



PRIRODNO-MATEMATIČKI FAKULTET
Univerzitet u Novom Sadu

FACULTY OF SCIENCES
University of Novi Sad

TRG DOSITEJA OBRADOVIĆA 3, 21000 NOVI SAD, SRBIJA (SERBIA)
tel +381.21.455.630 fax +381.21.455.662 e-mail dekan@pmf.uns.ac.rs web www.pmf.uns.ac.rs
PIB 101635863 MB 08104620

Broj: 0601-52/11-16

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI

NABAVKA DOBARA

**HTZ OPREMA - ODEĆA, OBUĆA, UNIFORME, OPREMA ZA ZAŠTITU
NA RADU ZAPOSLENIH ZA POTREBE
PRIRODNO-MATEMATIČKOG FAKULTETA U NOVOM SADU**

Broj 6/2015

Novi Sad, mart 2015. godine

HTZ oprema - odeća, obuća, uniforme, oprema za zaštitu na radu zaposlenih



Na osnovu člana 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS“ broj 124/12), (u daljem tekstu: Zakon), člana 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl.glasnik RS“ broj 29/2015), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke male vrednosti, broj 0601-52/11-12 od 27.02.2015. godine, i Rešenja o obrazovanju Komisije za sprovođenje postupka javne nabavke male vrednosti, broj 0601-52/11-13 od 27.02.2015. godine, Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke male vrednosti, pripremila je:

KONKURSNU DOKUMENTACIJU
za javnu nabavku male vrednosti dobara

- **18110000 radna odeća, 18141000 radne rukavice, 18143000 zaštitna oprema, 18230000 razna odeća za spoljne uslove, 18234000 pantalone, 18330000 majice sa kratkim rukavima i košulje, 18800000 obuća-**

HTZ oprema - odeća, obuća, uniforme, oprema za zaštitu na radu zaposlenih

JAVNA NABAVKA BROJ 6/2015

Konkursna dokumentacija sadrži:

Poglavlje	Naziv poglavlja	strana
I	Opšti podaci o javnoj nabavci	3
II	Podaci o predmetu javne nabavke	4
III	Vrsta, tehničke karakteristike, količina i opis dobra, kvalitet, način sprovodenja kontrole i obezbeđenja garancije kvaliteta, rok isporuke dobra, mesto isporuke dobra	4
IV	Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75. i 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	11
	a) Obrazac izjave ponuđača o ispunjavanju uslova	13
	b) Obrazac izjave podizvođača o ispunjavanju uslova	14
	c) Obrazac izjave ponuđača iz grupe ponuđača o ispunjavanju uslova	15
V	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu	16
VI	Obrazac ponude	23
VII	Model ugovora	39
VIII	Obrazac izjave o troškovima pripreme ponude	43
IX	Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi	44
X	Obrazac izjave o poštovanju obaveza iz člana 75. stav 2. Zakona	45
XI	Obrazac izjave o finansijskom obezbeđenju	46

U Novom Sadu, mart 2015. godine

HTZ oprema - odeća, obuća, uniforme, oprema za zaštitu na radu zaposlenih

I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

1. Podaci o naručiocu

UNIVERZITET U NOVOM SADU PRIRODNO-MATEMATIČKI FAKULTET

Novi Sad, Trg Dositeja Obradovića 3

www.pmf.uns.ac.rs

2. Vrsta postupka javne nabavke

Predmetna javna nabavka se sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti, u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

3. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke su dobra - HTZ oprema - odeća, obuća, uniforme, oprema za zaštitu na radu zaposlenih.

4. Napomena ukoliko je u pitanju rezervisana javna nabavka

Predmetna javna nabavka nije rezervisana.

5. Kontakt

Lice za kontakt: Slavko Ćurčić, službenik za javne nabavke, izvršni direktor za opšte i zajedničke poslove, telefon 021/ 485 27 13. E-mail: radmila.djordjevic@pmf.uns.ac.rs.

II PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

1. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke broj 6/2015 je dobro - HTZ oprema - odeća, obuća, uniforme, oprema za zaštitu na radu zaposlenih - **18000000 odeća, obuća, prtljag i pribor.**

2. Partije

Predmet javne nabavke nije oblikovan po partijama.

III VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KOLIČINA I OPIS DOBRA, KVALITET, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVANJA GARANCIJE KVALITETA, ROK ISPORUKE DOBRA, MESTO ISPORUKE DOBRA

TEHNIČKE KARAKTERISTIKE

Redni broj	NAZIV I KARAKTERISTIKE DOBARA
1.	Radni mantil Boje: bela i plava U svim veličinama Opis: 100% pamuk, površinska masa 210 gr/m ² ($\pm 5\%$), prednji džep sa leve strane I dva džepa sa obe bočne strane sa lajsnom od 4 mc (svi džepovi moraju biti proporcionalne veličine veličini materijala), otvoreni šlic na zadnoj strani, kopčanje sa 4 dugmeta koja su u boji osnovnog materijala
2.	Rukavice zaštitne U svim veličinama Opis: na pamučnoj podlozi, flokirane, imaju protivkliznu reljefnu šaru na prstima i na dlanu. 100% prirodni lateks, obložene pamučnim prahom, reljefaste na dlanu, udobne i rastegljive, hlorisane, debljine 0,4mm, dužine 30,5cm.
3.	Rukavice zaštitne – lateks, talkovane sa i bez pudera. 100% prirodni lateks. U svim veličinama
4.	Rukavice zaštitne – gumene Podloga je 100% gumena. Povećana nepropusnost i mogućnost apsorpcije znoja. Moćene u elastični prirodni lateks (gumu) deblji sloj gume na prstima dlanu i nadlanici. U svim veličinama.
5.	Rukavice zaštitne – gumene, sa i bez pudera, za jednokratnu upotrebu.
6.	Rukavice zaštitne – kiselootporne, moćene u PVC sa nitrilom, pamučna osnova, pružaju zaštitu od mehaničkih i hemijskih rizika, dužina 35 cm, otporne na kiseline i baze, imaju specijalni protivklizni posip na dlanu. Koriste se za rad sa hazardnim materijalima, hemikalijama i kiselinama. U svim veličinama.
7.	Rukavice zaštitne – baštenske, pamučne, imaju PVC tačkice na dlanu i prstima. U svim veličinama.
8.	Naočare zaštitne + UV, polikarbonatska stakla u boji, podesive ručice u svim pravcima, ergonomski i sportski dizajn, veoma lagane sa mekanim umetkom za nos, antimaglin, antistatik i otporne na grebanje, zamenjiva stakla, zaštita od UV-A radijacije i delom od UV-B i UV-C radijacije
9.	Polarizuće naočare za sunce, polikarbonatska stakla, bočna zaštita, mogućnost nošenja preko dioptrijskih naočara.
10.	Naočare zaštitne od providne plastike
11.	Radni kombinezon Boje: po izboru naručioca U svim veličinama

	Opis: kopčanje na rajfešlus prekriven lajsnom, rukavi se mogu skidati, trake na nogavicima širine 5 cm, lastiš u prednjem delu pojasa I na mandžetnama, više džepova, sastav: 35% pamuk, 65% polyester, površinska masa 240 gr/m ² (±5%), otporan na kvašenje
12.	Neoprenske rukavice, debljine 0,7mm sa hraptavom površinom na dlanu, prstima i nadlanici, flokirane, otporne na hemikalije, dužina 33cm. Pogodne za rad sa hemikalijama. U svim veličinama
13.	Kabanica Boje: po izboru naručioca U svim veličinama Opis: kišna kabanica sa kapuljačom koja se pakuje u kragnu, 100% polyester, sa slojem PVC-a
14.	Zimska jakna Boje: po izboru naručioca U svim veličinama Tkanina od koje jakna treba da bude izrađena mora da zadovoljava sledeće karakteristike: <ul style="list-style-type: none"> - Površinska masa 140-145 gr/m² - Sila kidanja po osnovi: min 80 daN - Sila kidanja po potki: min 90 daN - Vodooodbojnosc: ocena 100 - Jakna mora biti vodonepropusna i paropropusna - Sirovinski sastav: poliamid sa PU premazom 100% - Uložak jakne (podjakna) je od polar pletenine sledećih karakteristika: <ul style="list-style-type: none"> - Površinska masa 300-310 gr/m² - Sirovinski sastav poliester 100% <p>Jakna je ravnog kroja, dužine ispod bokova i ima podignutu kragnu u koju je ubaćena kapuljača. Kapuljača je u prednjem delu produžena, a produžeci formiraju preklop koji se zatvara čičak trakom. U porub kapuljače je ubačen elastični gajtan na čijim krajevima se nalaze plastični stoperi. Zadnji deo kragne, u koji je umetnuta kapuljača, se zatvara sa tri ravnometerno raspoređene čičak trake. Jakna se zatvara plastičnim livenim rajsferšlusom po celoj dužini, do vrha kragne, preko koga je našivena preklopna lajsna. Preklopna lajsna je za lice jakne pričvršćena sa pet, ravnometerno raspoređenih čičak traka od kojih jedna u kragni. Gornji prsni i leđni deo jakne sa rukavima do laktova, su izrađeni od jednog komada tkanine. Ispod linije sečenja, na prsnom delu jakne nalaze se koso usečeni džepovi koji se zatvaraju plastičnim spiralnim rajsferšlusima, preko kojih se nalaze veće našivenе preklopne lajsne. Rukavi jakne imaju našivenu manžetu, koja u zadnjem delu ima ubaćenu elastičnu traku, a u prednjem delu ima preklop sa našivenom čičak trakom. Ispod pazuha su ostavljeni prorezni koji se zatvaraju sa tri ravnometerno raspoređene čičak trake. Jakna je u gornjem delu postavljena mrežicom, a u donjem delu postavom. Rukavi su takođe postavljeni. U porub jakne je ubačen elastični gajtan koji bočno, kroz riglice, izlazi iz poruba i prolazi kroz plastične stopere.</p> <p>Jakna ima podjaknu, koja može biti odvojeni odevni predmet. Podjakna je izrađena od polar pletenine i ima podignutu kragnu. Rukavi podjkane imaju našivenu manžetu. Podjakna je plastičnim livenim rajsferšlusom, u prednjem delu, fiksirana za jaknu. U predelu manžetne rukava i u vratnom izrezu podjakna je za jaknu fiksirana elastičnim tarakama kroz koje prolazi traka od tkanine i zatvara se drakerom. Podjkana u donjem delu ima dva koso usečena džepa koji se zatvaraju plastičnim spiralnim rajsferšlusima.</p>
15.	Majica duks - termo, pamučna, dugi rukav
16.	Prsluk za rad na vodi (po telesnoj težini) (izbor Naručioca po telesnoj težini korisnika) Termoizolovani prsluk sa dva

