



Broj: 0601-4/49-8
Datum: 08.5.2018.

PRIRODNO-MATEMATIČKI FAKULTET
Univerzitet u Novom Sadu

FACULTY OF SCIENCES
University of Novi Sad

TRG DOSITEJA OBRADOVIĆA 3, 21000 NOVI SAD, SRBIJA (SERBIA)

tel +381.21.455.630 fax +381.21.455.662 e-mail dekanpmf@uns.ac.rs web www.pmf.uns.ac.rs

PIB 101635863 MB 08104620

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

Prirodno-matematički fakultet
Univerzitet u Novom Sadu
Trg Dositeja Obradovića 3, 21 000 Novi Sad

USLUGA - TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE OPREME ZA SAOBRAĆAJ, PO PARTIJAMA

JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI

JAVNA NABAVKA br. 0601-4/49

maj, 2018. godine

Na osnovu člana 32. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS”, br. 124/12, 14/15 i 68/15, u daljem tekstu: ZJN), člana 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik RS”, br. 86/15), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke, broj 0601-4/49-4 od 03.5.2018. godine i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku, broj 0601-4/49-5 od 03.5.2018. godine, pripremljena je

KONKURSNA DOKUMENTACIJA
u postupku javne nabavke male vrednosti usluge – Tekuće popravke i održavanje opreme
za saobraćaj, po partijama
-50112000 usluge popravki i održavanja automobila-

JAVNA NABAVKA BROJ 0601-4/49

Konkursna dokumentacija sadrži:

Poglavlje	Naziv poglavlja	Strana
I	Opšti podaci o javnoj nabavci	3.
II	Vrsta, tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količina i opis usluge, način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta, rok izvršenja, dodatne usluge	4.
III	Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75. ZJN i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	7.
IV	Kriterijum za dodelu ugovora	12.
V	Obrasci	13.
VI	Model ugovora	24.
VII	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu	32.
Prilog A	Tehnička specifikacija	20 strana A4 formata
Prilog B	Obrazac ponude sa strukturom cene - Obrazac 1 tačka 5) - Opis predmeta nabavke u excel formatu	Uputstvo u prvom listu (sheet-u) + 10 listova (sheet)

Ukupan broj strana konkursne dokumentacije: 41

1. NAZIV, ADRESA I INTERNET STRANICA NARUČIOCA

Prirodno-matematički fakultet Univerziteta u Novom Sadu, Trg Dositeja Obradovića 3, Novi Sad, www.pmf.uns.ac.rs.

Prirodno-matematički fakultet Univerziteta u Novom Sadu, kao Naručilac, će sprovesti postupak javne nabavke i zaključiti ugovor o javnoj nabavci, za svaku partiju posebno.

2. VRSTA POSTUPKA/CILJ POSTUPKA

Postupak predmetne javne nabavke male vrednosti se sprovodi u skladu sa ZJN i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

Postupak javne nabavke se sprovodi radi zaključenja ugovora, za svaku partiju posebno.

3. PREDMET JAVNE NABAVKE

Predmet javne nabavke su usluge.

Predmet javne nabavke su tekuće popravke i održavanje opreme za saobraćaj, po partijama, detaljnije opisano u Poglavlju II – Vrsta, tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količina i opis usluge, način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta, rok izvršenja, dodatne usluge.

Predmet javne nabavke je oblikovan u 10(deset) partija, i to:

- partija broj 1. Tekuće popravke i održavanje vozila marke Opel Astra,
- partija broj 2. Tekuće popravke i održavanje vozila marke Opel Meriva,
- partija broj 3. Tekuće popravke i održavanje vozila marke Opel Zafira,
- partija broj 4. Tekuće popravke i održavanje vozila marke Chevrolet Kalos,
- partija broj 5. Tekuće popravke i održavanje vozila marke Chevrolet Aveo,
- partija broj 6. Tekuće popravke i održavanje vozila marke Lada Niva,
- partija broj 7. Tekuće popravke i održavanje vozila marke Fiat,
- partija broj 8. Tekuće popravke i održavanje vozila marke Volkswagen,
- partija broj 9. Tekuće popravke i održavanje vozila marke Dacia Duster Ambiance i
- partija broj 10. Tekuće popravke i održavanje vozila marke Dacia Duster Laureate.

Šifra iz Opšteg rečnika nabavke: 50112000 usluge popravki i održavanja automobila.

4. KONTAKT

Osoba za kontakt: Slavko Ćurčić, stručni saradnik za poslove javnih nabavki.

Elektronska pošta: nabavke@pmf.uns.ac.rs

Radno vreme Naručioca je od 07,00 do 15,00 časova, od ponedeljka do petka.

Adresa: Trg Dositeja Obradovića 3, Novi Sad.

5. PREUZIMANJE KONKURSNE DOKUMENTACIJE

Konkursna dokumentacija se može preuzeti sa Portala Uprave za javne nabavke i internet stranice Naručioca - www.pmf.uns.ac.rs.

6. PODACI O MESTU I ROKU ZA PODNOŠENJE PONUDA

Rok za dostavljanje ponuda je do 17.5.2018. godine do 09,00 časova.

Ponude se dostavljaju na adresu Naručioca: Prirodno-matematički fakultet Univerziteta u Novom Sadu, Trg Dositeja Obradovića 3, Novi Sad, Dekanat, prizemlje – kancelarija broj 5, svakog radnog dana u radno vreme Naručioca, od 07,00 do 15,00 časova, od ponedeljka do petka.

7. OBAVEŠTENJE O MESTU, DANU I SATU OTVARANJA PONUDA

Javno otvaranje ponuda obaviće se 17.5.2018. godine u 10,00 časova, u prostorijama Naručioca, Trg Dositeja Obradovića 3, Novi Sad, II sprat, klub Departmana za matematiku i informatiku i Departmana za fiziku.

Značenje pojmova koji su korišćeni u izradi ove Konkursne dokumentacije definisano je članom 3. ZJN.

**II VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJA), KVALITET, KOLIČINA I OPIS
USLUGE, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVANJA GARANCIJE KVALITETA, ROK
IZVRŠENJA, DODATNE USLUGE**

Predmet javne nabavke su usluge - Tekuće popravke i održavanje opreme za saobraćaj, po partijama.

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA VOZILA:

Predmetna javna nabavka je oblikovana u 10(deset) partija, i to:

PARTIJA 1

R. b.	Marka/Tip	Broj šasijske	Godina proizvodnje	Vrsta vozila	Snaga motora	Radna zapremina
1	OPEL ASTRA ENJOY	WOLOAHL4892131188	2009	Putničko	66	1364

PARTIJA 2

R. b.	Marka/Tip	Broj šasijske	Godina proizvodnje	Vrsta vozila	Snaga motora	Radna zapremina
1	OPEL MERIVA ENJOY	WOLOXCE7574387486	2007	Putničko	66	1364

PARTIJA 3

R. b.	Marka/Tip	Broj šasijske	Godina proizvodnje	Vrsta vozila	Snaga motora	Radna zapremina
1	OPEL ZAFIRA Z18 XER	WOLOAHM757G172460	2007	Putničko	106	1796

PARTIJA 4

R. b.	Marka/Tip	Broj šasijske	Godina proizvodnje	Vrsta vozila	Snaga motora	Radna zapremina
1	CHEVROLET KALOS	KL1SF08TJ6B601650	2006	Putničko	53	1150

PARTIJA 5

R. b.	Marka/Tip	Broj šasijske	Godina proizvodnje	Vrsta vozila	Snaga motora	Radna zapremina
1	CHEVROLET AVEO	KL1SF697J8B113748	2007	Putničko	69	1399

PARTIJA 6

R. b.	Marka/Tip	Broj šasijske	Godina proizvodnje	Vrsta vozila	Snaga motora	Radna zapremina
1	LADA NIVA 1.7 4x4	XTA212140A1957104	2010	Putničko	59,5	1690
2	LADA NIVA 1.7 4x4	XTA212140A1953686	2010	Putničko	59,5	1690

PARTIJA 7

R. b.	Marka/Tip	Broj šasijske	Godina proizvodnje	Vrsta vozila	Snaga motora	Radna zapremina
1	FIAT DOBLO COMBI MAXI 1.6 BASE	ZFA26300006151963	2014	Teretno	77	1598

PARTIJA 8

R. b.	Marka/Tip	Broj šasijske	Godina proizvodnje	Vrsta vozila	Snaga motora	Radna zapremina
1	VOLKSWAGEN T5 KOMBI LR 2.0	WV2ZZZ7HZE067200	2013	Putničko	75	1968

PARTIJA 9

R. b.	Marka/Tip	Broj šasijske	Godina proizvodnje	Vrsta vozila	Snaga motora	Radna zapremina
1	DACIA DUSTER Ambiance 1.6 PH.2 4x4	UU1HSDC5G49771529	2013	Putničko	77	1598

PARTIJA 10

R. b.	Marka/Tip	Broj šasijske	Godina proizvodnje	Vrsta vozila	Snaga motora	Radna zapremina
1	DACIA DUSTER Laureate 1.5 DCI PH 2 110 4x4	UU1HSDA DG52385337	2015	Putničko	80	1461
2	DACIA DUSTER Laureate 1.5 DCI PH 2 110 4x4	UU1HSDA DG52385338	2015	Putničko	80	1461
3	DACIA DUSTER Laureate 1.5 DCI PH 2 110 4x4	UU1HSDA DG52385339	2015	Putničko	80	1461

PREDMETNA USLUGA PODRAZUMEVA:

Redovno servisiranje/održavanje vozila: Pružanje servisnih usluga prema preporukama proizvođača navedenih u Servisnoj knjižici u preporučenim vremenskim intervalim - na određeni broj kilometara ili na određeni vremenski period.

Vanredno servisiranje/održavanje vozila: Otklanjanje uočenih nedostataka/kvarova na vozilu (popravka/zamena rezervnih delova) i stavljanje vozila u funkciju.

Vanredno održavanje vozila obuhvata otklanjanje uočenih nedostataka na vozilu u cilju dovođenja vozila u ispravno/bezbedno funkcionalno stanje.

Hitne intervencije: po pozivu Naručioca.

Tehničku podršku: pružanje svih potrebnih informacija i objašnjenja od značaja za ispravno korišćenje i održavanje vozila.

USLUGA SERVISIRANJA OBUHVATA:

1.	Dijagnostiku Pregled svih delova vozila od značaja za bezbednost vozila. Provera ispravnosti rada vozila i utvrđivanje kvara.
2.	Automehaničarske usluge Zamena ulja u motoru, zamena filtera za ulje, zamena filtera za vazduh, zamena filtera za gorivo, zamena pumpe za gorivo, zamena vodene pumpe, zamena letve volana, zamena glave volana, zamena produžetka letve volana, zamena centralne spone, zamena spone volana, zamena homokinetičkog zgloba, zamena seta za zubčanje, zamena filtera kabine,

	zamena dihtunga ventil dekle i podloški, zamena pločica prednjih, zamena pločica/paknova zadnjih, zamena akumulatora, zamena amortizera, zamena hladnjaka, zamena stabilizatora, zamena seta španera (kaiš), zamena seta španera (lanci), punjenje klime, zamena seta kvačila, kontrola klima uređaja, zamena podizača stakla – mehanički, dezinfekcija sistema za ventilaciju kabine.
3.	Autoelektričarske usluge Kompjuterska dijagnostika, zamena sijalice prednjeg fara, zamena alternatora, kontrola kapaciteta akumulatora, zamena stop svetla, zamena fara , zamena podizača stakla – elektronski.
4.	Limarsko-farbarske usluge Zamena prednjeg branika, zamena zadnjeg branika, zamena retrovizora, zamena lonca izduvnog sistema, zamena izduvne grane komplet, zamena prednjeg vetrobranskog stakla, zamena zadnjeg vetrobranskog stakla, farbarske usluge.

