречена опомена или укор за дисциплинску повреду од сртране надлежних органа у складу са Правилником, у току студија;
20. Намерно угрожавање безбедности непридржавањем одредаба Правилника о безбедности и здрављу студената;
21. Свака радња или пропуштање радње која се у смислу кривичног закона сматра кривичним делом.

ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

Члан 8.

- (1) Студенту-учиниоцу дисциплинске повреде се могу изрећи дисциплинске мере:
1. Опомена;
 2. Укор;
 3. Строги укор;
 4. Забрана полагања свих испита у наредна два испитна рока;
 5. Забрана полагања свих испита у наредна четири испитна рока;
 6. Удаљавање са Факултета два семестра;
 7. Удаљавање са Факултета део четири семестра.

Члан 9.

- (1) За сваку повреду дисциплинске одговорности студената, Дисциплинска Комисија при разматрању повреде и предлагању дисциплинске мере, у обзир узима тачке из става 1. члана 11. Правилника о дисциплинској одговорности студената Природно-математичког факултета у Новом Саду и тада може изрећи најблажу предвиђену дисциплинску меру или следећу тежу од ње. Најблаже предвиђене дисциплинске мере за учињене одговрајуће повреде су:

1. Опомена се изриче почионоцу лакших дисциплинских повреда уколико их чини први пут.
2. Укор се изриче почионоцу лакших дисциплинских повреда по тачкама 1. 3. и 4. из члана 6. става 1. овог предлога, уколико их починилац врши поновљени пут, након изрицања опомене или укора.
3. Строги укор се изриче почионоцу лакших дисциплинских повреда по тачкама 2. и 5. из члана 6. став 1. овог предлога, уколико их починилац врши поновљени пут, након изрицања опомене или укора.

4. Забрана полагања испита у наредна два испитна рока се изриче починиоцу тежих дисциплинских повреда по тачкама 1. из члана 7. став 1. и 19. овог предлога, уколико их починилац врши први пут.

5. Забрана полагања испита у наредна четири испитна рока се изриче починиоцу тежих дисциплинских повреда по тачкама 2, 10, 11, 13, 16. и 17 из члана 7. става 1. овог предлога уколико их починилац врши први пут, као и након изрицања друге мере.

6. Привремено удаљавање са Факултета – два семестра се изриче починиоцу тежих дисциплинских повреда по тачкама 3, 4, 5, 8, 9, 12, 14, 15 и 19 из члана 7. става 1. овог предлога, уколико их починилац врши први пут, као и након изрицања друге мере.

7. Привремено удаљавање са Факултета – до четири семестра се изриче починиоцу тежих дисциплинских повреда по тачкама 6, 7. и 20. из члана 7. став 1. овог предлога, уколико их починилац врши први пут, као и након изрицања друге мере.

8. Искључење са Факултета се изриче починиоцу тежих дисциплинских повреда, уколико их починилац врши поновљени пут након изрицања мера привременог удаљавања са Факултета.

Члан 10.

(1) Привремено удаљавање са Факултета не може бити краће од једног нити дуже од два семестра, где је дужина трајања семестра одређена Статутом Факултета.

(2) Привремено удаљавање са Факултета почиње првог радног дана наставне недеље која следи по доношењу коначне одлуке о изрицању ове дисциплинске мере.

Члан 11.

(1) Приликом изрицања дисциплинске мере узимају се у обзир олакшавајуће и отежавајуће околности, а нарочито:

1. тежина повреде и њене последице;
2. степен одговорности студента;
3. услови под којим је повреда учињена;
4. претходно понашање студента;
5. понашање студента у току поступка;
6. став оштећеног;
7. мишљење Наставно-научног већа Департамента, достављено у писаној форми приликом формирања захтева за покретање дисциплинског поступка;
8. мишљење предметног наставника, достављено у писаној форми приликом пријаве повреде.

ДИСЦИПЛИНСКИ ОРГАНИ

Члан 13.

(1) Дисциплински органи који воде дисциплински поступак су:

1. Дисциплинска комисија Факултета која поступа као првостепени орган (у даљем тексту: Комисија);
2. Савет Факултета који поступа као другостепени орган.

Члан 14.

(1) Комисија се састоји од пет чланова од којих је један из реда студената.

(2) Првостепеном поступку присуствује и записничар.