	lica, spoljašnji sloj je od 100% najlona AC sa vodootpornim slojem, unutrašnji sloj je 100% poliesterski flis, prsluk ima praktične džepove sa obe strane
17.	Radni prsluk Boje: po izboru naručioca U svim veličinama Opis: prsluk termoizolovani, vodonepropusni 100% polyester sa PVC, postava od poliestera, površinska masa 230 gr/m ² ($\pm 5\%$), jedan džep na grudima sa leve strane I dva džepa sa poklopcima sa obe strane na boku koji se zatvaraju skrivenim drikerom, kopčanje zipom I drikerima prekriveno lajsnom po sredini prednjice, elastična traka za podešavanje obima u struku, kraga visoka punjena koftlinom
18.	Trenerka donji deo – letnja Boje: po izboru naručioca U svim veličinama Opis: sastav 100% pamuk
19.	Trenerka donji deo - zimska Boje: po izboru naručioca U svim veličinama Opis: sastav 100% pamuk, 280gr/m ² futer
20.	Pantalone na gumu od prirodnog materijala lagane radne pantalone sa praktičnim džepovima, 65% poliester, 35% pamuk.
21.	Klompe Boje: po izboru naručioca U svim veličinama <u>Anatomske, kožne, Grubin ili odgovarajuće, na poliuretanskom đonu.</u>
22.	T Majica – kratki rukav, pamučna, Boje: po izboru naručioca U svim veličinama Opis: izrađena od pamka 100% površinska masa 150 gr/m ² ($\pm 5\%$),
23.	T Majica – dugi rukav, pamučna, sa elastičnim manžetnama, Boje: po izboru naručioca U svim veličinama Opis: izrađena od pamka 100% površinska masa 150 gr/m ² ($\pm 5\%$),
24.	Polo majica kratak rukav Boje: po izboru naručioca U svim veličinama Opis: izrađena od pamka 100% površinska masa 180 gr/m ² ($\pm 5\%$), kragna i krajevi rukava od rebrastog rendera, kopčanje na tri dugmeta
25.	Polo majica dugi rukav Boje: po izboru naručioca U svim veličinama Opis: izrađena od pamka 100% površinska masa 180 gr/m ² ($\pm 5\%$), kragna i krajevi rukava od rebrastog rendera, kopčanje na tri dugmeta
26.	Radno odelo muško – letnje, <u>1.Bluza+pantalone na kaiš</u> Bluza: Površinske mase 260 -280g/m ² . Sirovinskog sastava: 65% poliester, 35% pamuk Bluza je ravnog kroja, dužine do bokova i ima podignutu "rusku" kragnu. Celom dužinom, do vrha kragne, zatvara se plastičnim livenim rajsferšlusom, sa preklopnom lajsnom koja je na tri, ravnomerno rasporedjena mesta, čičak trakom pričvršćena za lice bluze. Bluza je u gornjem delu sečena i prsni i ledjni deo su od tkanine crne boje. Ispod linije sečenja, na prsnom delu bluze, sa desne strane, našiven je kesa džep za mobilni telefon, pokriven patnom koja se zatvara čičak trakom. Falta džepa je od tkanine narandžaste boje. Pored ovog džepa

	<p>našiven je još jedan džep, vertikalno proštepan. U donjem delu bluze, sa obe strane rajsferšlusa, simetrično su našiveni polukružno otvoreni džepovi, sa bočnom faltom od taknine narandžaste boje. Na donjem delu tih džepova, do poruba bluze su, od crne tkanine našiveni džepovi koji se celom širinom zatvaraju čičak trakom. U predelu bočnih šavova, ispod pazuha, ostavljen je prorez koji se zatvara plastičnim spiralnim rajsferšlusom. Rukavi bluze su uglavljeni, u predelu laktova imaju ojačanje od tkanine crne boje, a manžetna rukava je od elastičnog rendera.</p> <p><u>Pantalone:</u></p> <p>Površinske mase 260-280 g/m2. Sirovinskog sastava: 65% poliester, 35% pamuk. Pantalone imaju pojas, gde je sa strane(na bokovima) ubaćena elastična traka radi regulisanja širine pantalona oko struka. U pojasu je umetnuto pet gajki, kroz koje se provlači kaiš. Šlic pantalona je sa preklopom i zatvara se metalnim rajsferšlusom. Ispod pojasa pantalone imaju našivene polukružno otvorene kesa džepove, na koje su u donjem delu od tkanine crne boje našiveni džepovi, koji se zatvaraju čičak trakom. Falta džepa je od tkanine narandžaste boje. Na levoj nogavici pantalona, iznad kolena, preko bočnog šava našiven je kesa džep, pokriven patnom koja se zatvara čičak trakom. Džep po sredini ima faltu koja je, kao i falta celog džepa, od tkanine narandžaste boje. Na zadnjem delu pantalona, ispod pojasa, našiveni su kesa džepovi, pokriveni patnama koje se zatvaraju sa čičak trakom. Džepovi su izradjeni u kombinaciji dve tkanine, a falta je od tkanine narandžaste boje. Ispod zadnjeg desnog džepa, do bočnog šava pantalona, uzdužno je našiven od tkanine crne boje, džep sa kosim otvorom. Pantalone u predelu kolena imaju ojačanje od tkanine crne boje.</p>
27.	<p>Radno odelo muško – zimsko</p> <p><u>1.Bluza+pantalone na kaiš</u></p> <p><u>Bluza:</u></p> <p>Površinske mase 260 -280g/m2. Sirovinskog sastava: 65% poliester, 35% pamuk Bluza je ravnog kroja, dužine do bokova i ima podignutu "rusku" kragnu. Celom dužinom, do vrha kragne, zatvara se plastičnim livenim rajsferšlusom, sa preklopnom lajsnom koja je na tri, ravnomerno rasporedjena mesta, čičak trakom pričvršćena za lice bluze. Bluza je u gornjem delu sečena i prsni i ledjni deo su od tkanine crne boje. Ispod linije sečenja, na prsnom delu bluze, sa desne strane, našiven je kesa džep za mobilni telefon, pokriven patnom koja se zatvara čičak trakom. Falta džepa je od tkanine narandžaste boje. Pored ovog džepa našiven je još jedan džep, vertikalno proštepan. U donjem delu bluze, sa obe strane rajsferšlusa, simetrično su našiveni polukružno otvoreni džepovi, sa bočnom faltom od taknine narandžaste boje. Na donjem delu tih džepova, do poruba bluze su, od crne tkanine našiveni džepovi koji se celom širinom zatvaraju čičak trakom. U predelu bočnih šavova, ispod pazuha, ostavljen je prorez koji se zatvara plastičnim spiralnim rajsferšlusom. Rukavi bluze su uglavljeni, u predelu laktova imaju ojačanje od tkanine crne boje, a manžetna rukava je od elastičnog rendera.</p> <p><u>Pantalone:</u></p> <p>Površinske mase 260-280 g/m2. Sirovinskog sastava: 65% poliester, 35% pamuk. Pantalone imaju pojas, gde je sa strane(na bokovima) ubaćena elastična traka radi regulisanja širine pantalona oko struka. U pojasu je umetnuto pet gajki, kroz koje se provlači kaiš. Šlic pantalona je sa preklopom i zatvara se metalnim rajsferšlusom. Ispod pojasa pantalone imaju našivene polukružno otvorene kesa džepove, na</p>

	<p>koje su u donjem delu od tkanine crne boje našiveni džepovi, koji se zatvaraju čičak trakom. Falta džepa je od tkanine narandžaste boje. Na levoj nogavici pantalona, iznad kolena, preko bočnog šava našiven je kesa džep, pokriven patnom koja se zatvara čičak trakom. Džep po sredini ima faltu koja je, kao i falta celog džepa, od tkanine narandžaste boje. Na zadnjem delu pantalona, ispod pojasa, našiveni su kesa džepovi, pokriveni patnama koje se zatvaraju sa čičak trakom.</p> <p>Džepovi su izradjeni u kombinaciji dve tkanine, a falta je od tkanine narandžaste boje. Ispod zadnjeg desnog džepa, do bočnog šava pantalona, uzdužno je našiven od tkanine crne boje, džep sa kosim otvorom. Pantalone u predelu kolena imaju ojačanje od tkanine crne boje.</p> <p>Uložak: Površinske mase 150-160 gr/m² (postava+koflin) Sirovinski sastav 100% poliestar Skupljanje po dužini i širini pri pranju na 40C Ø</p>
28.	<p>Radne cipele muške – letnje, plitke Izrađene po standardu SRPS EN 20347 Lice: prirodna koža-govedi boks, presovani, hidrofobiran, crne boje Debljina 1,8-2 mm Otpornost na savijanje: Iznad 50 000 ciklusa Postava: prednji deo: netkani tekstil (filc) Sarice, kragna, petni deo:sintetički netkani tekstil Kragna: veštačka koža sa ugrađenim sunđerom Jezik: veštačka koža zatvorene žaba forme radi sprečavanja prodiranja vode u cipele, postavljen Pojačanja: Prednji deo-termoplastična kapna Petni deo-termoplastični lub Uložna tabanica:sintetička pletenina +PU, vadiva radi pranja Đon:dvoslojni, poliuretan 100%, profilisan u cilju sprečavanja proklizavanja sa šok apsorberom u peti, otporan na tečna goriva. Otpornost cele obuće prema vodi minimum 60 minuta. Vezivanje:pomoću tri para metalnih ringli i sintetičke pertle sa plastificiranim krajevima. Način izrade: brizgana obuća</p>
29.	<p>Radne cipele muške – zimske, duboke. Izrađene po standardu SRPS EN 20347 Lice: prirodna koža-govedi boks, presovani, hidrofobiran, crne boje Debljina 1,8-2 mm Otpornost na savijanje: Iznad 50 000 ciklusa Postava: prednji deo: netkani tekstil (filc) Sarice, kragna, petni deo:sintetički netkani tekstil Kragna: veštačka koža sa ugrađenim sunđerom Jezik: veštačka koža zatvorene žaba forme radi sprečavanja prodiranja vode u cipele, postavljen Pojačanja: Prednji deo-termoplastična kapna Petni deo-termoplastični lub Uložna tabanica:sintetička netkani tekstil+filc, vadiva radi održavanja. Đon:dvoslojni, poliuretan 100%, profilisan u cilju sprečavanja proklizavanja sa šok apsorberom u peti, otporan na tečna goriva. Otpornost cele obuće prema vodi minimum 70 minuta. Vezivanje:pomoću tri para metalnih ringli i sintetičke pertle sa plastificiranim krajevima. Način izrade: brizgana obuća</p>