Kvalitet: visoko profesionalan, u skladu sa važećim normativima, standardima i tehničkim propisima u ovoj oblasti.

Normativi: količina i cena norma časa za pojedinačne radne operacije mora biti u skladu sa servisnim normativima proizvođača vozila.

Rok izvršenja pojedinačne usluge: odmah, a najkasnije u roku od 48 sati od preuzimanja vozila od strane ponuđača. Ponuđač preuzima vozilo najkasnije u roku od 24 sata od momenta zahteva/poziva Naručioca.

Mesto izvršenja usluge/primopredaje vozila: servisna prostorija/servis ponuđača.

U slučaju da ponuđač vrši predmetnu uslugu u servisnoj prostoriji/servisu koji je udaljen više od 20 km od sedišta Naručioca, u Novom Sadu, Trg Dositeja Obradovića 3, dužan je da snosi troškove transporta (sedište Naručioca – servisna prostorija ponuđača – sedište Naručioca), u kom slučaju se primopredaja vozila vrši u sedištu Naručioca, po sledećem modelu:

- Preuzimanje vozila u sedištu Naručioca, Novi Sad, Trg Dositeja Obradovića 3, odnosno na lokaciji na kojoj se dogodio kvar,
- Utovar vozila na specijalno vozilo za transport vozila – šlep vozilo i odvoženje u servisnu prostoriju,
- Isporuka servisiranog/popravljenog vozila u sedište Naručioca, Novi Sad, Trg Dositeja Obradovića 3.

Rezervni delovi/potrošni materijal: ponuđač obezbeđuje rezervne delove i potrošni materijal. Rezervni delovi i potrošni materijal koji se ugrađuju, moraju biti novi i originalni.

Garantni rok:

Za izvršene usluge – ne kraći od 12 meseci od izvršene usluge.

Za ugrađeni deo/potrošni materijal – ne kraći od garantnog roka po specifikaciji proizvođača/garancija proizvođača, računajući od dana ugradnje.

Količine/obim predmetne usluge i količine rezervnih delova su okvirne. Stvarne količine zavise od obima predmetne usluge, odnosno od potreba i raspoloživih finansijskih sredstava Naručioca, a najviše do ukupne vrednosti ugovora, odnosno procenjene vrednosti predmetne javne nabavke, tj. procenjene vrednosti partije.

Ponuđač je u obavezi da shodno članu 71. stav 2. ZJN poštuje tehničke standarde pristupačnosti za osobe sa invaliditetom.

III USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. i 76. ZJN I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

OBAVEZNI USLOVI

Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima ponuđač koji ispunjava **obavezne uslove** za učešće, definisane članom 75. ZJN, a ispunjenost **obaveznih uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke, ponuđač dokazuje:

R.b.	OBAVEZNI USLOVI	NAČIN DOKAZIVANJA
1.	Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (<i>čl 75. st. 1. tač. 1) ZJN</i>);	IZJAVA (Obrazac 4. u poglavlju V ove Konkursne dokumentacije) , kojom ponuđač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl 75. st. 1. tač. 1), 2) i 4) i stav 2. ZJN, definisane ovom Konkursnom dokumentacijom
2.	Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (<i>čl 75. st. 1. tač. 2) ZJN</i>);	
3.	Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (<i>čl 75. st. 1. tač. 4) ZJN</i>);	
4.	Da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude (<i>čl 75. st. 2. ZJN</i>).	

DODATNI USLOVI

Ponudjač koji učestvuje u postupku predmetne javne nabavke mora ispuniti **dodatne uslove** za učešće u postupku javne nabavke, definisane ovom konkursnom dokumentacijom, a ispunjenost **dodatnih uslova** ponudjač dokazuje na način definisan u narednoj tabeli, i to:

R.b.	DODATNI USLOVI	NAČIN DOKAZIVANJA
1.	KADROVSKI KAPACITET	
	1.1 Ponudjač, na dan podnošenja ponude, ima angažovanih, po osnovu radnog odnosa/rada van radnog odnosa (ugovor o delu, ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova, ugovor o dopunskom radu ili drugi ugovor koji je pravni osnov angažovanja od strane ponudjača), najmanje 5 lica, sledećih specijalnosti - najmanje 2 automehaničara, najmanje 2 autoelektričara i najmanje 1 autolimara-lakirera	Ugovori o angažovanju (po osnovu radnog odnosa ili rada van radnog odnosa) za najmanje 5 lica
2.	TEHNIČKI KAPACITET	
	2.1 Ponudjač ima u vlasništvu ili u zakupu poslovni prostor-radionicu na teritoriji grada Novog Sada: udaljenosti ne više od 20 km od sedišta Naručioca <u>ili</u> udaljenosti više od 20 km od sedišta Naručioca i da raspolaže (vlasništvo, zakup, lizing, ugovor o poslovno-tehničkoj saradnji) specijalizovanim šlep vozilom	<u>Udaljenost ne više od 20km:</u> - izvod iz posedovnog lista/lista nepokretnosti/ ili ugovor o zakupu. <u>Udaljenost više od 20 km:</u> - izvod iz posedovnog lista/lista nepokretnosti/ ili ugovor o zakupu i - važeća saobraćajna dozvola za specijalizovano šlep vozilo ili ugovor o zakupu/poslovno-tehničkoj saradnji i važeća saobraćajna dozvola za specijalizovano šlep vozilo kopija ili ugovor o lizingu i važeća saobraćajna dozvola za specijalizovano šlep vozilo.

NAPOMENA:

Dodatni uslovi važe za sve partije, odnosno bez obzira na broj partija za koje se podnosi ponuda.

UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA

- Ispunjenost **obaveznih uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke, navedenih u tabelarnom prikazu obaveznih uslova pod rednim brojem 1, 2, 3. i 4., u skladu sa čl. 77. st. 4. ZJN, ponuđač dokazuje dostavljanjem **IZJAVE** (Obrazac 4. u poglavlju V ove konkursne dokumentacije), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. st. 1. tač. 1) do 4) i čl. 75. st. 2. ZJN, definisane ovom konkursnom dokumentacijom.
- **Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem**, u skladu sa članom 80. ZJN, podizvođač mora da ispunjava obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) ZJN, a dodatne uslove za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača. U tom slučaju ponuđač je dužan da za podizvođača dostavi **IZJAVU** podizvođača (Obrazac 5. u poglavlju V ove konkursne dokumentacije), potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenu pečatom.

Ponuđač u potpunosti odgovara Naručiocu za izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

- **Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača**, svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) ZJN, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno. U tom slučaju **IZJAVA** (Obrazac 4. u poglavlju V ove konkursne dokumentacije), mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema Naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

- članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem,
- opisu poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora,
- podatke o ponuđaču koji će u ime grupe potpisivati obrasce iz konkursne dokumentacije,
- podatke o članu grupe koji će dostaviti sredstva finansijskog obezbeđenja.

➤ Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti Naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke o dodeli ugovora, odnosno do zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora i da je dokumentuje na propisani način.

➤ **Naručilac može da, pre donošenja odluke o dodeli ugovora, od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, zatraži da dostavi kopiju zahtevanih dokaza o ispunjenosti uslova, a može i da zatraži na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza. Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku, koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi tražene dokaze, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.**

Dokazi koje Naručilac može da zahteva su:

OBAVEZNI USLOVI

1) Čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN, uslov pod rednim brojem 1. naveden u tabelarnom prikazu **obaveznih uslova – Dokaz:**

Pravna lica: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog privrednog suda;

Preduzetnici: Izvod iz registra Agencije za privredne registre,, odnosno izvod iz odgovarajućeg registra.

2) Čl. 75. st. 1. tač. 2) ZJN, uslov pod rednim brojem 2. naveden u tabelarnom prikazu **obaveznih uslova – Dokaz:**

Pravna lica: 1) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje **osnovnog suda** na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.

Napomena: Ukoliko uverenje Osnovnog suda ne obuhvata podatke iz kaznene evidencije za krivična dela koja su u nadležnosti redovnog krivičnog odeljenja Višeg suda, potrebno je pored uverenja Osnovnog suda dostaviti **I UVERENJE VIŠEG SUDA** na čijem području je sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojom se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede i krivično delo primanja mita; 2) Izvod iz kaznene evidencije **Posebnog odeljenja za organizovani kriminal Višeg suda u Beogradu**, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za neko od krivičnih dela organizovanog kriminala; 3) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje **nadležne policijske uprave MUP-a**, kojim se potvrđuje da zakonski zastupnik ponuđača nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare i neko od krivičnih dela organizovanog kriminala (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta zakonskog zastupnika). Ukoliko ponuđač ima više zaskonskih zastupnika dužan je da dostavi dokaz za svakog od njih.

Preduzetnici i fizička lica: Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje **nadležne policijske uprave MUP-a**, kojim se potvrđuje da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta).

3) Čl. 75. st. 1. tač. 4) ZJN, uslov pod rednim brojem 3. naveden u tabelarnom prikazu **obaveznih uslova - Dokaz:**

Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne uprave lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda ili potvrdu nadležnog organa da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije.

Dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda.

DODATNI USLOVI(važe za sve partije, odnosno bez obzira na broj partija za koje se podnosi ponuda):

1) Kadrovski kapacitet, uslov pod rednim brojem 1.1. naveden u tabelarnom prikazu **dodatnih uslova – Dokaz:**

- Ugovori o angažovanju (po osnovu radnog odnosa ili rada van radnog odnosa) (ugovor o delu, ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova, ugovor o dopunskom radu ili drugi ugovor koji je pravni osnov angažovanja od strane ponuđača), za najmanje 5 lica, sledećih specijalnosti - najmanje 2 automehaničara, najmanje 2 autoelektričara i najmanje 1 autolimara-lakirera.

2) Tehnički kapacitet, uslov pod rednim brojem 2.1. naveden u tabelarnom prikazu **dodatnih uslova – Dokaz:**

- Udaljenost ne više od 20km:

- izvod iz posedovnog lista/lista nepokretnosti/ ili ugovor o zakupu.

- Udaljenost više od 20km:

- izvod iz posedovnog lista/lista nepokretnosti/ ili ugovor o zakupu i

- važeća saobraćajna dozvola za specijalizovano šlep vozilo ili ugovor o zakupu/poslovno-tehničkoj saradnji i važeća saobraćajna dozvola za specijalizovano šlep vozilo kopija ili ugovor o lizingu i važeća saobraćajna dozvola za specijalizovano šlep vozilo.

Ponuđači koji su registrovani u Registru ponuđača koji vodi Agencija za privredne registre ne dostavljaju dokaze o ispunjenosti uslova iz člana 75. st. 1. tač. 1) do 4) ZJN, shodno članu 78. ZJN.

Ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama Agencije za privredne registre i Narodne banke Srbije.