(3) Председника Комисије, остале чланове првостепене комисије из реда наставника и сарадника као и записничара именује Декан Факултета на предлог Већа департамента. Члана из реда студената именује Студенски парламент.

Члан 15.

(1) Мандат чланова првостепене комисије из реда наставника траје три године. Мандат чланова из реда студената траје једну годину.

РАДЊЕ КОЈЕ ПРЕТХОДЕ ПРВОСТЕПЕНОМ ДИСЦИПЛИНСКОМ ПОСТУПКУ

Члан 16.

- (1) За лакшу или тежу дисциплинску повреду против студента се подноси дисциплинска пријава.
- (2) Дисциплинску пријаву може поднети наставник, сарадник, лице запослено на Факултету, студент и друго заинтересовано лице.
- (3) У дисциплинској пријави се морају назначити:
 1. име и презиме студента;
 2. време, место и начин извршења дисциплинске повреде;
 3. податке о штети ако је настала;
 4. доказе на којима се заснива дисциплинска пријава;
 5. име, презиме и потпис подносиоца.

Члан 17.

- (1) Пријава се подноси у писаном облику Декану Факултета.
- (2) Декан Факултета доноси решење о одбацавању дисциплинске пријаве или покреће дисциплински поступак својим захтевом.
- (3) Декан одлуку о томе да ли ће дисциплинску пријаву одбацити или покренути дисциплински поступак доноси, на основу чињеница наведених у поднетој дисциплинској пријави.

Члан 18.

- (1) Дисциплинску пријаву ће Декан решењем одбацити ако утврди:
 1. Да повреда не представља дисциплинску повреду предвиђену овим Правилником;
 2. Да је наступила застарелост покретања дисциплинског поступка.

ПРВОСТЕПЕНИ ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК

Члан 19.

- (1) Ако Декан сматра да наводи дисциплинске пријаве дају основа за вођење дисциплинског поступка поднеће захтев за покретање дисциплинског поступка.
- (2) Захтев за покретање дисциплинског поступка садржи:
 1. Име и презиме студента против кога се покреће дисциплински поступак;
 2. Околности из којих произилази основаност сумње да је студент учинио дисциплинску повреду;
 3. Опис дисциплинске повреде и одредбу Правилника у којој је предвиђена;
 4. Доказе на којима се заснива дисциплинска пријава.
- (3) Захтев за покретање дисциплинског поступка доставља се у року од 48 сати Комисији.

Члан 20.

- (1) Студент против ког је покренут дисциплински поступак (у даљем тексту: студент) не може да се испише са факултета све до окончања дисциплинског поступка.
- (2) До правоснажног окончања дисциплинског поступка студент има право да обавља наставне и ваннаставне активности.

Члан 21.

- (1) Ако Комисија по пријему захтева сматра да дисциплинска повреда има обележје кривичног дела поднеће против студента кривичну пријаву надлежном јавном тужиоцу.
- (2) У случају из става 1. овог члана Комисија ће одлучити о заказивању расправе или прекиду дисциплинског поступка до доношења одлуке о кривичној пријави.
- (3) Утврђена одговорност за дисциплинску повреду која има обележја кривичног дела или прекршаја не искључује могућност вођења кривичног или прекршајног поступка.
- (4) Дисциплински органи везани су правоснажном кривичном пресудом у погледу постојања кривичног дела и кривице учиниоца.
- (5) Дисциплински органи могу прекинути дисциплински поступак до окончања кривичног поступка за дело из става 3. овог члана.

(6) Одредбе из става 3. и 4. сходно се примењују и на одлуку донесену у прекршајном поступку.

Члан 22.

(1) По пријему захтева за покретање дисциплинског поступка председник Комисије покреће дисциплински поступак и заказује расправу најкасније у року од 15 дана од дана доношења Решења о покретању поступка, на коју позива студента, као и подносиоца пријаве, а по потреби сведоке, вештаке, стручна и друга лица.

(2) У позиву ће се студент поучити да има право да ангажује правног саветника који може присуствовати расправи. Уз позив се починиоцу доставља захтев из става 1. овог члана. Позив се доставља најкасније 8 дана пре одржавања расправе.

Члан 23.

(1) У случају оправданог изостанка са расправе уредно позваног студента или његовог правног саветника, расправа ће се одложити.