30.	Čizme – zaštitne, gumene, duboke PVC, postava od poliestera, absorber energije u oblasti pete, antistatik, protivklizni đon otporan na ulja i ugljovodonike. Boje: po izboru naručioca U svim veličinama
31.	Rukavice radne kožne Opis: goveđa koža, pojačanje od goveđeg špalta na dlanu, palcu i kažiprstu, pamučna postava
32.	Bluza – dugi rukav – bela, pamučna, ženska
33.	Bluza – kratki rukav – bela, pamučna, ženska
34.	Odelo muško – letnje većinski pamuk 275gr/m ² , pantalone klasične, bluza sa dosta praktičnih džepova. Boja po izboru Naručioca
35.	Odelo muško – zimsko većinski pamuk 275gr/m ² , pantalone klasične, bluza sa dosta praktičnih džepova (pantalone i bluza imaju uložak na skidanje). Boja po izboru Naručioca
36.	Radna kapa – kačket Boje: po izboru naručioca U svim veličinama Opis: kačket sa čvrstim širitom i kopčom za regulisanje obima, izrađen od pamučne tkanine
37.	Kapa – zimska vodorepropusna termoizolovana kapa od 100% poliestera sa slojem PVC-a, sa štitnicima za uši i kariranom flanelskom postavom. Boje: po izboru naručioca U svim veličinama
38.	Radne pantalone muške – letnje Boje: po izboru naručioca U svim veličinama Opis: pantalone ravnog kroja, sastav 50% pamuk i 50% polyester, težina 190 gr/m ² , 2 unutrašnja džepa i 2 spoljna džepa iznad kolena, spoljašnji džepovi zatvaraju se metalnim rajfešlusom i pokriveni su paspulom.
39.	Radne pantalone muške – zimske Termoizolovane, vodorepropusne pantalone klasičnog kroja od 60% poliester i 30% pamuk 270gr/m ² , sa ojačanim termo uloškom na skidanje. Boje: po izboru naručioca Veličina: u svim veličinama
40.	Gas maska 3M 6800 Full-Face Respirator Maska Maska za celo lice sa 2 izmenjiva filtera i velikim izduvnim ventilom, čvrsto kačenje na 5 tačaka ili odgovarajuća
41.	Filter za gas masku 3M 6800 – ABEK 1 ili odgovarajući
42.	Maska za lice zaštitna, za jednokratnu upotrebu od polipropilena
43.	Prsluk pamučni 100% pamuk 280gr/m ² futer, plastični cibzar na sredini, sa kapuljačom.

Stvarne količine će biti specificirane i realizovane u skladu sa konkretnim potrebama i finansijskim mogućnostima Naručioca, sukcesivno, isključivo po pojedinačnim porudžbinama Naručioca.

- Rok isporuke dobara najkasnije do 10 (deset) kalendarskih dana od pojedinačne narudžbe.
- Troškovi transporta su uključeni u cenu.
- Mesto isporuke dobara su objekti Naručioca u Novom Sadu, Trg Dositeja Obradovića broj 3.
- Kvalitet – u skladu sa važećim standardima i propisima u oblasti.
- Garantni rok – ne može biti kraći od garantnog roka iskazanog u specifikaciji proizvođača.

Mogućnost štampanja loga Naručioca (direktno uštampavanje na tekstil, sito štampom, sa tekstilnim bojama visokog kvaliteta.)

Svako dobro mora imati deklaraciju koja sadrži podatke o proizvođaču i materijalu, uputstvo za održavanje, godinu proizvodnje, oznaku standarda i oznaku veličine.

Svako dobro mora zadovoljiti osnovna ergonomска svojstva na osnovu zahteva standarda SRPS EN 340:2007 i Pravilnika o ličnoj zaštitnoj opremi ("Sl. Glasnik RS" 100/11)

IV USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

1. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA. 75. I 76. ZAKONA

1.1. Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima ponuđač koji ispunjava **obavezne uslove** za učešće u postupku javne nabavke definisane članom 75. Zakona, i to:

- 1) Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (član 75. stav. 1. tačka 1) Zakona);
- 2) Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare(član 75. stav 1. tačka 2) Zakona);
- 3) Da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponude (član 75. stav 1. tačka 3) Zakona);
- 4) Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (člana 75. stav 1. tačka 4) Zakona);
- 5) Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine(član 75. stav 2. Zakona).

1.2. Ponuđač koji učestvuje u postupku predmetne javne nabavke, mora ispuniti i **dodatne uslove** za učešće u postupku javne nabavke, definisane članom 76. Zakona, i to:

Poslovni kapacitet:

- da je u kontinuitetu aktivan u delatnosti koja je predmet javne nabavke najmanje 3 (tri) godine pre godine u kojoj je objavljen poziv za podnošenje ponuda na portalu javnih nabavki
- **dokaz:** izvod iz APR

Kadrovska kapacitet:

- da ima u radnom odnosu minimum 2 (dva) zaposlena lica (na neodređeno ili određeno vreme), na poslovima koji su u neposrednoj vezi sa predmetom javne nabavke - **dokaz:** kopije radnih knjižica, M obrazaca;

Tehnički kapacitet:

- da ima u vlasništvu ili zakupu najmanje 1 (jedno) vozilo za obavljanje posla koji je predmet javne nabavke - **dokaz:** kopija saobraćajne dozvole ili ugovor o lizingu ili ugovor o zakupu.

1.3. Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvodačem, u skladu sa članom 80. Zakona, podizvodač mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona.

1.4. Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, svaki ponuđač iz grupe ponuđača, mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

2. UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA

Ispunjeno obaveznih uslova za učešće u postupku predmetne javne nabavke, u skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, ponuđač dokazuje dostavljanjem Izjave (Obrazac broj 1.), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75. Zakona, definisane ovom konkursnom dokumentacijom.

Izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje.

Ponuđač koji dostavi izjavu, u smislu člana 77. stav 4. Zakona, **NE DOSTAVLJA DOKAZE** iz člana 77. stav 1. Zakona.

**ISPUNJENOST DODATNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU PREDMETNE JAVNE NABAVKE,
PONUĐAČ DOKAZUJE DOSTAVLJANJEM DOKAZA NAVEDENIH U TAČKI 1.2. OVOG POGLAVLJA.**

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, ponuđač je dužan da dostavi Izjavu podizvođača (Obrazac broj 2.), potpisu od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenu pečatom.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom (Obrazac broj 3.).

Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova.

Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 (pet) dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

PONUĐAČ NIJE DUŽAN DA DOSTAVLJA NA UVID DOKAZE KOJI SU JAVNO DOSTUPNI NA INTERNET STRANICAMA NADLEŽNIH ORGANI.

NARUČILAC NEĆE ODBITI PONUDU KAO NEPRIHVATLJIVU UKOLIKO NE SADRŽI DOKAZ ODREĐEN KONKURSNOM DOKUMENTACIJOM, AKO PONUĐAČ NAVEDE U PONUDI INTERNET STRANICU NA KOJOJ SU PODACI KOJI SU TRAŽENI U OKVIRU USLOVA JAVNO DOSTUPNI.

Ponuđač je dužan da, bez odlaganja, pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

3.OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA

**IZJAVA PONUĐAČA
O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE
NABAVKE MALE VREDNOSTI**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

I Z J A V U

Ponuđač _____ [navesti naziv ponuđača] u postupku javne nabavke dobara - HTZ oprema - odeća, obuća, uniforme, oprema za zaštitu na radu zaposlenih, broj 6/2015., ispunjava sve uslove iz člana 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku,i to:

- 1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Ponuđaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja, odnosno slanja poziva za podnošenje ponude;
- 4) Ponuđač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji);

Ponuđač:

M.P.

Datum:_____

(potpis ovlašćenog lica)

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi ponuđač samostalno, Izjava mora biti popunjena i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.

4. OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA ZA PODIZVOĐAČA

**IZJAVA PODIZVOĐAČA
O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE
NABAVKE MALE VREDNOSTI**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača,dajem sledeću

I Z J A V U

Podizvođač _____ [navesti naziv podizvođača] u postupku javne nabavke dobara - HTZ oprema - odeća, obuća, uniforme, oprema za zaštitu na radu zaposlenih, broj 6/2015., ispunjava sve uslove iz člana 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku,i to:

- 1) Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Podizvođaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavepoziva za podnošenje ponude;
- 4) Podizvođač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji).

Podizvođač:

M.P.

Datum: _____

(potpis ovlašćenog lica)

Napomena:

1. Izjavu dostavlja samo onaj ponuđač koji podnosi ponudu sa podizvođačem
2. Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i overena pečatom.
3. U slučaju angažovanja više podizvođača, obrazac izjave fotokopirati u dovoljnem broju primeraka i popuniti za svakog podizvođača.

Obrazac broj 3.

5. OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA ZA SVAKOG PONUĐAČA IZ GRUPE PONUĐAČA

**IZJAVA PONUĐAČA IZ GRUPE PONUĐAČA
O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE
NABAVKE MALE VREDNOSTI**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača,dajem sledeću

I Z J A V U

Ponuđač _____ [navesti naziv ponuđača) u postupku javne nabavke dobara - HTZ oprema - odeća, obuća, uniforme, oprema za zaštitu na radu zaposlenih, broj 6/2015, ispunjava uslove iz člana 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku,i to:

- 1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Ponuđaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja, odnosno slanja poziva za podnošenje ponude;
- 4) Ponuđač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji);

Ponuđač

M.P.

Datum: _____

(potpis ovlašćenog lica)

Napomena:

Izjavu dostavljaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispunji obavezne uslove, dok dodatne uslove ponuđači iz grupe ponuđača ispunjavaju zajedno.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, obrazac izjave fotokopirati u dovoljnem broju primeraka i popuniti za svakog člana iz grupe ponuđača.

Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

V UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1. PODACI O JEZIKU NA KOJEM PONUDA MORA DA BUDE SAČINJENA

Ponuda mora da bude sačinjena na srpskom jeziku.

2. NAČIN NA KOJI PONUDA MORA DA BUDE SAČINJENA

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u jednom primerku, na obrascu iz konkursne dokumentacije i mora biti jasna i nedvosmislena, čitko popunjena – otkucana ili napisana neizbrisivim mastilom, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko ponuđač načini grešku u popunjavanju, dužan je da grešku, odnosno pogrešan tekst, obeli ili precrta jednom horizontalnom crtom i pravilno popuni, tj. upiše novi tekst, a mesto načinjene greške parafira i overi pečatom.

Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije. Podaci koji nisu upisani u priložene obrasce, odnosno podaci koji su upisani mimo obrazaca neće se uvažiti, i takva ponuda će biti odbijena.

Ponuda sa pripadajućom dokumentacijom, dostavlja se neposredno ili putem pošte, u zapečaćenoj koverti, na adresu naručioca - Univerzitet u Novom Sadu, Prirodno-matematički fakultet Novi Sad, Trg Dositeja Obradovića broj 3, sa naznakom na licu koverte »PONUDA ZA JAVNU NABAVKU DOBARA - HTZ OPREMA - ODEĆA, OBUĆA, UNIFORME, OPREMA ZA ZAŠТИTU NA RADU ZAPOSLENIH, BROJ 6/2015 - NE OTVARATI«, poštom ili lično preko pisarnice, svakog radnog dana od 09 – 12 sati, soba broj 5, prizemlje. Na poleđini koverte obavezno navesti naziv i adresu ponuđača, broj telefona, ime i prezime lica za kontakt. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na poleđini koverte je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi, broj telefona, ime i prezime lica za kontakt.