Naručilac neće odbiti, kao neprihvatljivu, ponudu koja ne sadrži dokaz određen ZJN ili konkursnom dokumentacijom, ako je ponuđač u ponudi naveo internet stranicu na kojoj su traženi podaci javno dostupni (član 79. stav 6. ZJN).

Naručilac nije dužan da od ponuđača zatraži dostavljanje svih ili pojedinih dokaza, ukoliko za istog ponuđača poseduje odgovarajuće dokaze iz drugih postupaka javnih nabavki koje je sproveo Naručilac.

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument (član 79. stav 7. ZJN).

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju traženi dokazi, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države. Navedena izjava, ukoliko nije izdata na srpskom jeziku, mora biti prevedena na srpski jezik i overena od strane sudskog tumača.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da postupi u skladu sa članom 79. stav 8, 9. i 10. ZJN.

IV KRITERIJUM ZA DODELU UGOVORA

1. Kriterijum za dodelu ugovora

Izbor najpovoljnije ponude naručilac će izvršiti primenom kriterijuma „najniža ponuđena cena“, za svaku partiju posebno.

Prilikom ocene ponuda kao relevantna uzimaće se ukupna ponuđena cena, bez PDV-a.

UKUPNA PONUĐENA CENA, BEZ PDV, KORISTIĆE SE SAMO ZA POTREBE RANGIRANJA PRIHVATLJIVIH PONUDA.

2. Elementi kriterijuma, odnosno način na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa istom ponuđenom cenom

Ukoliko dve ili više ponuda, za istu partiju, imaju istu najnižu ponuđenu cenu, kao najpovoljnija biće izabrana ponuda onog ponuđača koji je ponudio duži garantni rok za izvršenu uslugu.

Ukoliko ni nakon primene gore navedenog rezervnog elementa kriterijuma nije moguće doneti odluku o dodeli ugovora, naručilac će ugovor dodeliti ponuđaču koji bude izvučen putem žreba. Naručilac će pismeno obavestiti sve ponuđače koji su podneli ponude o datumu kada će se održati izvlačenje putem žreba. Žrebom će biti obuhvaćene samo one ponude koje imaju jednaku najnižu ponuđenu cenu i isti najduži garantni rok za izvršenu uslugu. Izvlačenje putem žreba naručilac će izvršiti javno, u prisustvu ponuđača, i to tako što će nazive ponuđača ispisati na odvojenim papirima, koji su iste veličine i boje, kovertirati papire u odvojene koverta koje će zatvoriti i odložiti ih u providnu kutiju odakle će izvući samo jedan koverat. Ponuđaču čiji naziv bude na papiru u izvučenom kovertu će biti dodeljen ugovor. Ponuđačima koji ne prisustvuju ovom postupku, naručilac će dostaviti zapisnik sa izvlačenja putem žreba.

V OBRASCI

- 1) Obrazac ponude sa strukturom cene (Obrazac 1);
- 2) Obrazac troškova pripreme ponude (Obrazac 2);
- 3) Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi (Obrazac 3);
- 4) Obrazac izjave ponuđača o ispunjenosti uslova iz člana 75. ZJN (Obrazac 4);
- 5) Obrazac izjave podizvođača o ispunjenosti uslova iz člana 75. ZJN (Obrazac 5);
- 6) Obrazac Meničnog ovlašćenja za ozbiljnost ponude (Obrazac 6);
- 7) Obrazac Meničnog ovlašćenja za dobro izvršenje posla (Obrazac 7);
- 8) Model ugovora.

OBRAZAC PONUDE SA STRUKTUROM CENE

**ZA PARTIJU _____ (upisati broj i naziv partije
za koju se podnosi ponuda)**

Kao ponuđač _____/naziv ponuđača ili člana grupe ponuđača/ u javnoj nabavci usluge - Tekuće popravke i održavanje opreme za saobraćaj, po partijama, br. JN: 0601-4/49, izjavljujem da sam upoznat sa svim uslovima i zahtevima iz Poziva za podnošenje ponude, Konkursne dokumentacije i modela ugovora, objavljenih na Portalu javnih nabavki dana 08.5.2018. godine, i podnosim ovu ponudu br. _____ od _____ godine /uneti broj i datum ponude/ u skladu sa tim uslovima i zahtevima:

1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU

Naziv ponuđača	
Adresa ponuđača	
Matični broj ponuđača	
Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB)	
Pretežna delatnost: šifra i naziv	
Obveznik PDV (DA/NE)	
Razvrstavanje preduzeća (mikro, malo, srednje, veliko)	
Ime i prezime osobe za kontakt	
Elektronska adresa ponuđača	
Telefon	
Telefaks	
Broj računa ponuđača i naziv banke	
Ime i prezime i funkcija lica ovlašćenog za potpisivanje ugovora	
Ponuđač je upisan u registar ponuđača kod APR-a (DA/NE)	
Internet stranica na kojoj su podaci za ponuđača javno dostupni	

2) PONUDU PODNOSI:

A) SAMOSTALNO
B) SA PODIZVOĐAČEM
V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU

Napomena: zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača.

3) PODACI O PODIZVOĐAČU

1)	Naziv podizvođača	
	Adresa	
	Matični broj	
	Poreski identifikacioni broj	
	Pretežna delatnost: šifra i naziv	
	Ime i prezime osobe za kontakt	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač	
	Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač	
	Telefon	
	Telefaks	
	e-mail	
2)	Naziv podizvođača	
	Adresa	
	Matični broj	
	Poreski identifikacioni broj	
	Pretežna delatnost: šifra i naziv	
	Ime i prezime osobe za kontakt	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač	
	Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač	
	Telefon	
	Telefaks	
	e-mail	

Napomena:

Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko imaju veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

4) PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

1)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi	
	Adresa	
	Matični broj	
	Poreski identifikacioni broj	
	Ime i prezime osobe za kontakt	
	Telefon	
	Telefaks	
	e-mail	
	Poslovi koji će biti povereni članu grupe ponuđača	
2)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi	
	Adresa	
	Matični broj	
	Poreski identifikacioni broj	
	Ime i prezime osobe za kontakt	
	Telefon	
	Telefaks	
	e-mail	
	Poslovi koji će biti povereni članu grupe ponuđača	

Napomena:

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko imaju veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

5) OPIS PREDMETA NABAVKE: Usluge - Tekuće popravke i održavanje opreme za saobraćaj, po partijama, dat u prilogu B Konkursne dokumentacije u excel formatu.

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1. ZJN, ponuđač _____ [navesti naziv ponuđača], dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, u postupku javne nabavke usluge - Tekuće popravke i održavanje opreme za saobraćaj, po partijama, broj JN:0601-4/49, kako sledi u tabeli:

VRSTA TROŠKA	IZNOS TROŠKA U RSD
UKUPAN IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE	

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Mesto i datum:**m.p.****Potpis ovlašćenog lica ponuđača**

Napomena: dostavljanje ovog obrasca nije obavezno.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu – obrazac se popunjava, overava pečatom i potpisuje u skladu sa zajedničkim sporazumom koji je sastavni deo ponude.

OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa članom 26. ZJN, _____,
(Naziv ponuđača)
daje:

IZJAVU

O NEZAVISNOJ PONUDI

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku javne nabavke usluge - Tekuće popravke i održavanje opreme za saobraćaj, po partijama, broj JN:0601-4/49, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Mesto i datum:

m.p.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

Napomena: u slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu ZJN kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2) ZJN.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača. Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

Obrazac kopirati u odgovarajućem broju primeraka

(OBRAZAC 4)

**OBRAZAC IZJAVE PONUĐAČA O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH I DODATNIH USLOVA ZA
UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE - ČL. 75. ZJN**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

I Z J A V U

Ponuđač _____ u postupku javne nabavke usluge - Tekuće popravke i održavanje opreme za saobraćaj, po partijama, broj JN:0601-4/49, ispunjava sve uslove iz čl. 75. ZJN, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN);
- 2) Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) ZJN);
- 3) Ponuđač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji*) (čl. 75. st. 1. tač. 4) ZJN);
- 4) Ponuđač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude za predmetnu javnu nabavku (čl. 75. st. 2. ZJN).

Mesto i datum:

m.p.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

NAPOMENA:

Ukoliko ponuđač ponudu podnosi samostalno ili sa podizvođačem, ovom Izjavom dokazuje da ispunjava uslov iz tačke 1. do 4. Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, ovom Izjavom grupa ponuđača dokazuje da svaki član grupe ispunjava uslove iz tačke 1. do 4. Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

Obrazac po potrebi kopirati u dovoljnom broju primeraka.

**OBRAZAC IZJAVE PODIZVOĐAČA O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U
POSTUPKU JAVNE NABAVKE - ČL. 75. ZJN**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača, dajem sledeću

I Z J A V U

Podizvođač _____ u postupku javne nabavke usluge - Tekuće popravke i održavanje opreme za saobraćaj, po partijama, broj JN: 0601-4/49, ispunjava sve uslove iz čl. 75. ZJN, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) ZJN);
- 2) Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) ZJN);
- 3) Podizvođač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njoj teritoriji*) (čl. 75. st. 1. tač. 4) ZJN);
- 4) Podizvođač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude za predmetnu javnu nabavku (čl. 75. st. 2. ZJN).

Mesto i datum:

m.p.

Potpis ovlašćenog lica Podizvođača

NAPOMENA:

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, ovom Izjavom ponuđač dokazuje da podizvođač ispunjava uslove iz tačke 1. do 4. Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i overena pečatom.

Obrazac po potrebi kopirati u dovoljnom broju primeraka.

(OBRAZAC 6)

Na osnovu Zakona o menici („Sl. list FNRJ“, br.104/46 i 18/58, „Sl. list SFRJ“, br.16/65, 54/70 i 57/89, „Sl. list SRJ“, br.46/96 i „Sl. list SCG“, br.1/2003-Ust.Povelja

**MENIČNO OVLAŠĆENJE/PISMO
ZA OZBILJNOST PONUDE ZA KORISNIKA BLANKO SOLO MENICE
SERIJSKI BROJ MENICE _____**

MENIČNI DUŽNIK	
Sedište i adresa	
Matični broj:	
PIB:	
Tekući računi:	
Banke:	

MENIČNI POVERILAC	Univerzitet u Novom Sadu, Prirodno-matematički fakultet
Sedište i adresa	Novi Sad, Trg Dositeja Obradovića broj 3
Matični broj:	08104620
PIB:	101635863
Tekući račun:	840-1711666-19, Uprava za javna plaćanja

Menični dužnik predaje Meničnom poveriocu blanko solo menicu serijskog broja _____, koja je bezuslovna, plativa na prvi poziv i bez prigovora.

Menica i menično ovlašćenje se izdaju kao **finansijska garancija za ozbiljnost ponude**, broj _____, od _____, koji je Menični dužnik podneo Meničnom poveriocu u postupku javne nabavke usluge - Tekuće popravke i održavanje opreme za saobraćaj, po partijama, broj JN:0601-4/49, za partiju _____ (upisati broj i naziv partije).

Menica i Menično ovlašćenje se izdaju sa rokom važnosti 30 (trideset) dana dužim od dana isteka roka važenja ponude.