(2) Ако студент против кога се покреће поступак одбије да прими позив за покретање поступка, службеном белешком ће се ово констатовати, те ће се позив поновити уз истовремено објављивање позива на огласној табли Факултета, чиме ће се сматрати да је достављање уредно извршено и да је позив уручен.

(3) Ако се лица из става 1 и 2. овог члана не одазову ни следећем позиву за расправу коју су уредно примили, а свој изостанак не оправдају, расправа ће се одржати у њиховом одсуству.

Члан 24.

(1) Расправа пред Комисијом је усмена, јавна и води се на српском језику или језику на коме се студент изјаснио да слуша наставу на Факултету, приликом уписа Факултета.

(2) Изузетно, Комисија може одлучити да са расправе буде искључена јавност, уколико за то има оправданих разлога.

(3) Ако је студент лице са посебним потребама расправа ће се водити уз помоћ одговарајућег стручног лица.

Члан 25.

(1) Расправом руководи председник Дисциплинске комисије.

(2) На почетку седнице Дисциплинске Комисије, чланови Комисије добијају на увид студентску уписницу (индекс), ради утврђивања идентитета студента.

Члан 26.

(1) На расправи се изводе докази ради утврђења чињеница битних за доношење одлуке о дисциплинској одговорности и дисциплинској мери, као и постојању и висини материјалне штете. Докази се изводе непосредним саслушањем студента, подносиоца пријаве, сведока, по потреби вештака или других стручних лица. Докази се такође изводе и непосредним увидом у писмену исправу или други писмени доказ, а такође и увидом у фотографије, аудио, видео, рачунарске или друге доказе или податке.

(2) Након завршетка извођења доказа закључује се расправа, након чега се доноси одлука о дисциплинској одговорности студента и дисциплинској мери, као и о накнади материјалне штете, уколико је иста причињена.

(3) На расправи се води записник, који потписује председник Дисциплинске комисије, чланови комисије и записничар.

Члан 27.

(1) Комисија доноси одлуку о дисциплинској одговорности студента и дисциплинској мери, као и о накнади материјалне штете (уколико је иста утврђена) апсолутном већином гласова.

(2) Већање се врши на нејавној седници, а председник Дисциплинске комисије гласа последњи.

(3) О већању и гласању се води записник, који потписује председник Дисциплинске комисије, чланови комисије и записничар.

(4) У записник се уносе правно релевантне чињенице везане за ток поступка и доношење одлуке, и посебно се наводи број гласова на основу којих је донета одлука.

Члан 28.

(1) По завршетку расправе Комисија својом одлуком може:

1. обуставити дисциплински поступак;
2. студента ослободити од одговорности;
3. студента прогласити одговорним.

Члан 29.

(1) Решење о обустави дисциплинског поступка Комисија доноси када након разматрања чињеница утврђених током дисциплинског поступка утврди да је наступила застарелост покретања дисциплинског поступка.

(2) Застарелост покретања дисциплинског поступка наступа по истеку три месеца од дана сазнања за учињену дисциплинску повреду и учиниоца, а најкасније шест месеци од дана када је повреда учињена.

Члан 30.

(1) Решење о ослобађању студента од одговорности Комисија доноси:

1. Ако утврди да повреда не представља дисциплинску повреду предвиђену Правилником;
2. Ако постоје околности које искључују одговорност;
3. Ако није доказано да је студент учинио дисциплинску повреду.

Члан 31.

(1) Решење о проглашавању студента одговорним садржи:

1. Дисциплинску повреду за коју се студент проглашава одговорним;
2. Одредбу Правилника у којој је предвиђена дисциплинска повреда;
3. Изречену дисциплинску меру;
4. Одлуку о обавези наканде причињене штете, уколико је постојање исте утврђено.

Члан 32.

(1) Отправак одлуке у писаној форми, која садржи увод, изреку, образложење и поуку о правном леку, доставља се студенту у року од 8 дана од дана доношења.

(2) Одлука Комисије се доставља:

1. Студенту на кога се одлука односи
2. Декану Факултета
3. Департману са кога је студент
4. Одсеку за студентске послове
5. Подносиоцу/ма дисциплинске пријаве

ДРУГОСТЕПЕНИ ПОСТУПАК

Члан 33.