Koverta mora biti tako zatvorena da se, prilikom otvaranja, sa sigurnošću može utvrditi da se otvara prvi put.

Naručilac će po prijemu određene ponude, na koverti u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno, naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu, naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane Naručioca u utvrđenom roku.

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnosi, smatraće se neblagovremenom.

Naručilac će odbiti sve neblagovremene ponude, koje će nakon okončanja postupka otvaranja ponuda, neotvorene vratiti ponuđaču sa naznakom na koverti ponude da je neblagovremena.

Obavezna sadržina ponude.

Prilikom podnošenja ponude ponuđač je dužan da, uz ponudu, dostavi:

- popunjen, potpisani i pečatom overen obrazac Izjave o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona, za ponuđača (Obrazac broj 1.);
- popunjen, potpisani i pečatom overen obrazac Izjave o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona, za podizvođača (Obrazac broj 2.);
- popunjen, potpisani i pečatom overen obrazac Izjave o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona, za svakog ponuđača iz grupe ponuđača (Obrazac broj 3.);
- popunjen, potpisani i pečatom overen Obrazac ponude sa tabelom (Obrazac broj 4.);
- popunjen, potpisani i pečatom overen obrazac izjave o troškovima pripremanja ponude (Obrazac broj 5.), (nije obavezno)
- Model ugovora, popunjen na svim mestima gde je to predviđeno, potpisani i pečatom overen na poslednjoj strani modela ugovora, čime ponuđač potvrđuje da prihvata elemente modela ugovora.
- popunjen, potpisani i pečatom overen obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi (Obrazac broj 6.);

HTZ oprema - odeća, obuća, uniforme, oprema za zaštitu na radu zaposlenih

- popunjeno, potpisano i pečatom overeno obrazac Izjave o poštovanju obaveza iz član 75. stav 2. Zakona (Obrazac broj 7.) i
- popunjeno, potpisano i pečatom overeno obrazac Izjave o finansijskom obezbeđenju (Obrazac broj 8.).

3. PARTIJE

Predmet javne nabavke nije oblikovan po partijama.

4. PONUDA SA VARIJANTAMA

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

5. NAČIN IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA PONUDE

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu Naručioca – Univerzitet u Novom Sadu, Prirodno-matematički fakultet Novi Sad, Trg Dositeja Obradovića broj 3, sa naznakom: „**Izmena ponude za javnu nabavku dobara – HTZ oprema - odeća, obuća, uniforme, oprema za zaštitu na radu zaposlenih, JN br. 6/2015 - NE OTVARATI**“ ili

„**Dopuna ponude za javnu nabavku dobara – HTZ oprema - odeća, obuća, uniforme, oprema za zaštitu na radu zaposlenih, JN br. 6/2015 - NE OTVARATI**“ ili

„**Opoziv ponude za javnu nabavku dobara – HTZ oprema - odeća, obuća, uniforme, oprema za zaštitu na radu zaposlenih, JN br. 6/2015 - NE OTVARATI**“ ili

„**Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku dobara – HTZ oprema - odeća, obuća, uniforme, oprema za zaštitu na radu zaposlenih, JN br. 6/2015 - NE OTVARATI**“.

Na poleđini koverte navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazine i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da opozove niti da menja svoju ponudu.

6. UČESTVOVANJE U ZAJEDNIČKOJ PONUDI ILI KAO PODIZVOĐAČ

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

U Obrascu ponude ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, sa podizvođačem ili kao zajedničku ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje kao podizvodač ili u zajedničkoj ponudi, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

Naručilac će odbiti sve ponude koje su podnete suprotno zabrani iz prethodnog stava ove tačke. (član 87. stav 5. Zakona)

7. PONUDA SA PODIZVOĐAČEM

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da u Obrascu ponude, navede da ponudu podnosi sa podizvođačem, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač u Obrascu ponude navodi naziv i sedište podizvodača, ukoliko će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvodaču.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvodač će biti naveden u ugovoru o javnoj nabavci.

Ponuđač je dužan da za svakog podizvodača dostavi izjavu o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

8. ZAJEDNIČKA PONUDA

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispunji obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1. do 4. Zakona, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Grupa ponuđača je dužna da dostavi izjave o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, sastavni deo zajedničke ponude mora biti sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke iz člana 81. stav 4. tačka 1) do 6) Zakona i to podatke o:

-članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem,

- ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor,
- ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dostaviti sredstvo finansijskog obezbeđenja,
- ponuđaču koji će izdati račun,
- računu na koji će biti izvršeno plaćanje i
- obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.

Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime, za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa zakonom.

Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara, za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

9. NAČIN, ROK I USLOVI PLAĆANJA, GARANTNI ROK, KAO I DRUGE OKOLNOSTI OD KOJIH ZAVISI PRIHVATLJIVOST PONUDE

Kvalitet u skladu sa važećim standardima i propisima u oblasti.

Garantni rok: ne može biti kraći od garantnog roka iskazanog u specifikaciji proizvođača.

Način plaćanja: virmanski, na račun ponuđača.

Rok i uslovi plaćanja: nakon isporuke dobra, u roku koji ne može biti kraći od 15 ni duži od 45 kalendarskih dana od dana prijema ispravne fakture, po svakoj pojedinačnoj narudžbi, odnosno isporuci.

Način i rok isporuke: sukcesivno, najkasnije u roku do 10 kalendarskih dana od pojedinačne narudžbe, Fco Naručilac, u skladu sa potrebama i finansijskim mogućnostima Naručioca.

Rok važenja ponude: 30 (trideset) kalendarskih dana od dana otvaranja ponude.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da, u pisanom obliku, zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude na može menjati ponudu.

10. VALUTA I NAČIN NA KOJI MORA DA BUDE NAVEDENA I IZRAŽENA CENA U PONUDI

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzeti u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost.

Cena mora biti fiksna i ne može se menjati, osim u slučaju promene cena na tržištu, s tim da se cene ne mogu povećati više od stope rasta potrošačkih cena prema poslednjim objavljenim podacima Republičkog zavoda za statistiku, računajući od datuma zaključenja ugovora, odnosno od poslednje promene cena, isključivo uz pisano saglasnost Naručioca na pisani zahtev Isporučioca za promenu cene.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.

Ako ponuđena cena uključuje carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima.

11. PODACI O DRŽAVNOM ORGANU ILI ORGANIZACIJI, ODNOŠNO ORGANU ILI SLUŽBI TERITORIJALNE AUTONOMIJE ILI LOKALNE SAMOUPRAVE GDE SE MOGU BLAGOVREMENO DOBITI ISPRAVNI PODACI O PORESKIM OBAVEZAMA, ZAŠTITI ŽIVOTNE SREDINE, ZAŠTITI PRI ZAPOŠLJAVANJU, USLOVIMA RADA I SL., A KOJI SU VEZANI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Podaci o poreskim obavezama se mogu dobiti u Poreskoj upravi, Ministarstva finansija i privrede.

Podaci o zaštiti životne sredine se mogu dobiti u Agenciji za zaštitu životne sredine i u Ministarstvu energetike, razvoja i zaštite životne sredine.

Podaci o zaštiti pri zapošljavanju i uslovima rada se mogu dobiti u Ministarstvu rada, zapošljavanja i socijalne politike.

12. PODACI O VRSTI, SADRŽINI, NAČINU PODNOŠENJA, VISINI I ROKOVIMA OBEZBEĐENJA ISPUNJENJA OBAVEZA PONUĐAČA

Izabrani ponuđač se obavezuje da, u momentu zaključenja ugovora ili najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana zaključenja ugovora, pred naručiocu jednu blanko solo menicu, menično ovlašćenje i kopiju depo kartona, koja će biti sa klauzulom „bez protesta“ i rokom dospeća „po viđenju“, na iznos od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a, sa rokom važnosti koji je 10 (deset) dana duži od ugovorenog roka važenja ugovora, tj. isteka roka za konačno izvršenje svih ugovorenih obaveza, kao sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla. Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost menice za dobro izvršenje posla mora da se produži za isti broj dana za koji će biti produžen rok. Naručilac će unovčiti menicu za dobro izvršenje posla u slučaju da ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom. Podneta menica ne može da sadrži dodatne uslove za isplatu, kraće rokove, manji iznos ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova.

Ukoliko ponuđač ne dostavi traženo sredstvo obezbeđenja u momentu zaključenja ugovora, ugovor neće biti zaključen, obzirom da će Naručilac poništiti odluku o dodeli ugovora i ugovor može da dodeli prvom sledećem najpovoljnijem Ponuđaču.

Menica mora biti registrovana u registru menica Narodne Banke Srbije, a kao dokaz Ponuđač mora da dostavi i kopiju zahteva za registraciju menice, koji je overen od strane poslovne banke Ponuđača.

Menica mora biti neopoziva, bezuslovna i naplativa na prvi poziv Naručioca.

Naručilac će menicu vratiti po isteku navedenog roka, na pisani zahtev Ponuđača.

U slučaju da Ponuđač ne izvrši svoje ugovorne obaveze, izvrši ih delimično ili kasni sa izvršenjem ugovornih obaveza, Naručilac će aktivirati menicu.

U slučaju realizacije menice, Ponuđač je dužan da, bez odlaganja, dostavi Naručiocu novu blanko solo menicu, sa odgovarajućim prilozima.

13. ZAŠTITA POVERLJIVOSTI PODATAKA KOJE NARUČILAC STAVLJA PONUĐAČIMA NA RASPOLAGANJE, UKLJUČUJUĆI I NJIHOVE PODIZVOĐAČE

Predmetna nabavka ne sadrži poverljive informacije koje naručilac stavlja na raspolaganje.

Naručilac je dužan da:

HTZ oprema - odeća, obuća, uniforme, oprema za zaštitu na radu zaposlenih

- čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi, koji su posebnim propisom utvrđeni kao poverljivi i koje je kao takve ponuđač označio u ponudi,
- odbije davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi,
- čuva kao poslovnu tajnu imena ponuđača, do isteka roka predviđenog za otvaranje ponuda.

14. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNJENJA U VEZI SA PRIPREMANJEM PONUDE

Zainteresovano lice može, u pisanim oblicima [putem pošte na adresu naručioca, elektronske pošte e-mail.. radmila.djordjevic@pmf.uns.ac.rs....ili faksom na broj.455-662, tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odgovor dostaviti u pisanim oblicima i istovremeno će tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Zahtev za dodatne informacije ili pojašnjenja upućuje se na adresu naručioca, sa napomenom, „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, **JN broj 6/2015**“.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 (osam) ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Ako naručilac odgovor, odnosno izmenu ili dopunu konkursne dokumentacije, pošalje elektronskim putem ili faksom, zahtevaće od zainteresovanog lica da na isti način potvrdi prijem odgovora, što je zainteresovano lice dužno da učini.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

15. DODATNA OBJAŠNJENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA I KONTROLA KOD PONUĐAČA ODNOŠNO NJEGOVOG PODIZVOĐAČA I DOPUŠTENE ISPRAVKE

Posle otvaranja ponuda naručilac može, prilikom stručne ocene ponuda, da, u pisanim oblicima, zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

16. DODATNO OBEZBEĐENJE ISPUNJENJA UGOVORNIH OBAVEZA PONUĐAČA KOJI SE NALAZI NA SPISKU NEGATIVNIH REFERENCI

Naručilac će ponudu ponuđača koji je na spisku negativnih referenci odbiti kao neprihvatljivu ako je predmet javne nabavke istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu.