Menični dužnik je saglasan da Menični poverilac može popuniti menicu na koju se odnosi menično ovlašćenje na iznos do **20.000,00 (dvadeset hiljada) dinara, što predstavlja 2% od procenjene vrednosti predmetne nabavke, bez PDV**, ukoliko:

- menični dužnik povuče svoju ponudu tokom perioda važenja ponude, naznačenog u obrascu ponude;

- menični dužnik, nakon što je obavešten o prihvatanju ponude od strane Naručioca, u toku perioda važenja ponude ne potpiše ili odbije da potpiše ugovor ili ne dostavi sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla uz ugovor.

Menični dužnik ovim izričito ovlašćuje banke, kod kojih ima otvoren račun, da bezuslovno i neopozivo, bez troškova i vansudski izvrše naplatu na teret računa Meničnog dužnika kod tih banaka, odnosno ovlašćuje ove banke da podnete naloge za naplatu zavedu u evidenciju redosleda čekanja zbog eventualnog nedostatka sredstava na računu ili zbog obaveza poštovanja redosleda naplate sa računa.

Ukoliko, iz bilo kog razloga, dođe do produženje roka važenja ponude, obezbedićemo produženje roka važenja meničnog ovlašćenja i to najmanje za onoliki broj dana za koji je produžen rok važenja ponude.

Datum izdavanja ovlašćenja

Izdavalac menice-dužnik

M.P.

Napomena: Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu – obrazac se popunjava, overava pečatom i potpisuje u skladu sa sporazumom koji je sastavni deo ponude

(OBRAZAC 7)

Na osnovu Zakona o menici („Sl. list FNRJ“, br. 104/46 i 18/58, „Sl. list SFRJ“, br.106/46, 16/65, 54/70 i 57/89, „Sl. list SRJ“, br.46/96 i „Sl. list SCG“, br.1/2003-Ust.Povelja

**MENIČNO OVLAŠĆENJE/PISMO
ZA DOBRO IZVRŠENJE POSLA ZA KORISNIKA BLANKO SOLO MENICE
SERIJSKI BROJ MENICE_____**

MENIČNI DUŽNIK	
Sedište i adresa	
Matični broj:	
PIB:	
Tekući računi:	
Banke:	

MENIČNI POVERILAC	Univerzitet u Novom Sadu, Prirodno-matematički fakultet
Sedište i adresa	Novi Sad, Trg Dositeja Obradovića broj 3
Matični broj:	08104620
PIB:	101635863
Tekući račun:	840-1711666-19, Uprava za javna plaćanja

Menični dužnik predaje Meničnom poveriocu blanko solo menicu serijskog broja _____, koja je bezuslovna, plativa na prvi poziv i bez prigovora.

Menica i menično ovlašćenje se izdaju kao **finansijska garancija za dobro izvršenje posla** u skladu sa ugovorom, br. _____, od _____, koji je Menični dužnik zaključio sa Meničnim poveriocem u postupku javne nabavke usluge - Tekuće popravke i održavanje opreme za saobraćaj, po partijama, broj JN: 0601-4/49, za partiju _____ (upisati broj i naziv partije).

Menica i Menično ovlašćenje se izdaju sa rokom važnosti 30 (trideset) dana dužim od dana isteka roka važenja ugovora.

Menični dužnik je saglasan da Menični poverilac može popuniti menicu na koju se odnosi menično ovlašćenje na iznos do _____ (_____) dinara, što predstavlja 10% od ugovorene vrednosti, bez PDV, u slučaju da Menični dužnik ne izvršava ugovornu obavezu pod ugovorenim uslovima, u ugovorenom roku i na ugovoreni način i ukoliko se povrede ponavljaju i pored pismenog upozorenja Naručioca.

Menični dužnik ovim izričito ovlašćuje banke, kod kojih ima otvoren račun, da bezuslovno i neopozivo, bez troškova i vanskudski izvrše naplatu na teret računa Meničnog dužnika kod tih banaka, odnosno ovlašćuje ove banke da podnete naloge za naplatu zavedu u evidenciju redosleda čekanja zbog eventualnog nedostatka sredstava na računu ili zbog obaveza poštovanja redosleda naplate sa računa.

Ukoliko, iz bilo kog razloga, dođe do produženje roka važenja ugovora, obezbedićemo produženje roka važenja meničnog ovlašćenja i to najmanje za onoliki broj dana za koji je produžen rok važenja ugovora.

Datum izdavanja ovlašćenja

Izdavalac menice-dužnik

_____ M.P.

Napomena: dostavljanje ovog obrasca uz ponudu nije obavezno.

VI MODEL UGOVORA

UGOVOR ZA NABAVKU USLUGE - TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE OPREME ZA SAOBRAĆAJ, PO PARTIJAMA,

ZA PARTIJU _____

(upisati broj i naziv partije)

Zaključen _____ 2018. godine, u Novom Sadu, između:

UNIVERZITETA U NOVOM SADU, PRIRODNO-MATEMATIČKOG FAKULTETA, sa sedištem u Novom Sadu, Trg Dositeja Obradovića broj 3, PIB 101635863, matični broj 08104620, broj računa 840-1711666-19, Uprava za javna plaćanja, telefon 021/455-630, telefaks 021/455-662, koga zastupa dekan dr Milica Pavkov Hrvojević, redovni profesor (u daljem tekstu: Naručilac)

i

_____, sa sedištem u _____, ulica i broj _____, PIB _____, matični broj _____, broj računa _____, banka _____, telefon _____, telefaks _____, koga zastupa _____ (ime i prezime i funkcija lica) (u daljem tekstu: Izvršilac)

Sa podizvođačem/podizvođačima	
Sa zajedničkim ponuđačem/ponuđačima	

(Popuniti u slučaju da se nastupa sa podizvođačem ili u grupi ponuđača)

Ugovorne strane saglasno konstatuju:

- da je Naručilac, na osnovu Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" broj 124/12, 14/15 i 68/15) i podzakonskih akata kojima se uređuje postupak javne nabavke, sproveo postupak javne nabavke male vrednosti, broj 0601-4/49, čiji su predmet usluge- Tekuće popravke i održavanje opreme za saobraćaj, po partijama,
- da je Izvršilac dostavio ponudu, broj _____ od _____ 2018. godine, sa odgovarajućim priložima, koja je zaprimljena i evidentirana kod Naručioca pod brojem 0601-4/49-__ od _____ 2018. godine i
- da je Naručilac doneo Odluku o dodeli ugovora, broj 0601-4/49-__ od _____ 2018. godine.

Član 1.

Predmet ovog ugovora su usluge - Tekuće popravke i održavanje opreme za saobraćaj, po partijama, za partiju _____ (upisati broj i naziv partije), za potrebe Prirodno-matematičkog fakulteta u Novom Sadu, prema Konkursnoj dokumentaciji Naručioca, broj 0601-4/49-8, Tehničkoj specifikaciji, prihvaćenoj ponudi Izvršioca, broj _____ od _____ 2018. godine, koja je zaprimljena i evidentirana kod Naručioca pod brojem _____ od _____ 2018. godine (u daljem tekstu: Ponuda), u skladu sa važećim Cenovnikom rezervnih delova (u daljem tekstu: Cenovnik) i Normativom servisnih aktivnosti/operacija (u daljem tekstu: Normativ), koji čine sastavni deo ovog ugovora.

Usluge koje su predmet ovog ugovora bliže su definisane u Tehničkoj specifikaciji koja se nalazi u prilogu ovog ugovora i predstavlja njegov sastavni deo, za sledeća vozila:

(PODATKE ZA VOZILA, ZA SVAKU PARTIJU POSEBNO, UNOSI NARUČILAC)

Usluge koje su predmet ovog ugovora podrazumevaju redovno servisiranje/održavanje vozila, vanredno servisiranje/održavanje vozila, hitne intervencije, popravke i zamenu rezervnih delova/potrošnog materijala, odnosno dijagnostiku, auto-mehaničarske, auto-električarske, limarsko-farbarske usluge i tehničku podršku:

- **Redovno servisiranje**/održavanje vozila obuhvata pružanje servisnih usluga od strane Izvršioca, prema preporuci proizvođača vozila u Servisnoj knjižici na određeni broj pređenih kilometara, odnosno na određeni vremenski period.

- **Vanredno servisiranje**/održavanje vozila obuhvata otklanjanje uočenih nedostataka/kvarova na vozilu (popravka/zamena rezervnih delova/potrošnog materijala) u cilju dovođenja vozila u ispravno/bezbedno funkcionalno stanje.

- **Hitne intervencije** obuhvataju intervencije po pozivu Naručioca u hitnim slučajevima.

- **Tehnička podrška** obuhvata pružanje svih potrebnih informacija i objašnjenja od značaja za ispravno korišćenje i održavanje vozila.

Količine/obim predmetne usluge i količine rezervnih delova su okvirne. Stvarne količine zavise od obima predmetne usluge, odnosno od stvarnih potreba i raspoloživih finansijskih sredstava Naručioca.

Jedinična cena predmetne usluge (cena rada sa zamenom/ugradnjom rezervnog dela/potrošnog materijala) određena je Cenovnikom koji važi na dan podnošenja ponude i koji je u skladu sa servisnim normativima proizvođača vozila.

Član 2.

Naručilac je dužan da:

- uslugu koja je predmet ovog ugovora vrši isključivo kod Izvršioca, pod uslovima i na način predviđen ovim ugovorom,
- blagovremeno obaveštava Izvršioca o činjenicama koje su od značaja za realizaciju ovog ugovora,
- odredi lica odgovorna za stalnu komunikaciju (naručivanje usluga) sa Izvršiocom u toku važenja ovog ugovora i spisak sa imenima tih lica, brojevima telefona, e-mail adresama i drugim neophodnim podacima, dostavi Izvršiocu, odmah po zaključenju ovog ugovora. Ukoliko naručivanje izvrši lice čiji podaci nisu dostavljeni Izvršiocu, smatraće se da narudžba nije izvršena.

Član 3.

Izvršilac je dužan da:

- izvršava ugovorene obaveze pod ugovorenim uslovima, na ugovoreni način i u ugovorenim rokovima, u skladu sa ovim ugovorom i pravilima struke;
- odmah po saznanju činjenica koje bi mogle znatno da otežaju ili onemogućavaju vršenje predmetnih usluga, pismenim putem obavesti Naručioca;
- usluge vrši u skladu sa ugovorenim količinama i ugovorenim kvalitetom, odnosno u skladu sa zahtevima definisanim u Tehničkoj specifikaciji i Konkursnoj dokumentaciji.

Član 4.

Ukupna vrednost ugovora iznosi _____ dinara, **(procenjena vrednost partije koju unosi Naručilac)** bez uračunatog PDV-a(slovima: _____), odnosno _____ dinara, sa uračunatim PDV-om(slovima: _____).

Cena usluga koje su predmet ovog ugovora utvrđena je na osnovu jediničnih cena iz ponude, odnosno realizuje se prema jediničnim cenama norma sata iz Normativa i jediničnim cenama rezervnih delova/potrošnog materijala iz Cenovnika, važećim na dan podnošenja ponude.

Vrednost ugovora iz stava 1. ovog člana obuhvata kompjutersku dijagnostiku (utvrđivanje kvara), hitne intervencije i tehničku podršku, kao i sve troškove Izvršioca u vezi sa izvršenjem usluge koja je predmet ove javne nabavke.