(1) Против решења Комисије жалбу могу да изјаве:

1. Студент и његов правни заступник;
2. Декан факултета;
3. Подносилац дисциплинске пријаве.

Члан 34.

(1) Жалба се подноси у року од 15 дана од дана пријема решења Комисије.

(2) Жалба се подноси првостепеној комисији која је прослеђује Савету заједно са осталим списима предмета у року од 15 дана од дана пријема жалбе.

Члан 35.

(1) Основи за подношење жалбе су:

1. Битна повреда одредаба дисциплинског поступка;

2. Погрешно и непотпуно утврђено чињенично стање;
 3. Погрешна примена одредаба Правилника;
- (2) Лице из члана 33. овог Правилника може поднети жалбу и у делу одлуке која се односи на обавезу надокнаде материјалне штете и на њену висину.

Члан 36.

- (1) Савет Факултета одлучује о жалби на седници, у складу са општим актом који уређује доношење одлука Савета факултета.
- (2) Савет Факултета орган може првостепену одлуку:
1. потврдити;
 2. преиначити;
 3. укинути и вратити Комисији на поновно расправљање и одлучивање.

Члан 37.

- (1) Савет Факултета потврђује одлуку Комисије уколико утврди да је иста донета уз правилну примену одредаба овог Правилника, уз потпуно и правилно утврђено чињенично стање и уз поштовање одредаба дисциплинског поступка.

Члан 38.

- (1) Савет Факултета може преиначити одлуку Комисије уколико утврди да је иста донета уз потпуно и правилно утврђено чињенично стање и уз поштовање одредаба дисциплинског поступка, али погрешном применом одредаба овог Правилника о врсти дисциплинске повреде или врсти и тежини дисциплинске мере.
- (2) Савет Факултета може одлуку преиначити и само у делу одлуке којом је студент обавезан на надокнаду материјалне штете и одлучити о обавези и висини обавезе на надокнаду материјалне штете у складу са чињеницама утврђеним током поступка пред Комисијом.

Члан 39.

- (1) Савет Факултета укида и враћа одлуку Комисији на поновно расправљање и одлучивање уколико утврди да је иста донета уз битну повреду одредаба дисциплинског поступка или уз погрешно или непотпуно утврђено чињенично стање.
- (2) Савет може одлуку укинути и само у делу одлуке којом је студент обавезан на надокнаду материјалне штете и наложити првостепеној комисији да поново расправи и одлучи о обавези и висини обавезе на надокнаду материјалне штете.

Члан 40.

- (1) Дисциплинска мера извршава се када одлука о изрицању мере постане коначна у дисциплинском поступку.
- (2) Одлука у дисциплинском поступку је коначна када истекне рок за жалбу односно доношењем другостепене одлуке којом се првостепена одлука потврђује или преиначује.

Члан 41.

- (1) Коначна одлука дисциплинског органа бјављује се на огласној табли и веб страници Факултета и уписује се у студентску уписницу (индекс) у рубрици „Остали подаци о студенту“, ако се ради о искључењу и у Матичну књигу и исписницу.

Члан 42.

- (1) О извршењу коначне одлуке дисциплинских органа стара се Декан Факултета.
- (2) Застарелост извршења дисциплинске мере наступа по протеклу 60 дана од дана коначне одлуке којом је изречена мера.

Члан 43.

- (1) У вези са питањима која нису уређена овим Правилником сходно се примењују одредбе Општег управног поступка.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 44.

(1) Правилник о дисциплинској одговорности студената доноси Савет Факултета на предлог Наставно-научног већа Факултетеа.

Члан 45.

(1) Дисциплински поступци започети пре ступања на снагу овог Правилника окончаће се према прописима према којима су и започети.

(2) Дисциплински поступак се сматра започетим у колико је на прописан начин поднет захтев за његово покретање.

Члан 46.

(1) Овај Правилник ступа на снагу 8. дана од дана објављивања.

(2) Објављивање се врши стављањем на огласну таблу Факултета, веб страницу Факултета и достављањем Департамента у саставу Факултета.

Члан 47.

(1) Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности студената Природно-математичког факултета у Новом Саду, број: 0601-489/4 од 03.11.2010. године.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА ФАКУЛТЕТА

Др Радмила Ковачевић, редовни професор

За тачност отправка:

Секретар Факултета

Гордана Ужар, дипл.правник