Ako predmet javne nabavke nije istovrsan predmetu, za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, naručilac će zahtevati dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza ukoliko takvom ponuđaču bude dodeljen ugovor.

Ponuđač je u obavezi da dostavi dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza – blanko solo menicu, registrovanu u Registru menica NBS, sa meničnim ovlašćenjem i depo kartonom, u vrednosti

od 15% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV, sa rokom važnosti koji je 30 (trideset) dana duži od isteka roka za konačno izvršenje posla.
Dodatno obezbeđenje se predaje Naručiocu u momentu zaključenja ugovora.

Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost menice za dobro izvršenje posla mora da se produži.

17. VRSTA KRITERIJUMA ZA DODELU UGOVORA, ELEMENTI KRITERIJUMA NA OSNOVU KOJIH SE DODELJUJE UGOVOR I METODOLOGIJA ZA DODELU PONDERA ZA SVAKI ELEMENT KRITERIJUMA

Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom kriterijuma najniže ponuđene cene.

18. ELEMENTI KRITERIJUMA NA OSNOVU KOJIH ĆE NARUČILAC IZVRŠITI DODELU UGOVORA U SITUACIJI KADA POSTOJE DVE ILI VIŠE PONUDA SA JEDNAKIM BROJEM PONDERA ILI ISTOM PONUĐENOM CENOM

Ukoliko dve ili više ponuda budu imale istu najnižu ponuđenu cenu, kao najpovoljnija biće izabrana ponuda onog ponuđača koji je ponudio kraći rok isporuke dobra.

U slučaju istog ponuđenog roka isporuke dobra, kao najpovoljnija biće izabrana ponuda onog ponuđača koji je ponudio duži rok plaćanja.

19. KORIŠĆENJE PATENTA I ODGOVORNOST ZA POVREDU ZAŠTIĆENIH PRAVA INTELEKTUALNE SVOJINE TREĆIH LICA

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

20. NAČIN I ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice, ili poslovno udruženje u njihovo ime.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu. Primerak zahteva za zaštitu prava podnositelj istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se dostavlja neposredno, elektronskom poštom na e-mail. radmila.djordjevic@pmf.uns.ac.rs.....ili faksom na broj.455-662 ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom.Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učešnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 (dva) dana od dana prijema zahteva.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije 3 (tri) dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja. U navedenom slučaju podnošenja zahteva za zaštitu prava dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz člana 108. Zakona ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz člana 109. Zakona, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 5 (pet) dana od dana prijema odluke.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnositelju zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva iz člana 149. stav 3. Zakona, a podnositelj zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnositelja zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnositelj zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Podnositac zahteva je dužan da, uz zahtev, dostavi dokaz o uplati takse na račun budžeta Republike Srbije u iznosu od 40.000,00 dinara (broj računa: 840-742221843-57, poziv na broj 50-016, svrha: Republička administrativna taksa sa naznakom nabavke na koju se odnosi, korisnik: Budžet Republike Srbije).

21. ROK U KOJEM ĆE UGOVOR BITI ZAKLJUČEN

Ugovor o javnoj nabavci će biti zaključen sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor u roku od 8 (osam) dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda, naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5.) Zakona.

U slučaju da ponuđač kome je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor, Naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

OBRAZAC PONUDE

Ponuda broj _____ od _____.2015. godine za javnu nabavku dobra - HTZ oprema - odeća, obuća, uniforme, oprema za zaštitu na radu zaposlenih, JN broj 6/2015.

1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU

Naziv ponuđača	
Adresa ponuđača	
Matični broj ponuđača	
Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB)	
Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost	
Ime i prezime osobe za kontakt	
Elektronska adresa ponuđača	
Telefon	
Telefaks	
Broj računa ponuđača i naziv banke	
Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora	

2) PONUDU PODNOSI:

A) SAMOSTALNO
B) SA PODIZVOĐAČEM
V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU

Napomena: zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

3) OPIS PREDMETA NABAVKE: HTZ oprema - odeća, obuća, uniforme, oprema za zaštitu na radu zaposlenih

Redni broj	Naziv i karakteristike dobra koje se traži	Proizvodač	Jedinica mere	Količina	Cena u dinarima, bez PDV	Iznos PDV u dinarima	Ukupna cena u dinarima sa PDV
1.	Radni mantil Boje: bela i plava U svim veličinama Opis: 100% pamuk, površinska masa 210 gr/m ² ($\pm 5\%$), prednji džep sa leve strane I dva džepa sa obe bočne strane sa lajsnom od 4 mc (svi džepovi moraju biti proporcionalne veličine veličini materijala), otvoreni šlic na zadnoj strani, kopčanje sa 4 dugmeta koja su u boji osnovnog materijala		kom	1			
2.	Rukavice zaštitne U svim veličinama Opis: na pamučnoj podlozi, flokirane, imaju protivkliznu reljefnu šaru na prstima i na dlanu. 100% prirodni lateks, obložene pamučnim prahom, reljefaste na dlanu, udobne i rastegljive, hlorisane, debljine 0,4mm, dužine 30,5cm.		par	1			
3.	Rukavice zaštitne – lateks, talkovane sa i bez pudera. 100% prirodni lateks. U svim veličinama		par				
4.	Rukavice zaštitne – gumene Podloga je 100% gumeni. Povećana nepropusnost i mogućnost apsorpcije znoja. Močene u elastični prirodni lateks (gumu) deblji sloj gume na prstima dlanu i nadlanici. U svim veličinama.		par	1			
5.	Rukavice zaštitne – gumene, sa i bez pudera, za jednokratnu upotrebu.		par	1			

6.	Rukavice zaštitne – kiselootporne, močene u PVC sa nitrilom, pamučna osnova, pružaju zaštitu od mehaničkih i hemijskih rizika, dužina 35 cm, otporne na kiseline i baze, imaju specijalni protivklizni posip na dlanu.Koriste se za rad sa hazardnim materijalima, hemikalijama i kiselinama. U svim veličinama.		par	1			
7.	Rukavice zaštitne – baštenske,pamučne, imaju PVC tačkice na dlanu i prstima. U svim veličinama.		par	1			
8.	Naočare zaštitne + UV, polikarbonatska stakla u boji, podesive ručice u svim pravcima, ergonomski i sportski dizajn, veoma lagane sa mekanim umetkom za nos, antimaglin, antistatik i otporne na grebanje, zamenjiva stakla, zaštita od UV-A radijacije i delom od UV-B i UV-C radijacije		kom	1			
9.	Polarizujuće naočare za sunce, polikarbonatska stakla, bočna zaštita, mogućnost nošenja preko dioptrijskih naočara.		kom	1			
10.	Naočare zaštitne od providne plastike		kom	1			
11.	Radni kombinezon Boje: po izboru naručioca U svim veličinama Opis: kopčanje na rajfešlus prekriven lajsnom, rukavi se mogu skidati, trake na nogavicima širine 5 cm, lastiš u prednjem delu pojasa I na mandžetnama, više džepova, sastav: 35% pamuk, 65% polyester, površinska masa 240 gr/m ² ($\pm 5\%$), otporan na kvašenje		kom	1			
12.	Neoprenske rukavice, debljine 0,7mm sa hrapavom površinom na dlanu, prstima i nadlanicama, flokirane, otporne na hemikalije, dužina 33cm. Pogodne za rad sa hemikalijama. U svim veličinama		kom	1			

13.	Kabanica Boje: po izboru naručioca U svim veličinama Opis: kišna kabanica sa kapuljačom koja se pakuje u kragnu, 100% polyester, sa slojem PVC-a		kom	1			
14.	Zimska jakna Boje: po izboru naručioca U svim veličinama Tkanina od koje jakna treba da bude izrađena mora da zadovoljava sledeće karakteristike: <ul style="list-style-type: none"> - Površinska masa 140-145 gr/m² - Sila kidanja po osnovi: min 80 daN - Sila kidanja po potki: min 90 daN - Vodoodbojnost: ocena 100 - Jakna mora biti vodonepropusna i paropropusna - Sirovinski sastav: poliamid sa PU premazom 100% - Uložak jakne (podjakna) je od polar pletenine sledećih karakteristika: <ul style="list-style-type: none"> - Površinska masa 300-310 gr/m² - Sirovinski sastav poliester 100% Jakna je ravnog kroja, dužine ispod bokova i ima podignutu kragnu u koju je ubaćena kapuljača. Kapuljača je u prednjem delu produžena, a produžeci formiraju preklop koji se zatvara čičak trakom. U porub kapuljače je ubačen elastični gajtan na čijim krajevima se nalaze plastični stoperi. Zadnji deo kragne, u koji je umetnuta kapuljača, se zatvara sa tri ravnomerno raspoređene čičak trake. Jakna se zatvara plastičnim livenim rajsferšlusom po celoj dužini, do vrha kragne, preko koga je našivena preklopna lajsna. Preklopna lajsna je za lice jakne pričvršćena sa pet, ravnomerno		kom	1			

	<p>raspoređenih čičak traka od kojih jedna u kragni. Gornji prsni i leđni deo jakne sa rukavima do laktova, su izrađeni od jednog komada tkanine. Ispod linije sečenja, na prsnom delu jakne nalaze se koso usečeni džepovi koji se zatvaraju plastičnim spiralnim rajsferšlusima, preko kojih se nalaze veće našivene preklopne lajsne. Rukavi jakne imaju našivenu manžetnu, koja u zadnjem delu ima ubaćenu elastičnu traku, a u prednjem delu ima preklop sa našivenom čičak trakom. Ispod pazuha su ostavljeni prorezi koji se zatvaraju sa tri ravnomerno raspoređene čičak trake. Jakna je u gornjem delu postavljena mrežicom, a u donjem delu postavom. Rukavi su takođe postavljeni. U porub jakne je ubaćen elastični gajtan koji bočno, kroz riglice, izlazi iz poruba i prolazi kroz plastične stopere.</p> <p>Jakna ima podjaknu, koja može biti odvojeni odevni predmet. Podjakna je izrađena od polar pletenine i ima podignutu kragnu. Rukavi podjkane imaju našivenu manžetnu. Podjakna je plastičnim livenim rajsferšlusom, u prednjem delu, fiksirana za jaknu. U predelu manžetne rukava i u vratnom izrezu podjakna je za jaknu fiksirana elastičnim tarakama kroz koje prolazi traka od tkanine i zatvara se drikerom. Podjkana u donjem delu ima dva koso usečena džepa koji se zatvaraju plastičnim spiralnim rajsferšlusima.</p>					
15.	Majica duks – termo, pamučna, dugi rukav		kom	1		
16.	Prsluk za rad na vodi (po telesnoj težini) (izbor Naručioca po telesnoj težini korisnika) Termoizolovani prsluk sa dva lica, spoljašnji sloj je od 100% najlona AC sa vodootpornim slojem, unutrašnji sloj je 100% poliesterski flis, prsluk ima praktične džepove sa obe strane		kom	1		
17.	Radni prsluk		kom	1		