Ugovorene cene su fiksne za sve vreme važenja ovog ugovora.

Član 5.

Ugovorene cene iz člana 4. stav 2. mogu se menjati izuzetno, isključivo u slučaju promene cena predmetnih usluga i cene rezervnih delova/potrošnog materijala na tržištu, s tim da se cene ne mogu povećati više od stope rasta potrošačkih cena prema poslednjim objavljenim podacima Republičkog zavoda za statistiku, računajući od datuma zaključenja ugovora, odnosno od poslednje promene cena, isključivo uz pisanu saglasnost Naručioca na pisani zahtev Izvršioca za promenu cena.

Naručilac je dužan da odgovor na zahtev za promenu cena dostavi u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahteva.

U slučaju prihvatanja promene cene, usluga koja je predmet ovog ugovora realizuje se prema jediničnim cenama norma časa iz Normativa i jediničnim cenama rezervnih delova/potrošnog materijala iz Cenovnika, važećim na dan izvršenja svake pojedinačne usluge. U suprotnom, ovaj ugovor prestaje da važi, o čemu će Naručilac obavestiti Izvršioca, pismenim putem.

Član 6.

Izvršilac prihvata sledeći model održavanja vozila Naručioca:

- Mesto održavanja: servisna prostorija Izvršioca;
- Mesto preuzimanja vozila radi servisiranja/popravke: sedište servisne prostorije Izvršioca, odnosno lokacija na kojoj se dogodio kvar (*sedište Naručioca za izvršioca čija je servisna prostorija udaljena više od 20 km od sedišta Naručioca*);
- Mesto preuzimanja vozila nakon servisiranja/popravke: sedište servisne prostorije Izvršioca (*sedište Naručioca, za izvršioca čija je servisna prostorija udaljena više od 20 km od sedišta Naručioca*);
- Vreme zakazivanja redovnog servisiranja/održavanja: 5 (pet) dana pre dana planiranog servisa elektronskom poštom ili telefonom;
- Vreme zakazivanja vanrednog održavanja: 3 (tri) dana pre dana planiranog servisa, elektronskom poštom ili telefonom;
- Vreme zakazivanja hitne intervencije: istog dana, u roku od maksimum 2 (dva) sata od prijema prijave telefonom;
- Tehnička podrška: svakog radnog dana u godini u radno vreme Izvršioca.

Izvršilac se obavezuje da uslugu koja je predmet ovog ugovora vrši sukcesivno, po pojedinačnim zahtevima/nabzima Naručioca, u skladu sa potrebama i finansijskim mogućnostima Naručioca, ažurno, stručno i kvalitetno, sa dovoljnim brojem stručnih neposrednih izvršilaca, u skladu sa servisnim normativima proizvođača vozila, proizvođačkim uputstvom, ovim ugovorom, standardima i tehničkim propisima koji važe za ovu vrstu usluga, uvažavajući pravila struke, profesionalno i savesno, a naročito da:

- poštuje proizvođačko uputstvo za održavanje vozila,
- garantuje kontinuiran i bezbedan rad vozila,
- obezbeđuje originalne rezervne delove i potrošni materijal,
- obaveštava Naručioca o potrebnim intervencijama,
- daje stručne savete i predloge Naručiocu.

Izvršilac se obavezuje da vozilo Naručioca preuzme u roku od 24 (dvadesetčetiri) časa od momenta prijave/poziva Naručioca i da svaku pojedinačnu uslugu koja je predmet ovog ugovora izvrši sopstvenom opremom, alatom, radnom snagom i svojim materijalom, odmah, a najkasnije u roku od _____ sati, od prijema vozila.

Izvršilac se obavezuje da vozila Naručioca održava po principu prioriteta, u skladu sa potrebama Naručioca.

Izvršilac se obavezuje da usluge vrši odmah po prijemu vozila u servisnoj prostoriji Izvršioca, i to:

- redovan servis vozila koja su u servis primljena do 10.00 časova, u toku istog dana,
- u slučaju kvara u roku na koji je Naručilac dao saglasnost, nakon prijema obrazložene ponude Izvršioca, koja sadrži podatke iz člana 10. stav 1. ovog ugovora.

Član 7.

U slučaju da Izvršilac uslugu vrši u servisnoj prostoriji/servisu koji je udaljen više od 20 km od sedišta Naručioca, dužan je da snosi troškove transporta (sedište Naručioca – servisna prostorija Izvršioca – sedišta Naručioca), u kom slučaju se primopredaja vozila vrši u sedištu Naručioca, po sledećem modelu:

- Preuzimanje vozila u sedištu Naručioca, Novi Sad, Trg Dositeja Obradovića 3,
- Utovar vozila na specijalno vozilo za transport vozila – šlep vozilo i odvoženje u servisnu prostoriju,
- Isporuka servisiranog/popravljenog vozila u sedištu Naručioca.

U slučaju da, zbog prirode kvara, nije moguće odvoženje vozila do servisne prostorije/servisa Izvršioca koji je udaljen do 20 km od sedišta Naručioca, Izvršiocu se priznaju troškovi transporta-šlepanja vozila do servisa, prema važećem cenovniku AMS Srbije.

U slučaju iz stava 2. ovog člana, Izvršilac, uz račun iz člana 9. ovog ugovora, dostavlja i važeći cenovnik lica koje je izvršilo transport-šlepanje i važeći cenovnik AMS Srbije.

Član 8.

Kvalitet usluge koja je predmet ovog ugovora mora biti u skladu sa zahtevima sadržanim u Tehničkoj specifikaciji, visoko profesionalan, u skladu sa servisnim normativima proizvođača vozila, standardima i tehničkim propisima koji važe za ovu vrstu posla.

Izvršilac garantuje kvalitet izvršene usluge u skladu sa važećim propisima i standardima za predmetne usluge, i to:

- za izvršene usluge _____ meseci od dana izvršene usluge,
- za ugrađeni rezervni deo/potrošni materijal, ne kraće od garantnog roka po specifikaciji proizvođača/garancija proizvođača.

Izvršilac se obavezuje da nakon izvršene svake pojedinačne usluge, Naručiocu dostavi garanciju za ugrađene rezervne delove/potrošni materijal, koja ne može biti kraća od garancije proizvođača rezervnog dela/potrošnog materijala.

Ukoliko je zbog neispravnog funkcionisanja zamenjenih delova izvršena njihova ponovna zamena ili bitna opravka, garantni rok počinje da teče ponovo od momenta ponovne zamene delova, odnosno od uspostavljanja funkcionalnosti opravljenog/zamenjenog dela, odnosno uspostavljanja potpune funkcionalnosti vozila.

Ukoliko usluge nisu izvršene na ugovoreni način, odnosno imaju vidljive mane, predstavnik Naručioca će odbiti prijem vozila i zahtevati ponovno izvršenje usluge (reklamacija), što će se i konstatovati u radnom nalogu za ponovno izvršenje usluge.

Ukoliko se nakon primopredaje ustanove nedostaci koji u momentu preuzimanja vozila nisu bili vidljivi, Naručilac će o tome, bez odlaganja, obavestiti Izvršioca, sa zahtevom za ponovno izvršenje usluge/ugradnju drugog novog rezervnog dela. Izvršilac je dužan da uočene nedostatke otkloni odmah, a najkasnije narednog dana od dana prijema reklamacije.

Ukoliko Izvršilac ne postupi u skladu sa reklamacijom Naručioca, Naručilac ima pravo da zahteva srazmerno sniženje cene usluge, da aktivira sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla, a ukoliko se povrede ugovora ponavljaju, ima pravo da raskine ugovor.

Ukoliko Izvršilac ne otkloni nedostatak/kvar nastao u garantnom roku, ni u roku od 3 (tri) dana od dana prijema ponovljenog poziva Naručioca, Naručilac ima pravo da aktivira sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla.

Član 9.

Naručilac se obavezuje da izvršene usluge i ugrađene rezervne delove/potrošni materijal, plaća po cenama iz ponude i Cenovnika, važećeg na dan podnošenja ponude, odnosno na dan pružanja usluge, u slučaju iz člana 10. stav 1. ovog ugovora, uplatom na račun Izvršioca, broj _____ kod _____banke, po izvršenoj svakoj pojedinačnoj usluzi, u roku od 45 (četrdesetpet) dana od prijema ispravnog računa.

Izvršilac se obavezuje da račun iz stava 1. ovog člana dostavi Naručiocu, najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana izdavanja.

Izvršilac se obavezuje da u računu iz stava 1. ovog člana posebno iskaže:

- cenu usluge sa navođenjem vrste održavanja (redovno/vanredno/hitna intervencija), broj neposredno angažovanih izvršilaca, broj norma časova;
- cenu koštanja zamenjenog rezervnog dela/potrošnog materijala, sa navedenom dužinom garantnog roka za svaki ugrađeni rezervni deo/potrošni materijal.

Izvršilac se obavezuje da uz račun iz stava 1. ovog člana dostavi i radni nalog, potpisan od strane predstavnika Naručioca, koji je izvršio prijem vozila.

Uz radni nalog iz stava 4. ovog člana, Izvršilac dostavlja Naručiocu i deklaraciju sa bar kodom ugrađenog rezervnog dela/potrošnog materijala, sa navedenom dužinom garantnog roka za svaki ugrađeni rezervni deo/potrošni materijal.

Član 10.

Ukoliko je potrebno izvršiti uslugu ili zamenu rezervnog dela/potrošnog materijala koji nije obuhvaćen ponudom, a obuhvaćen je Cenovnikom, neophodna je prethodna pismena saglasnost Naručioca na obrazloženu ponudu Izvršioca, koja mora da sadrži podatke o vrsti kvara, obimu potrebne intervencije, broju potrebnih neposrednih izvršilaca, količinu i cenu norma časa, popis i cenu rezervnih delova/potrošnog materijala koje treba ugraditi, sa navođenjem roka za otklanjanje kvara.

Zamenjeni rezervni delovi ostaju u vlasništvu Naručioca.

Za izvršenje ugovorene usluge Izvršilac obezbeđuje stručno servisno osoblje i opremu, čija je vrednost obuhvaćena ugovorenim cenom.

U cene iz stava 1. ovog člana uračunati su svi troškovi Izvršioca u vezi sa izvršenjem ugovorene usluge, odnosno isplatom cene iz stava 1. ovog člana Naručilac je izmirio sve obaveze prema Izvršiocu.

Član 11.

Redovno servisiranje vozila obuhvata pružanje servisnih usluga od strane Izvršioca, prema preporuci proizvođača vozila u servisnoj knjižici na određeni broj pređenih kilometara, odnosno na određeni vremenski period.

Izvršilac po nalogu Naručioca vrši pregled vozila sa detekcijom kvarova.

Vanredno održavanje vozila (popravku vozila) Izvršilac vrši po nalogu Naručioca, što obuhvata otklanjanje uočenog nedostatka na vozilu i stavljanje vozila u funkcionalno stanje.

Član 12.

U slučaju da vrednost intervencije prelazi iznos od 20% tržišne vrednosti novog modela vozila ili odgovarajućeg modela vozila ukoliko se isti model više ne proizvodi, kao i u slučaju da je potrebna zamena rezervnih delova/potrošnog materijala koji nisu specificirani u važećem Cenovniku, pružanje usluga se vrši na osnovu pismene saglasnosti Naručioca, na posebnu ponudu Izvršioca.