	Boje: po izboru naručioca U svim veličinama Opis: prsluk termoizolovani, vodonepropusni 100% polyester sa PVC, postava od poliestera, površinska masa 230 gr/m ² ($\pm 5\%$), jedan džep na grudima sa leve strane I dva džepa sa poklopcima sa obe strane na boku koji se zatvaraju skrivenim drikerom, kopčanje zipom I drikerima prekriveno lajsnom po sredini prednjice, elastična traka za podešavanje obima u struku, kragna visoka punjena koflinom						
18.	Trenerka donji deo – letnja Boje: po izboru naručioca U svim veličinama Opis: sastav 100% pamuk		kom	1			
19.	Trenerka donji deo - zimska Boje: po izboru naručioca U svim veličinama Opis: sastav 100% pamuk, 280gr/m ² futer		kom	1			
20.	Pantalone na gumu od prirodnog materijala lagane radne pantalone sa praktičnim džepovima, 65% poliester, 35% pamuk.		kom	1			
21.	Klompe Boje: po izboru naručioca U svim veličinama Anatomske, kožne, Grubin ili odgovarajuće, na poliuretanskom đonu.		kom	1			
22.	T Majica – kratki rukav, pamučna, Boje: po izboru naručioca U svim veličinama Opis: izrađena od pamka 100% površinska masa 150 gr/m ² ($\pm 5\%$),		kom	1			
23.	T Majica – dugi rukav, pamučna, sa elastičnim manžetnama, Boje: po izboru naručioca U svim veličinama		kom	1			

	Opis: izrađena od pamka 100% površinska masa 150 gr/m2 ($\pm 5\%$),						
24.	Polo majica kratak rukav Boje: po izboru naručioca U svim veličinama Opis: izrađena od pamka 100% površinska masa 180 gr/m2 ($\pm 5\%$), kragna i krajevi rukava od rebrastog rendera, kopčanje na tri dugmeta		kom	1			
25.	Polo majica dugi rukav Boje: po izboru naručioca U svim veličinama Opis: izrađena od pamka 100% površinska masa 180 gr/m2 ($\pm 5\%$), kragna i krajevi rukava od rebrastog rendera, kopčanje na tri dugmeta		kom	1			
26.	Radno odelo muško – letnje, <u>1.Bluza+pantalone na kaiš</u> Bluza: Površinske mase 260 -280g/m2. Sirovinskog sastava: 65% poliester, 35% pamuk Bluza je ravnog kroja, dužine do bokova i ima podignutu "rusku" kragnu. Celom dužinom, do vrha kragne, zatvara se plastičnim livenim rajsferšlusom, sa preklopnom lajsnom koja je na tri, ravnomerno rasporedjena mesta, čičak trakom pričvršćena za lice bluze. Bluza je u gornjem delu sečena i prsni i ledjni deo su od tkanine crne boje. Ispod linije sečenja, na prsnom delu bluze, sa desne strane, našiven je kesa džep za mobilni telefon, pokriven patnom koja se zatvara čičak trakom. Falta džepa je od tkanine narandžaste boje. Pored ovog džepa našiven je još jedan džep, vertikalno proštepan. U donjem delu bluze, sa obe strane rajsferšlusa, simetrično su našiveni polukružno otvoreni džepovi, sa bočnom faltom od taknine narandžaste boje. Na donjem delu tih džepova, do poruba bluze su, od		kom	1			

	<p>crne tkanine našiveni džepovi koji se celom širinom zatvaraju čičak trakom. U predelu bočnih šavova, ispod pazuha, ostavljen je prorez koji se zatvara plastičnim spiralnim rajsferšlusom.</p> <p>Rukavi bluze su uglavljeni , u predelu laktova imaju ojačanje od tkanine crne boje, a manžetna rukava je od elastičnog rendera.</p> <p><u>Pantalone:</u></p> <p>Površinske mase 260-280 g/m2.</p> <p>Sirovinskog sastava: 65% poliester, 35% pamuk.</p> <p>Pantalone imaju pojas, gde je sa strane(na bokovima) ubaćena elastična traka radi regulisanja širine pantalona oko struka. U pojasu je umetnuto pet gajki, kroz koje se provlači kaiš.</p> <p>Šlic pantalona je sa preklopom i zatvara se metalnim rajsferšlusom.</p> <p>Ispod pojasa pantalone imaju našivene polukružno otvorene kesa džepove, na koje su u donjem delu od tkanine crne boje našiveni džepovi, koji se zatvaraju čičak trakom. Falta džepa je od tkanine narandžaste boje. Na levoj nogavici pantalona, iznad kolena, preko bočnog šava našiven je kesa džep, pokriven patnom koja se zatvara čičak trakom. Džep po sredini ima faltu koja je, kao i falta celog džepa, od tkanine narandžaste boje. Na zadnjem delu pantalona, ispod pojasa, našiveni su kesa džepovi, pokriveni patnama koje se zatvaraju sa čičak trakom.</p> <p>Džepovi su izradjeni u kombinaciji dve tkanine, a falta je od tkanine narandžaste boje. Ispod zadnjeg desnog džepa, do bočnog šava pantalona, uzdužno je našiven od tkanine crne boje, džep sa kosim otvorom. Pantalone u predelu kolena imaju ojačanje od tkanine crne boje.</p>				
27.	Radno odelo muško - zimsko		kom	1	

	<p><u>1.Bluza+pantalone na kaiš</u></p> <p>Bluza:</p> <p>Površinske mase 260 -280g/m2. Sirovinskog sastava: 65% poliester, 35% pamuk Bluza je ravnog kroja, dužine do bokova i ima podignutu "rusku" kragnu. Celom dužinom, do vrha kragne, zatvara se plastičnim livenim rajsferšlusom, sa preklopnom lajsnom koja je na tri, ravnomerno rasporedjena mesta, čičak trakom pričvršćena za lice bluze. Bluza je u gornjem delu sečena i prsni i ledjni deo su od tkanine crne boje. Ispod linije sečenja, na prsnom delu bluze, sa desne strane, našiven je kesa džep za mobilni telefon, pokriven patnom koja se zatvara čičak trakom. Falta džepa je od tkanine narandžaste boje. Pored ovog džepa našiven je još jedan džep, vertikalno proštepan. U donjem delu bluze, sa obe strane rajsferšlusa, simetrično su našiveni polukružno otvoreni džepovi, sa bočnom faltom od taknine narandžaste boje. Na donjem delu tih džepova, do poruba bluze su, od crne tkanine našiveni džepovi koji se celom širinom zatvaraju čičak trakom. U predelu bočnih šavova, ispod pazuha, ostavljen je prorez koji se zatvara plastičnim spiralnim rajsferšlusom. Rukavi bluze su uglavljeni , u predelu laktova imaju ojačanje od tkanine crne boje, a manžetna rukava je od elastičnog rendera.</p> <p>Pantalone:</p> <p>Površinske mase 260-280 g/m2. Sirovinskog sastava: 65% poliester, 35% pamuk. Pantalone imaju pojас, где је са стране(на bokovima) ubaćena elastična traka radi regulisanja širine pantalona oko struka. U pojasu je umetnuto pet gajki, kroz koje se provlači kaiš. Šlic pantalona je sa preklopom i zatvara se</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>metalnim rajsferšlusom.</p> <p>Ispod pojasa pantalone imaju našivene polukružno otvorene kesa džepove, na koje su u donjem delu od tkanine crne boje našiveni džepovi, koji se zatvaraju čičak trakom. Falta džepa je od tkanine narandžaste boje. Na levoj nogavici pantalona, iznad kolena, preko bočnog šava našiven je kesa džep, pokriven patnom koja se zatvara čičak trakom. Džep po sredini ima faltu koja je, kao i falta celog džepa, od tkanine narandžaste boje. Na zadnjem delu pantalona, ispod pojasa, našiveni su kesa džepovi, pokriveni patnama koje se zatvaraju sa čičak trakom.</p> <p>Džepovi su izradjeni u kombinaciji dve tkanine, a falta je od tkanine narandžaste boje. Ispod zadnjeg desnog džepa, do bočnog šava pantalona, uzdužno je našiven od tkanine crne boje, džep sa kosim otvorom. Pantalone u predelu kolena imaju ojačanje od tkanine crne boje.</p> <p>Uložak: Površinske mase 150-160 gr/m² (postava+koflin) Sirovinski sastav 100% poliestar Skupljanje po dužini i širini pri pranju na 40C Ø</p>					
28.	Radne cipele muške – letnje, plitke Izrađene po standardu SRPS EN 20347 Lice: prirodna koža-govedi boks, presovani, hidrofobiran, crne boje Debljina 1,8-2 mm Otpornost na savijanje: Iznad 50 000 ciklusa Postava: prednji deo: netkani tekstil (filc) Sarice, kragna, petni deo:sintetički netkani tekstil Kragna: veštačka koža sa ugrađenim sunđerom Jezik: veštačka koža zatvorene žaba forme radi sprečavanja prodiranja vode u cipele, postavljen Pojačanja:		par	1		

	<p>Prednji deo-termoplastična kapna Petni deo-termoplastični lub Uložna tabanica:sintetička pletenina +PU, vadiva radi pranja Đon:dvoslojni, poliuretan 100%, profilisan u cilju sprečavanja proklizavanja sa šok apsorberom u peti, otporan na tečna goriva. Otpornost cele obuće prema vodi minimum 60 minuta. Vezivanje:pomoću tri para metalnih ringli i sintetičke pertle sa plastificiranim krajevima. Način izrade: brizgana obuća</p>					
29.	<p>Radne cipele muške – zimske, duboke. Izrađene po standardu SRPS EN 20347 Lice: prirodna koža-govedi boks, presovani, hidrofobiran, crne boje Debljina 1,8-2 mm Otpornost na savijanje: Iznad 50 000 ciklusa Postava: prednji deo: netkani tekstil (filc) Sarice, kragna, petni deo:sintetički netkani tekstil Kragna: veštačka koža sa ugrađenim sunđerom Jezik: veštačka koža zatvorene žaba forme radi sprečavanja prodiranja vode u cipele, postavljen Pojačanja: Prednji deo-termoplastična kapna Petni deo-termoplastični lub Uložna tabanica:sintetička netkani tekstil+filc, vadiva radi održavanja. Đon:dvoslojni, poliuretan 100%, profilisan u cilju sprečavanja proklizavanja sa šok apsorberom u peti, otporan na tečna goriva. Otpornost cele obuće prema vodi minimum 70 minuta. Vezivanje:pomoću tri para metalnih ringli i sintetičke pertle sa plastificiranim krajevima. Način izrade: brizgana obuća</p>	par	1			

30.	Čizme – zaštitne, gumene, duboke PVC, postava od poliestera, absorber energije u oblasti pete, antistatik, protivklizni đon otporan na ulja i ugljovodonike. Boje: po izboru naručioca U svim veličinama		par	1			
31.	Rukavice radne kožne Opis: goveda koža, pojačanje od goveđeg špalta na dlanu, palcu i kažiprstu, pamučna postava		par	1			
32.	Bluza – dugi rukav – bela, pamučna, ženska		kom	1			
33.	Bluza – kratki rukav – bela, pamučna, ženska		kom	1			
34.	Odelo muško – letnje većinski pamuk 275gr/m ² , pantalone klasične, bluza sa dosta praktičnih džepova. Boja po izboru Naručioca		kom	1			
35.	Odelo muško – zimsko većinski pamuk 275gr/m ² , pantalone klasične, bluza sa dosta praktičnih džepova (pantalone i bluza imaju uložak na skidanje). Boja po izboru Naručioca		kom	1			
36.	Radna kapa – kačket Boje: po izboru naručioca U svim veličinama Opis: kačket sa čvrstom širitom i kopčom za regulisanje obima, izrađen od pamučne tkanine		kom	1			
37.	Kapa – zimska vodonepropusna termoizolovana kapa od 100% poliestera sa slojem PVC-a, sa štitnicima za uši i kariranom flanelskom postavom. Boje: po izboru naručioca U svim veličinama		kom	1			
38.	Radne pantalone muške – letnje Boje: po izboru naručioca U svim veličinama Opis: pantalone ravnog kroja, sastav 50% pamuk		kom	1			

	i 50% polyester , težina 190 gr/m ² , 2 unutrašnja džepa i 2 spoljna džepa iznad kolena, spoljašnji džepovi zatvaraju se metalnim rajfešlusom i pokriveni su paspulom.					
39.	Radne pantalone muške – zimske Termoizolovane, vodonepropusne pantalone klasičnog kroja od 60% poliester i 30% pamuk 270gr/m ² , sa ojačanim termo uloškom na skidanje. Boje: po izboru naručioca Veličina: u svim veličinama		kom	1		
40.	Gas maska 3M 6800 Full-Face Respirator Maska Maska za celo lice sa 2 izmenjiva filtera i velikim izduvnim ventilom, čvrsto kačenje na 5 tačaka ili odgovarajuća		kom	1		
41.	Filter za gas masku 3M 6800 – ABEK 1 ili odgovarajući		kom	1		
42.	Maska za lice zaštitna, za jednokratnu upotrebu od polipropilena		kom	1		
43.	Prsluk pamučni 100% pamuk 280gr/m ² futer, plastični cibzar na sredini, sa kapuljačom.		kom	1		
UKUPNO:						

Kvalitet	u skladu sa važećim standardima i propisima u oblasti.
Garantni rok	ne kraći od garantnog roka iskazanog u specifikaciji proizvođača
Način i rok isporuke	__ kalendarskih dana od pojedinačne narudžbe, Fco Naručilac (ne duže od 10 dana)
Način, rok (dinamika) i uslovi plaćanja	- virmanom, po isporuci, u roku od __ kalendarskih dana od dana prijema ispravne fakture (ne kraće od 15 kalendarskih dana ni duže od 45 kalendarskih dana)
Rok važenja ponude	30 (trideset) dana, od dana otvaranja ponuda

U obrascu ponude su iskazane jedinične količine, dok će stvarne količine biti specificirane i realizovane u skladu sa konkretnim potrebama i finansijskim mogućnostima Naručioca, sukcesivno, isključivo po pojedinačnim porudžbinama Naručioca.

Datum

M. P.

Ponuđač

(potpis ovlašćenog lica)

Napomene:

1. Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni.
2. Obrazac ponude i ostali obrasci iz konkursne dokumentacije moraju biti popunjeni u potpunosti, potpisani od strane ovlašćenog lica ponuđača i overeni pečatom. Ukoliko su ponuda i obrasci potpisani od strane lica koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je, uz ponudu, dostaviti ovlašćenje za potpisivanje za to lice, izdato od strane ovlašćenog lica ponuđača.
3. Ukoliko ponuđač nastupa sa grupom ponuđača, obrazac ponude popunjava, potpisuje i overava pečatom svaki ponuđač iz grupe ponuđača ili ovlašćeni predstavnik grupe ponuđača, uz priloženo ovlašćenje koje potpisuju i overavaju pečatom svi ponuđači iz grupe ponuđača.

4) PODACI O PODIZVODAČU

1)	Naziv podizvođača	
	Adresa	
	Matični broj	
	Poreski identifikacioni broj	
	Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost	
	Ime i prezime osobe za kontakt	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač	
	Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač	
	Telefon	
	Telefaks	
	e-mail	
2)	Naziv podizvođača	
	Adresa	
	Matični broj	
	Poreski identifikacioni broj	
	Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost	
	Ime i prezime osobe za kontakt	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač	
	Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač	
	Telefon	
	Telefaks	
	e-mail	

Datum:

M.P.

Ponuđač

(potpis ovlašćenog lica)

Napomena:

Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko imaju veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnem broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

5) PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

1)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi	
	Adresa	
	Matični broj	
	Poreski identifikacioni broj	
	Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost	
	Ime i prezime osobe za kontakt	
	Telefon	
	Telefaks	
	e-mail	
	Poslovi koji će biti povereni članu grupe ponuđača	
2)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi	
	Adresa	
	Matični broj	
	Poreski identifikacioni broj	
	Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost	
	Ime i prezime osobe za kontakt	
	Telefon	
	Telefaks	
	e-mail	
	Poslovi koji će biti povereni članu grupe ponuđača	

Datum:

M.P.

Ponuđač

(potpis ovlašćenog lica)

Napomena:

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko je veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnem broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

VII MODEL UGOVORA

UGOVOR ZA NABAVKU DOBARA - HTZ OPREMA - ODEĆA, OBUĆA, UNIFORME, OPREMA ZA ZAŠTITU NA RADU ZAPOSLENIH

Zaključen između:

UNIVERZITETA U NOVOM SADU, PRIRODNO-MATEMATIČKOG FAKULTETA, sa sedištem u Novom Sadu, Trg Dositeja Obradovića broj 3, PIB 101635863, Matični broj 08104620, broj računa: 840-1711666-19, Uprava za javna plaćanja, telefon 021/455-630, Telefaks 021/455-662, koga zastupa dekan prof. dr Neda Mimica Dukić, redovni profesor (u daljem tekstu: Naručilac).

i

..... sa sedištem u, ulica i broj,
PIB:..... Matični broj Broj računa: Naziv
banke:....., Telefon:..... Telefaks koga zastupa..... (u
daljem tekstu: Isporučilac).

Sa podizvođačem/podizvođačima	
Sa zajedničkim ponuđačem/ponuđačima	

(Popuniti u slučaju da se nastupa sa podizvođačem ili u grupi ponuđača)

Ugovorne strane saglasno konstatuju:

- da je Naručilac, na osnovu Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" broj 124/12) i podzakonskih akata kojima se uređuje postupak javne nabavke, sproveo postupak javne nabavke male vrednosti , broj 6/2015, čiji je predmet nabavka dobara – HTZ oprema - odeća, obuća, uniforme, oprema za zaštitu na radu zaposlenih,
- da je Isporučilac dostavio ponudu, broj _____ od ____2015 godine, sa odgovarajućim prilozima i
- da je Naručilac doneo Odluku o dodeli ugovora, broj _____ od ____2015. godine.

Član 1.

Predmet ovog ugovora su dobra - HTZ oprema - odeća, obuća, uniforme, oprema za zaštitu na radu zaposlenih (u daljem tekstu: dobra), za potrebe Prirodno-matematičkog fakulteta u Novom Sadu, prema konkursnoj dokumentaciji Naručioca, broj 0601-52/11-6 i prihvaćenoj ponudi Isporučioca, broj 0601-52/11-_ od ___.03.2015. godine, koje čine sastavni deo ovog ugovora.

Član 2.

Ukupna vrednost ponude iz člana 1. ovog ugovora, iznosi _____ dinara (slovima: _____ i 00/100), bez uračunatog poreza na dodatu vrednost, odnosno _____ dinara (slovima: _____ i 00/100), sa uračunatim porezom na dodatu vrednost.

Ugovorne strane su saglasne da se nabavka, odnosno isporuka, predmetnih dobara vrši sukcesivno, u količinama u skladu sa stvarnim potrebama i finansijskim mogućnostima Naručioca.

Ugovorene cene su fiksne i ne mogu se menjati tokom realizacije ovog ugovora.

HTZ oprema - odeća, obuća, uniforme, oprema za zaštitu na radu zaposlenih

Izuzetno, ugovorene cene mogu se menjati u slučaju promene cena na tržištu, s tim da se cene ne mogu povećati više od stope rasta potrošačkih cena prema poslednjim objevljenim podacima Republičkog zavoda za statistiku, računajući od datuma zaključenja ugovora, odnosno od poslednje promene cene, isključivo uz pisano saglasnost Naručioca na pisani zahtev Isporučioca za promenu cene.

Naručilac je dužan da odgovor na zahtev za promenu cena dostavi Isporučiocu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahteva.

Ugovorene cene se neće menjati ako Isporučilac padne u docnju svojom krivicom.

Član 3.

Isporučilac se obavezuje da dobra, koja su predmet ovog ugovora, isporuči u roku do _____ (_____) kalendarskih dana, računajući od momenta pojedinačne narudžbe.

Član 4.

Isporučilac garantuje kvalitet dobara u svemu prema uslovima predviđenim u zahtevima Naručioca navedenim u konkursnoj dokumentaciji - originalan proizvod odgovarajućih karakteristika i obeležja.

Isporučilac za isporučena dobra daje garanciju koja ne može biti kraća od garancije proizvođača, u zavisnosti od vrste dobra.

Isporučilac se obavezuje da Naručiocu, uz svako isporučeno dobro dostavi overen garantni list i atest o kvalitetu proizvoda, ukoliko se za to dobro izdaju navedena dokumenta.

Član 5.

Isporučilac se obavezuje da, na zahtev Naručioca, obezbedi štampanje loga Naručioca na određeno dobro (direktno uštampavanje na tekstil, sito štampom, sa tekstilnim bojama visokog kvaliteta).

Isporučilac je dužan da obezbedi da svako dobro ima deklaraciju koja sadrži podatke o proizvođaču, materijalu, uputstvo za održavanje, godinu proizvodnje, oznaku standarda i oznaku veličine.