Naručilac je dužan da saglasnost iz stava 1. ovog člana dostavi Izvršiocu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahteva, odnosno posebne ponude Izvršioca.

U slučaju većeg kvara Izvršilac je dužan da obavesti predstavnika Naručioca o vrsti kvara i potrebnom vremenu za njegovo otklanjanje.

Član 13.

Po izvršenoj usluzi, predstavnik Naručioca overava radni nalog Izvršioca, čime potvrđuje da je usluga izvršena.

Izvršilac je u obavezi da svaku intervenciju upiše u knjigu održavanja sa tehničkim opisom izvršenih usluga.

Član 14.

Izvršilac je dužan da Naručiocu nadoknadi štetu koju prouzrokuje na imovini Naručioca svojom krivicom ili grubom nepažnjom.

Ukoliko Naručilac u toku realizacije ovog ugovora pretrpi štetu koja je posledica neispunjavanja ugovorenih obaveza od strane Izvršioca, Izvršilac je odgovoran za štetu koju je Naručilac u tom slučaju pretrpeo i dužan je da je nadoknadi.

U slučaju nastupanja štete, zajednička komisija će utvrditi eventualnu odgovornost Izvršioca, obim i visinu štete, o čemu će sačiniti zapisnik.

Član 15.

Nastupanje okolnosti više sile oslobađa od odgovornosti ugovorne strane za kašnjenje u izvršenju obaveza. O danu nastupanja, trajanju i danu prestanka okolnosti više sile, ugovorne strane su obavezne, da jedna drugu obaveste pismenim putem u roku od 24 (dvadesetčetiri) časa.

Ukoliko nakon zaključenja ovog ugovora nastupe okolnosti više sile koje otežavaju ili onemogućavaju izvršenje obaveza definisanih ovim ugovorom, rokovi izvršenja obaveza će se produžiti za vreme trajanja okolnosti više sile.

Okolnostima više sile smatraju se ekstremni i vanredni događaji koji se nisu mogli predvideti, koji su se dogodili bez volje i uticaja ugovornih strana i koji nisu mogli biti sprečeni. Višom silom mogu se smatrati prirodne katastrofe, požar, poplava, zemljotres, transportne nesreće, politička zbivanja (rat, neredi većeg obima, štrajkovi), imperativne odluke nadležnih organa (zabrane prometa, uvoza i izvoza), i drugi slučajevi, koji su zakonom utvrđeni kao viša sila.

U slučaju nastupanja okolnosti više sile, ugovorna strana koja zahteva izmenu ovog ugovora dužna je da dokaže osnovanost tog zahteva.

Zahtev za produženje roka važenja ovog ugovora Izvršilac podnosi Naručiocu u pismenoj formi, u roku od 3 (tri) dana od dana saznanja za nastupanje okolnosti iz stava 3. ovog člana.

Član 16.

Izvršilac je dužan da, prilikom potpisivanja ugovora, dostavi Naručiocu, kao finansijsku garanciju za dobro izvršenje posla, blanko solo menicu, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije, overena pečatom i potpisana od strane ovlašćenog lica, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora (bez PDV-a). Uz menicu mora biti dostavljena i kopija kartona deponovanih potpisa, koji mora biti izdat od strane poslovne banke koja je navedena u meničnom ovlašćenju.

Sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla, navedeno u stavu 1. ovog člana, ostaće na snazi sa rokom važenja 30 (trideset) dana dužim od dana isteka roka važenja ugovora. Ukoliko, iz bilo kog razloga, dođe do produženja roka važenja ugovora, obaveza Izvršioca je da obezbedi produženje roka važenja finansijske garancije za dobro izvršenje posla i to najmanje za onoliki broj dana za koji je produžen rok važenja ugovora.

Naručilac će unovčiti sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla, navedeno u stavu 1. ovog člana, ukoliko Izvršilac ne izvršava ugovornu obavezu pod ugovorenim uslovima, u ugovorenom roku i na ugovoreni način i ukoliko se povrede ponavljaju i pored pismenog upozorenja Naručioca.

Sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla, navedeno u stavu 1. ovog člana važi za ispunjenje svih obaveza po ugovoru.

U slučaju realizacije menice, Izvršilac je dužan da, bez odlaganja, dostavi Naručiocu novu blanko solo menicu, sa odgovarajućim prilogima.

Član 17.

Ovaj ugovor se može raskinuti u slučaju nastupanja okolnosti koje ne zavise od volje ugovornih strana i koje otežavaju ili onemogućavaju izvršenje ugovora, sa otkaznim rokom od 15 (petnaest) dana od dana dostavljanja pismenog obaveštenja o otkazu drugoj ugovornoj strani.

Ovaj ugovor se može raskinuti u slučaju bitnih povreda odredaba ugovora ili povreda koje se ponavljaju, sa otkaznim rokom od 15 (petnaest) dana od dana dostavljanja pismenog obaveštenja o otkazu drugoj ugovornoj strani.

Raskid ugovora iz stava 2. ovog člana može da se izvrši samo ukoliko je druga ugovorna strana prethodno upozorena na bitne povrede ili povrede koje se ponavljaju i ukoliko ih nije otklonila u ostavljenom roku koji mora biti razuman.

Raskid ugovora iz stava 2. ovog člana može da izvrši ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovornih obaveza druge ugovorne strane, pod uslovom da je svoje ugovorne obaveze u potpunosti i blagovremeno izvršila.

Član 18.

Rok važenja ovog ugovora može se produžiti u slučaju nastupanja okolnosti iz člana 15. ovog ugovora, o čemu će ugovorne strane sačiniti aneks ugovora.

Član 19.

Ovaj ugovor stupa na snagu 20.6.2018. godine i važi godinu dana.

Ovaj ugovor prestaje da važi i pre isteka roka iz stava 1. ovog člana ukoliko ukupan iznos izvršenih usluga i ugrađenih rezervnih delova/potrošnog materijala dostigne procenjenu vrednost nabavke, tj. vrednost ugovora, odnosno, utroškom ukupno opredeljenih sredstava Naručioca, bez posebne saglasnosti Izvršioca, dostavljanjem pismenog obaveštenja Izvršiocu od strane Naručioca.

Ugovorne strane su saglasne da će obaveze koje su predmet ovog ugovora, a koje dospevaju u narednoj budžetskoj godini, biti realizovane najviše do iznosa sredstava koja će za tu namenu biti odobrena u toj budžetskoj godini.

Član 20.

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji nastanu iz ovog ugovora reše mirnim putem, a ukoliko do sporazuma ne dođe, saglasni su da je nadležan Privredni sud u Novom Sadu.

U slučaju eventualnih neslaganja ugovornih strana u pogledu primene odredbi ovog ugovora primenjivaće se odredbe zakona koji regulišu obligacione odnose i drugih pozitivnopravnih propisa koji regulišu predmetnu materiju.

Član 21.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovetna primerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primerka.

Sastavni deo ovog ugovora su njegovi prilozi, kako sledi:

- Ponuda Izvršioca,
- Tehnička specifikacija,
- Cenovnik Izvršioca,
- Normativ Izvršioca.

m.p.

Ovlašćeno lice Izvršioca:

MODEL UGOVORA KOPIRATI, POPUNITI, POTPISATI I OVERITI PEČATOM ZA SVAKU PARTIJU POSEBNO

NAPOMENA:

- Model ugovora ponuđač mora da popuni, potpiše (ovlašćeno lice) i overi pečatom, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, model ugovora potpisuje i overava pečatom ponuđač.
- Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, model ugovora se potpisuje i overava pečatom u skladu sa zajedničkim sporazumom koji je sastavni deo ponude.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, odnosno zajedničke ponude, u modelu ugovora moraju biti navedeni svi ponuđači iz grupe ponuđača, odnosno svi podizvođači.

DODATNA NAPOMENA:

Ako ponuđač, bez opravdanih razloga, odbije da zaključi ugovor, nakon što mu je ugovor dodeljen, Naručilac će Upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference.

VII UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1. PODACI O JEZIKU NA KOJEM PONUDA MORA DA BUDE SASTAVLJENA

Ponuđač podnosi ponudu na srpskom jeziku.

Ukoliko ponuda sadrži dokument na stranom jeziku, obavezno je uz dokument dostaviti i prevod na srpski jezik, overen od strane sudskog tumača.

U slučaju spora relevantna je verzija ponude na srpskom jeziku.

2. NAČIN PODNOŠENJA PONUDE

Ponuđač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti poslovno ime, adresu, telefon, e-mail adresu i odgovorno lice.

U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Ponudu dostaviti na adresu: Trg Dositeja Obradovića 3, Novi Sad, sa naznakom: „**PONUDA ZA JAVNU NABAVKU USLUGE- TEKUĆE POPRAVKE I ODRŽAVANJE OPREME ZA SAOBRAĆAJ, PO PARTIJAMA, ZA PARTIJU/E _____; JN BR. 0601-4/49 - NE OTVARATI**”, u radno vreme **Naručioca od 07,00 do 15,00 časova, od ponedeljka do petka.**

Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane Naručioca do 17.5.2018. godine, do 09,00 časova, bez obzira na način na koji je poslata.

Naručilac će, po prijemu određene ponude, na koverti, odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Neblagovremene ponude se neće razmatrati.

Neblagovremenu ponudu naručilac će po okončanju postupka otvaranja vratiti neotvorenu ponuđaču, sa naznakom da je podneta neblagovremeno.

Ponuđač dostavlja ponudu u skladu sa obrascima koji su sastavni deo konkursne dokumentacije, kao i na sopstvenim obrascima potraživanim u konkursnoj dokumentaciji.

Podaci koji se unose u obrazac ponude i druge obrasce predviđene konkursnom dokumentacijom moraju biti jasni i nedvosmisleni, uneti elektronskim putem ili upisani, čitko, hemijskom olovkom.

Ponuda mora da sadrži:

- Obrazac ponude sa strukturom cene (Obrazac 1);
- **Važeći Cenovnik rezervnih delova/potrošnog materijala – na CD ili DVD ili USB i Normativ servisnih aktivnosti - na CD ili DVD ili USB;**
- Obrazac troškova pripreme ponude (Obrazac 2), ako se ponuđač odluči da iskaže troškove pripremanja ponude;
- Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi (Obrazac 3);
- Obrazac izjave ponuđača o ispunjenosti uslova za učešće u postupku (Obrazac 4);
- Obrazac izjave podizvođača o ispunjenosti uslova za učešće u postupku (Obrazac 5);
- **Ugovori o angažovanju (po osnovu radnog odnosa ili rada van radnog odnosa) (ugovor o delu, ugovor o obavljanju privremenih i povremenih poslova, ugovor o dopunskom radu ili drugi ugovor koji je pravni osnov angažovanja od strane ponuđača), za najmanje 5 lica, sledećih specijalnosti - najmanje 2 automehaničara, najmanje 2 autoelektričara i najmanje 1 autolimar-lakirer. (važi za sve partije, odnosno bez obzira na broj partija za koje se podnosi ponuda);**
- **Za slučaj udaljenosti servisa ne više od 20 km od sedišta Naručioca:**

-izvod iz posedovnog lista/lista nepokretnosti/ ili ugovor o zakupu(važi za sve partije, odnosno bez obzira na broj partija za koje se podnosi ponuda);

- **Za slučaj udaljenosti servisa više od 20 km od sedišta Naručioca:**
 - izvod iz posedovnog lista/lista nepokretnosti/ ili ugovor o zakupu i
 - važeća saobraćajna dozvola za specijalizovano šlep vozilo ili ugovor o zakupu/poslovno-tehničkoj saradnji i važeća saobraćajna dozvola za specijalizovano šlep vozilo kopija ili ugovor o lizingu i važeća saobraćajna dozvola za specijalizovano šlep vozilo. (važi za sve partije, odnosno bez obzira na broj partija za koje se podnosi ponuda);
- Obrazac Meničnog ovlašćenja (Obrazac 6) i sredstvo obezbeđenja za ozbiljnost ponude (finansijska garancija) uskladu sa navodima datim u tački 16. ovog uputstva;
- Model ugovora;
- Sporazum, u slučaju podnošenja zajedničke ponude.