Isporučilac je takođe dužan da obezbedi da svako dobro mora da zadovolji osnovna ergonomска svojstva na osnovu zahteva standarda SRPS EN 340: 2007 i Pravilnika o ličnoj zaštitnoj opremi („Sl.glasnik RS“ broj 100/11).

Član 6.

Isporučilac se obavezuje da isporuku dobara vrši na adresu sedišta Naručioca.

Ugovorne strane su saglasne da se, prilikom isporuke, vrši prijem dobara u prisustvu predstavnika Isporučioca i Naručioca.

Ugovorne strane su takođe saglasne da prijem dobara sa uočenim nedostacima neće biti izvršen.

Ukoliko se prilikom primopredaje konstatiše nedostatak, Isporučilac se obavezuje da odmah, a najkasnije u roku od 24 časa, izvrši zamenu dobara po zahtevanim karakteristikama, shodno članu 4. stav 1. ovog ugovora.

Ukoliko Naručilac naknadno uoči nedostatak, Isporučilac je dužan da postupi po reklamaciji Naručioca i odmah, a najkasnije u roku od 24 časa od prijema reklamacije, reklamirano dobro zameni novim, bez naknade.

Član 7.

Naručilac se obavezuje da plaćanje dobara po ovom ugovoru vrši po svakoj pojedinačnoj isporuci, na tekući račun Isporučioca, broj: _____, kod _____ banke, u roku od _____ kalendarskih dana od dana prijema ispravne fakture.

Član 8.

Za neblagovremenu uplatu iz člana 7. ovog ugovora, Isporučilac će obračunati kamatu po stopi koju primenjuje njegova poslovna banka u slučaju kašnjenja u izvršenju dospelih obaveza.

Član 9.

Ukoliko dobra koja su predmet ovog ugovora, svojom krivicom ne isporuči u roku iz člana 3. ovog ugovora, a nije u pitanju viša sila, Isporučilac se obavezuje da Naručiocu plati ugovornu kaznu u visini od 0,2% (procenata) od ukupne vrednosti naručenih dobara, za svaki dan kašnjenja, s tim da iznos tako određene kazne ne može biti veći od 5% (procenata) ukupne vrednosti dobara.

Član 10.

Isporučilac neće platiti ugovornu kaznu ako dokaže da nije kriv za kašnjenje u isporuci dobara.

Isporučilac će platiti samo deo ugovorne kazne koji je srazmeran njegovoj krivici, ako dokaže da je samo delimično kriv za kašnjenje.

Član 11.

Ukoliko je zbog kašnjenja Isporučioca u isporuci dobara pretrpeo štetu koja je veća od iznosa ugovorne kazne, Naručilac može da, umesto ugovorne kazne, od Isporučioca zahteva naknadu štete, odnosno, pored ugovorne kazne, može da zahteva i razliku do punog iznosa pretrpljene štete.

Ukoliko je zbog lošeg kvaliteta dobra Naručilac pretrpeo štetu, Isporučilac je dužan da nastalu štetu nadoknadi Naručiocu odmah.

Član 12.

Isporučilac se obavezuje da u trenutku zaključenja ovog ugovora dostavi Naručiocu jednu blanko solo menicu, na iznos od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV, koja predstavlja sredstvo finansijskog obezbeđenja i kojom garantuje uredno ispunjenje svih svojih ugovornih obaveza, odnosno uredno izvršenje ugovorenog posla i eventualno plaćanje ugovorne kazne.

Menica treba da bude sa klauzulom „bez protesta“ i rokom dospeća „po viđenju“ i rokom važenja 10 (deset) dana dužim od ugovorenog roka važenja ugovora, s tim da eventualni produžetak roka ima za posledicu produženje roka važnosti menice i meničnog ovlašćenja za isti broj dana za koji će biti produžen rok.

Istovremeno, Isporučilac se obavezuje da Naručiocu preda kopiju kartona sa deponovanim potpisom ovlašćenog lica Isporučioca, ovlašćenje za Naručioca da menicu može popuniti u skladu sa ovim ugovorom, i kopiju zahteva Isporučioca za registraciju menice u Registru menica Narodne Banke Srbije i ovlašćenja, koji je overen od strane poslovne banke Isporučioca.

Menica mora biti neopoziva, bezuslovna i naplativa na prvi poziv Naručioca.

Naručilac se obavezuje da menicu vrati Isporučiocu po isteku navedenih rokova, na pisani zahtev Isporučioca.

Član 13.

Ovaj ugovor se zaključuje za period od godinu dana, računajući od dana zaključenja ugovora.

Utroškom sredstava Naručioca u iznosu procenjene vrednosti pozicije u planu nabavki, pre isteka roka iz stava 1. ovog člana, ovaj ugovor prestaje da važi, o čemu Naručilac obaveštava Isporučioca.

Ugovorne strane su saglasne da će obaveze koje su predmet ovog ugovora, a koje dospevaju u narednoj budžetskoj godini biti realizovane najviše do iznosa sredstava koja će za tu namenu biti odobrena u toj budžetskoj godini.

Ugovorne strane su saglasne da svaka ugovorna strana može, u pisanoj formi, da otkaže ugovor, pre isteka roka iz stava 1. ovog člana, uz otkazni rok od 30 (trideset) dana.

Otkazni rok teče od dana prijema otkaza.

Član 14.

Ugovorne strane su saglasne da se na sve međusobne odnose, koji nisu definisani ovim ugovorom, neposredno primenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih propisa koji regulišu predmetnu materiju.

Član 15.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove rešavaju sporazumno.

Ukoliko to nije moguće, ugavaraju mesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Novom Sadu.

Član 16.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetna primerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primerka.

ISPORUČILAC
D i r e k t o r

NARUČILAC
D e k a n

NAPOMENA:

- Model ugovora ponuđač mora da popuni, potpiše (ovlašćeno lice) i overi pečatom, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, model ugovora potpisuje i overava pečatom ponuđač, a u slučaju podnošenja zajedničke ponude, ugovor potpisuje i overava pečatom onaj ponuđač koji je ovlašćen u ime svih ponuđača iz grupe ponuđača, saglasno sporazumu koji je grupa ponuđača dostavila uz ponudu.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, odnosno zajedničke ponude, u modelu ugovora moraju biti navedeni svi ponuđači iz grupe ponuđača, odnosno svi podizvođači.

DODATNA NAPOMENA:

Ako ponuđač, bez opravdanih razloga, odbije da zaključi ugovor, nakon što mu je ugovor dodeljen, Naručilac će upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference.

VIII OBRAZAC IZJAVE O TROŠKOVIMA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, _____ [navesti naziv ponuđača], dajem

IZJAVA O TROŠKOVIMA PRIPREME PONUDE

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću u postupku javne nabavke dobra – HTZ oprema - odeća, obuća, uniforme, oprema za zaštitu na radu zaposlenih za potrebe Prirodno-matematičkog fakulteta u Novom Sadu, broj 6/2015, izjavljujem da sam imao sledeće troškove:

VRSTA TROŠKA	IZNOS TROŠKA U RSD
IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE BEZ PDV	
PDV	
UKUPAN IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE SA PDV	

Napomena:

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

U slučaju dostavljanja ovog obrasca ovlašćeno lice ponuđača mora da popuni, potpiše i overi pečatom Obrazac, ukoliko nastupa samostalno ili sa podizvođačem.

U slučaju dostavljanja ovog obrasca od strane učesnika zajedničke ponude, grupa ponuđača može da se opredeli da Obrazac popunjavaju, potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti Obrazac uz priloženo ovlašćenje koje potpisuju i overavaju pečatom svi ponuđači iz grupe ponuđača.

Dodatna napomena: dostavljanje ove izjave nije obavezno.

Datum:

M.P.

Ponuđač

(potpis ovlašćenog lica)

IX OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa članom 26. Zakona, _____, dajem:
(Naziv ponuđača)

IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku javne nabavke dobara - HTZ oprema - odeća, obuća, uniforme, oprema za zaštitu na radu zaposlenih za potrebe Prirodno-matematičkog fakulteta u Novom Sadu , broj 6/2015, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum: _____

Ponuđač

M.P.

(potpis ovlašćenog lica)

Napomena: U slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurenčije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurenčije može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu, izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice, povredilo konkurenčiju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurenčije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurenčije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka2) Zakona.

Obrazac izjave ovlašćeno lice ponuđača mora da popuni, potpiše i overi pečatom.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem ili zajedničku ponudu, Obrazac izjave mora biti popunjena, potpisana i overena pečatom od strane ovlašćenog lica svakog podizvođača, odnosno svakog ponuđača iz grupe ponuđača. Obrazac Izjave kopirati u dovoljnem broju primeraka.

X OBRAZAC IZJAVE O POŠTOVANJU OBAVEZA IZ ČLANA 75. STAV 2. ZAKONA

U skladu sa članom 75. stav 2. Zakona, _____, dajem:

(Naziv ponuđača)

**IZJAVU
O POŠTOVANJU OBAVEZA**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam u postupku javne nabavke dobara – HTZ oprema - odeća, obuća, uniforme, oprema za zaštitu na radu zaposlenih za potrebe Prirodno-matematičkog fakulteta u Novom Sadu, broj 6/2015, poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i garantujem da sam imalač prava intelektualne svojine.

Datum: _____

Ponuđač

M.P.

(potpis ovlašćenog lica)

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

XI OBRAZAC IZJAVE O FINANSIJSKOM OBEZBEĐENJU

, dajem:

(Naziv ponuđača)

IZJAVU O FINANSIJSKOM OBEZBEĐENJU

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da ćemo, u trenutku potpisivanja ugovora, u postupku javne nabavke male vrednosti dobara – HTZ oprema - odeća, obuća, uniforme, oprema za zaštitu na radu zaposlenih za potrebe Prirodno-matematičkog fakulteta u Novom Sadu, broj 6/2015, dostaviti jednu blanko solo menicu i menično ovlašćenje za dobro izvršenje posla u iznosu od 10% od ukupne vrednosti ugovora, bez uračunatog poreza na dodatu vrednost, u korist naručioca, sa klauzulom "bez protesta", rokom dospeća "po viđenju" i rokom važenja 10 (deset) dana dužim od ugovorenog roka važenja ugovora.

Istovremeno se obavezujemo da ćemo, uz sredstva finansijskog obezbeđenja Naručiocu predati i kopiju kartona sa deponovanim potpisom ovlašćenog lica ponuđača, kao i kopiju zahteva za registraciju menice u Registru menica Narodne Banke Srbije i ovlašćenja, koji je overen od strane naše poslovne banke.

P O N U Đ A Č

M.P.

Datum: _____

(Potpis ovlašćenog lica)

NAPOMENA:

- Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili sa podizvođačem, izjavu potpisuje i overava pečatom ovlašćeno lice ponuđača.
- Ukoliko ponuđač nastupa sa grupom ponuđača izjavu potpisuje i overava ovlašćeno lice ovlašćenog člana grupe ponuđača ili ovlašćeno lice ponuđača.