3.OVLAŠĆENJE ZA POTPISIVANJE

Konkursna dokumentacija se može potpisati svojeručno ili overiti faksimilom.

Ukoliko konkursnu dokumentaciju potpisuje lice koje nije ovlašćeno za zastupanje po rešenju iz registra privrednih subjekata, potrebno je dostaviti ovlašćenje za potpisivanje konkursne dokumentacije.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, konkursnu dokumentaciju potpisuju u skladu sa zajedničkim sporazumom koji je sastavni deo ponude, osim Obrasca izjave o nezavisnoj ponudi (Obrazac 3) i Obrasca izjave ponuđača o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke - čl. 75. ZJN (Obrazac 4), koji moraju biti potpisani i overeni pečatom od strane svakog ponuđača iz grupe ponuđača.

4. JAVNO OTVARANJE PONUDA

Naručilac će izvršiti javno otvaranje ponuda dana 17.5.2018. godine, sa početkom u 10,00 časova.

Ponude će se otvarati redosledom kojim su primljene/evidentirane od strane Naručioca.

Predstavnici ponuđača, koji prisustvuju javnom otvaranju ponuda, moraju Komisiji Naručioca podneti ovlašćenje za učešće u postupku otvaranja ponuda.

5. PARTIJE

Predmetna javna nabavka je oblikovana u 10(deset) partija, i to:

- partija broj 1. Tekuće popravke i održavanje vozila marke Opel Astra,
- partija broj 2. Tekuće popravke i održavanje vozila marke Opel Meriva,
- partija broj 3. Tekuće popravke i održavanje vozila marke Opel Zafira,
- partija broj 4. Tekuće popravke i održavanje vozila marke Chevrolet Kalos,
- partija broj 5. Tekuće popravke i održavanje vozila marke Chevrolet Aveo,
- partija broj 6. Tekuće popravke i održavanje vozila marke Lada Niva,
- partija broj 7. Tekuće popravke i održavanje vozila marke Fiat,
- partija broj 8. Tekuće popravke i održavanje vozila marke Volkswagen,
- partija broj 9. Tekuće popravke i održavanje vozila marke Dacia Duster Ambiance i
- partija broj 10. Tekuće popravke i održavanje vozila marke Dacia Duster Laureate.

Ponuđač može da dostavi ponudu za celokupnu nabavku ili za pojedine partije.

Ponuda mora da obuhvati najmanje jednu celokupnu partiju.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno, za istu partiju, da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda, za istu partiju.

Ponuđač je dužan da ponudi sve stavke navedene u Obrascu ponude sa strukturom cene (Obrazac 1), u delu tačke 5) - Opis predmeta nabavke.

6. PONUDA SA VARIJANTAMA

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

7. NAČIN IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA PONUDE

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu: Prirodno-matematički fakultet Univerziteta u Novom Sadu, Trg Dositeja Obradovića 3, Novi Sad, sa naznakom:

„Izmena ponude za javnu nabavku - Tekuće popravke i održavanje opreme za saobraćaj, po partijama, JN br.0601-4/49- NE OTVARATI” ili

„Dopuna ponude za javnu nabavku - Tekuće popravke i održavanje opreme za saobraćaj, po partijama, JN br. 0601-4/49- NE OTVARATI” ili

„Opoziv ponude za javnu nabavku - Tekuće popravke i održavanje opreme za saobraćaj, po partijama, JN br. 0601-4/49- NE OTVARATI” ili

„Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku - Tekuće popravke i održavanje opreme za saobraćaj, po partijama, JN br. 0601-4/49- NE OTVARATI”.

Na poleđini koverta ili kutije ponuđač navodi svoje poslovno ime, adresu, telefon, e-mail adresu i odgovorno lice. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

8. UČESTVOVANJE U ZAJEDNIČKOJ PONUDI ILI KAO PODIZVOĐAČ

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

U Obrascu ponude sa strukturom cene (Obrazac 1. U poglavlju V ove konkursne dokumentacije), ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, ili kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

9. ZAJEDNIČKA PONUDA

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, sastavni deo zajedničke ponude mora biti sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke iz člana 81. st. 4. tač. 1) i 2) ZJN i to podatke o:

- članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem,
- opisu poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora,
- podatke o ponuđaču koji će u ime grupe potpisivati obrazce iz konkursne dokumentacije,
- podatke o članu grupe koji će dostaviti sredstva finansijskog obezbeđenja.

Grupa ponuđača je dužna da dostavi sve dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju III ove konkursne dokumentacije, u skladu sa Uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova.

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu.

Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.

Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa ZJN.

Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

10. PONUDA SA PODIZVOĐAČEM

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da u Obrascu ponude sa strukturom cene (Obrazac 1. u poglavlju V ove konkursne dokumentacije) navede da ponudu podnosi sa podizvođačem, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač u Obrascu ponude sa strukturom cene navodi naziv i sedište podizvođača, ukoliko će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između Naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru o javnoj nabavci.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju III konkursne dokumentacije, u skladu sa Uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova.

Ponuđač u potpunosti odgovara Naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da Naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

11. ROK IZVRŠENJA USLUGE

Rok izvršenja usluge: odmah – prioritet, u skladu sa potrebama Naručioca, odnosno u roku koji ne može biti duži od 48 sati od momenta preuzimanja vozila od strane Ponuđača.

Ponuđač preuzima vozilo najkasnije u roku od 24 sata od momenta zahteva/poziva Naručioca.

12. NAČIN, ROK(DINAMIKA) I USLOVI PLAĆANJA

Plaćanje će se izvršiti po izvršenoj svakoj pojedinačnoj usluzi, virmanski, uplatom na račun ponuđača od 45 dana od dana prijema ispravnog računa/fakture.

13. GARANTNI ROK

Garantni rok za izvršenu uslugu ne može biti kraći od 12 meseci od dana izvršene usluge.

Garantni rok za ugrađeni deo/potrošni materijal ne može biti kraći od garantnog roka po specifikaciji proizvođača/garancija proizvođača, računajući od dana ugradnje.

14. ROK VAŽENJA PONUDE

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 60 dana od dana otvaranja ponuda.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

15. VALUTA I NAČIN NA KOJI MORA DA BUDE NAVEDENA I IZRAŽENA CENA U PONUDI

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim pratećim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke. Cena mora biti zaokružena na dve decimale.

U cene u ponudi moraju da budu uračunati i kroz nju iskazani svi popusti i sve pogodnosti koje ponuđač nudi. Posebni popusti i pogodnosti neće biti uzimane u obzir prilikom primene kriterijuma za dodelu ugovora.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. ZJN.

UKUPNA PONUĐENA CENA, BEZ PDV, KORISTIĆE SE SAMO ZA POTREBE RANGIRANJA PRIHVATLJIVIH PONUDA, DOK ĆE SE REALIZACIJA NABAVKE VRŠITI TEK PO UKAZANOJ POTREBI I NALOGU NARUČIOCA, DO VISINE PROCENJENE VREDNOSTI PREDMETNE NABAVKE, ODNOSNO PARTIJE.

16. FINANSIJSKE GARANCIJE

- Za ozbiljnost ponude

Ponuđač je dužan da, uz ponudu, dostavi Naručiocu, kao finansijsku garanciju za ozbiljnost ponude, blanko menicu, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije (što će se proveriti uvidom na internet stranici Narodne banke Srbije), overena pečatom i potpisana od strane ovlašćenog lica, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje, **na iznos od 20.000,00 dinara, što predstavlja 2% od procenjene vrednosti predmetne javne nabavke, bez PDV.** Uz menicu mora biti dostavljena kopija zahteva za registraciju menice, overena od poslovne banke i kopija kartona deponovanih potpisa.

Naručilac može da aktivira finansijsku garanciju za ozbiljnost ponude u iznosu od 2% (bez PDV-a) u slučaju:

- 1) da ponuđač povuče svoju ponudu tokom perioda važenja ponude, naznačenog od strane ponuđača u obrascu ponude, ili
- 2) ako ponuđač, pošto je obavešten o prihvatanju ponude od strane Naručioca, u toku perioda važenja ponude ne potpiše ili odbije da potpiše ugovor ili ne dostavi traženo sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla uz ugovor.

Finansijska garancija za ozbiljnost ponude ostaće na snazi sa rokom važenja 30 (trideset) dana dužim od dana isteka roka važenja ponude. Ukoliko, iz bilo kog razloga, dođe do produženja roka važenja ponude, obaveza ponuđača je da obezbedi produženje roka važenja finansijske garancije za ozbiljnost ponude i to najmanje za onoliki broj dana za koji je produžen rok važenja ponude.

Dostavljeno sredstvo obezbeđenja za ozbiljnost ponude vratiće se izabranom ponuđaču nakon što dostavi sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla, nakon zaključenja ugovora. Sredstvo obezbeđenja za ozbiljnost ponude biće vraćeno ostalim ponuđačima na njihov pisani zahtev, nakon zaključenja ugovora.

Menično ovlašćenje, koje ponuđač dostavlja uz ponudu, može biti izrađeno na Obrascu. 6 – Menično ovlašćenje ili predato na sopstvenom obrascu i mora sadržati sve elemente navedene u Obrascu 6.

Troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja za ozbiljnost ponude snosi ponuđač, osim u slučaju iz člana 88. stav 3. ZJN.

Za dobro izvršenje posla

Izabrani ponuđač se obavezuje da u, trenutku zaključenja ugovora, preda naručiocu, kao finansijsku garanciju za dobro izvršenje posla, blanko menicu koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije (što će se proveriti uvidom na internet stranici Narodne banke Srbije), overena pečatom i potpisana od strane ovlašćenog lica, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje, u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora (bez PDV). Uz menicu mora biti dostavljena kopija zahteva za registraciju menice, overena od poslovne banke i kopija kartona deponovanih potpisa.

Naručilac će realizovati sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla ukoliko ponuđač ne izvršava ugovornu obavezu pod ugovorenim uslovima, u ugovorenom roku i na ugovoreni način i ukoliko se povrede ponavljaju i pored pismenog upozorenja Naručioca.

Sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla ostaće na snazi sa rokom važenja 30 (trideset) dana dužim od dana isteka roka važenja ugovora. Ukoliko, iz bilo kog razloga, dođe do produženja roka važenja ugovora, obaveza ponuđača je da obezbedi produženje roka važenja finansijske garancije za dobro izvršenje posla i to najmanje za onoliki broj dana za koji je produžen rok važenja ugovora.

Menično ovlašćenje, koje ponuđač dostavlja uz Ugovor, može biti izrađeno na Obrascu. 7 – Menično ovlašćenje ili predato na sopstvenom obrascu, i mora sadržati sve elemente navedene u

17.TROŠKOVI PRIPREMANJA PONUDE

Ponudač može da u okviru ponude dostavi ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude.

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponudač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponudaču nadoknadi troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponudač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

18.POVERLJIVOST PODATAKA

Predmetna javna nabavka ne sadrži poverljive informacije koje naručilac stavlja na raspolaganje.

Podaci koje ponudač opravdano označi kao poverljive, biće korišćeni samo u predmetnoj javnoj nabavci i neće biti objavljeni prilikom otvaranja ponuda, niti u nastavku postupka ili kasnije (shodno čl. 14. ZJN-a).

Naručilac će kao poverljive tretirati podatke u ponudi koji su sadržani u dokumentima koji su označeni kao takvi, odn. koji u gornjem desnom uglu sadrže oznaku "POVERLJIVO", kao i ispod pomenute oznake potpis ovlašćenog lica ponudača.

Ukoliko se poverljivim smatra samo određeni podatak sadržan u dokumentu koji je dostavljen uz ponudu, poverljiv podatak mora biti obeležen crvenom bojom, pored njega mora biti navedeno "POVERLJIVO", a ispod pomenute oznake potpis ovlašćenog lica ponudača.

Naručilac ne odgovara za poverljivost podataka koji nisu označeni na pomenuti način.

Neće se smatrati poverljivim dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova, cena i ostali podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

Informacije u vezi sa pregledom i ocenom ponuda, kao i u vezi sa predlogom odluke o dodeli ugovora, neće biti obelodanjene nijednom ponudaču ili bilo kojem drugom licu koje nije zvanično uključeno u proces stručne ocene ponuda do trenutka objavljivanja odluke o dodeli ugovora.

Svaki pokušaj ponudača da utiče na Naručioca u procesu stručne ocene ponuda ili donošenja odluke o dodeli ugovora, može da dovede do odbijanja ponude tog ponudača.

19. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNJENJA U VEZI SA PRIPREMANJEM PONUDE

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku putem pošte na adresu Naručioca i elektronske pošte na e-mail - nabavke@pmf.uns.ac.rs tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije 5(pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac će u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odgovor objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Dodatne informacije ili pojašnjenja upućuju se sa napomenom „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, JN br. 0601-4/49”.

Ako Naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8(osam) ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda Naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. ZJN, i to:

- putem elektronske pošte ili pošte, kao i objavljivanjem od strane naručioca na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici;

- ako je dokument iz postupka javne nabavke dostavljen od strane naručioca ili ponudača putem elektronske pošte, strana koja je izvršila dostavljanje dužna je da od druge strane zahteva

da na isti način potvrdi prijem tog dokumenta, što je druga strana dužna da to i učini kada je to neophodno kao dokaz da je izvršeno dostavljanje.

20. DODATNA OBJAŠNENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA I KONTROLA KOD PONUĐAČA ODNOSNO NJEGOVOG PODIZVOĐAČA

Posle otvaranja ponuda Naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. ZJN).

Ukoliko Naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, Naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući Naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

21. NEGATIVNE REFERENCE

Naručilac može odbiti ponudu pod uslovima i na način definisan članom 82. ZJN.

22. KORIŠĆENJE PATENATA I ODGOVORNOST ZA POVREDU ZAŠTIĆENIH PRAVA INTELEKTUALNE SVOJINE TREĆIH LICA

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

23. NAČIN I ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA SA DETALJNIM UPUTSTVOM O SADRŽINI POTPUNOG ZAHTEVA

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice, koji ima interes za dodelu ugovora u konkretnom postupku javne nabavke i koji je pretrpeo ili bi mogao da pretrpi štetu zbog postupanja naručioca protivno odredbama ZJN.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu, a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki (u daljem tekstu: Republička komisija).

Zahtev za zaštitu prava se dostavlja naručiocu neposredno, elektronskom poštom na e-mail – nabavke@pmf.uns.ac.rs ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom. Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko ZJN nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici, najkasnije u roku od 2(dva) dana od dana prijema zahteva.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije 3(tri) dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva u skladu sa čl. 63. st. 2. ZJN ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti, a naručilac iste nije otklonio.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje koje naručilac preduzme pre isteka roka za podnošenje ponuda, a nakon isteka roka iz prethodnog stava, smatraće se blagovremenim ukoliko je podnet najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz čl.108. ZJN ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl. 109. ZJN, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 5(pet) dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Zahtev za zaštitu prava ne zadržava dalje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavke u skladu sa odredbama člana 150. ovog ZJN.

Zahtev za zaštitu prava mora da sadrži:

- 1) naziv i adresu podnosioca zahteva i lice za kontakt;
- 2) naziv i adresu naručioca;
- 3) podatke o javnoj nabavci koja je predmet zahteva, odnosno o odluci naručioca;
- 4) povrede propisa kojima se uređuje postupak javne nabavke;
- 5) činjenice i dokaze kojima se povrede dokazuju;
- 6) potvrdu o uplati takse iz člana 156. ZJN;
- 7) potpis podnosioca.

Validan dokaz o izvršenoj uplati takse, u skladu sa Uputstvom o uplati takse za podnošenje zahteva za zaštitu prava Republičke komisije, objavljenom na sajtu Republičke komisije, u smislu člana 151. stav 1. tačka 6) ZJN, je:

1. Potvrda o izvršenoj uplati takse iz člana 156. ZJN koja sadrži sledeće elemente:

- (1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;
- (2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da potvrda mora da sadrži podatak da je nalog za uplatu takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga.
- (3) iznos takse iz člana 156. ZJN čija se uplata vrši – 60.000,00 dinara;
- (4) broj računa: 840-30678845-06;
- (5) šifru plaćanja: 153 ili 253;
- (6) poziv na broj: podaci o broju ili oznaci javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;
- (7) svrha: ZPP; Prirodno-matematički fakultet Univerziteta u Novom Sadu; javna nabavka – br. JN 0601-4/49;
- (8) korisnik: budžet Republike Srbije;
- (9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse;
- (10) potpis ovlašćenog lica banke, **ili**

2. Nalog za uplatu, prvi primerak, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili pošte, koji sadrži i sve druge elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse navedene pod tačkom 1, **ili**

3. Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor, potpisana i overena pečatom, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, osim onih navedenih pod (1) i (10), za podnosioca zahteva za zaštitu prava koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava), **ili**

4. Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, za podnosioca zahteva za zaštitu prava (banke i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa zakonom i drugim propisom.

Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama čl. 138. - 166. ZJN.

24. ODLUKA O DODELI UGOVORA

Naručilac će u roku od 10 (deset) dana od dana otvaranja ponuda doneti odluku o dodeli ugovora. Naručilac će odluku o dodeli ugovora objaviti na Portalu javnih nabavki i svojoj internet stranici, u roku od 3 (tri) dana od dana donošenja.

25. UVID U DOKUMENTACIJU

Ponuđač ima pravo da izvrši uvid u dokumentaciju o sprovedenom postupku javne nabavke posle donošenja odluke o dodeli ugovora, odnosno odluke o obustavi postupka, o čemu može podneti pisani zahtev naručiocu.

Naručilac je dužan da ponuđaču koji podnese zahtev omogući uvid i kopiranje dokumentacije iz postupka o trošku podnosioca zahteva, u roku od dva dana od dana prijema pisanog zahteva, uz obavezu da zaštiti podatke u skladu sa tačkom 18. iz ovog Uputstva.

26. IZMENA I DOPUNA KONKURSNE DOKUMENTACIJE, ODUSTAJANJE OD JAVNE NABAVKE

Naručilac zadržava pravo da:

- 1) izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju ukoliko se, u roku predviđenom za dostavljanje ponuda, ukaže potreba za tim, s tim što je dužan da sve novonastale izmene ili dopune konkursne dokumentacije, objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici (shodno članu 63. Zakona o javnim nabavkama).
- 2) obustavi postupak javne nabavke ako ustanovi da nijedna ponuda ne odgovara zahtevima iz konkursne dokumentacije.
- 3) obustavi postupak javne nabavke ako dođe do prestanka potrebe naručioca za predmetnom uslugom.

27. NAKNADA ŠTETE

Ponuđač je dužan da Naručiocu nadoknadi štetu koju prouzrokuje na imovini Naručioca svojom krivicom ili grubom nepažnjom.

Ukoliko Naručilac u toku realizacije ugovora pretrpi štetu koja je posledica neispunjavanja ugovorenih obaveza od strane ponuđača, ponuđač je odgovoran za štetu koju je Naručilac u tom slučaju pretrpeo i dužan je da je nadoknadi.

U slučaju nastupanja štete, zajednička komisija će utvrditi eventualnu odgovornost ponuđača, obim i visinu štete, o čemu će sačiniti zapisnik.

Regulisano ugovorom.

28. ZAKLJUČIVANJE UGOVORA

Naručilac će ugovor o javnoj nabavci dostaviti ponuđaču kojem je ugovor dodeljen, u roku od 8(osam) dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava (član 113. ZJN).

Ukoliko izabrani ponuđač odustane od zaključenja ugovora, Naručilac ima pravo da ugovor zaključi sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem (član 113. ZJN).

Ukoliko je podneta samo jedna ponuda, Naručilac će zaključiti ugovor i pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava (član 112. ZJN).

Ukoliko ponuđač odbije da zaključi ugovor, Naručilac će realizovati dostavljeno sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla.

29. IZMENA UGOVORA

Rok važenja ovog ugovora može se produžiti u slučaju nastupanja okolnosti više sile, o čemu će ugovorne strane sačiniti aneks ugovora.

Regulisano ugovorom.

30. RASKID UGOVORA

Ugovor se može raskinuti u slučaju nastupanja okolnosti koje ne zavise od volje ugovornih strana i koje otežavaju ili onemogućavaju izvršenje ugovora, sa otkaznim rokom od 15 (petnaest) dana od dana dostavljanja pismenog obaveštenja o otkazu drugoj ugovornoj strani.

Ugovor se može raskinuti u slučaju bitnih povreda odredaba ugovora ili povreda koje se ponavljaju, sa otkaznim rokom od 15 (petnaest) dana od dana dostavljanja pismenog obaveštenja o otkazu drugoj ugovornoj strani.

Raskid ugovora iz stava 2. ove tačke može da se izvrši samo ukoliko je druga ugovorna strana prethodno upozorena na bitne povrede ili povrede koje se ponavljaju i ukoliko ih nije otklonila u ostavljenom roku koji mora biti razuman.

Raskid ugovora iz stava 2. ove tačke može da izvrši ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovornih obaveza druge ugovorne strane, pod uslovom da je svoje ugovorne obaveze u potpunosti i blagovremeno izvršila.

Regulisano ugovorom.

31.PERIOD VAŽENJA UGOVORA

Ugovor stupa na snagu 20.6.2018. godine i važi godinu dana.

Utroškom sredstava Naručioca (procenjena vrednost nabavke, tj. partije), pre isteka roka iz prethodnog stava ove tačke, ugovor prestaje da važi.

Regulisano ugovorom.